

**Cuenta Pública
Enero – Diciembre
Ejercicio Fiscal 2021**

**Información de Evaluación del
Desempeño**

**4.7.3.1 Acta de las Sesiones de su
Órgano de Gobierno, en la que se
Autoriza el Presupuestos Basados en
Resultados (PbR), con sus
respectivos anexos.**

00 775



Zihuatanejo
de Azueta



pda

2593 1

ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE GOBIERNO DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO, TRIENIO 2018-2021.

Siendo las nueve horas del día treinta de diciembre del año dos mil veinte, reunidos en la Sala de Juntas de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo—por sus siglas CAPAZ— los integrantes del Consejo de Administración del organismo operador municipal que a continuación se mencionan: Lic. Jorge Sánchez Allec, Presidente Municipal del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Estado de Guerrero y Presidente del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, C. Magali López Urueña, Regidora de Ecología y Pesca, C. María Lili Sánchez Silva, Regidora de Servicios Públicos, Dra. Nieves Elizabeth Manzo Nava, Regidora de Salud Pública; Dr. Onasis Pinzón Oregón, Director de Salud Municipal, Arq. Eloy León Solís, Director de Desarrollo Urbano Municipal, C. Modesto Abel Torres Blanco, Director de Desarrollo Rural Municipal, C.P. David Luna Bravo, Director de Servicios Públicos Municipales, Arq. Christian Anzo Salazar, Director de Obras Públicas Municipal, ante el Lic. Luis Fernando Salas Reyes, Director del Organismo Operador y Secretario Técnico del Consejo de Administración, a efecto de celebrar la décima sesión ordinaria de este Consejo de Administración, a la cual fueron convocados oportunamente bajo el siguiente orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Declaración de quórum e instalación legal de la sesión
- 3.- Aprobación del orden del día.
- 4.- Lectura del acta de la sesión anterior.

Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



776



Zihuatanejo
de Azueta



2594

5.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos.

6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021.

7.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021.

8.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021.

9.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021.

10.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual 2021.

11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.

12.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.

13.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.

14.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra).

15.- Asuntos generales.

16.- Clausura de la sesión.

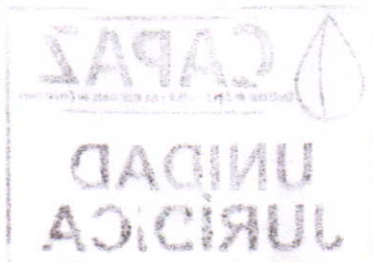
En uso de la voz el Presidente del Consejo de Administración manifiesta:

Buenos días integrantes del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo les doy la más cordial bienvenida a esta **décima sesión ordinaria** la cual fueron convocados oportunamente a fin de dar cumplimiento a lo ordenado por la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero Número 574 y demás ordenanzas de la materia.

777

Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11





SIN TEXTO



Acto continuo el **Presidente del Consejo de Administración de la CAPAZ declara abierta la décima sesión ordinaria del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal.**

I.- Seguidamente en el desahogo del **primer punto del orden del día** se procede a pasar lista a los integrantes del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, haciéndose constar la presencia de **todos** de los integrantes del consejo.

II.- En el desahogo del **segundo punto del orden del día**, se hace constar que existe **quórum legal para desahogar la presente sesión de consejo**, por lo que el Presidente del Consejo **declara legalmente instalada la sesión** y manifiesta que los acuerdos que en ella se tomen serán válidos.

III.- Acto seguido en el desahogo del **tercer punto** del orden del día el Presidente del Consejo de Administración somete a la consideración del consejo el orden del día contenido en la convocatoria respectiva, quedando como se indica en el proemio de esta acta, analizado y discutido que fue el orden del día en mención, el Presidente del Consejo lo somete a votación, preguntando a los presentes que estén de acuerdo con el orden del día propuesto sírvanse levantar la mano, **siendo aprobado por todos los integrantes del consejo.**

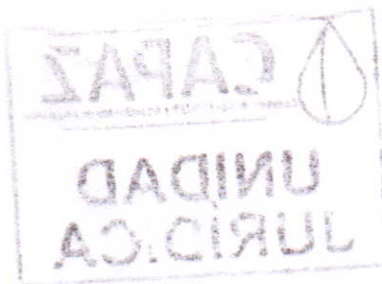
IV.- A continuación en el desahogo del **cuarto punto del orden del día**, el Presidente del Consejo solicita **la dispensa de la lectura** del acta de la sesión anterior y pregunta a los integrantes del consejo, los que estén de acuerdo en dispensar la lectura y aprobar el acta de la sesión anterior, sírvanse levantar la mano, **siendo aprobada el acta de la sesión anterior por todos los integrantes del consejo.**

778

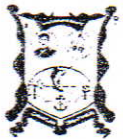


ZIHUA
CIUDAD DE TODOS





SIN TEXTO



Zihuatanejo
de Azueta



2596
4

V.- Seguidamente en el desahogo del **quinto punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los Integrantes del Consejo, la **Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos.**

VI.- Seguidamente en el desahogo del **sexto punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con el

Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



ZIHUA
CIUDAD DE TODOS
GOBIERNO MUNICIPAL ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO

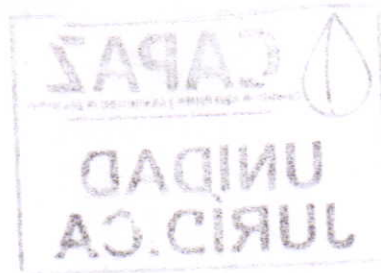
779

SIN TEXTO

proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado **por todos los Integrantes del Consejo, el Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

VII.- En el desahogo del **séptimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

VIII.- En el desahogo del **octavo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el presupuesto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.



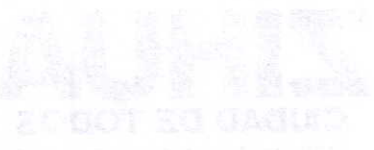
proyecto de ley de reforma de la ley de la ciudad de Guatemala, el proyecto de presupuesto de los integrantes del Consejo de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017, por lo que se declara de interés general y urgente su tramitación y cuando el presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017 sea de \$1,252,346,403.22.

VII.- En el debate público, se acordó como punto del orden del día, el debate sobre el presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017, por lo que se declara de interés general y urgente su tramitación y cuando el presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017 sea de \$1,252,346,403.22.

Presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017. Se declara de interés general y urgente su tramitación y cuando el presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017 sea de \$1,252,346,403.22. El Consejo de la ciudad de Guatemala, en sesión pública, declaró de interés general y urgente su tramitación y cuando el presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017 sea de \$1,252,346,403.22.

VIII.- En el debate público, se acordó como punto del orden del día, el debate sobre el presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017, por lo que se declara de interés general y urgente su tramitación y cuando el presupuesto de la ciudad de Guatemala para el ejercicio 2017 sea de \$1,252,346,403.22.

SIN TEXTO



IX.- En el desahogo del **noveno punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.

X.- En el desahogo del **décimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción IV de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Programa Operativo Anual 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el programa sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Programa Operativo Anual 2021**.

XI.- En el desahogo del **décimo primer punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones I, II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los



IX- El presente documento tiene por objeto dar a conocer el estado de los asuntos que se encuentran en trámite en el Poder Judicial de la Federación, en el ramo de lo Contencioso Administrativo, para el periodo comprendido entre el 1 de enero de 1997 y el 31 de diciembre de 1997. Este documento es de carácter informativo y no tiene efectos jurídicos. Se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

SIN TEXTO

X- En el presente documento se hace un resumen de los asuntos que se encuentran en trámite en el Poder Judicial de la Federación, en el ramo de lo Contencioso Administrativo, para el periodo comprendido entre el 1 de enero de 1997 y el 31 de diciembre de 1997. Este documento es de carácter informativo y no tiene efectos jurídicos. Se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

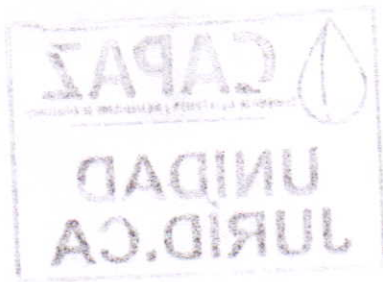
XI- En el presente documento se hace un resumen de los asuntos que se encuentran en trámite en el Poder Judicial de la Federación, en el ramo de lo Contencioso Administrativo, para el periodo comprendido entre el 1 de enero de 1997 y el 31 de diciembre de 1997. Este documento es de carácter informativo y no tiene efectos jurídicos. Se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.



asistentes los que estén de acuerdo con la plantilla de personal sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.**

XII.- En el desahogo del **décimo segundo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones I, II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.** Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Tabulador de puestos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.**

XIII.- Seguidamente en el desahogo del **décimo tercer punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.** Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Manual de Procedimientos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.**



orientar a los usuarios de los servicios de gestión de residuos sólidos urbanos y a los actores involucrados en el proceso de gestión de residuos sólidos urbanos, antes del inicio de la gestión de residuos sólidos urbanos, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021.

El Plan de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, tiene como objetivo principal la gestión de residuos sólidos urbanos, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021. El Plan de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, tiene como objetivo principal la gestión de residuos sólidos urbanos, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021.

SIN TEXTO

El Plan de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, tiene como objetivo principal la gestión de residuos sólidos urbanos, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021. El Plan de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021, tiene como objetivo principal la gestión de residuos sólidos urbanos, en el marco del Plan Nacional de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos 2021.



Zihuatanejo
de Azueta



2600
8

XIV.- Seguidamente en el desahogo del **décimo tercero punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra)**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con la baja de bienes muebles que se encuentran precisados en la relación que se anexa a la presente, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la baja de bienes muebles por haber terminado su vida útil y proceder a la enajenación.**

XV.- En el desahogo del **décimo cuarto punto del orden del día** relativo a asuntos generales, no se somete a votación ningún asunto.

XVI.- No habiendo más asuntos que tratar siendo las **diez horas con cuarenta y cinco minutos, del día treinta de diciembre del año dos mil veinte**, el Presidente del Consejo de Administración da por clausurada la **décima sesión ordinaria** de este consejo de administración de la Capaz, firmando el acta para constancia, los que intervinieron, quisieron.

**CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA
POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO**

PRESIDENTE DEL CONSEJO.


LIC. JORGE SÁNCHEZ ALLEC.
PRESIDENTE MUNICIPAL

DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



783

IN TEXTO

SIN TEXTO

CONSEJO DE LA COMISION DE OCASIONALES
FOTIA: ALCAI PARLADO DE BAHIA



Zihuatanejo
de Azueta

2601

9

CONSEJEROS PROPIETARIOS.

C. MAGALI LÓPEZ URUEÑA.
REGIDORA DE ECOLOGÍA Y PESCA.



C. MARIA LILI SÁNCHEZ SILVA.
REGIDORA DE SERVICIOS PÚBLICOS.

DRA. NIEVES ELIZABETH MANZO NAVA.
REGIDORA DE SALUD PÚBLICA.

DR. ONASIS PINZÓN OREGÓN.
DIRECTOR DE SALUD MUNICIPAL.

ARQ. ELOY LEÓN SOLÍS.
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL.

7
3
20784

Calle Heroico Colegio Militar 177
Centro, 40890
Zihuatanejo, Gro.

Telefonos
55 4 22 24
55 4 51 11



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



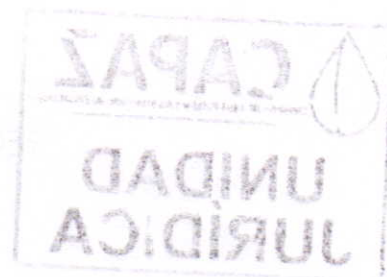


GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA



SIN TEXTO

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

187 584

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA



Zihuatanejo
de Azueta

2602

16

00
[Firma]

C. MODESTO ABEL TORRES BLANCO.
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL.

C.P. DAVID LUNA BRAVO.
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

ARQ. CHRISTIAN ANZO SALAZAR.
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICA MUNICIPAL.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



CAPAZ
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO

C. LUIS FERNANDO SALAS REYES.
DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO Y SECRETARIO TÉCNICO
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

785



Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



ZIHUA
CIUDAD DE TODOS
GOBIERNO MUNICIPAL ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESQUERÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO RURAL Y MUNICIPAL

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESQUERÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO RURAL Y MUNICIPAL

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESQUERÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO RURAL Y MUNICIPAL

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESQUERÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO RURAL Y MUNICIPAL

SIN TEXTO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESQUERÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO RURAL Y MUNICIPAL

782



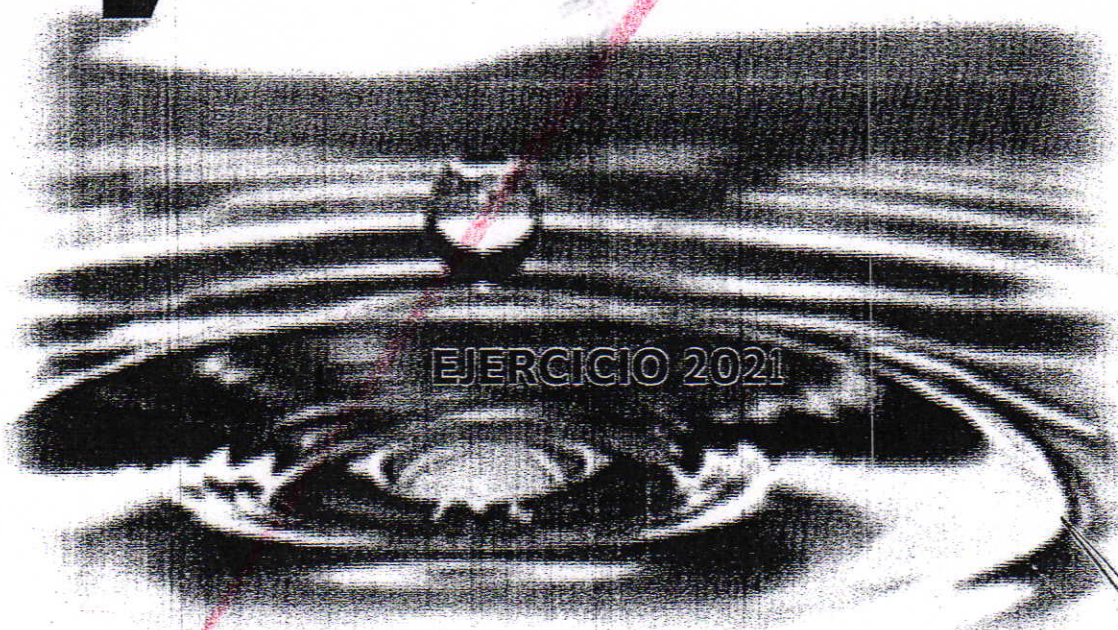
Faint text at the bottom of the page, possibly a footer or additional administrative markings.



2666

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)



EJERCICIO 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021





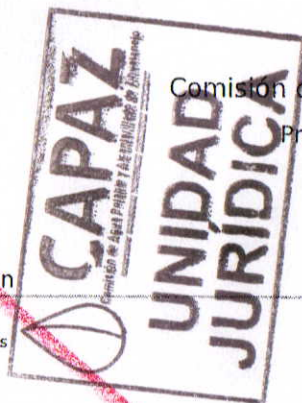
Comando en Jefe Fuerza Armada Ecuatoriana
de Quito

REPORTE DE ACTIVIDADES
DE LA UNIDAD JURIDICA

SIN TEXTO

2667

12



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

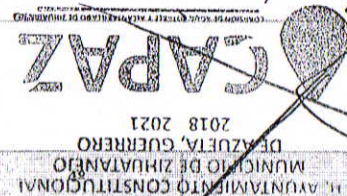
787

Fecha: 31 de Enero de 2021

Área Administrativa: Dirección

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



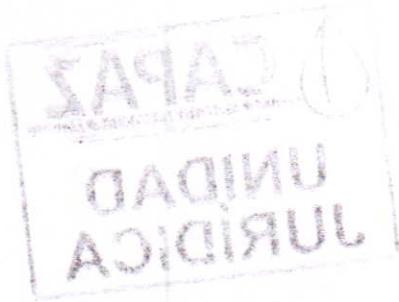
Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Abastecimiento de agua potable, Saneamiento y alcantarillado
Objetivo Especifico	Mejorar el servicio de agua potable y los servicios de saneamiento y alcantarillado. Incrementando el número de usuarios y el abastecimiento de agua potable un 5%
Importe	\$2,272,642.33
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
Beneficiarios	124824
Clasificación Programática	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	

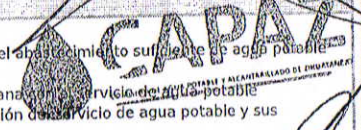


SIN TEXTO

2668 13

788

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE SUINAPAC
DE AZULITA, GUERRERO
2018-2021



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Contribuir con la calidad de vida de la población mediante el abastecimiento suficiente de agua potable para cubrir sus necesidades básicas y el tratamiento de sus aguas residuales
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de satisfacción ciudadana en el servicio de agua potable
Meta: Incrementar cuando menos un 10% la satisfacción ciudadana en la prestación del servicio de agua potable y sus accesorios
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Número de personas satisfechas / Número de personas encuestadas * 100
Medios de Verificación: III Encuesta de percepción ciudadana de los servicios públicos (agua potable y sus accesorios)
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La calidad de vida de la población se satisface con el servicio público básico del agua potable y otros

Metas Programadas	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Abastecimiento de agua potable. Saneamiento y alcantarillado		17	Acción	\$71,235.24	\$1,210,999.14

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-1-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,210,999.14
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$273,474.00
1-3-2-1-	Aginaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$161,920.08
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$26,615.36
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$43,033.75
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$18,000.00
2-1-7-	Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$33,500.00
2-5-3-	Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente	\$300,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$50,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total			\$2,272,642.33

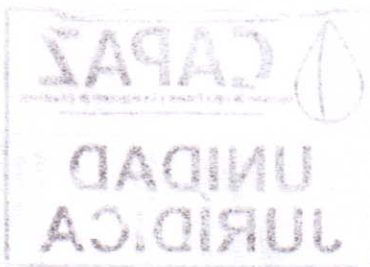
Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E034	Amelia Lorenzana Soberanis	Auxiliar Administrativo	Dirección
E011	Escarlette Cuevas Torres	Asistente	Dirección
E0195	Yamileth Hiltzayana Peñaloza Guzman	Asistente	Dirección
E1603	Bianca Karina García Arzeta	Auxiliar	Dirección
E0261	Ruby Krystal Solís Rivera	Auxiliar	Dirección
E0191	Luis Fernando Salas Reyes	Director	Dirección

M

Handwritten signature and scribbles.

Handwritten signature.



SIN TEXTO

2669

14



E0102	Justina López Abarca	Secretaría	Dirección
E0192	Prudencio Antonio Peñafoza Martínez	Secretaría (a) Particular	Dirección

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



OTYEST MIS

789

Handwritten signature and scribbles at the bottom left of the page.



SIN TEXTO

2670



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

790

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021

Área Administrativa: Auditoría Interna

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados

Objetivo Específico

Vigilar que los recursos humanos, materiales y económicos se utilicen conforme a los planes y programas aprobados con base en la normatividad aplicable. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado

Importe

\$597,552.07

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

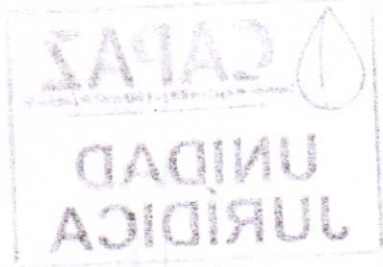
1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

085

SIN TEXTO



2671
16

791

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**Nombre de la Matriz:** Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Area:** Subdirección de Comercialización**Indicador de Resultado****Nivel:** Bienes o Servicios - Componente**Resumen Narrativo:** Se auditan los fondos y valores verificando el destino de los mismos**Indicador Objetivamente Verificable (IOV):** Porcentaje de arquezos de caja y fondos fijos**Meta:** Realizar los arquezos que se tengan programados en el ejercicio**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral**Metodo de Cálculo:** Total de arquezos realizados / Total de Arquezos programados * 100**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Se presentan disponibles los fondos

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AQUETA, GUERRERO
2018 2021

**Metas Programadas**

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados	8	Acción	\$61,768.93	\$494,151.45

Datos Presupuestales

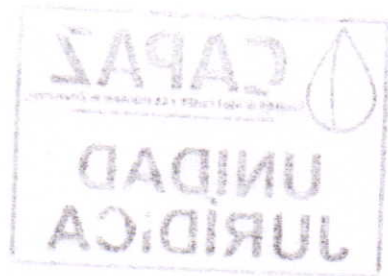
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$494,151.45
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$61,090.45
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$10,860.47
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,617.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$250.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$5,500.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$7,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,583.00
Total			\$597,552.07

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0199	Eva Virginia Valencia Gomez	Jefe de Área	Auditoria interna



SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Área Administrativa: Subdirección Administrativa

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Administración eficiente transparente y honesta de los recursos económicos
Objetivo Especifico	Administrar con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez los recursos económicos de la
Importe	\$4,714,998.63
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
Beneficiarios	124824
Clasificación Programatica	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	



SIN TEXTO

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La administración de los recursos materiales, humanos, tecnológicos y financieros son eficientes

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de eficiencia presupuestaria

Meta: Lograr finanzas sanas en pro de la mejora de los servicios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Total de egresos / Total de Ingresos * 100

Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operativos (PIGOO), IMTA, Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El equilibrio financiero se logra con Ingresos propios

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 2018 2021



Metas Programadas

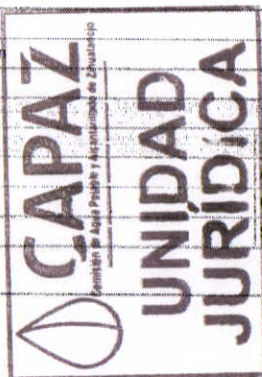
Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Administración eficiente transparente y honesta de los recursos económicos	16	Acción	\$80,570.69	\$1,289,131.09

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,289,131.09
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$4,978.12
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$162,037.45
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$28,332.55
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,319.42
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$84,000.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$1,800,000.00
3-1-4-	Telefonía Tradicional	Gasto Corriente	\$48,000.00
3-1-6-	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto Corriente	\$31,200.00
3-1-7-	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	Gasto Corriente	\$1,050,000.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$6,000.00
3-4-1-	Servicios Financieros y Bancarios	Gasto Corriente	\$60,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$15,000.00
5-1-9-	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	Gasto Corriente	\$10,000.00
Total			\$4,714,998.63

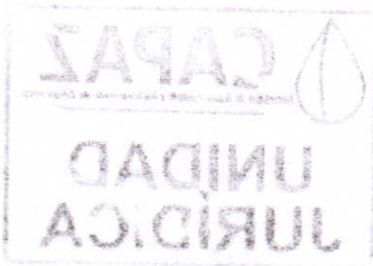
Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E020	Maria Guadalupe Fombona Mendoza	Auxiliar Administrativo	Subdirección Administrativa
E0260	Rosa Erica Rosado Gallardo	Cajero	Subdirección Administrativa
E0258	Gabriela Tapla Castro	Sub-Director	Subdirección Administrativa



702F-2

9



SIN TEXTO

183

2674



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

794

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUL, GUERRERO
2018 - 2021



Área Administrativa: Unidad Técnica

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.

Objetivo Especifico

Elaborar proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la Infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas. Para mejorar el servicio de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Importe

\$2,901,076.07

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

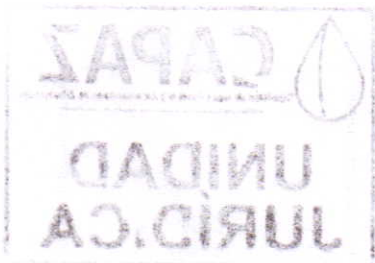
Beneficiarios

124824

Clasificación Programatica

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

267520

795

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE AZDUA GUERRERO
2018-2021



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Proyectos y Diciámenes de agua potable y Drenaje sanitario

Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos electorales

Meta: Ejecutar cuando menos el 30% de los proyectos elaborados de agua potable

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos elaborados * 100

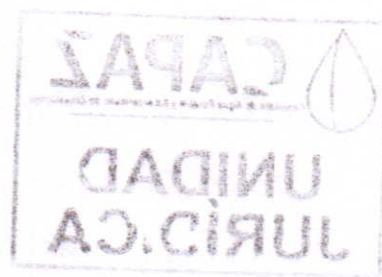
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen las condiciones sociales y climatológicas para ejecutar los proyectos

Metas Programadas		Descripción		Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.				14	Acción	\$156,998.95	\$2,197,985.27
Datos Presupuestales		COG	Nombre	Tipo de Gasto		Importe	
1-1-3-			Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente		\$2,197,985.27	
1-3-2-1-			Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente		\$271,728.94	
1-3-2-2-			Prima Vacacional	Gasto Corriente		\$48,307.37	
1-3-3-			Horas Extraordinarias	Gasto Corriente		\$21,881.60	
1-5-4-1-			Despensas	Gasto Corriente		\$101,400.00	
1-5-4-4-3-			Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente		\$2,400.00	
1-5-4-4-4-			Ayuda para Lentes	Gasto Corriente		\$3,000.00	
1-5-9-			Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente		\$21,772.89	
2-1-1-			Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente		\$19,500.00	
2-1-4-			Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente		\$116,100.00	
2-6-1-			Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente		\$30,000.00	
3-7-5-			Válidos en el País	Gasto Corriente		\$36,000.00	
5-1-1-			Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente		\$6,500.00	
5-1-5-			Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente		\$24,500.00	
Participantes del Proyecto				Total		\$2,901,076.07	
Empleado		Nombre	Cargo	Área Administrativa		Unidad Técnica	
E1126		Salvador Mosqueda Ramirez	Jefe de Área				



SIN TEXTO



2676



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

796

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Comunicación Social

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo
Objetivo Especifico	Comunicar oportuna y verazmente a la población de zihuatanejo las obras y acciones para mejorar la producción distribución y abastecimiento del servicio agua potable, así como de los servicios de alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador, estableciendo canales de comunicación eficaces (redes sociales, radio y prensa) para atender las demandas y solicitudes de los zihuatanejenses
Importe	\$490,478.40
Beneficiarios	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personas informadas sobre acciones que realiza el organismo

Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio *100.

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo	7	Acción	\$59,984.36	\$419 890.51

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$419,890.51
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$51,909.53
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$9,228.36
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,850.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$1,600.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$2 000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$4,000.00
Total			\$490,478.40

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0537	Sandra Quintero Sotelo	Jefe de Área	Unidad de Comunicación Social



285

SIN TEXTO



23
2678

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

798

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

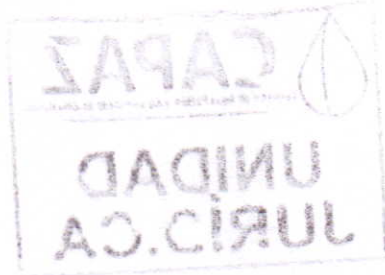
* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto Transparencia y acceso a la información pública	
Objetivo Especifico Transparentar las obras y acciones del organismo operador en la página www.capaz-zihua.gob.mx a través de información oportuna verificable inteligible relevante e integral, así como garantizar el acceso a la información pública aplicando los principios de máxima publicidad disponibilidad y gratuidad, de manera pronta y expedita mediante procedimientos sencillos.	
Importe \$256,488.36	Beneficiarios 124824
Clasificación Funcional 2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	Clasificación Programática 1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

M. J. 2

338

SIN TEXTO



24
2679

799

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano. Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos. Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado		Meta: Desarrollo Urbano Sustentable Objetivo: Servicios públicos eficientes Estrategia: Abastecimiento de agua Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.	
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Tema: Abastecimiento de Agua Potable Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales. Área: Subdirección de Comercialización		Indicador de Resultado Nivel: Bienes o Servicios - Componente Resumen Narrativo: La información pública es accesible a los ciudadanos Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de puntos de información pública accesible a los ciudadanos Meta: Publicar la totalidad de información pública obligatoria a que se encuentra obligado el organismo operador Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral Método de Cálculo: Total de puntos de información pública accesible en la página oficial / Total de puntos de información pública que deben ser publicados por ley * 100. Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La página oficial del organismo es visitado por los ciudadanos	

Metas Programadas		Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
		Transparencia y acceso a la información pública	10	Acción	\$178,822.72	\$178,227.24

Datos Presupuestales		Nombre	Tipo de Gasto	Importe
COG				
1-1-3-		Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$178,227.24
1-3-2-1-		Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,869.72
1-3-2-2-		Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,243.51
1-3-4-2-		Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$5,304.38
1-5-4-1-		Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-		Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-		Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-		Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,243.51
2-1-1-		Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,800.00
3-7-5-		Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total				\$256,488.36

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0194	Dulce Lisbeth Gutiérrez Herrera	Jefe de Área	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública



887

SIN TEXTO





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021
Fecha: 31 de Enero de 2021



Área Administrativa: Unidad de Planeación y Evaluación

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Instrumentos de planeación estratégica	
Objetivo Especifico	
Elaborar Mir, ficha de Indicadores, POA y presupuestos de Ingresos y egresos 2021. Para evaluar los resultados de acuerdo a las metas y objetivos de cada unidad directiva y administrativa. Con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable y sus accesorios que brinda el organismo operador por su acrónimo	
Importe	Beneficiarios
\$1,175,369.58	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

008

2681 26

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestables en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno, asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIMAHUEN
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021

801

Indicador de Resultado	Nivel: Bienes o Servicios - Componente	Resumen Narrativo: Los instrumentos de planeación para el cumplimiento de metas estratégicas son suficientes	Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de instrumentos de planeación	Meta: Contar con los instrumentos de planeación mínimos para el cumplimiento de metas estratégicas del organismo	Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral	Método de Cálculo: Total de instrumentos de planeación diseñados / Total de instrumentos de planeación mínimos conforme a la normatividad *100	Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador	Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad prevé los diversos instrumentos de planeación
------------------------	--	--	---	--	---	--	--	--

Metas Programadas	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Instrumentos de planeación estratégica		14	Acción	\$60,509.76	\$847,136.68
Datos Presupuestales					
COG	Nombre	Tipo de Gasto			Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente			\$847,136.68
1-3-2-1-	Aguinaldo (Graficación de Fin de Año)	Gasto Corriente			\$104,728.43
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente			\$18,618.39
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente			\$16,900.00
1-5-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente			\$400.00
1-5-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente			\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente			\$3,296.08
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente			\$18,550.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente			\$27,240.00
3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente			\$40,000.00
3-7-5-	Viajeros en el País	Gasto Corriente			\$30,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente			\$40,000.00
5-1-5-	Equipo de Computo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente			\$13,000.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente			\$15,000.00
Total					\$1,175,369.58

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa
Empleado			
EO138	Luis Roberto Leon Castro	Jefe de Área	Unidad de Planeación y Evaluación
EO144	José María González Alcalá	Auxiliar Contable	Unidad de Planeación y Evaluación
EO930	María De Los Angeles Martínez Castro	Auxiliar Administrativo	Unidad de Planeación y Evaluación
EO529	Norma Sevilla Prieta	Secretaría	Unidad de Planeación y Evaluación



Handwritten signature and initials.

SIN TEXTO





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021



Área Administrativa: Unidad de Cultura del Agua

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Educación y conciencia social sobre el cuida del agua

Objetivo Especifico

Educar y concientizar a la población de la importancia de cuidar el agua que se produce y distribuye por la red y las pipas del servicio municipal de agua potable, con la finalidad de mejorar el abastecimiento de agua potable 5% con respecto al ejercicio fiscal 2020.

Importe

\$1,377,301.80

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programatica

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

28
2683

803

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO,
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente
Resumen Narrativo: La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo
Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Metodo de Calculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio *100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Educación y conciencia social sobre el cuida del agua	18	Accion	\$33,784.29	\$608,117.25

Datos Presupuestales

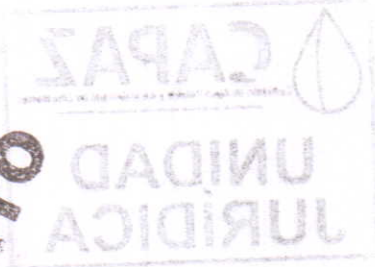
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$608,117.25
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$75,179.33
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,365.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,180.01
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,660.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$10,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$26,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$23,000.00
3-6-1-2-	Radio	Gasto Corriente	\$2,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$16,000.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$18,000.00
Total			\$1,377,301.80



Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0538	Rosendo Valdovinos Arizaga	Jefe de Área	Unidad de Cultura del Agua
E1761	María Diocelina Cruz López	Promotor	Unidad de Cultura del Agua

6.º N.º TEXTO





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL: 31 de Enero de 2021
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Subdirección de Comercialización

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

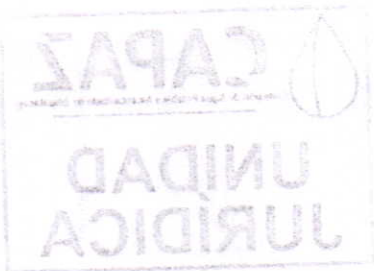
* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	
Objetivo Especifico	
Eficientar la recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	
Importe	Beneficiarios
\$1,422,562.25	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO



268530

805

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Recaudación eficiente

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Índice de Incremento en la Recaudación

Meta: Incrementar la recaudación en un 10% en comparación con el ejercicio anterior

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Monto total de Ingresos recaudados / Monto total de Ingresos recaudados del ejercicio anterior *100-100

Medios de Verificación: Balanza de comprobación del ejercicio

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	11	Acción	\$97,641.51	\$1,074,056.62

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,074,056.62
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$0.00
1-3-2-1-	Aguiñaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$132,781.72
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,605.64
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$20,742.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$8,976.04
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,200.00
2-3-8-	Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto Corriente	\$100,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$21,600.00
Total			\$1,422,562.25

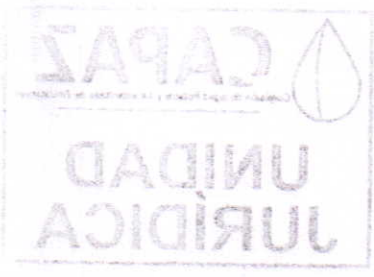
Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0876	Bernardo Benjamin Sanchez	Sub-Director	Subdirección de Comercialización



802

SIN TEXTO





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador
Objetivo Especifico	Mantener en buen estado de conservación y uso todos los bienes muebles e inmuebles del patrimonio de la
Importe	\$6,424,125.50
Beneficiarios	124824
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Clasificación Programática	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO



2687
1897

807

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018-2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Dar mantenimiento y rehabilitación al parque vehicular
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de vehículos con mantenimiento
Meta: Dar mantenimiento a la totalidad de vehículos del parque vehicular que lo requieren
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de vehículos con mantenimiento / Total de vehículos que conforman el parque vehicular * 100
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen las refacciones en el mercado

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador	21	Acción	\$86,199.53	\$1,810,190.07

Datos Presupuestales

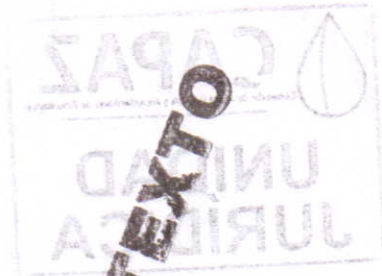
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,810,190.07
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$1,057,544.80
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$267,366.95
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$38,864.28
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$87,851.99
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$15,747.17
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$118,300.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$2,800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$3,500.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$18,529.09
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$19,631.15
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,720.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$5,050.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$54,200.00
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$128,500.00
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$235,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$44,800.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$4,230.00
2-9-6-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$2,436,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$7,500.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$57,800.00
Total			\$6,424,125.50

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0655	Juan Carlos Miranda Avarca	Jefe de Área	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular



Sc
780



GEN TEX O

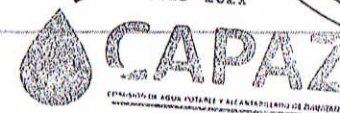
33
2688

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

808

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Unidad de Recursos Materiales

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado

Objetivo Especifico

Suministrar bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz del organismo a fin de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado

Importe

\$1,366,772.17

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

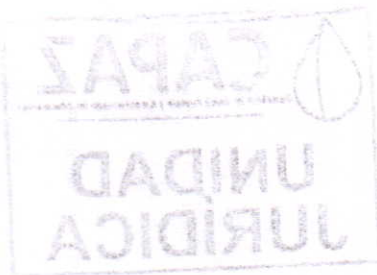
Clasificación Programatica

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO



34
2689

803

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de agua potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Registrar los requerimientos de materiales e insumos de las unidades del organismo

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de requerimientos de materiales

Meta: Llevar un registro de todos los requerimientos de materiales e insumos solicitados por las unidades y áreas administrativas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de Requerimientos registrados / Total de requerimientos realizados por las áreas de acuerdo al presupuesto autorizado

Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen los materiales e insumos en el mercado

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado	13	Acción	\$80,986.97	\$1,052,830.61

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$1,052,830.61
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$130,157.63
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$23,139.13
1-5-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$1,000.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,824.80
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$15,220.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$10,770.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$6,130.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$4,100.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$72,000.00
Total			\$1,366,772.17

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0878	Raquel Celeste Gómez Ibarra	Jefe de Área	Unidad de Recursos Materiales



SIN TEXTO



35
2690

810



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Recursos Humanos

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.
Objetivo Especifico	Establecer un sistema de administración y desarrollo del personal logrando su excelente desempeño. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado en beneficio de los zihuatanejenses.
Importe	\$4,766,485.36
Beneficiarios	124824
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Clasificación Programatica	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

018

IN TEXTIO

36
2691

811

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZULETA, GUERRERO
2018 - 2021



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de agua potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Promover la capacitación del personal en diversos temas para el mejor desempeño de sus funciones.
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de capacitaciones realizadas
Meta: Mejorar la profesionalización del personal del organismo
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas
Medios de Verificación: Constancias
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existe personal profesional y técnico para la impartición de los cursos

Metas Programadas

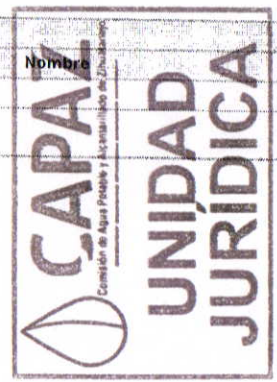
Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	14	Acción	\$44,741.00	\$626,373.93

Datos Presupuestales

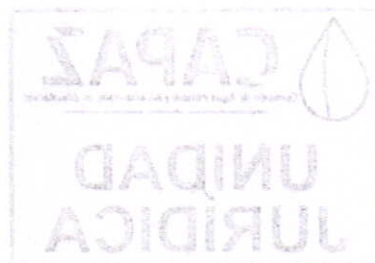
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$626,373.93
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,436.34
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,766.46
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,175.64
1-4-1-3-1-1-	Cesantía y Vejez	Gasto Corriente	\$2,042,960.16
1-4-1-3-1-3-	Cuota Fija	Gasto Corriente	\$980,113.88
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$20,658.95
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$19,000.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$900,000.00
3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$25,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$10,000.00
Total			\$4,766,485.36

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0259	Zilia Eunices Solís Delgado	Jefe de Área	Unidad de Recursos Humanos



SIN TEXTO



2692
37



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

812

Fecha: 31 de Enero de 2021
A. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Unidad de Contabilidad General

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.

Objetivo Especifico

Registrar en el sistema automatizado la información contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.

Importe

\$1,635,061.66

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

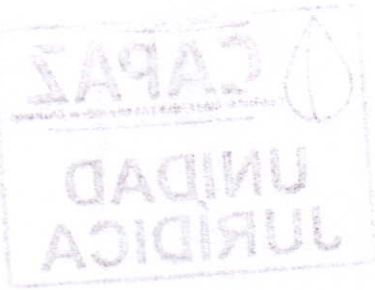
Clasificación Programatica

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO



2693

813

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018-2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de agua potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Coadyuvar en la Integración de la cuenta pública del ejercicio e informe financiero en tiempo y forma
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de cumplimiento en la rendición de cuentas
Meta: Cumplir con la normatividad en materia de rendición de cuentas
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Documentos de rendición de cuentas presentados / Documentos de rendición de cuentas que por ley deben presentarse
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las normas del CONAC son publicadas previamente

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.	11	Accion	\$68,081.06	\$748,391.65

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$748,891.65
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$144,620.84
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$98,542.41
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$16,459.18
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$4,547.58
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$7,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,000.00
Total			\$1,635,061.66

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0448	Eduardo Andrade Abarca	Jefe de Área	Unidad de Contabilidad General



SIN TEXTO



2694

814



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero del 2021

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



CAPAZ
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO

Área Administrativa: Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



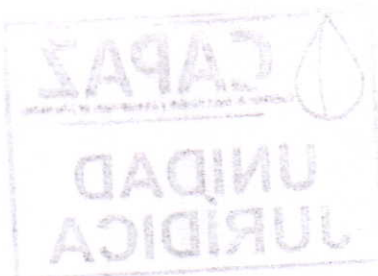
Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.
Objetivo Especifico	Instaurar procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos para incrementar la recaudación, depurar la cartera vencida y mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.
Importe	Beneficiarios
\$671,513.02	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

2695
40

815

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2018 2021CAPAZ
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**Nombre de la Matriz:** Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Area:** Subdirección de Comercialización**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución y acordar convenios de actualización de los adeudos autorizados**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de recuperación de cartera vencida**Meta:** Recuperar cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual**Método de Cálculo:** Monto total de ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida * 100**Medios de Verificación:** Comparativo de ingresos reales. Presupuesto de Ingresos del ejercicio del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza**Metas Programadas**

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	12	Acción	\$33,856.69	\$406,280.29

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$406,280.29
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$101,485.02
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$54,409.04
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$8,929.24
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$6,309.43
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,900.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$24,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$11,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,100.00
Total			\$671,513.02

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0190	Vanessa Crespo Neri	Secretaria	Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal



SIN TEXTO



2012
47

2696

41

816

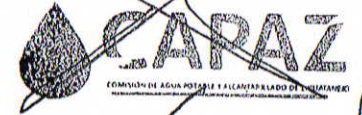


Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
Fecha: 31 de agosto de 2021



Área Administrativa: Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

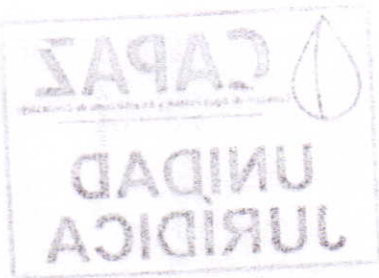
* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.
Objetivo Especifico	Mantener actualizado el sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como el padrón de usuarios con la finalidad de mejorar dichos servicios.
Importe	Beneficiarios
\$3,577,608.22	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO



CAPAS

Administración de Justicia

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

Unidad de Ejecución Penal

2697

22

817

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución y acordar convenios de actualización de pago en los términos autorizados

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de recuperación de cartera vencida

Meta: Recuperar cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Monto total de ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida * 100

Medios de Verificación: Comparativo de ingresos reales, Presupuesto de Ingresos del ejercicio del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.	19	Acción	\$104,043.86	\$1,976,833.30

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,975,833.30
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$79,740.18
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$247,674.73
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$43,446.88
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$20,393.10
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$185,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$4,400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$5,500.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$5,075.72
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$32,243.81
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$26,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$195,550.50
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$2,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$67,200.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$1,800.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$2,550.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$25,000.00
5-4-1-	Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto Corriente	\$600,000.00
5-6-4-	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto Corriente	\$55,000.00
Total			\$3,577,608.22

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021



Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0747	Daniel Mendoza García	Jefe de Área	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

818

Área Administrativa: Unidad de Operación de Servicios

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º		2º				3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

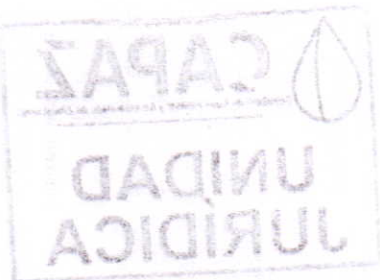
Actividades Ordinarias	1º		2º				3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Procedimientos de Inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e Industriales de agua potable y sus accesorios.
Objetivo Especifico	Realizar procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e Industriales de agua potable y sus accesorios, a usuarios que contravengan las ordenanzas de la materia. Con la finalidad de mejorar lo servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuatanejenses
Importe	\$1,415,201.41
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
Beneficiarios	124824
Clasificación Programatica	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	



SIN TEXTO



2699

819

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Realizar visitas de inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de Inspecciones por tomas clandestinas
Meta: Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral
Método de Cálculo: Total de Inspecciones realizadas para detectar toma clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio * 100
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Procedimientos de Inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.	14	Acción	\$76,260.56	\$1,067,647.88

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,067,647.88
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$131,089.43
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,464.79
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$51,317.27
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$16,037.44
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$12,046.20
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$6,098.40
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$22,500.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$17,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$21,000.00
Total			\$1,415,201.41

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0875	Juan Arturo Hernandez Alcaraz	Jefe de Área	Unidad de Operación de Servicios

SIN TEXTO
JURISDICCION
UNIDAD
CAPAS

818

2700 45



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

820

Fecha: 31 de Enero de 2021

Área Administrativa: Unidad de Atención de Usuarios

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

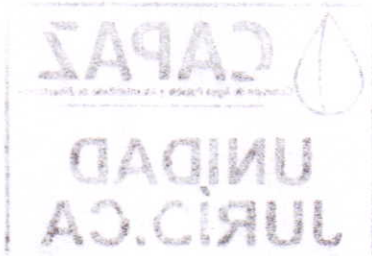
Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto	
Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	
Objetivo Especifico	
Establecer un sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios. Para mejorar continuamente los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuatanejenses.	
Importe	Beneficiarios
\$247,919.50	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)





SIN TEXTO

2701

27

821

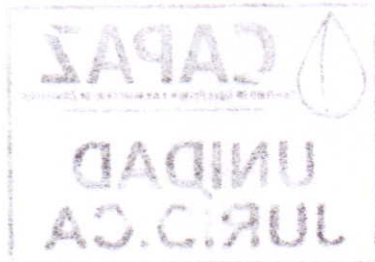
Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción:	Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción:																																								
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Tema: Porcentaje de usuarios atendidos Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales. Area: Subdirección de Comercialización	Indicador de Resultado Nivel: Proceso - Actividad Resumen Narrativo: Recibir, registrar y dar seguimiento en forma personal, telefónica y a través de medios electrónicos dentro del ámbito de su competencia a los reportes o quejas de los clientes Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de usuarios atendidos Meta: Atender a la totalidad de usuarios Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral Metodo de Calculo: Total de usuarios atendidos / Total de usuarios que requirieron la atención Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas																																								
Metas Programadas																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descripción</th> <th>Cantidad</th> <th>U. M.</th> <th>P. U.</th> <th>Total de Metas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.</td> <td>8</td> <td>Accion</td> <td>\$23,876.21</td> <td>\$194,009.65</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas	Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	8	Accion	\$23,876.21	\$194,009.65																															
Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas																																					
Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	8	Accion	\$23,876.21	\$194,009.65																																					
Datos Presupuestales																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>COG</th> <th>Nombre</th> <th>Tipo de Gasto</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-1-3-</td> <td>Sueldo Base al Personal Permanente</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$191,009.65</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-1-</td> <td>Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$23,613.83</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-2-</td> <td>Prima Vacacional</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$4,198.01</td> </tr> <tr> <td>1-5-4-1-</td> <td>Despensas</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$16,900.00</td> </tr> <tr> <td>1-5-4-4-3-</td> <td>Ayuda Útiles Escolares</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$400.00</td> </tr> <tr> <td>1-5-4-4-4-</td> <td>Ayuda para Lentes</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$500.00</td> </tr> <tr> <td>1-5-9-</td> <td>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$4,198.01</td> </tr> <tr> <td>2-1-1-</td> <td>Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$7,100.00</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Total</td> <td>\$247,919.50</td> </tr> </tbody> </table>	COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe	1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$191,009.65	1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,613.83	1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,198.01	1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00	1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00	1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00	1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,198.01	2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,100.00	Total			\$247,919.50	
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe																																						
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$191,009.65																																						
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,613.83																																						
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,198.01																																						
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00																																						
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00																																						
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00																																						
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,198.01																																						
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,100.00																																						
Total			\$247,919.50																																						
Participantes del Proyecto																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Empleado</th> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Area Administrativa</th> </tr> </thead> <tbody> </tbody> </table>	Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa																																					
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa																																						



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2019 2021



SIN TEXTO



2702



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

822

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Agua Potable

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuatanejenses. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución
Objetivo Especifico	Operar las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución de agua potable. Para mejorar continuamente el servicio en beneficio de los zihuatanejenses
Importe	\$40,103,865.00
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
Beneficiarios	124824
Clasificación Programática	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	

855

SIN TEXTO



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable en las comunidades del Estado

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Se distribuye el agua potable de forma suficiente a la población

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Dotación por habitante

Meta: Dotar la cantidad mínima de agua potable por habitante de acuerdo a los parámetros establecidos por organismos operadores internacionales

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Vol. anual de agua producida*1000 -pérdidas por fugas / Hab/365

Medios de Verificación: Producción de agua 2020 Organismo Operador. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA. Encuesta Intercensal INEGI 2015. GI 2015.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuataneños. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución	22	Acción	\$319,875.27	\$7,037,256.04

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,037,256.04
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$2,147,494.56
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$965,860.42
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$153,283.83
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$337,456.37
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$46,717.77
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$676,000.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$16,000.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$20,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$101,372.44
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$124,588.99
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,310.00
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$176,400.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$700,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$12,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$102,650.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$8,900.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$26,734,134.58
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$497,600.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$3,340.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-2-	Maquinaria y Equipo Industrial	Gasto Corriente	\$220,000.00
Total			\$40,103,865.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1571	Javier Mendoza Odilon	Jefe de Área	Unidad de Agua Potable

SIN TEXTO



2704
49

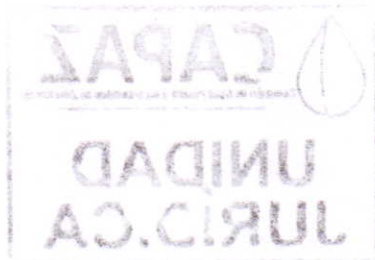


OTRO

824



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



SIN TEXTO

2705

8



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

825

00

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUÉL, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Unidad de Saneamiento

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable
Objetivo Especifico	Operar el sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable. Para evitar la contaminación en los cuerpos receptores de aguas tratadas y mejorar continuamente el servicio en beneficio de los zihuatanejeses.
Importe	Beneficiarios
\$12,767,384.06	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: El saneamiento de las aguas residuales es eficiente y suficiente

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Cobertura de tratamiento de aguas residuales

Meta: Tratar la totalidad de las aguas residuales generadas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Cálculo: Volumen de agua residual tratada / Volumen de agua residual generada * 100

Medios de Verificación: Censo Nacional de Gobiernos Municipales 2019 (INEGI), Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadora (PIGOO) IMTA, Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable	23	Acción	\$42,162.32	\$969,733.44

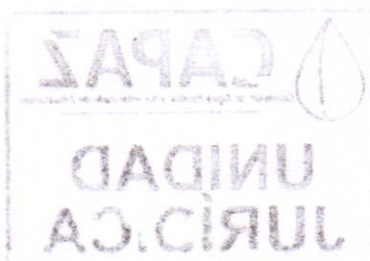
Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$5,488,465.45
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$969,733.44
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$750,623.47
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$125,150.14
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$205,543.50
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$24,346.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$473,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$11,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$14,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$78,298.19
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$87,053.64
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$16,300.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$12,800.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$134,400.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$71,620.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$720,000.00
3-3-9-	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente	\$1,327,950.00
3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$190,400.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$167,300.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,400.00
5-1-5-	Equipo de Computo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,300.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$137,300.00
Total			\$12,767,384.06

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1862	José Antonio Espino Vargas	Jefe de Área	Unidad de Saneamiento

SIN TEXTO



2707

62



01 827



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021

[Handwritten signatures and scribbles]



SIN TEXTO

2708 53



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

828

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Unidad de Mantenimiento y Construcción

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.
Objetivo Especifico	Realizar obras y acciones de mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas. Limpiando y desazolviendo constantes los pozos de visita, rejillas y tuberías de los sistemas tanto pluviales como sanitarios. A fin de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.
Importe	\$30,652,094.36
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Beneficiarios	124824
Clasificación Programatica	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

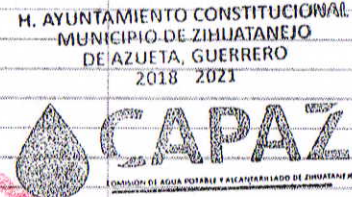
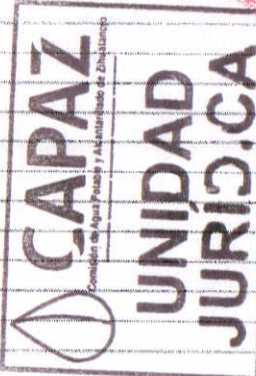
SIN TEXTO



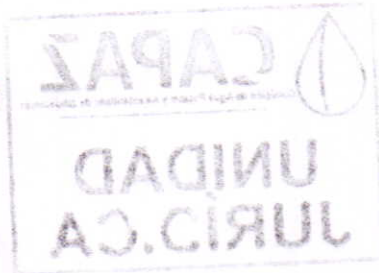
2709
54

829

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal		Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)			
Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano. Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos. Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado		Meta: Desarrollo Urbano Sustentable Objetivo: Servicios públicos eficientes Estrategia: Abastecimiento de agua Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)		Indicador de Resultado			
Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Tema: Abastecimiento de Agua Potable Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales. Área: Subdirección de Comercialización		Nivel: Bienes o Servicios - Componente Resumen Narrativo: La infraestructura sanitaria presenta mantenimiento y rehabilitación eficiente. Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de kilómetros de Redes de drenaje rehabilitadas Meta: Rehabilitar la tubería de drenaje sanitario dañada en un 90% Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral Método de Cálculo: Total de Kilómetros de Redes de drenaje rehabilitados / Total de kilómetros de redes de drenaje iniciales * 100 Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO), INEGI, Registros administrativos del organismo operador Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen en el mercado la maquinaria y piezas especiales necesarias			
Metas Programadas					
Descripción		Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.		26	Accion	\$299,952.26	\$7,798,758.76
Datos Presupuestales					
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe		
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,798,758.76		
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$1,792,107.20		
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$1,035,790.88		
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$168,194.67		
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$474,422.95		
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$76,851.42		
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$777,400.00		
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$17,600.00		
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$22,000.00		
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$150,221.40		
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$138,563.24		
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,300.00		
2-4-2-	Cemento y Productos de Concreto	Gasto Corriente	\$276,100.00		
2-4-3-	Cal, Yeso y Productos de Yeso	Gasto Corriente	\$8,300.00		
2-4-4-	Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente	\$19,400.00		
2-4-7-	Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente	\$86,109.14		
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$243,500.00		
2-5-6-	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto Corriente	\$25,000.00		
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$5,412,520.00		
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$5,500.00		
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$228,700.00		
3-1-2-	Gas	Gasto Corriente	\$3,120.00		
3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$11,665,934.70		
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,800.00		



SIN TEXTO



2710 ³

030

5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$189,400.00
Total			\$30,652,094.36
Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1416	Ruben González Hernández	Auxiliar Administrativo	Unidad de Mantenimiento y Construcción

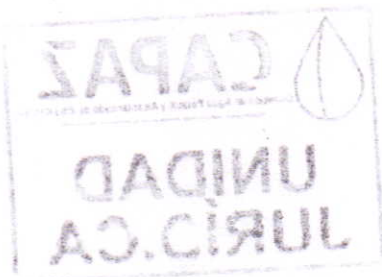


OTXET W12



is

Real



SIN TEXTO

038

2711 95



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AJOLOTA, GUERRERO
2021, 2021



Área Administrativa: Unidad de Calidad del Agua

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

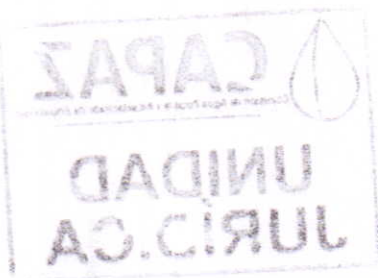
CAPAZ UNIDAD RÍO.CA	Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
		Sin Actividad Sustantiva												
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	\$ 0,00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua	
Objetivo Especifico	
Establecer un sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar que la calidad del agua se ubica dentro de los límites establecidos en las normas oficiales mexicanas aplicables.	
Importe	Beneficiarios
\$3,217,777.50	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

67
2712

832

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: El agua se desinfecta de acuerdo a las normas oficiales

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de análisis satisfactorios del agua extraída de las fuentes de abastecimiento

Meta: Que todos los análisis practicados obtengan resultado satisfactorio

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Cálculo: Total de análisis satisfactorios del agua extraída de las fuentes de abastecimiento / Total de análisis practicados a las fuentes de abastecimiento *100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen en el mercado las piezas especiales de los equipos y reactivos

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua	14	Acción	\$63,970.43	\$895,585.99

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$895,585.99
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$110,718.05
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$19,683.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$50,700.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$14,100.25
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$560.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$60,000.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$35,630.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$150,000.00
5-3-1-	Equipo Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente	\$126,300.00
Total			\$3,217,777.50

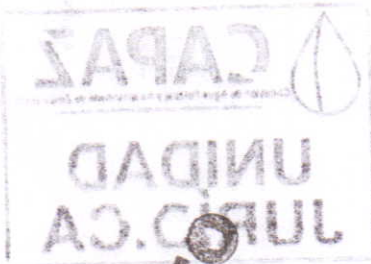
Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1401	Alfa Valdovinos Reyes	Jefe de Área	Unidad de Calidad del Agua

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021



835



SIN TEXTO

RECEIVED
JAN 10 1964
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
WASHINGTON, D.C.

88
2713



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

833

Fecha: 31 de Enero de 2021

Área Administrativa: Unidad Jurídica

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo	
Objetivo Especifico	
Defender el patrimonio y los intereses jurídicos del ente paramunicipal, así como asesorar a los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones, con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable y sus accesorios.	
Importe	Beneficiarios
\$5,676,286.24	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

3

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

59
2714

334

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE ZUETA, GUERRERO
2018 2021



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado
Nivel: Bienes o Servicios - Componente
Resumen Narrativo: La defensa jurídica del organismo es adecuada
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de juicios atendidos
Meta: Dar atención y seguimiento a cada juicio instaurado a favor o en contra del organismo
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de juicios atendidos / Total de juicios instaurados*100
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los procesos judiciales son útiles a la defensa del interés público del organismo

Metas Programadas				
Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo	14	Accion	\$75,860.37	\$1,062,045.14

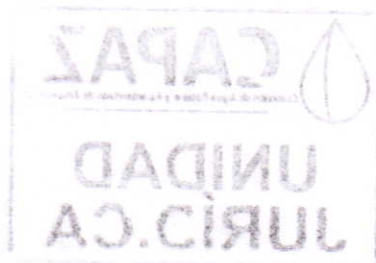
Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,062,045.14
1-3-2-1-	Aguiñaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$131,296.80
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,341.65
1-5-2-	Indemnizaciones - Liquidaciones	Gasto Corriente	\$1,200,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$12,202.65
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$21,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$15,300.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-1-8-	Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente	\$24,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$70,000.00
3-9-4-	Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto Corriente	\$200,000.00
4-4-5-	Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro	Gasto Corriente	\$2,857,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total			\$5,676,286.24

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0934	Rodrigo Testa Sanchez	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0936	Ingri Xilitall Cosme Oliva	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0935	Fredd Hernandez Rosas	Jefe de Área	Unidad Jurídica
E1760	Carina Plineda Juarez	Secretaria/o	Unidad Jurídica
E0938	Mario Serrano Romero	Asesor Juridico	Unidad Jurídica

3



SIN TEXTO

66
2715



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

835

Fecha: 31 de Enero de 2021

Área Administrativa: Subdirección Técnica Operativa

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como modificación, ampliación o sustitución de la Infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.

Objetivo Especifico

Coordinar los programas o proyectos de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como la modificación, ampliación o sustitución de la Infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas. Para mejorar continuamente el servicio de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Importe

\$3,511,091.40

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Beneficiarios

124824

Clasificación Programatica

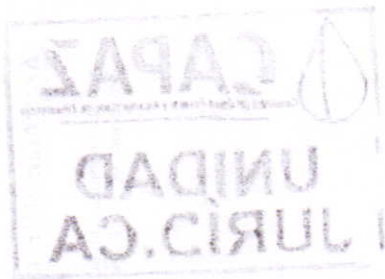
1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



SIN TEXTO



61
2716

836

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

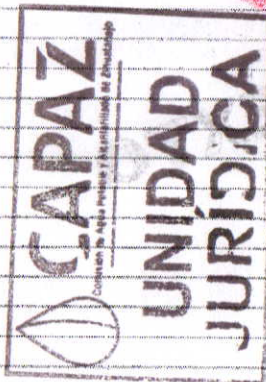
Nivel: Resultado - Propósito
Resumen Narrativo: En el Municipio de Zihuatanejo de Azueta hay abasto suficiente de agua potable y el drenaje y saneamiento es eficiente
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Índice de incremento en la producción de agua potable
Meta: Incrementar al menos en un 10% la cantidad de agua potable producida en relación al ejercicio anterior
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Metodo de Calculo: Total de m3 producidos en el ejercicio / Total de m3 producidos en el ejercicio anterior * 100-100
Medios de Verificación: Producción de agua 2020. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como modificación, ampliación o sustitución de la Infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.	16	Accion	\$39,293.06	\$628,688.97

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$628,688.97
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,722.54
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,817.34
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,975.35
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$3,427.20
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,560.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$2,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$7,600.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$9,000.00
3-9-2-5-	Otros Impuestos y Derechos	Gasto Corriente	\$2,700,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$8,000.00
Total			\$3,511,091.40



Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0182	Eduardo Valencia Martinez	Sub-Director	

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 - 2021



838



UNIDAD JURIDICA
ON TEX



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021



Área Administrativa: Unidad de Verificación e Inspección

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Procedimientos de Inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios	
Objetivo Especifico	
Realizar procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que contravengan las ordenanzas de la materia, con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "capaz" a los zihuatanejenses.	
Importe	Beneficiarios
\$843,561.30	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

63
2718

838

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Realizar visitas de Inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de Inspecciones por tomas clandestinas

Meta: Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Metodo de Calculo: Total de Inspecciones realizadas para detectar toma clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Procedimientos de Inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios	8	Accion	\$71,142.71	\$569,141.69

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$569,141.69
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$70,360.93
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$12,508.61
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$11,900.07
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$12,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$102,650.00
Total			\$843,561.30

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1260	Vianey Valdovinos Zavala	Jefe de Área	Unidad de Verificación e Inspección
E1261	Jesus Salvador Verduzco Mondragon	Plomero	Unidad de Verificación e Inspección
E0193	Cristina Ornelas Solis	Secretaria/o	Unidad de Verificación e Inspección
E0838	Omar Hernandez Garcia	Verificador	Unidad de Verificación e Inspección

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021



3

838

52
E1F5



SA9

64
2719



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

839

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.	
Objetivo Especifico	
Realizar diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia. Con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuatanejenses.	
Importe	Beneficiarios
\$1,590,011.75	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programatica
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

3

10
6/82

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

65
2720

840

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Limitar los servicios de agua potable, agua tratada y de alcantarillado, saneamiento de inmuebles así como restringir o suprimir los servicios para comercio, servicios e industria en los casos y términos establecidos en las normas aplicables
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje suspensiones y limitaciones de servicio
Meta: Realizar las suspensiones y limitaciones programadas en el ejercicio
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Número de suspensiones y limitaciones realizadas / Número de limitaciones y suspensiones programadas * 100
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.	11	Acción	\$102,090.15	\$1,122,991.68

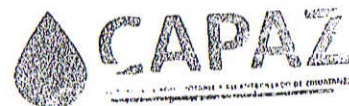
Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,122,991.68
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$150,400.67
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$26,737.90
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$18,843.60
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$135,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$3,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$4,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,737.90
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,000.00
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$82,700.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$15,200.00
Total			\$1,590,011.75

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0304	J. Cesar Flores Radilla	Jefe de Servicios	Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021



3



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Área Administrativa: Unidad de Medidores

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas		4. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018-2021	
Proyecto Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios			
Objetivo Especifico Eficientar los sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios. Para cobrar lo justo con base en las lecturas de consumos reales y mejorar el servicio.			
Importe \$999,389.16		Beneficiarios 124824	
Clasificación Funcional 2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua		Clasificación Programática 1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal		Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	

UNIDAD JURIDICA

SIN TEXTO

67
2722

842

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**Nombre de la Matriz:** Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Area:** Subdirección de Comercialización**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Realizar cambios de medidores por fallas en su funcionamiento**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de medidores revisados**Meta:** Revisar la totalidad de medidores para su óptimo funcionamiento**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral**Método de Cálculo:** Total de medidores revisados / Total de medidores**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas**Metas Programadas**

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios	15	Acción	\$46,483.60	\$697,253.96

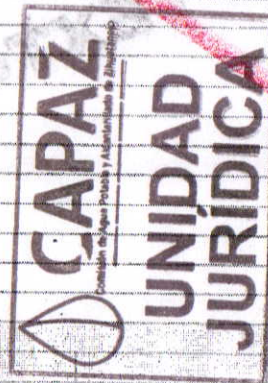
Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$697,253.96
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$86,198.99
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$15,324.26
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$19,537.40
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$67,600.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,600.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$2,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$3,634.24
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$15,324.26
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$18,036.05
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$5,430.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$46,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$600.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$9,350.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$11,500.00
Total			\$999,319.16

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021

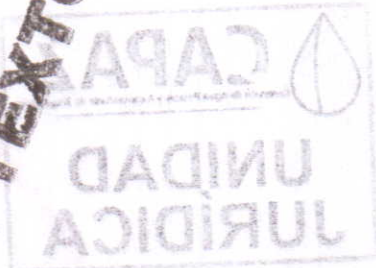


CAPAZ
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO

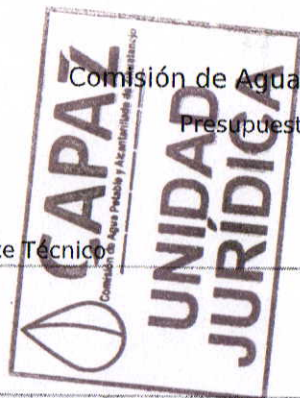
**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1767	Juan Carlos Montes Cruz	Jefe de Área	Unidad de Medidores

SIN TEXTO



FD
5275



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

843

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZULITA, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Unidad de Soporte Técnico

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Tecnologías de la Información modernas eficientes y eficaces
Objetivo Especifico	Modernizar el sistema de tecnologías de la información para mejorar los trámites y servicios que brinda la
Importe	\$870,022.90
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
Beneficiarios	124824
Clasificación Programática	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	

3

CAPAZ

Administración Regional

El presente documento es una copia de la información que se encuentra en el archivo de la Administración Regional.



SIN TEXTO

69
2724

844

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2019-2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Area: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado
Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Diseñar e Implementar softwares para que los usuarios de los servicios de agua potable y saneamiento paguen las contribuciones respectivas a través de cajeros automáticos
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de software especializado instalado
Meta: Implementar nuevas tecnologías para agilizar el pago de los servicios
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Metodo de Calculo: Total de software diseñado e instalado / Total de software diseñado * 100
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los materiales e insumos se encuentran disponibles en el mercado

Metas Programadas		Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
		Tecnologías de la Información modernas eficientes y eficaces	13	Acción	\$42,705.67	\$555,173.71
Datos Presupuestales						
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe			
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$555,173.71			
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$68,634.11			
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$12,201.62			
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00			
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$17,513.46			
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$600.00			
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$6,000.00			
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,000.00			
3-3-3-	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$50,000.00			
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$18,000.00			
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$30,000.00			
5-1-9-	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	Gasto Corriente	\$80,000.00			
5-9-1-	Software	Gasto Corriente	\$10,000.00			
					Total	\$870,022.90
Participantes del Proyecto						
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa			
E0746	Victor Hugo Cervantes Guldo	Tecnico	Unidad de Soporte Técnico			

---EL SUSCRITO LICENCIADO FREDD HERNÁNDEZ ROSAS, TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA ESTADO DE GUERRERO TRIENIO 2021-2024, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 25 FRACCIÓN XVIII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL EDICIÓN NÚMERO 04 DE FECHA 05 DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIDÓS, ASÍ COMO EN LA PÁGINA WEB WWW.CAPAZ-ZIHUA.GOB.MX.---

-----**CERTIFICO**-----

--- QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE **69 FOJAS**, TAMAÑO CARTA, ÚTILES POR EL ANVERSO EXCLUSIVAMENTE, CONCUERDAN CON LOS ORIGINALES QUE SE TUVIERON A LA VISTA Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL. -----

--- SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA CIUDAD DE ZIHUATANEJO, MUNICIPIO ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO, A **LOS OCHO DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS**. -----



ATENTAMENTE.

LIC. FREDD HERNÁNDEZ ROSAS.