

Cuenta Pública
Enero – Diciembre
Ejercicio Fiscal 2021

Información de Evaluación del
Desempeño

4.7.3.1 Acta de las Sesiones de su
Órgano de Gobierno, en la que se
Autoriza el Presupuestos Basados en
Resultados (PbR), con sus
respectivos anexos.



J.J. 775

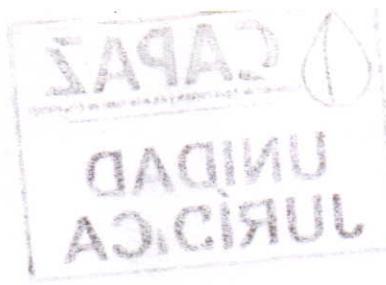
ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO CORRESPONDIENTE AL PERÍODO DE GOBIERNO DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO, TRIENIO 2018-2021.

Siendo las **nueve horas del día treinta de diciembre del año dos mil veinte**, reunidos en la Sala de Juntas de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo—por sus siglas CAPAZ— los integrantes del Consejo de Administración del organismo operador municipal que a continuación se mencionan: Lic. Jorge Sánchez Allec, Presidente Municipal del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Estado de Guerrero y Presidente del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, C. Magali López Urueña, Regidora de Ecología y Pesca, C. María Lili Sánchez Silva, Regidora de Servicios Públicos, Dra. Nieves Elizabeth Manzo Nava, Regidora de Salud Pública; Dr. Onasis Pinzón Oregón, Director de Salud Municipal, Arq. Eloy León Solís, Director de Desarrollo Urbano Municipal, C. Modesto Abel Torres Blanco, Director de Desarrollo Rural Municipal, C.P. David Luna Bravo, Director de Servicios Públicos Municipales, Arq. Christian Anzo Salazar, Director de Obras Públicas Municipal, ante el Lic. Luis Fernando Salas Reyes, Director del Organismo Operador y Secretario Técnico del Consejo de Administración, a efecto de celebrar la **décima sesión ordinaria** de este Consejo de Administración, a la cual fueron convocados oportunamente, bajo el siguiente orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Declaración de quórum e instalación legal de la sesión
- 3.- Aprobación del orden del día.
- 4.- Lectura del acta de la sesión anterior.

776
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021





SIN TEXTO



Zihuatanejo
de Azueta



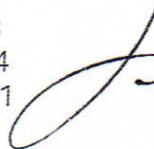
2594 2

- 5.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos.
- 6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021.
- 7.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021.
- 8.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021.
- 9.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021.
- 10.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual 2021.
- 11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.
- 12.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.
- 13.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.
- 14.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra).
- 15.- Asuntos generales.
- 16.- Clausura de la sesión.

En uso de la voz el Presidente del Consejo de Administración manifiesta:

Buenos días integrantes del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo les doy la más cordial bienvenida a esta **décima sesión ordinaria**, la cual fueron convocados oportunamente a fin de cumplimiento a lo ordenado por la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero Número 574 y demás ordenanza de la materia.

Calle Heroico Colegio Militar 177 Teléfonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



ESTADO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
CHIAPAS, GUERRERO
2008-2021



CAPIZ
UNIDAD
JURIDICA

SIN TEXTO

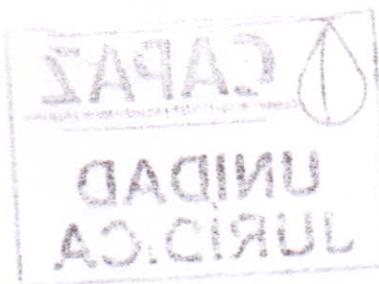
Acto continuo el Presidente del Consejo de Administración de la CAPAZ declara abierta la décima sesión ordinaria del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal.

I.- Seguidamente en el desahogo del **primer punto del orden del día** se procede a pasar lista a los integrantes del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, haciéndose constar la presencia de **todos** de los integrantes del consejo.

II.- En el desahogo del **segundo punto del orden del día**, se hace constar que existe **quórum legal para desahogar la presente sesión de consejo**, por lo que el Presidente del Consejo declara legalmente instalada la sesión y manifiesta que los acuerdos que en ella se tomen serán válidos.

III.- Acto seguido en el desahogo del **tercer punto** del orden del día el Presidente del Consejo de Administración somete a la consideración del consejo el orden del día contenido en la convocatoria respectiva, quedando como se indica en el proemio de esta acta, analizado y discutido que fue el orden del día en mención, el Presidente del Consejo lo somete a votación, preguntando a los presentes que estén de acuerdo con el orden del día propuesto sírvanse levantar la mano, **siendo aprobado por todos los integrantes del consejo**.

IV.- A continuación en el desahogo del **cuarto punto del orden del día**, el Presidente del Consejo solicita **la dispensa de la lectura** del acta de la sesión anterior y pregunta a los integrantes del consejo, los que estén de acuerdo en dispensar la lectura y aprobar el acta de la sesión anterior, sírvanse levantar la mano, **siendo aprobada el acta de la sesión anterior por todos los integrantes del consejo**.



UNIDAD
JURIDICA

Y las personas
de la familia

SIN TEXTO



Zihuatanejo
de Azueta



2596

4

23

3

23

3

3

779

MUNICIPIO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021

V.- Seguidamente en el desahogo del **quinto punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los Integrantes del Consejo, la **Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos**.

VI.- Seguidamente en el desahogo ~~del sexto punto del orden del día~~, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con el

Calle Heroico Colegio Militar 177 Teléfonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



ZIHUA
CIUDAD DE TODOS

Gobierno Municipal Zihuatanejo de Azueta 2018-2021

CAPAS

UNIDAD
ACÍRUL

CAPAS

855

SIN TEXTO



Zihuatanejo
de Azueta



2597

5

proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado **por todos los Integrantes del Consejo, el Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

VII.- En el desahogo del **séptimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

VIII.- En el desahogo del **octavo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el presupuesto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GRO.
2018 - 2021

780

Calle Heroico Colegio Militar 177 Teléfonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11







Zihuatanejo
de Azueta



25/08

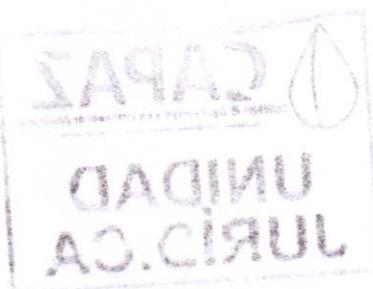
6

IX.- En el desahogo del **noveno punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.

X.- En el desahogo del **décimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción IV de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Programa Operativo Anual 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el programa sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Programa Operativo Anual 2021**.

XI.- En el desahogo del **décimo primer punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO
2020-2024

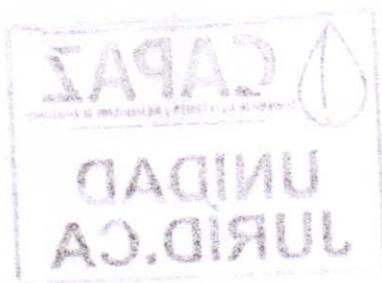


SIN TEXTO

asistentes los que estén de acuerdo con la plantilla de personal sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.**

XII.- En el desahogo del décimo segundo punto del orden del día, con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones I, II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.** Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Tabulador de puestos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.**

XIII.- Seguidamente en el desahogo del décimo tercer punto del orden del día, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.** Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Manual de Procedimientos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo **el Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.**



SIN TEXTO



Zihuatanejo
de Azueta



2600

8

[Signature]

XIV.- Seguidamente en el desahogo del **décimo tercero punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra)**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con la baja de bienes muebles que se encuentran precisados en la relación que se anexa a la presente, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la baja de bienes muebles por haber terminado su vida útil y proceder a la enajenación**.

XV.- En el desahogo del **décimo cuarto punto del orden del día** relativo a asuntos generales, no se somete a votación ningún asunto.

XVI.- No habiendo más asuntos que tratar siendo las **diez horas con cuarenta y cinco minutos, del día treinta de diciembre del año dos mil veinte**, el Presidente del Consejo de Administración da por clausurada la **décima sesión ordinaria** de este consejo de administración de la Capaz, firmando el acta para constancia, los que intervinieron, quisieron.

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO

783

PRESIDENTE DEL CONSEJO.



LIC. JORGE SÁNCHEZ ALLEC.

**PRESIDENTE MUNICIPAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021





SIN TEXTO

65-го морского танкового батальона

380



Zihuatanejo
de Azueta

2601

9

CONSEJEROS PROPIETARIOS.

C. MAGALI LÓPEZ URUEÑA.
REGIDORA DE ECOLOGÍA Y PESCA.

C. MARÍA LILI SÁNCHEZ SILVA.
REGIDORA DE SERVICIOS PÚBLICOS.



DRA. NIEVES ELIZABETH MANZO NAVA.
REGIDORA DE SALUD PÚBLICA.

DR. ONASIS PINZÓN OREGÓN.
DIRECTOR DE SALUD MUNICIPAL.

3

ARQ. ELOY LEÓN SOLÍS.
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL.

784

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021



Calle Heroico Colegio Militar 177
Centro, 40890
Zihuatanejo, Gro. Teléfonos
55 4 22 24
55 4 51 11

que se escucha
cada vez

rápidas

que se escucha cada vez

SIN TEXTO

CAPAZ
UNIDVA
JURIDICA



Zihuatanejo
de Azueta

2602

10

C. MODESTO ABEL TORRES BLANCO.
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL.

C.P. DAVID LUNA BRAVO.
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

ARQ. CHRISTIAN ANZO SALAZAR.
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



CAPAZ
C. LUIS FERNANDO SALAS REYES.
DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO Y SECRETARIO TÉCNICO
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

785



Calle Heroico Colegio Militar 177 Teléfonos
Centro, 40890 55 4 22 24
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



ZIHUA
CIUDAD DE TODOS
Gobierno Municipal Zihuatanejo de Azueta 2018-2021

SIN TEXTO



282



2666

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)



73

10

786

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021





SIN TEXTO

2667



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

787

Área Administrativa: Dirección

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE ZUÉTAR, GUERRERO												Total
	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

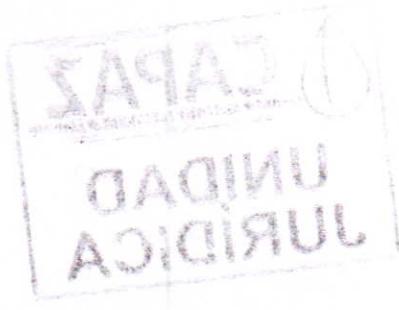
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE ZUÉTAR, GUERRERO												Total
	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas															
Proyecto		Beneficiarios		Clasificación Programática											
Abastecimiento de agua potable, Saneamiento y alcantarillado		124824		1 Programas											
Objetivo Específico		1-2 Desempeño de las Funciones													
Mejorar el servicio de agua potable y los servicios de saneamiento y alcantarillado. Incrementando el número de usuarios y el abastecimiento de agua potable un 5%		1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Importe	\$2,272,642.33														
Clasificación Funcional	2 Desarrollo Social														
	2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad														
	2-2-3 Abastecimiento de Agua														
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PPDM)														

SIN TEXTO



2668

788

788
 R. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE PIJUANCHO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018-2021

CAPAZ
 Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Pijuancho



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fln

Resumen Narrativo: Contribuir con la calidad de vida de la población mediante el abastecimiento suficiente de agua potable para cubrir sus necesidades básicas y el tratamiento de sus aguas residuales

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de satisfacción ciudadana en la prestación del servicio de agua potable

Meta: Incrementar cuando menos un 10% la satisfacción ciudadana en la prestación del servicio de agua potable y sus accesorios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Número de personas satisfechas / Número de personas encuestadas * 100

Medios de Verificación: III Encuesta de percepción ciudadana de los servicios públicos (agua potable y sus accesorios)

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La calidad de vida de la población se satisface con el servicio público básico del agua potable y otros

Metas Programadas

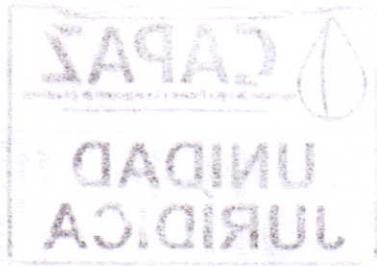
	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Abastecimiento de agua potable. Saneamiento y alcantarillado	17	Acción	\$71,235.24	\$1,210,999.14

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,210,999.14
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$273,474.00
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$161,920.08
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$26,615.36
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$43,033.75
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$18,000.00
2-1-7-	Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$33,500.00
2-5-3-	Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente	\$300,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-7-5-	Víaticos en el País	Gasto Corriente	\$50,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total			\$2,272,642.33

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E034	Amelia Lorenzana Soberanis	Auxiliar Administrativo	Dirección
E011	Escarlette Cuevas Torres	Asistente	Dirección
E0195	Yamileth Hitzayana Peñaloza Guzman	Asistente	Dirección
E1603	Blanca Karina García Arzeta	Auxiliar	Dirección
E0261	Ruby Krystal Solis Rivera	Auxiliar	Dirección
E0191	Luis Fernando Salas Reyes	Director	Dirección



SIN TEXTO

2669

14



E0102	Justina López Abarca	Secretaría
E0192	Prudencio Antonio Petalosa Martínez	Secretario (a) Particular
		Dirección
		Dirección

789

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021



an



SIN TEXTO

26705



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021

Área Administrativa: Auditoria Interna

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados	
Objetivo Específico	
Vigilar que los recursos humanos, materiales y económicos se utilicen conforme a los planes y programas aprobados con base en la normatividad aplicable. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado	
Importe	Beneficiarios
\$597,552.07	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

005

2671

791

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Se auditán los fondos y valores verificando el destino de los mismos

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de arqueos de caja y fondos fijos

Meta: Realizar los arqueos que se tengan programados en el ejercicio

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Cálculo: Total de arqueos realizados / Total de Arqueos programados * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Se presentan disponibles los fondos

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AYUTA, GUERRERO
 2018 - 2021

CAPAZ

ESTACIONES DE AGUA POTABLE Y ALIMENTACIÓN DE ZIHUATANEJO

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados	8	Acción	\$61,768.93	\$494,151.45

Datos Presupuestales

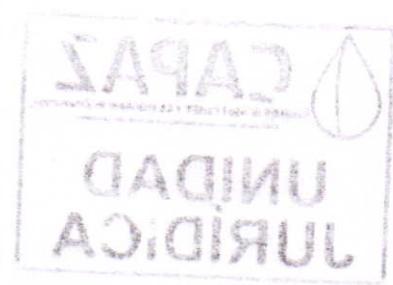
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$494,151.45
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$61,090.45
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$10,860.47
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,617.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$250.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$5,500.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$7,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,583.00
Total			\$597,552.07

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0199	Eva Virginia Valencia Gomez	Jefe de Área	Auditoría Interna



SIN TEXTO



2672



792

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUEN, GUERRERO
2018 - 2021

Área Administrativa: Subdirección Administrativa

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

	Actividades Sustantivas												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

	Actividades Ordinarias												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Administración eficiente transparente y honesta de los recursos económicos

Objetivo Específico

Administrar con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez los recursos económicos de la

Importe

\$4,714,998.63

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

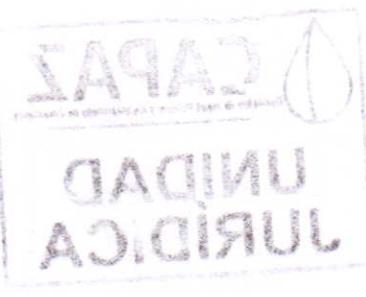
Beneficiarios

124824

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

585

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La administración de los recursos materiales, humanos, tecnológicos y financieros del organismo operador son eficientes

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de eficiencia presupuestaria

Meta: Lograr finanzas sanas en pro de la mejora de los servicios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Metodo de Cálculo: Total de egresos / Total de Ingresos * 100

Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGO) - IMTA, Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El equilibrio financiero se logra con ingresos propios

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Administración eficiente transparente y honesta de los recursos económicos	16	Acclon	\$80,570.69	\$1,289,131.09

Datos Presupuestales

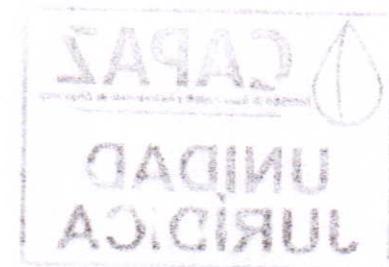
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,289,131.09
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$4,978.12
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$162,037.45
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$28,332.55
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,319.42
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$84,000.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$1,800,000.00
3-1-4-	Telefonía Tradicional	Gasto Corriente	\$48,000.00
3-1-6-	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto Corriente	\$31,200.00
3-1-7-	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	Gasto Corriente	\$1,050,000.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$6,000.00
3-4-1-	Servicios Financieros y Bancarios	Gasto Corriente	\$60,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$15,000.00
5-1-9-	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	Gasto Corriente	\$10,000.00
Total			\$4,714,998.63

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E020	Maria Guadalupe Fombona Mendoza	Auxiliar Administrativo	Subdirección Administrativa
E0260	Rosa Erica Rosado Gallardo	Cajero	Subdirección Administrativa
E0258	Gabriela Tapia Castro	Sub-Director	Subdirección Administrativa



SIN TEXTO



26241

6



Área Administrativa: Unidad Técnica

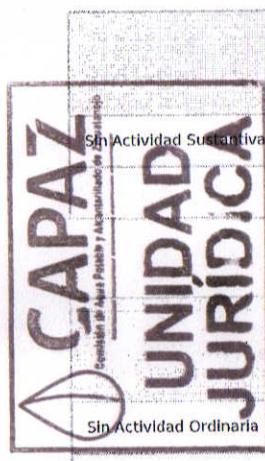
Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Programa: Ingresos Propios

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUAYA, GUERRERO
 2018-2021



Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Sin Actividad Ordinaria

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.

Objetivo Específico

Elaborar proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas. Para mejorar el servicio de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Importe

\$2,901,076.07

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
 2-2-3- Abastecimiento de Agua

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Beneficiarios

124824

Clasificación Programática

1 Programas
 1-2 Desempeño de las Funciones
 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

2675

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Metar: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios publicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribucion del agua potable

Descripción		Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.	14	Acción		\$316,998.95	\$2,197,985.27

Datos presupuestales

1-3-2-1.	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$2,197,985.27
	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$271,778.04

1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente
1.5.4.1-	Desarrollo	\$48.307,37
		\$21.881,60

1.5-4-4-3-	Ayuda Utiles Escolares	0.00	0.00
1.5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	\$101,400.00	\$2,400.00

2-1-1-1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$ 21,177,89
			Gasto Corriente	

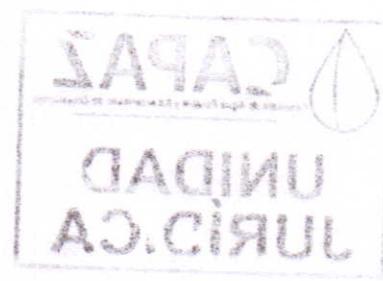
5-1-1-1	Muebles de Oficina y Estantera	Gasto Corriente	\$36.000,00
5.1.1.1	En Compra y Gasto	Gasto Corriente	\$6.000,00

Participantes del Proyecto	Costo Unitario	Total
100	\$24,500.00	\$2,901,976.07

E1126	Empleado	Nombre
	Salvador Mosqueda Ramírez	
	Jefe de Área	Cargo
		Área Administrativa



SIN TEXTO



26/26



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

796

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Comunicación Social

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



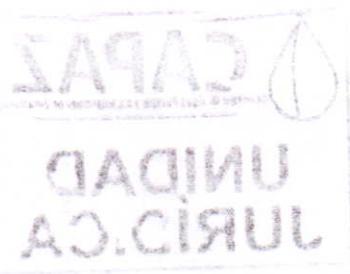
Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo	
Objetivo Específico	
Comunicar oportuna y verazmente a la población de zihuatanejo las obras y acciones para mejorar la producción distribución y abastecimiento del servicio agua potable. así como de los servicios de alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador. estableciendo canales de comunicación eficaces (redes sociales, radio y prensa) para atender las demandas y solicitudes de los zihuatanejenses	
Importe	Beneficiarios
\$490,478.40	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

2677

797

<p>Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano. Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos. Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado</p> <p>Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</p> <p>Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Tema: Abastecimiento de Agua Potable Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales. Área: Subdirección de Comercialización</p>	<p>Meta: Desarrollo Urbano Sustentable Objetivo: Servicios públicos eficientes Estrategia: Abastecimiento de agua Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.</p> <p>AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021</p>																																																												
<p>Indicador de Resultado</p> <p>Nivel: Bienes o Servicios - Componente Resumen Narrativo: La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral Método de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio *100. Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo</p>																																																													
<p>Metas Programadas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Descripción</th> <th>Cantidad</th> <th>U. M.</th> <th>P. U.</th> <th>Total de Metas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo</td> <td>7</td> <td>Accion</td> <td>\$59,984.36</td> <td>\$419 890.51</td> </tr> </tbody> </table> <p>Datos Presupuestales</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>COG</th> <th>Nombre</th> <th>Tipo de Gasto</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-1-3-</td> <td>Sueldo Base al Personal Permanente</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$419,890.51</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-1-</td> <td>Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$51,909.53</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-2-</td> <td>Prima Vacacional</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$9,228.36</td> </tr> <tr> <td>2-1-1-</td> <td>Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$1,850.00</td> </tr> <tr> <td>2-7-1-</td> <td>Vestuario y Uniformes</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$1,600.00</td> </tr> <tr> <td>5-2-1-</td> <td>Equipos y Aparatos Audiovisuales</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$2 000.00</td> </tr> <tr> <td>5-2-3-</td> <td>Cámaras Fotográficas y de Video</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$4,000.00</td> </tr> <tr> <td align="right" colspan="3">Total</td> <td>\$490,478.40</td> </tr> </tbody> </table> <p>Participantes del Proyecto</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Empleado</th> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Área Administrativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E0537</td> <td>Sandra Quintero Sotelo</td> <td>Jefe de Área</td> <td>Unidad de Comunicación Social</td> </tr> </tbody> </table>							Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas		Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo	7	Accion	\$59,984.36	\$419 890.51	COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe	1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$419,890.51	1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$51,909.53	1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$9,228.36	2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,850.00	2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$1,600.00	5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$2 000.00	5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$4,000.00	Total			\$490,478.40	Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa	E0537	Sandra Quintero Sotelo	Jefe de Área	Unidad de Comunicación Social
	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas																																																								
	Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo	7	Accion	\$59,984.36	\$419 890.51																																																								
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe																																																										
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$419,890.51																																																										
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$51,909.53																																																										
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$9,228.36																																																										
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,850.00																																																										
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$1,600.00																																																										
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$2 000.00																																																										
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$4,000.00																																																										
Total			\$490,478.40																																																										
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa																																																										
E0537	Sandra Quintero Sotelo	Jefe de Área	Unidad de Comunicación Social																																																										





SIN TEXTO

23
2678



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

798

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETÁ, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

	Total	1 ^o		2 ^o		3 ^o		4 ^o		Total			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

	Total	1 ^o		2 ^o		3 ^o		4 ^o		Total			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Ordinaria		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Transparencia y acceso a la información pública

Objetivo Específico

Transparentar las obras y acciones del organismo operador en la página www.capaz-zihua.gob.mx a través de información oportuna verificable inteligible relevante e integral, así como garantizar el acceso a la información pública aplicando los principios de máxima publicidad disponibilidad y gratuidad, de manera pronta y expedita mediante procedimientos sencillos.

Importe

\$256,488.36

Beneficiarlos

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social

2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad

2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

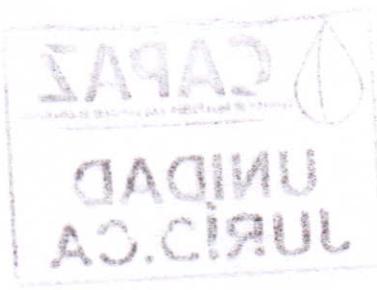
1 Programas

1-2 Desempeño de las Funciones

1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

88

24
26/09

799

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018-2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La información pública es accesible a los ciudadanos

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de puntos de información pública accesible a los ciudadanos

Meta: Publicar la totalidad de información pública obligatoria a que se encuentra obligado el organismo operador

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de puntos de información pública accesible en la página oficial / Total de puntos de información pública que deben ser publicados por ley * 100.

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La página oficial del organismo es visitado por los ciudadanos

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Transparencia y acceso a la información pública	10	Acción	\$17,822.72	\$178,227.24

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$178,227.24
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,869.72
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,243.51
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$5,304.38
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,243.51
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,800.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total			\$256,488.36

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0194	Dulce Lisseth Gutiérrez Herrera	Jefe de Área	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública





SIN TEXTO

Este documento es de naturaleza confidencial y su contenido no debe ser divulgado sin autorización. Si lo ha recibido por error, por favor, no lo reproduzca ni lo distribuya, y devuélvalo a su autoridad competente. Si tiene alguna pregunta, favor de contactar a la Oficina de Relaciones Internacionales y Extranjeras.

Este documento es de naturaleza confidencial y su contenido no debe ser divulgado sin autorización. Si lo ha recibido por error, por favor, no lo reproduzca ni lo distribuya, y devuélvalo a su autoridad competente. Si tiene alguna pregunta, favor de contactar a la Oficina de Relaciones Internacionales y Extranjeras.

2680
25



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

800
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021
Fecha: 31 de Enero de 2021



Área Administrativa: Unidad de Planeación y Evaluación

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

Actividades Sustantivas	Fondo: Ingresos Propios (OPD)												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Sin Actividad Ordinaria

Actividades Ordinarias	Fondo: Ingresos Propios (OPD)												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Instrumentos de planeación estratégica

Objetivo Específico

Elaborar Mir, ficha de indicadores, POA y presupuestos de ingresos y egresos 2021. Para evaluar los resultados de acuerdo a las metas y objetivos de cada unidad directiva y administrativa. Con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable y sus accesorios que brinda el organismo operador por su acrónimo

Importe

\$1,175,369.58

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Beneficiarlos

124824

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

800

SIN TEXTO



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será pilar angular en este Gobierno, Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable.

Objetivo: General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas restituidas.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable. 2018-2021

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Los instrumentos de planeación para el cumplimiento de metas estratégicas son suficientes

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de instrumentos de planeación

Meta: Contar con los instrumentos de planeación mínimos para el cumplimiento de metas estratégicas del organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Total de instrumentos de planeación diseñados / Total de instrumentos de planeación mínimos conforme a la normatividad *100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad prevé los diversos instrumentos de planeación

Metas programadas

Instrumentos de planeación estratégica

Descripción

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

<p

SIN TEXTO



2682



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

802

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Cultura del Agua

Fuente de Fincamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Educación y conciencia social sobre el cuidado del agua

Objetivo Específico

Educar y concientizar a la población de la importancia de cuidar el agua que se produce y distribuye por la red y las pipas del servicio municipal de agua potable, con la finalidad de mejorar el abastecimiento de agua potable 5% con respecto al ejercicio fiscal 2020.

Importe

\$1,377,301.80

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social

2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad

2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

1 Programas

1-2 Desempeño de las Funciones

1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

605

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO,
2018 - 2021

CAPAZ

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable. DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo

Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Calculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio *100.

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Educación y conciencia social sobre el cuidado del agua	18	Acción	\$33,784.29	\$608,117.25

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$608,117.25
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$75,179.33
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,365.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,180.01
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,660.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$10,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$26,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$23,000.00
3-6-1-2-	Radio	Gasto Corriente	\$2,000.00
3-7-5-	Víaticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$16,000.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$18,000.00
Total			\$1,377,301.80

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0538	Rosendo Valdovinos Arizaga	Jefe de Área	Unidad de Cultura del Agua
E1761	María Diocelina Cruz López	Promotor	Unidad de Cultura del Agua

INTRODUCCIÓN

EN UN TEXTO

29
2084



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021

FECHA: 31 de Enero de 2021



Área Administrativa: Subdirección de Comercialización

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Actividades Ordinarias													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado,	
Objetivo Específico	
Eficientar la recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado,	
Importe	Beneficiarios
\$1,422,562.25	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2-Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

2685
30

805

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**Nombre de la Matriz:** Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Área:** Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021**

Indicador de Resultado**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente**Resumen Narrativo:** Recaudación eficiente**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Índice de Incremento en la recaudación**Meta:** Incrementar la recaudación en un 10% en comparación con el ejercicio anterior**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual**Metodo de Cálculos:** Monto total de ingresos recaudados / Monto total de ingresos recaudados del ejercicio anterior *100-100**Medios de Verificación:** Balanza de comprobación del ejercicio**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** No existen contingencias por fenómenos naturales**Metas Programadas**

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	11	Accion	\$97,641.51	\$1,074,056.62

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,074,056.62
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$0.00
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$132,781.72
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,605.64
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$20,742.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$8,976.04
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,200.00
2-3-8-	Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto Corriente	\$100,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$21,600.00
Total			\$1,422,562.25

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0876	Bernardo Benjamin Sanchez	Sub-Director	Subdirección de Comercialización



SIN TEXTO

www.sintexto.com



31
2686



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

~~H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021~~



Área Administrativa: Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador	
Objetivo Específico	
Mantener en buen estado de conservación y uso todos los bienes muebles e inmuebles del patrimonio de la	
Importe	Beneficiarios
\$6,424,125.00	124824
Categoría Funcional	Categoría Programática
2 Desarrollo Social	1 Programas
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1-2 Desempeño de las Funciones
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

2687

807

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 - 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Dar mantenimiento y rehabilitación al parque vehicular

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de vehículos con mantenimiento

Meta: Dar mantenimiento a la totalidad de vehículos del parque vehicular que lo requieran

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de vehículos con mantenimiento / Total de vehículos que conforman el parque vehicular * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

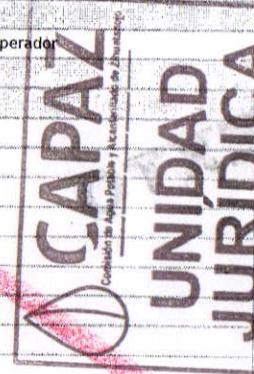
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen las refacciones en el mercado

Metas Programadas

Descripción
 Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador

Datos Presupuestales

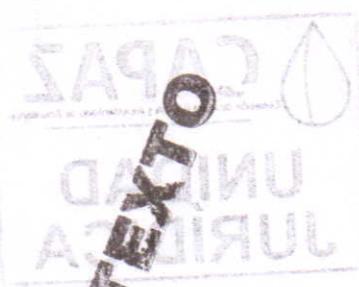
COG	Nombre
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
1-3-2-2-	Prima Vacacional
1-3-3-	Horas Extraordinarias
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria
1-5-4-1-	Despensas
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes
1-5-4-5-2-	Bonos
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
2-1-6-	Material de Limpieza
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal
2-9-6-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta



Tipos de Gasto	Importe
Gasto Corriente	\$1,810,190.07
Gasto Corriente	\$1,057,544.80
Gasto Corriente	\$267,366.95
Gasto Corriente	\$38,864.28
Gasto Corriente	\$87,851.99
Gasto Corriente	\$15,747.17
Gasto Corriente	\$118,300.00
Gasto Corriente	\$2,800.00
Gasto Corriente	\$3,500.00
Gasto Corriente	\$18,529.09
Gasto Corriente	\$19,631.15
Gasto Corriente	\$10,720.00
Gasto Corriente	\$5,050.00
Gasto Corriente	\$54,200.00
Gasto Corriente	\$128,500.00
Gasto Corriente	\$235,000.00
Gasto Corriente	\$44,800.00
Gasto Corriente	\$4,230.00
Gasto Corriente	\$2,436,000.00
Gasto Corriente	\$7,500.00
Gasto Corriente	\$57,800.00
Total	\$6,424,125.50

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0655	Juan Carlos Miranda Avarca	Jefe de Área	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular



SIN TEXTO

2007

807

33

2688



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

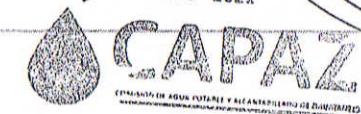
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

808

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021



Área Administrativa: Unidad de Recursos Materiales

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado

Objetivo Específico

Suministrar bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz del organismo a fin de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado

Importe

\$1,366,772.17

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

34
2689

803

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de agua potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable en las comunidades de las Áreas de Gestión y las Unidades Administrativas

CAPA

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Registrar los requerimientos de materiales e insumos de las áreas y unidades del organismo

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de requerimientos de materiales

Meta: Llevar un registro de todos los requerimientos de materiales e insumos solicitados por las unidades y áreas administrativas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de Requerimientos registrados / Total de requerimientos realizados por las áreas de acuerdo al presupuesto autorizado

Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen los materiales e insumos en el mercado

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado	13	Acción	\$80,986.97	\$1,052,830.61

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,052,830.61
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$130,157.63
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,139.13
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$5,824.80
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,220.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$10,770.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$6,130.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$4,100.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$72,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$11,000.00
Total			\$1,366,772.17

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0878	Raquel Celeste Gómez Ibarra	Jefe de Área	Unidad de Recursos Materiales



SIN TEXTO



2690



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

810

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Recursos Humanos

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	1 ^{er}			2 ^o			3 ^o			4 ^o			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	1 ^{er}			2 ^o			3 ^o			4 ^o			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas													
Proyecto		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
Objetivo Específico		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
Establecer un sistema de administración y desarrollo del personal logrando su excelente desempeño. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado en beneficio de los zihuatanejenses.		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
Importe		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
\$4,766,485.36		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
Clasificación Funcional		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
2 Desarrollo Social		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
2-2-3- Abastecimiento de Agua		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)		Presupuesto Basado en Resultados Autorizado											

SINTEXTO

<p>Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano. Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos. Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado</p> <p>Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</p> <p>Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Tema: Abastecimiento de agua potable Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales. Área: Subdirección de Comercialización</p> <p>Metas Programadas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Descripción</th> <th>Cantidad</th> <th>U. M.</th> <th>P. U.</th> <th>Total de Metas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.</td> <td>14</td> <td>Acción</td> <td>\$44,741.00</td> <td>\$626,373.93</td> </tr> </tbody> </table> <p>Datos Presupuestales</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>COG</th> <th>Nombre</th> <th>Tipo de Gasto</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-1-3-</td> <td>Sueldo Base al Personal Permanente</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$626,373.93</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-1-</td> <td>Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$77,436.34</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-2-</td> <td>Prima Vacacional</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$13,766.46</td> </tr> <tr> <td>1-3-4-2-</td> <td>Compensación Extraordinaria</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$25,175.64</td> </tr> <tr> <td>1-4-1-3-1-1-</td> <td>Cesantía y Vejez</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$2,042,960.16</td> </tr> <tr> <td>1-4-1-3-1-3-</td> <td>Cuota Fija</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$980,113.88</td> </tr> <tr> <td>1-5-9-</td> <td>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$20,658.95</td> </tr> <tr> <td>2-1-1-</td> <td>Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$10,000.00</td> </tr> <tr> <td>2-1-4-</td> <td>Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$19,000.00</td> </tr> <tr> <td>2-7-1-</td> <td>Vestuario y Uniformes</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$900,000.00</td> </tr> <tr> <td>3-3-4-</td> <td>Servicios de Capacitación</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$25,000.00</td> </tr> <tr> <td>3-7-5-</td> <td>Viáticos en el País</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$10,000.00</td> </tr> <tr> <td>5-1-1-</td> <td>Muebles de Oficina y Estantería</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$6,000.00</td> </tr> <tr> <td>5-1-5-</td> <td>Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$10,000.00</td> </tr> <tr> <td align="right" colspan="3">Total</td> <td>\$4,766,485.36</td> </tr> </tbody> </table> <p>Participantes del Proyecto</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Empleado</th> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Área Administrativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E0259</td> <td>Zilia Eunices Solis Delgado</td> <td>Jefe de Área</td> <td>Unidad de Recursos Humanos</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción		Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas	Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.		14	Acción	\$44,741.00	\$626,373.93	COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe	1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$626,373.93	1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,436.34	1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,766.46	1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,175.64	1-4-1-3-1-1-	Cesantía y Vejez	Gasto Corriente	\$2,042,960.16	1-4-1-3-1-3-	Cuota Fija	Gasto Corriente	\$980,113.88	1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$20,658.95	2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,000.00	2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$19,000.00	2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$900,000.00	3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$25,000.00	3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$10,000.00	5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,000.00	5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$10,000.00	Total			\$4,766,485.36	Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa	E0259	Zilia Eunices Solis Delgado	Jefe de Área	Unidad de Recursos Humanos	<p>Indicador de Resultado</p> <p>Nivel: Proceso - Actividad Resumen Narrativo: Promover la capacitación del personal en diversos temas para el mejor desempeño de sus funciones. Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de capacitaciones realizadas Meta: Mejorar la profesionalización del personal del organismo Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral Método de Cálculo: Total de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas Medios de Verificación: Constancias Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existe personal profesional y técnico para la impartición de los cursos</p> <p>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUER, GUERRERO 2018 - 2021 CAPAZ</p>
Descripción		Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas																																																																																
Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.		14	Acción	\$44,741.00	\$626,373.93																																																																																
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe																																																																																		
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$626,373.93																																																																																		
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,436.34																																																																																		
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,766.46																																																																																		
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,175.64																																																																																		
1-4-1-3-1-1-	Cesantía y Vejez	Gasto Corriente	\$2,042,960.16																																																																																		
1-4-1-3-1-3-	Cuota Fija	Gasto Corriente	\$980,113.88																																																																																		
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$20,658.95																																																																																		
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,000.00																																																																																		
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$19,000.00																																																																																		
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$900,000.00																																																																																		
3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$25,000.00																																																																																		
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$10,000.00																																																																																		
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,000.00																																																																																		
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$10,000.00																																																																																		
Total			\$4,766,485.36																																																																																		
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa																																																																																		
E0259	Zilia Eunices Solis Delgado	Jefe de Área	Unidad de Recursos Humanos																																																																																		



SIN TEXTO



2692
37

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

812

Fecha: 31 de DICIEMBRE CONSTITUCIONAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021



Área Administrativa: Unidad de Contabilidad General

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	Presupuesto												Total			
	1 ^{er}	2 ^{do}	3 ^{er}	4 ^{to}	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Sin Actividad Ordinaria

	Presupuesto												Total			
	1 ^{er}	2 ^{do}	3 ^{er}	4 ^{to}	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de Información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.

Objetivo Específico

Registrar en el sistema automatizado la información contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.

Importe

\$1,635,061.66

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO

GRIDIADA
GRIDIADA
CAPAS

100% de
papel
reciclado
y
100% de
papel
reciclado

SUGERIMOS: 100% de
papel reciclado y
100% de
papel reciclado

Q
uad
rada

2693

813

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIMUATAN
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 - 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de agua potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Coadyuvar en la Integración de la cuenta pública del ejercicio e informe financiero en tiempo y forma
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de cumplimiento en la rendición de cuentas
Meta: Cumplir con la normatividad en materia de rendición de cuentas
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Documentos de rendición de cuentas presentados / Documentos de rendición de cuentas que por ley deben presentarse
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las normas del CONAC son publicadas previamente

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.	11	Accion	\$68,081.06	\$748,891.65

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$748,891.65
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$144,620.84
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$98,542.41
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$16,459.18
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$4,547.58
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$7,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,000.00
Total			\$1,635,061.66

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0448	Eduardo Andrade Abarca	Jefe de Área	Unidad de Contabilidad General



SIN TEXTO

THE JOURNAL OF CLIMATE

1920-1921. The following is a list of the members of the class of 1920-1921.

2694

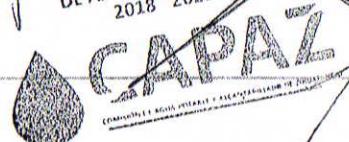
81



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo,
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

814

Fecha: 31 de Enero 2021
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021



Área Administrativa: Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	
Objetivo Específico.	
Instaurar procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos para incrementar la recaudación, depurar la cartera vencida y mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	
Importe	Beneficiarios
\$671,513.02	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Allineación al Plan de Desarrollo Estatal	Allineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO

2605

40

815

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE LAZUETA, GUERRERO
2018 - 2021

CARTEL
CARA

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a las normas autorizadas

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de recuperación de cartera vencida

Meta: Recuperar cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Monto total de ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida * 100

Medios de Verificación: Comparativo de ingresos reales. Presupuesto de Ingresos del ejercicio del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	12	Accion	\$33,856.69	\$406,280.29

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$406,280.29
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$101,485.02
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$54,409.04
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$8,929.24
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$6,309.43
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,900.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$24,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$11,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,100.00
Total			\$671,513.02

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0190	Vanessa Crespo Neri	Secretaria	Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal



SIN TEXTO

CAPAS
UNIDAD
JURIDICA

26/06

H



816

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
Fecha: 31 de Diciembre 2020-2021



Área Administrativa: Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	1 ^o		2 ^o		3 ^o		4 ^o		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	1 ^o		2 ^o		3 ^o		4 ^o		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.	
Objetivo Específico	
Mantener actualizado el sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como el padrón de usuarios con la finalidad de mejorar dichos servicios.	
Importe	
\$3,577,608.22	
Clasificación Funcional	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua	
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
Clasificación Programática	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	

3

2697

817

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución y acordar convenios de actualización de pago en los términos autorizados

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de recuperación de cartera vencida

Meta: Recuperar cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Monto total de ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida * 100

Medios de Verificación: Comparativo de ingresos reales. Presupuesto de Ingresos del ejercicio del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.	19	Acción	\$104,043.86	\$1,976,833.30

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,976,833.30
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$79,740.18
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$247,674.73
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$43,446.88
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$20,393.10
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$185,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$4,400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$5,500.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$5,075.72
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$32,243.81
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$26,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$195,550.50
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$2,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$67,200.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$1,800.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$2,550.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$25,000.00
5-4-1-	Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto Corriente	\$600,000.00
5-6-4-	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto Corriente	\$55,000.00
Total			\$3,577,608.22

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0747	Daniel Mendoza García	Jefe de Área	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios

SIN TÍMO

...and the *EXT* button is the best way to get rid of them.



2698



818

Fecha: 31 de Enero de 2021

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Área Administrativa: Unidad de Operación de Servicios

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Total	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			Total
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva														\$ 0.00
CAPAZ UNIDAD JURIDICA	Total	0,00	0,00	0,00	\$ 0,00									

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Total	1 ^{er}			2 ^{do}			3 ^{er}			4 ^{to}			Total
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria														\$ 0,00
CAPAZ UNIDAD JURIDICA	Total	0,00	0,00	0,00	\$ 0,00									

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.
Objetivo Específico	Realizar procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios, a usuarios que contravengan las ordenanzas de la materia. Con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuatanejenses
Importe	Beneficiarios
\$1,415,201.41	124024
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



2699

45

819

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Realizar visitas de inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación Jurídica

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de inspecciones por tomas clandestinas

Meta: Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Metodo de Cálculo: Total de inspecciones realizadas para detectar toma clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

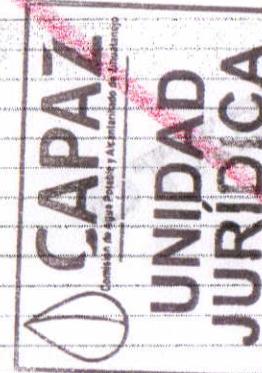
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

Metas Programadas

Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.	14	Ación	\$76,260.56	\$1,067,647.88

Datos Presupuestales

COG	Nombre
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
1-3-2-2-	Prima Vacacional
1-3-3-	Horas Extraordinarias
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria
1-5-4-1-	Despensas
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes
1-5-4-5-2-	Bonos
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
2-9-1-	Herramientas Menores
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información



Tipo de Gasto	Importe
Gasto Corriente	\$1,067,647.88
Gasto Corriente	\$131,989.43
Gasto Corriente	\$23,464.79
Gasto Corriente	\$51,317.27
Gasto Corriente	\$16,037.44
Gasto Corriente	\$33,800.00
Gasto Corriente	\$800.00
Gasto Corriente	\$1,000.00
Gasto Corriente	\$12,046.20
Gasto Corriente	\$6,098.40
Gasto Corriente	\$22,500.00
Gasto Corriente	\$10,000.00
Gasto Corriente	\$17,500.00
Gasto Corriente	\$21,000.00
Total	\$1,415,201.41

Participantes del Proyecto

Empleo	Nombre	Cargo
E0875	Juan Arturo Hernandez Alcaraz	Jefe de Área

Área Administrativa

Unidad de Operación de Servicios



SIN TEXTO

2700

SF



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

820

* Fecha: 31 de Enero de 2021.

Área Administrativa: Unidad de Atención de Usuarios

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Actividades Ordinarias	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

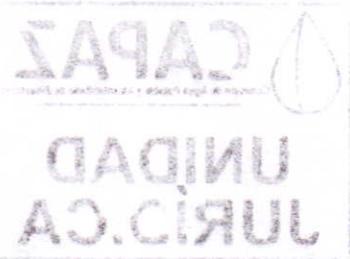
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas													
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado													
Proyecto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Objetivo Específico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Establecer un sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios. Para mejorar continuamente los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuatanejenses.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Importe	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
\$247,919.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Clasificación Funcional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Desarrollo Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2-2-3- Abastecimiento de Agua	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



3

SIN TEXTO



850
95
100
105
110
115
120
125
130
135
140
145
150
155
160
165
170
175
180
185
190
195
200
205
210
215
220
225
230
235
240
245
250
255
260
265
270
275
280
285
290
295
300
305
310
315
320
325
330
335
340
345
350
355
360
365
370
375
380
385
390
395
400
405
410
415
420
425
430
435
440
445
450
455
460
465
470
475
480
485
490
495
500
505
510
515
520
525
530
535
540
545
550
555
560
565
570
575
580
585
590
595
600
605
610
615
620
625
630
635
640
645
650
655
660
665
670
675
680
685
690
695
700
705
710
715
720
725
730
735
740
745
750
755
760
765
770
775
780
785
790
795
800
805
810
815
820
825
830
835
840
845
850
855
860
865
870
875
880
885
890
895
900
905
910
915
920
925
930
935
940
945
950
955
960
965
970
975
980
985
990
995
1000

2701

821

Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción:	Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción:																																								
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)																																									
Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Tema: Porcentaje de usuarios atendidos Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales. Área: Subdirección de Comercialización																																									
Indicador de Resultado Nivel: Proceso - Actividad Resumen Narrativo: Recibir, registrar y dar seguimiento en forma personal, telefónica o a través de medios electrónicos dentro del ámbito de su competencia a los reportes o quejas de los clientes Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de usuarios atendidos Meta: Atender a la totalidad de usuarios Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral Método de Cálculo: Total de usuarios atendidos / Total de usuarios que requirieron la atención Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas																																									
Metas Programadas <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descripción</th> <th>Cantidad</th> <th>U. M.</th> <th>P. U.</th> <th>Total de Metas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.</td> <td>8</td> <td>Acción</td> <td>\$23,876.21</td> <td>\$191,009.65</td> </tr> </tbody> </table>		Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas	Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	8	Acción	\$23,876.21	\$191,009.65																														
Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas																																					
Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	8	Acción	\$23,876.21	\$191,009.65																																					
Datos Presupuestales <table border="1"> <thead> <tr> <th>COG</th> <th>Nombre</th> <th>Tipo de Gasto</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-1-3-</td> <td>Sueldo Base al Personal Permanente</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$191,009.65</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-1-</td> <td>Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$23,613.83</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-2-</td> <td>Prima Vacacional</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$4,198.01</td> </tr> <tr> <td>1-5-4-1-</td> <td>Despensas</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$16,900.00</td> </tr> <tr> <td>1-5-4-4-3-</td> <td>Ayuda Útiles Escolares</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$400.00</td> </tr> <tr> <td>1-5-4-4-4-</td> <td>Ayuda para Lentes</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$500.00</td> </tr> <tr> <td>1-5-9-</td> <td>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$4,198.01</td> </tr> <tr> <td>2-1-1-</td> <td>Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina</td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$7,100.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Total</td><td></td><td>\$247,919.50</td></tr> </tbody> </table>		COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe	1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$191,009.65	1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,613.83	1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,198.01	1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00	1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00	1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00	1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,198.01	2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,100.00	Total			\$247,919.50
COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe																																						
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$191,009.65																																						
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,613.83																																						
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,198.01																																						
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00																																						
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00																																						
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00																																						
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,198.01																																						
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,100.00																																						
Total			\$247,919.50																																						
Participantes del Proyecto <table border="1"> <thead> <tr> <th>Empleado</th> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Área Administrativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa																																				
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa																																						



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2019-2021



151

SIN TEXTO



2702



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

822

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Área Administrativa: Unidad de Agua Potable

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuatanejenses. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución
Objetivo Específico	Operar las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución de agua potable. Para mejorar continuamente el servicio en beneficio de los zihuatanejenses
Importe	\$40,103,865.00
Clasificación Funcional	124824
2 Desarrollo Social	Clasificación Programática
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad	1 Programas
2-2-3- Abastecimiento de Agua	1-2 Desempeño de las Funciones
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alíneación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	



SIN TEXTO

855

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable en el Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero 2018-2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Se distribuye el agua potable de manera suficiente a la población

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Dotación por habitante

Meta: Dotar la cantidad mínima de agua potable por habitante de acuerdo a los parámetros establecidos por organismos operadores Internacionales

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Vol. anual de agua producida*1000 -pérdidas por fugas / Hab/365

Medios de Verificación: Producción de agua 2020 Organismo Operador. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA. Encuesta Intercensal INEGI 2015. GI 2015.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales

Metas Programadas

Descripción		Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuatanejenses. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución		22	Accion	\$319,875.27	\$7,037,256.04

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,037,256.04
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$2,147,494.56
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$965,860.42
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$153,283.83
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$337,456.37
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$46,717.77
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$676,000.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$16,000.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$20,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$101,372.44
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$124,588.99
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,310.00
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$176,400.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$700,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$12,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$102,650.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$8,900.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$26,734,134.58
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$497,600.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$3,340.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-2-	Maquinaria y Equipo Industrial	Gasto Corriente	\$220,000.00

Total

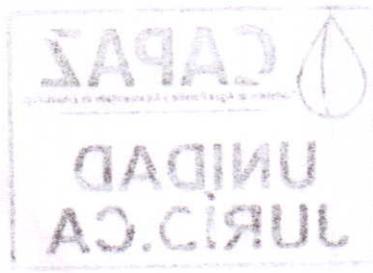
\$40,103,865.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1571	Javier Mendoza Odilon	Jefe de Área	Unidad de Agua Potable

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

SIN TEXTO



853

2704

49



EXCELENTE

824

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETÁ, GUERRERO
2018 - 2021





SIN TEXTO

254

27/05



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

825

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. CONVENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETÉ, GUERRERO
2018 - 2021



Área Administrativa: Unidad de Saneamiento

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	1 ^o 2 ^o 3 ^o 4 ^o												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Sin Actividad Ordinaria

	1 ^o 2 ^o 3 ^o 4 ^o												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable

Objetivo Específico

Operar el sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable. Para evitar la contaminación en los cuerpos receptores de aguas tratadas y mejorar continuamente el servicio en beneficio de los zihuatanejenses.

Importe

\$12,767,384.06

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO

852



852

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**Nombre de la Matriz:** Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Área:** Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente**Resumen Narrativo:** El saneamiento de las aguas residuales es eficiente y suficiente**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Cobertura de tratamiento de aguas residuales**Meta:** Tratar la totalidad de las aguas residuales generadas**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral**Método de Cálculo:** Volumen de agua residual tratada / Volumen de agua residual generada * 100**Medios de Verificación:** Censo Nacional de Gobiernos Municipales 2019 (INEGI), Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadora (PIGOO) IMTA, Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** No existen contingencias por fenómenos naturales**Metas Programadas**

		Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Megas
Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable			23	Accion	\$42,162.32	\$969,733.44

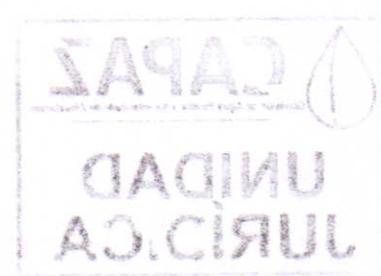
Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$5,488,465.45
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$969,733.44
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$750,623.47
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$125,150.14
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$205,543.50
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$24,346.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$473,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$11,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$14,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$78,298.19
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$87,053.64
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$16,300.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$12,800.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$134,400.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$71,620.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$720,000.00
3-3-9-	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente	\$1,327,950.00
3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$190,400.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$167,300.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,400.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,300.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$137,300.00
			Total
			\$12,767,384.06

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1862	José Antonio Espino Vargas	Jefe de Área	Unidad de Saneamiento

SIN TEXTO



2707

62



DETALLE DE
CONVENIO

0.

827

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 2021





SIN TEXTO

558 6

2708

53



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

828

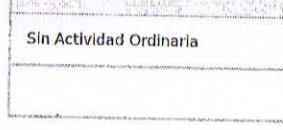
Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIÓN/M.
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021

Área Administrativa: Unidad de Mantenimiento y Construcción

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)



Actividades Sustantivas

Sin

Actividad

Sustantiva

UNIDAD JURÍDICA

	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Sin

Actividad

Ordinaria

UNIDAD JURÍDICA

	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstruyan la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.

Objetivo Específico

Realizar obras y acciones de mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstruyan la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas. Limpiando y desazolvando constantes los pozos de visita, rejillas y tuberías de los sistemas tanto pluviales como sanitarios. A fin de mejorar los servicios de agua potable

Importe

\$30,652,094.36

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Grupo Placza - SUINPAC Contable

Beneficiarios

124824

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000

5000



SIN TEXTO

858

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la Inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La infraestructura sanitaria presenta mantenimiento y rehabilitación eficiente.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de kilómetros de redes de drenaje rehabilitadas

Meta: Rehabilitar la tubería de drenaje sanitario dañada en un 90%

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Calculo: Total de Kilómetros de Redes de drenaje rehabilitados / Total de kilómetros de redes de drenaje iniciales

* 100

Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO), INEGI, Registros administrativos del organismo operador

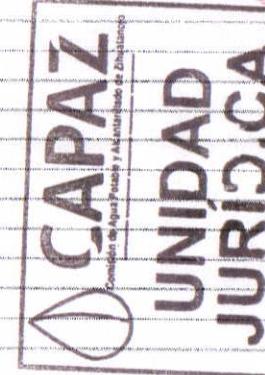
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen en el mercado la maquinaria y piezas especiales necesarias

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstruyan la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.	26	Accion	\$299,952.26	\$7,798,758.76

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,798,758.76
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$1,792,107.20
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$1,035,790.88
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$168,194.67
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$474,422.95
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$76,851.42
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$777,400.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$17,600.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$22,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$150,221.40
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$138,563.24
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,300.00
2-4-2-	Cemento y Productos de Concreto	Gasto Corriente	\$276,100.00
2-4-3-	Cal, Yeso y Productos de Yeso	Gasto Corriente	\$8,300.00
2-4-4-	Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente	\$19,400.00
2-4-7-	Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente	\$86,109.14
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$243,500.00
2-5-6-	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto Corriente	\$25,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$5,412,520.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$5,500.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$220,700.00
3-1-2-	Gas	Gasto Corriente	\$3,120.00
3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$11,665,934.70
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,800.00



SIN TEXTO



27105

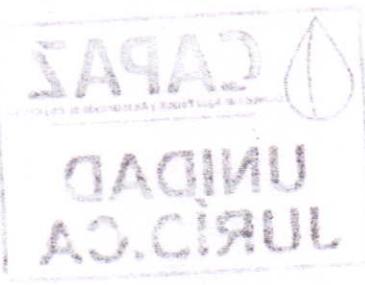
830

5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$189,400.00
		Total	\$30,652,094.36
Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1416	Ruben Gómez Hernández	Auxiliar Administrativo	Unidad de Mantenimiento y Construcción



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018 - 2021





SIN TEXTO

0330

27/11/2021



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUJÁ, GUERRERO
2020-2021



Área Administrativa: Unidad de Calidad del Agua

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Fondo: Ingresos Propios (OPD)												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Fondo: Ingresos Propios (OPD)												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua.	
Objetivo Específico	
Establecer un sistema de control total de calidad del agua potable y residual, Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar que la calidad del agua se ubica dentro de los límites establecidos en las normas oficiales mexicanas aplicables.	
Importe	Beneficiarios
\$3,217,777.50	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

SIN TEXTO



88

67
27/12

832

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: El agua se desinfecta de acuerdo a las normas oficiales

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de análisis satisfactorios del agua extraída de las fuentes de abastecimiento

Meta: Que todos los análisis practicados obtengan resultado satisfactorio

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de análisis satisfactorios del agua extraída de las fuentes de abastecimiento / Total de análisis practicados a las fuentes de abastecimiento *100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen en el mercado las piezas especiales de los equipos y reactivos

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua	14	Acción	\$63,970.43	\$895,585.99

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$895,585.99
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$110,718.05
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$19,683.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$50,700.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$14,100.25
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$560.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$60,000.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$35,630.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$150,000.00
5-3-1-	Equipo Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente	\$126,301.00
Total			\$3,217,777.50

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1401	Alfa Valdovinos Reyes	Jefe de Área	Unidad de Calidad del Agua



M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO

2018 2021

19. *Minerva* (1923) 1923-1924. 1924-1925. 1925-1926. 1926-1927. 1927-1928. 1928-1929. 1929-1930. 1930-1931. 1931-1932. 1932-1933. 1933-1934. 1934-1935. 1935-1936. 1936-1937. 1937-1938. 1938-1939. 1939-1940. 1940-1941. 1941-1942. 1942-1943. 1943-1944. 1944-1945. 1945-1946. 1946-1947. 1947-1948. 1948-1949. 1949-1950. 1950-1951. 1951-1952. 1952-1953. 1953-1954. 1954-1955. 1955-1956. 1956-1957. 1957-1958. 1958-1959. 1959-1960. 1960-1961. 1961-1962. 1962-1963. 1963-1964. 1964-1965. 1965-1966. 1966-1967. 1967-1968. 1968-1969. 1969-1970. 1970-1971. 1971-1972. 1972-1973. 1973-1974. 1974-1975. 1975-1976. 1976-1977. 1977-1978. 1978-1979. 1979-1980. 1980-1981. 1981-1982. 1982-1983. 1983-1984. 1984-1985. 1985-1986. 1986-1987. 1987-1988. 1988-1989. 1989-1990. 1990-1991. 1991-1992. 1992-1993. 1993-1994. 1994-1995. 1995-1996. 1996-1997. 1997-1998. 1998-1999. 1999-2000. 2000-2001. 2001-2002. 2002-2003. 2003-2004. 2004-2005. 2005-2006. 2006-2007. 2007-2008. 2008-2009. 2009-2010. 2010-2011. 2011-2012. 2012-2013. 2013-2014. 2014-2015. 2015-2016. 2016-2017. 2017-2018. 2018-2019. 2019-2020. 2020-2021. 2021-2022. 2022-2023. 2023-2024. 2024-2025. 2025-2026. 2026-2027. 2027-2028. 2028-2029. 2029-2030. 2030-2031. 2031-2032. 2032-2033. 2033-2034. 2034-2035. 2035-2036. 2036-2037. 2037-2038. 2038-2039. 2039-2040. 2040-2041. 2041-2042. 2042-2043. 2043-2044. 2044-2045. 2045-2046. 2046-2047. 2047-2048. 2048-2049. 2049-2050. 2050-2051. 2051-2052. 2052-2053. 2053-2054. 2054-2055. 2055-2056. 2056-2057. 2057-2058. 2058-2059. 2059-2060. 2060-2061. 2061-2062. 2062-2063. 2063-2064. 2064-2065. 2065-2066. 2066-2067. 2067-2068. 2068-2069. 2069-2070. 2070-2071. 2071-2072. 2072-2073. 2073-2074. 2074-2075. 2075-2076. 2076-2077. 2077-2078. 2078-2079. 2079-2080. 2080-2081. 2081-2082. 2082-2083. 2083-2084. 2084-2085. 2085-2086. 2086-2087. 2087-2088. 2088-2089. 2089-2090. 2090-2091. 2091-2092. 2092-2093. 2093-2094. 2094-2095. 2095-2096. 2096-2097. 2097-2098. 2098-2099. 2099-20100. 20100-20101. 20101-20102. 20102-20103. 20103-20104. 20104-20105. 20105-20106. 20106-20107. 20107-20108. 20108-20109. 20109-20110. 20110-20111. 20111-20112. 20112-20113. 20113-20114. 20114-20115. 20115-20116. 20116-20117. 20117-20118. 20118-20119. 20119-20120. 20120-20121. 20121-20122. 20122-20123. 20123-20124. 20124-20125. 20125-20126. 20126-20127. 20127-20128. 20128-20129. 20129-20130. 20130-20131. 20131-20132. 20132-20133. 20133-20134. 20134-20135. 20135-20136. 20136-20137. 20137-20138. 20138-20139. 20139-20140. 20140-20141. 20141-20142. 20142-20143. 20143-20144. 20144-20145. 20145-20146. 20146-20147. 20147-20148. 20148-20149. 20149-20150. 20150-20151. 20151-20152. 20152-20153. 20153-20154. 20154-20155. 20155-20156. 20156-20157. 20157-20158. 20158-20159. 20159-20160. 20160-20161. 20161-20162. 20162-20163. 20163-20164. 20164-20165. 20165-20166. 20166-20167. 20167-20168. 20168-20169. 20169-20170. 20170-20171. 20171-20172. 20172-20173. 20173-20174. 20174-20175. 20175-20176. 20176-20177. 20177-20178. 20178-20179. 20179-20180. 20180-20181. 20181-20182. 20182-20183. 20183-20184. 20184-20185. 20185-20186. 20186-20187. 20187-20188. 20188-20189. 20189-20190. 20190-20191. 20191-20192. 20192-20193. 20193-20194. 20194-20195. 20195-20196. 20196-20197. 20197-20198. 20198-20199. 20199-20200. 20200-20201. 20201-20202. 20202-20203. 20203-20204. 20204-20205. 20205-20206. 20206-20207. 20207-20208. 20208-20209. 20209-20210. 20210-20211. 20211-20212. 20212-20213. 20213-20214. 20214-20215. 20215-20216. 20216-20217. 20217-20218. 20218-20219. 20219-20220. 20220-20221. 20221-20222. 20222-20223. 20223-20224. 20224-20225. 20225-20226. 20226-20227. 20227-20228. 20228-20229. 20229-20230. 20230-20231. 20231-20232. 20232-20233. 20233-20234. 20234-20235. 20235-20236. 20236-20237. 20237-20238. 20238-20239. 20239-20240. 20240-20241. 20241-20242. 20242-20243. 20243-20244. 20244-20245. 20245-20246. 20246-20247. 20247-20248. 20248-20249. 20249-20250. 20250-20251. 20251-20252. 20252-20253. 20253-20254. 20254-20255. 20255-20256. 20256-20257. 20257-20258. 20258-20259. 20259-20260. 20260-20261. 20261-20262. 20262-20263. 20263-20264. 20264-20265. 20265-20266. 20266-20267. 20267-20268. 20268-20269. 20269-20270. 20270-20271. 20271-20272. 20272-20273. 20273-20274. 20274-20275. 20275-20276. 20276-20277. 20277-20278. 20278-20279. 20279-20280. 20280-20281. 20281-20282. 20282-20283. 20283-20284. 20284-20285. 20285-20286. 20286-20287. 20287-20288. 20288-20289. 20289-20290. 20290-20291. 20291-20292. 20292-20293. 20293-20294. 20294-20295. 20295-20296. 20296-20297. 20297-20298. 20298-20299. 20299-202100. 202100-202101. 202101-202102. 202102-202103. 202103-202104. 202104-202105. 202105-202106. 202106-202107. 202107-202108. 202108-202109. 202109-202110. 202110-202111. 202111-202112. 202112-202113. 202113-202114. 202114-202115. 202115-202116. 202116-202117. 202117-202118. 202118-202119. 202119-202120. 202120-202121. 202121-202122. 202122-202123. 202123-202124. 202124-202125. 202125-202126. 202126-202127. 202127-202128. 202128-202129. 202129-202130. 202130-202131. 202131-202132. 202132-202133. 202133-202134. 202134-202135. 202135-202136. 202136-202137. 202137-202138. 202138-202139. 202139-202140. 202140-202141. 202141-202142. 202142-202143. 202143-202144. 202144-202145. 202145-202146. 202146-202147. 202147-202148. 202148-202149. 202149-202150. 202150-202151. 202151-202152. 202152-202153. 202153-202154. 202154-202155. 202155-202156. 202156-202157. 202157-202158. 202158-202159. 202159-202160. 202160-202161. 202161-202162. 202162-202163. 202163-202164. 202164-202165. 202165-202166. 202166-202167. 202167-202168. 202168-202169. 202169-202170. 202170-202171. 202171-202172. 202172-202173. 202173-202174. 202174-202175. 202175-202176. 202176-202177. 202177-202178. 202178-202179. 202179-202180. 202180-202181. 202181-202182. 202182-202183. 202183-202184. 202184-202185. 202185-202186. 202186-202187. 202187-202188. 202188-202189. 202189-202190. 202190-202191. 202191-202192. 202192-202193. 202193-202194. 202194-202195. 202195-202196. 202196-202197. 202197-202198. 202198-202199. 202199-202200. 202200-202201. 202201-202202. 202202-202203. 202203-202204. 202204-202205. 202205-202206. 202206-202207. 202207-202208. 202208-202209. 202209-202210. 202210-202211. 202211-202212. 202212-202213. 202213-202214. 202214-202215. 202215-202216. 202216-202217. 202217-202218. 202218-202219. 202219-202220. 202220-202221. 202221-202222. 202222-202223. 202223-202224. 202224-202225. 202225-202226. 202226-202227. 202227-202228. 202228-202229. 202229-202230. 202230-202231. 202231-202232. 202232-202233. 202233-202234. 202234-202235. 202235-202236. 202236-202237. 202237-202238. 202238-202239. 202239-202240. 202240-202241. 202241-202242. 202242-202243. 202243-202244. 202244-202245. 202245-202246. 202246-202247. 202247-202248. 202248-202249. 202249-202250. 202250-202251. 202251-202252. 202252-202253. 202253-202254. 202254-202255. 202255-202256. 202256-202257. 202257-202258. 202258-202259. 202259-202260. 202260-202261. 202261-202262. 202262-202263. 202263-202264. 202264-202265. 202265-202266. 202266-202267. 202267-202268. 202268-202269. 202269-202270. 202270-202271. 202271-202272. 202272-202273. 202273-202274. 202274-202275. 202275-202276. 202276-202277. 202277-202278. 202278-202279. 202279-202280. 202280-202281. 202281-202282. 202282-202283. 202283-202284. 202284-202285. 202285-202286. 202286-202287. 202287-202288. 202288-202289. 202289-202290. 202290-202291. 202291-202292. 202292-202293. 202293-202294. 202294-202295. 202295-202296. 202296-202297. 202297-202298. 202298-202299. 202299-2022100. 2022100-2022101. 2022101-2022102. 2022102-2022103. 2022103-2022104. 2022104-2022105. 2022105-2022106. 2022106-2022107. 2022107-2022108. 2022108-2022109. 2022109-2022110. 2022110-2022111. 2022111-2022112. 2022112-2022113. 2022113-2022114. 2022114-2022115. 2022115-2022116. 2022116-2022117. 2022117-2022118. 2022118-2022119. 2022119-2022120. 2022120-2022121. 2022121-2022122. 2022122-2022123. 2022123-2022124. 2022124-2022125. 2022125-2022126. 2022126-2022127. 2022127-2022128. 2022128-2022129. 2022129-2022130. 2022130-2022131. 2022131-2022132. 2022132-2022133. 2022133-2022134. 2022134-2022135. 2022135-2022136. 2022136-2022137. 2022137-2022138. 2022138-2022139. 2022139-2022140. 2022140-2022141. 2022141-2022142. 2022142-2022143. 2022143-2022144. 2022144-2022145. 2022145-2022146. 2022146-2022147. 2022147-2022148. 2022148-2022149. 2022149-2022150. 2022150-2022151. 2022151-2022152. 2022152-2022153. 2022153-2022154. 2022154-2022155. 2022155-2022156. 2022156-2022157. 2022157-2022158. 2022158-2022159. 2022159-2022160. 2022160-2022161. 2022161-2022162. 2022162-2022163. 2022163-2022164. 2022164-2022165. 2022165-2022166. 2022166-2022167. 2022167-2022168. 2022168-2022169. 2022169-2022170. 2022170-2022171. 2022171-2022172. 2022172-2022173. 2022173-2022174. 2022174-2022175. 2022175-2022176. 2022176-2022177. 2022177-2022178. 2022178-2022179. 2022179-2022180. 2022180-2022181. 2022181-2022182. 2022182-2022183. 2022183-2022184. 2022184-2022185. 2022185-2022186. 2022186-2022187. 2022187-2022188. 2022188-2022189. 2022189-2022190. 2022190-2022191. 2022191-2022192. 2022192-2022193. 2022193-2022194. 2022194-2022195. 2022195-2022196. 2022196-2022197. 2022197-2022198. 2022198-2022199. 2022199-2022200. 2022200-2022201. 2022201-2022202. 2022202-2022203. 2022203-2022204. 2022204-2022205. 2022205-2022206. 2022206-2022207. 2022207-2022208. 2022208-2022209. 2022209-2022210. 2022210-2022211. 2022211-2022212. 2022212-2022213. 2022213-2022214. 2022214-2022215. 2022215-2022216. 2022216-2022217. 2022217-2022218. 2022218-2022219. 2022219-2022220. 2022220-2022221. 2022221-2022222. 2022222-2022223. 2022223-2022224. 2022224-2022225. 2022225-2022226. 2022226-2022227. 2022227-2022228. 2022228-2022229. 2022229-2022230. 2022230-2022231. 2022231-2022232. 2022232-2022233. 2022233-2022234. 2022234-2022235. 2022235-2022236. 2022236-2022237. 2022237-2022238. 2022238-2022239. 2022239-2022240. 2022240-2022241. 2022241-2022242. 2022242-2022243. 2022243-2022244. 2022244-2022245. 2022245-2022246. 2022246-2022247. 2022247-2022248. 2022248-2022249. 2022249-2022250. 2022250-2022251. 2022251-2022252. 2022252-2022253. 2022253-2022254. 2022254-2022255. 2022255-2022256. 2022256-2022257. 2022257-2022258. 2022258-2022259. 2022259-2022260. 2022260-2022261. 2022261-2022262. 2022262-2022263. 2022263-2022264. 2022264-2022265. 2022265-2022266. 2022266-2022267. 2022267-2022268. 2022268-2022269. 2022269-2022270. 2022270-2022271. 2022271-2022272. 2022272-2022273. 2022273-2022274. 2022274-2022275. 2022275-2022276. 2022276-2022277. 2022277-2022278. 2022278-2022279. 2022279-2022280. 2022280-2022281. 2022281-2022282. 2022282-2022283. 2022283-2022284. 2022284-2022285. 2022285-2022286. 2022286-2022287. 2022287-2022288. 2022288-2022289. 2022289-2022290. 2022290-2022291. 2022291-2022292. 2022292-2022293. 2022293-2022294. 2022294-2022295. 2022295-2022296. 2022296-2022297. 2022297-2022298. 2022298-2022299. 2022299-2022300. 2022300-2022301. 2022301-2022302. 2022302-2022303. 2022303-2022304. 2022304-2022305. 2022305-2022306. 2022306-2022307. 2022307-2022308. 2022308-2022309. 2022309-2022310. 2022310-2022311. 2022311-2022312. 2022312-2022313. 2022313-2022314. 2022314-2022315. 2022315-2022316. 2022316-2022317. 2022317-2022318. 2022318-2022319. 2022319-2022320. 2022320-2022321. 2022321-2022322. 2022322-2022323. 2022323-2022324. 2022324-2022325. 2022325-2022326. 2022326-2022327. 2022327-2022328. 2022328-2022329. 2022329-2022330. 2022330-2022331. 2022331-2022332. 2022332-2022333. 2022333-2022334. 2022334-2022335. 2022335-2022336. 2022336-2022337. 2022337-2022338. 2022338-2022339. 2022339-2022340. 2022340-2022341. 2022341-2022342. 2022342-2022343. 2022343-2022344. 2022344-2022345. 2022345-2022346. 2022346-2022347. 2022347-2022348. 2022348-2022349. 2022349-2022350. 2022350-2022351. 2022351-2022352. 2022352-2022353. 2022353-2022354. 2022354-2022355. 2022355-2022356. 2022356-2022357. 2022357-2022358. 2022358-2022359. 2022359-2022360. 2022360-2022361. 2022361-2022362. 2022362-2022363. 2022363-2022364. 2022364-2022365. 2022365-2022366. 2022366-2022367. 2022367-2022368. 2022368-2022369. 2022369-2022370. 2022370-2022371. 2022371-2022372. 2022372-2022373. 2022373-2022374. 2022374-2022375. 2022375-2022376. 2022376-2022377. 2022377-2022378. 2022378-2022379. 2022379-2022380. 2022380-2022381. 2022381-2022

卷之三

19. *Am. J. Phys. Chem.* 1902, 11, 103. — *Am. J. Phys. Chem.* 1903, 12, 103.

卷之三

卷之三

SIN TEXT **UNIDAD** **ACADEMICA** **CAPAZ**

SIN TEXT

27/13



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Área Administrativa: Unidad Jurídica

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	
Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo	
Objetivo Específico	
Defender el patrimonio y los intereses jurídicos del ente paramunicipal, así como asesorar a los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones, con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable y sus accesorios.	
Importo	Beneficiarios
\$5,676,286.24	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

833



SIN TEXTO



59
22/14

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La defensa Jurídica del organismo es adecuada

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de juicios atendidos

Meta: Dar atención y seguimiento a cada juicio instaurado a favor o en contra del organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Cálculo: Total de juicios atendidos / Total de juicios instaurados*100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los procesos judiciales son útiles a la defensa del interés público del organismo

354
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE ZUETA, GUERRERO**
 2018 2021



Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo	14	Accion	\$75,860.37	\$1,062,045.14

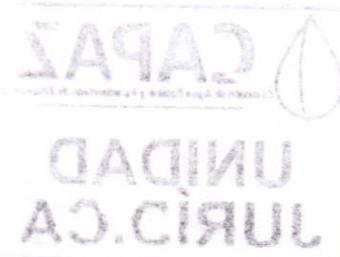
Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importo
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,062,045.14
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$131,296.80
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,341.65
1-5-2-	Indemnizaciones - Liquidaciones	Gasto Corriente	\$1,200,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$12,202.65
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$21,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$15,300.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-1-8-	Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente	\$24,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$70,000.00
3-9-4-	Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto Corriente	\$200,000.00
4-4-5-	Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro	Gasto Corriente	\$2,857,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,100.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total			\$5,676,286.24

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0934	Rodrigo Testa Sanchez	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0936	Ingri Xitlali Cosme Oliva	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0935	Fredd Hernandez Rosas	Jefe de Área	Unidad Jurídica
E1760	Carina Plneda Juarez	Secretaria/o	Unidad Jurídica
E0938	Marlo Serrano Romero	Asesor Jurídico	Unidad Jurídica

SIN TEXTO



66
27/15



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

835



Área Administrativa: Subdirección Técnica Operativa

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas

	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas

Proyecto

Sistema de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como modificación, ampliación o sustitución de la Infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.

Objetivo Específico

Coordinar los programas o proyectos de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como la modificación, ampliación o sustitución de la Infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas. Para mejorar continuamente el servicio de agua potable saneamiento y alcantarillado.

MUNICIPIO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021

Importe

\$3,511,091.40

Beneficiarios

124824

Clasificación Funcional

2 Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

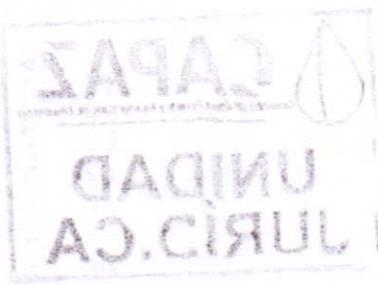
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

Grupo Placza - SUINPAC Contable

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)



SIN TEXTO



61
27/16

836

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Pórtula

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Resultado - Propósito

Resumen Narrativo: En el Municipio de Zihuatanejo de Azueta hay abasto suficiente de agua potable y el drenaje y saneamiento es eficiente

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Índice de incremento en la producción de agua potable

Meta: Incrementar al menos en un 10% la cantidad de agua potable producida en relación al ejercicio anterior

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Calculo: Total de m³ producidos en el ejercicio / Total de m³ producidos en el ejercicio anterior * 100-100

Medios de Verificación: Producción de agua 2020. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales

Metas Programadas

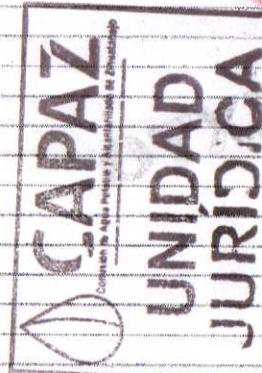
		Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistema de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como modificación, ampliación o sustitución de la Infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.			16	Acción	\$39,293.06	\$628,688.97

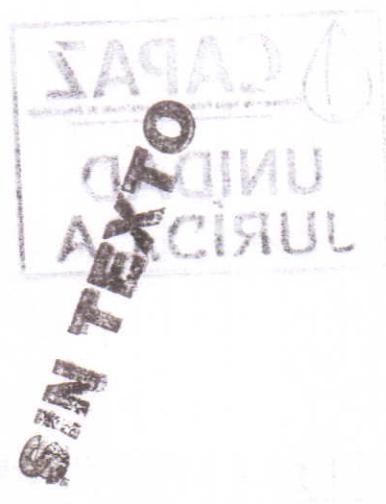
Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$628,688.97
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,722.54
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,817.34
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,975.35
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$3,427.20
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,560.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$2,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$7,600.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$9,000.00
3-9-2-5-	Otros Impuestos y Derechos	Gasto Corriente	\$2,700,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$8,000.00
			Total
			\$3,511,091.40

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0182	Eduardo Valencia Martínez	Sub-Director	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021





62
27/17

Área Administrativa: Unidad de Verificación e Inspección

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios
Objetivo Específico	Realizar procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que contravengan las ordenanzas de la materia, con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "capaz" a los zihuatanejenses.
Importe	Beneficiarios
\$843,561.30	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

63
27/18

838

<p>Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal</p> <p>Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.</p> <p>Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.</p> <p>Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado</p>	<p>Meta: Desarrollo Urbano Sustentable</p> <p>Objetivo: Servicios públicos eficientes</p> <p>Estrategia: Abastecimiento de agua</p> <p>Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.</p>																																																																																				
<p>Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</p> <p>Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua</p> <p>Tema: Abastecimiento de Agua Potable</p> <p>Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.</p> <p>Área: Subdirección de Comercialización</p>	<p>Indicador de Resultado</p> <p>Nivel: Proceso - Actividad</p> <p>Resumen Narrativo: Realizar visitas de Inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica</p> <p>Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de inspecciones por tomas clandestinas</p> <p>Meta: Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas</p> <p>Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral</p> <p>Método de Cálculo: Total de inspecciones realizadas para detectar toma clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio * 100</p> <p>Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador</p> <p>Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas</p>																																																																																				
<p>Metas Programadas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Descripción</th> <th>Cantidad</th> <th>U. M.</th> <th>P. U.</th> <th>Total de Metas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Procedimientos de Inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios</td> <td>8</td> <td>Accion</td> <td>\$71,142.71</td> <td>\$569,141.69</td> </tr> </tbody> </table>		Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas		Procedimientos de Inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios	8	Accion	\$71,142.71	\$569,141.69	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Tipo de Gasto</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$569,141.69</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$70,360.93</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$12,508.61</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$11,900.07</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$15,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$50,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$12,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$102,650.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Total</td> <td>\$843,561.30</td> </tr> </tbody> </table>		Tipo de Gasto	Importe		Gasto Corriente	\$569,141.69		Gasto Corriente	\$70,360.93		Gasto Corriente	\$12,508.61		Gasto Corriente	\$11,900.07		Gasto Corriente	\$15,000.00		Gasto Corriente	\$50,000.00		Gasto Corriente	\$12,000.00		Gasto Corriente	\$102,650.00		Total	\$843,561.30																																										
	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas																																																																																
	Procedimientos de Inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios	8	Accion	\$71,142.71	\$569,141.69																																																																																
	Tipo de Gasto	Importe																																																																																			
	Gasto Corriente	\$569,141.69																																																																																			
	Gasto Corriente	\$70,360.93																																																																																			
	Gasto Corriente	\$12,508.61																																																																																			
	Gasto Corriente	\$11,900.07																																																																																			
	Gasto Corriente	\$15,000.00																																																																																			
	Gasto Corriente	\$50,000.00																																																																																			
	Gasto Corriente	\$12,000.00																																																																																			
	Gasto Corriente	\$102,650.00																																																																																			
	Total	\$843,561.30																																																																																			
<p>Datos Presupuestales</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>COG</th> <th>Nombre</th> <th>Cantidad</th> <th>U. M.</th> <th>P. U.</th> <th>Total de Metas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-1-3-</td> <td>Sueldo Base al Personal Permanente</td> <td>8</td> <td>Accion</td> <td>\$71,142.71</td> <td>\$569,141.69</td> </tr> <tr> <td>1-3-2-1-</td> <td>Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1-3-2-2-</td> <td>Prima Vacacional</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1-3-4-2-</td> <td>Compensación Extraordinaria</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2-1-1-</td> <td>Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2-6-1-</td> <td>Combustibles, Lubricantes y Aditivos</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2-7-2-</td> <td>Prendas de Seguridad y Protección Personal</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2-9-1-</td> <td>Herramientas Menores</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	COG	Nombre	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas	1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	8	Accion	\$71,142.71	\$569,141.69	1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)					1-3-2-2-	Prima Vacacional					1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria					2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina					2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos					2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal					2-9-1-	Herramientas Menores					<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Tipo de Gasto</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$569,141.69</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$70,360.93</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$12,508.61</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$11,900.07</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$15,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$50,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$12,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Gasto Corriente</td> <td>\$102,650.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Total</td> <td>\$843,561.30</td> </tr> </tbody> </table>		Tipo de Gasto	Importe		Gasto Corriente	\$569,141.69		Gasto Corriente	\$70,360.93		Gasto Corriente	\$12,508.61		Gasto Corriente	\$11,900.07		Gasto Corriente	\$15,000.00		Gasto Corriente	\$50,000.00		Gasto Corriente	\$12,000.00		Gasto Corriente	\$102,650.00		Total	\$843,561.30
COG	Nombre	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas																																																																																
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	8	Accion	\$71,142.71	\$569,141.69																																																																																
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)																																																																																				
1-3-2-2-	Prima Vacacional																																																																																				
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria																																																																																				
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina																																																																																				
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos																																																																																				
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal																																																																																				
2-9-1-	Herramientas Menores																																																																																				
	Tipo de Gasto	Importe																																																																																			
	Gasto Corriente	\$569,141.69																																																																																			
	Gasto Corriente	\$70,360.93																																																																																			
	Gasto Corriente	\$12,508.61																																																																																			
	Gasto Corriente	\$11,900.07																																																																																			
	Gasto Corriente	\$15,000.00																																																																																			
	Gasto Corriente	\$50,000.00																																																																																			
	Gasto Corriente	\$12,000.00																																																																																			
	Gasto Corriente	\$102,650.00																																																																																			
	Total	\$843,561.30																																																																																			
<p>Participantes del Proyecto</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Empleado</th> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Área Administrativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E1260</td> <td>Vianey Valdovinos Zavala</td> <td>Jefe de Área</td> <td>Unidad de Verificación e Inspección</td> </tr> <tr> <td>E1261</td> <td>Jesus Salvador Verduzco Mondragon</td> <td>Plomero</td> <td>Unidad de Verificación e Inspección</td> </tr> <tr> <td>E0193</td> <td>Cristina Ornelas Solis</td> <td>Secretaria/o</td> <td>Unidad de Verificación e Inspección</td> </tr> <tr> <td>E0838</td> <td>Omar Hernandez Garcia</td> <td>Verificador</td> <td>Unidad de Verificación e Inspección</td> </tr> </tbody> </table>	Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa	E1260	Vianey Valdovinos Zavala	Jefe de Área	Unidad de Verificación e Inspección	E1261	Jesus Salvador Verduzco Mondragon	Plomero	Unidad de Verificación e Inspección	E0193	Cristina Ornelas Solis	Secretaria/o	Unidad de Verificación e Inspección	E0838	Omar Hernandez Garcia	Verificador	Unidad de Verificación e Inspección	<p>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021</p> <p>CAPAZ COMUNIDAD DE AGUA POTABLE Y ALcantarillado DE ZIHUATANEJO</p>																																																																
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa																																																																																		
E1260	Vianey Valdovinos Zavala	Jefe de Área	Unidad de Verificación e Inspección																																																																																		
E1261	Jesus Salvador Verduzco Mondragon	Plomero	Unidad de Verificación e Inspección																																																																																		
E0193	Cristina Ornelas Solis	Secretaria/o	Unidad de Verificación e Inspección																																																																																		
E0838	Omar Hernandez Garcia	Verificador	Unidad de Verificación e Inspección																																																																																		

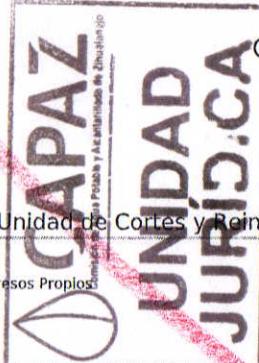


ANALISIS
DE LA SUSTITUCIÓN
DE LA DROGA



SIN
TEXTO

64
27/19



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Área Administrativa: Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZOQUE, GUERRERO
2018-2021



Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.
Objetivo Específico	Realizar diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia. Con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuatanejenses.
Importe	
\$1,590,011.75	
Clasificación Funcional	
2 Desarrollo Social 2-2-Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3-Abastecimiento de Agua	
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
Beneficiarios	
124824	
Clasificación Programática	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	
Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	

SIN TEXTO



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la Inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Limitar los servicios de agua potable, agua tratada y de alcantarillado, saneamiento de inmuebles así como restringir o suprimir los servicios para comercio, servicios e industria en los casos y términos establecidos en las normas aplicables

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje suspensiones y limitaciones de servicio

Meta: Realizar las suspensiones y limitaciones programadas en el ejercicio

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Número de suspensiones y limitaciones realizadas / Número de limitaciones y suspensiones programadas * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

Metas Programadas

	Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.	11	Acción	\$102,090.15	\$1,122,991.68

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,122,991.68
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$150,400.67
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$26,737.90
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$18,843.60
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$135,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$3,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$4,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,737.90
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,000.00
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$82,700.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$15,200.00
Total			\$1,590,011.75

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0304	J. Cesar Flores Radilla	Jefe de Servicios	Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2018 2021**





040

66
2721

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Presupuesto Basado en Resultados Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

841

Fecha: 31 de Enero de 2021

Área Administrativa: Unidad de Medidores

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018-2021	
Proyecto		
Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios		
Objetivo Específico		
Eficientar los sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios. Para cobrar lo justo con base en las lecturas de consumos reales y mejorar el servicio.		
Importe	Beneficiarios	
\$999,389.16	124824	
Clasificación Funcional	Clasificación Programática	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	



Este producto

no contiene

SIN TEXTO

www.gribdica.com

800

000

000

000

000

000

67
2722

842

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Realizar cambios de medidores por fallas en su funcionamiento

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de medidores revisados

Meta: Revisar la totalidad de medidores para su óptimo funcionamiento

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Metodo de Cálculo: Total de medidores revisados / Total de medidores

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

Metas Programadas

		Descripción	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios			15	Accion	\$46,483.60	\$169,725.96

Datos Presupuestales

COG	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$697,253.96
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$86,198.99
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$15,324.26
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$19,537.40
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$67,600.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,600.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$2,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$3,634.24
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$15,324.26
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$18,036.05
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$5,430.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$46,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$600.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$9,350.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$11,500.00
		Total	\$999,389.16

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1767	Juan Carlos Montes Cruz	jefe de Área	Unidad de Medidores



SIN TEXTO

URIDICA
URIDICA

200



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Basado en Resultados Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021

Área Administrativa: Unidad de Soporte Técnico

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Fecha: 31 de Enero de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2018-2021



Actividades Sustantivas	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	Presupuesto Basado en Resultados Autorizado												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivos y Metas Programadas	
Proyecto	Tecnologías de la información modernas eficientes y eficaces
Objetivo Específico	Modernizar el sistema de tecnologías de la información para mejorar los trámites y servicios que brinda la
Importe	Beneficiarios
\$870,022.90	124824
Clasificación Funcional	Clasificación Programática
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua	1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

843



Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

SIN TEXTO

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

Yerba mate natural 100% orgánica
100% natural y sin aditivos

69

2724

844

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Subdirección de Comercialización

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
 DE AZUETA, GUERRERO
 2019-2021

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Diseñar e implementar softwares para que los usuarios de los servicios de agua potable y saneamiento paguen las contribuciones respectivas a través de cajeros automáticos

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de software especializado instalado

Meta: Implementar nuevas tecnologías para agilizar el pago de los servicios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Total de software diseñado e instalado / Total de software diseñado * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los materiales e insumos se encuentran disponibles en el mercado

Metas Programadas

Descripción

Tecnologías de la información modernas eficientes y eficaces

Datos Presupuestales

COG

Nombre



	Cantidad	U. M.	P. U.	Total de Metas
	13	Acclon		
Tipo de Gasto				Importe
Gasto Corriente				\$555,173.71
Gasto Corriente				\$68,634.11
Gasto Corriente				\$12,201.62
Gasto Corriente				\$16,900.00
Gasto Corriente				\$17,513.46
Gasto Corriente				\$600.00
Gasto Corriente				\$6,000.00
Gasto Corriente				\$5,000.00
Gasto Corriente				\$50,000.00
Gasto Corriente				\$18,000.00
Gasto Corriente				\$30,000.00
Gasto Corriente				\$80,000.00
Gasto Corriente				\$10,000.00
Total				\$870,022.90

Participantes del Proyecto

Empleado

Nombre

Cargo

Área Administrativa

E0746 Victor Hugo Cervantes Guldó

Técnico

Unidad de Soporte Técnico

---EL SUSCRITO LICENCIADO FREDD HERNÁNDEZ ROSAS, TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA ESTADO DE GUERRERO TRIENIO 2021-2024, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 25 FRACCIÓN XVIII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL EDICIÓN NÚMERO 04 DE FECHA 05 DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIDÓS, ASÍ COMO EN LA PÁGINA WEB WWW.CAPAZ-ZIHUA.GOB.MX.---

C E R T I F I C O

--- QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE **69 FOJAS**, TAMAÑO CARTA, ÚTILES POR EL ANVERSO EXCLUSIVAMENTE, CONCUERDAN CON LOS ORIGINALES QUE SE TUVIERON A LA VISTA Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL. ---

--- SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA CIUDAD DE ZIHUATANEJO, MUNICIPIO ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO, A **LOS OCHO DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.** -----



UNIDAD
JURÍDICA

ATENTAMENTE.

LIC. FREDD HERNÁNDEZ ROSAS.