


**Cuenta Pública  
Enero – Diciembre  
Ejercicio Fiscal 2021**

**Información de Evaluación del  
Desempeño**

**4.7.4.1. Copia del Acta de Sesión de  
su Órgano de Gobierno, en las que se  
Autoriza el Programa Operativo Anual  
(POA).**

1089



**CAPAZ**  
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO  
2021-2024  
**SUBDIRECCIÓN  
ADMINISTRATIVA**



**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE GOBIERNO DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO, TRIENIO 2018-2021.**

Siendo las nueve horas del día treinta de diciembre del año dos mil veinte, reunidos en la Sala de Juntas de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo—por sus siglas CAPAZ— los integrantes del Consejo de Administración del organismo operador municipal que a continuación se mencionan: Lic. Jorge Sánchez Allec, Presidente Municipal del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Estado de Guerrero y Presidente del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, C. Magali López Urueña, Regidora de Ecología y Pesca, C. María Lili Sánchez Silva, Regidora de Servicios Públicos, Dra. Nieves Elizabeth Manzo Nava, Regidora de Salud Pública; Dr. Onasis Pinzón Oregón, Director de Salud Municipal, Arq. Eloy León Solís, Director de Desarrollo Urbano Municipal, C. Modesto Abel Torres Blanco, Director de Desarrollo Rural Municipal, C.P. David Luna Bravo, Director de Servicios Públicos Municipales, Arq. Christian Anzo Salazar, Director de Obras Públicas Municipal, ante el Lic. Luis Fernando Salas Reyes, Director del Organismo Operador y Secretario Técnico del Consejo de Administración, a efecto de celebrar la décima sesión ordinaria de este Consejo de Administración, a la cual fueron convocados oportunamente bajo el siguiente orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Declaración de quórum e instalación legal de la sesión
- 3.- Aprobación del orden del día.
- 4.- Lectura del acta de la sesión anterior.









**Zihuatanejo**  
de Azueta



- 5.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando objetivos generales y específicos.
- 6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021.
- 7.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021.
- 8.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021.
- 9.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021.
- 10.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual 2021.
- 11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.
- 12.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.
- 13.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.
- 14.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra).
- 15.- Asuntos generales.
- 16.- Clausura de la sesión.

En uso de la voz el Presidente del Consejo de Administración manifiesta:

Buenos días integrantes del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo les doy la más cordial bienvenida a esta **décima sesión ordinaria** la cual fueron convocados oportunamente a fin de dar cumplimiento a lo ordenado por la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero Número 574 y demás ordenanzas de la materia.

Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos  
Centro, 40890 55 4 22 24  
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



**ZIHUA**  
CIUDAD DE TODOS

CONSEJO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
GUERRERO  
2018 2021







12- A óptica discusses a relação entre a luz e a percepção da cor.

10

1. *What is the main purpose of the study?*

...the ...

1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 26



Acto continuo el **Presidente del Consejo de Administración de la CAPAZ declara abierta la décima sesión ordinaria del Consejo de Administración** del Organismo Operador Municipal.

I.- Seguidamente en el desahogo del **primer punto del orden del día** se procede a pasar lista a los integrantes del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, haciéndose constar la presencia de **todos** de los integrantes del consejo.

II.- En el desahogo del **segundo punto del orden del día**, se hace constar que existe **quórum legal para desahogar la presente sesión de consejo**, por lo que el Presidente del Consejo **declara legalmente instalada la sesión** y manifiesta que los acuerdos que en ella se tomen serán válidos.

III.- Acto seguido en el desahogo del **tercer punto** del orden del día el Presidente del Consejo de Administración somete a la consideración del consejo el orden del día contenido en la convocatoria respectiva, quedando como se indica en el proemio de esta acta, analizado y discutido que fue el orden del día en mención, el Presidente del Consejo lo somete a votación, preguntando a los presentes que estén de acuerdo con el orden del día propuesto sírvanse levantar la mano, **siendo aprobado por todos los integrantes del consejo**.

IV.- A continuación en el desahogo del **cuarto punto del orden del día**, el Presidente del Consejo solicita **la dispensa de la lectura** del acta de la sesión anterior y pregunta a los integrantes del consejo, los que estén de acuerdo en dispensar la lectura y aprobar el acta de la sesión anterior, sírvanse levantar la mano, **siendo aprobada el acta de la sesión anterior por todos los integrantes del consejo**.



El Consejo de Administración del Estado, en sesión ordinaria, celebrada el día...

La Secretaría de Justicia, en sesión ordinaria, celebrada el día...

El Consejo de Administración del Estado, en sesión extraordinaria, celebrada el día...

El Consejo de Administración del Estado, en sesión ordinaria, celebrada el día...

El Consejo de Administración del Estado, en sesión ordinaria, celebrada el día...



V.- Seguidamente en el desahogo del **quinto punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los Integrantes del Consejo, **la Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando objetivos generales y específicos.**

VI.- Seguidamente en el desahogo del **sexto punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con el



**SIN TEXTO**



proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado **por todos los Integrantes del Consejo, el Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

**VII.-** En el desahogo del **séptimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

**VIII.-** En el desahogo del **octavo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el presupuesto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.

proyecto de ley de presupuesto para el ejercicio fiscal 2021, el cual se encuentra en trámite en el Congreso de la República, para el ejercicio fiscal 2021, con el fin de garantizar la continuidad de los servicios públicos y el desarrollo de la actividad económica.

VII.- En el artículo 50 de la Ley de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2021, se establece que el Gobierno de la Nación, en el ejercicio de sus funciones, deberá garantizar la continuidad de los servicios públicos y el desarrollo de la actividad económica, a través de la implementación de medidas de emergencia económica y social, que permitan garantizar la continuidad de los servicios públicos y el desarrollo de la actividad económica.

SIN TEXTO

VIII.- En el artículo 51 de la Ley de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2021, se establece que el Gobierno de la Nación, en el ejercicio de sus funciones, deberá garantizar la continuidad de los servicios públicos y el desarrollo de la actividad económica, a través de la implementación de medidas de emergencia económica y social, que permitan garantizar la continuidad de los servicios públicos y el desarrollo de la actividad económica.





**Zihuatanejo**  
de Azueta



2598

6

IX.- En el desahogo del **noveno punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.

X.- En el desahogo del **décimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción IV de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Programa Operativo Anual 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el programa sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Programa Operativo Anual 2021**.

XI.- En el desahogo del **décimo primer punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones I, II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los

1095

Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos  
Centro, 40890 55 4 22 24  
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11







XI.- En el desarrollo del presente punto del orden del día, con base en el artículo 30 de la Ley de Aguas del Estado, Ley y Gobierno de Azuay, el Presidente del Consejo de Administración del Consejo de Administración del Consejo de Administración y en su propia disposición, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021. Analizado y discutido que fue el primer punto del orden del día, el Consejo de Administración, en su sesión, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021. Analizado y discutido que fue el primer punto del orden del día, el Consejo de Administración, en su sesión, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021.

**SIN TEXTO**

XI.- En el desarrollo del presente punto del orden del día, con base en el artículo 30 de la Ley de Aguas del Estado, Ley y Gobierno de Azuay, el Presidente del Consejo de Administración del Consejo de Administración del Consejo de Administración y en su propia disposición, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021. Analizado y discutido que fue el primer punto del orden del día, el Consejo de Administración, en su sesión, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021. Analizado y discutido que fue el primer punto del orden del día, el Consejo de Administración, en su sesión, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021.

1095

XI.- En el desarrollo del presente punto del orden del día, con base en el artículo 30 de la Ley de Aguas del Estado, Ley y Gobierno de Azuay, el Presidente del Consejo de Administración del Consejo de Administración del Consejo de Administración y en su propia disposición, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021. Analizado y discutido que fue el primer punto del orden del día, el Consejo de Administración, en su sesión, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021. Analizado y discutido que fue el primer punto del orden del día, el Consejo de Administración, en su sesión, se le permite de indicaciones para resultados para el ejercicio fiscal 2021.



**Zihuatanejo**  
de Azueta



7  
2599

asistentes los que estén de acuerdo con la plantilla de personal sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.**

**XII.-** En el desahogo del **décimo segundo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones I, II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.** Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Tabulador de puestos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.**

**XIII.-** Seguidamente en el desahogo del **décimo tercer punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.** Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Manual de Procedimientos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.**



**SIN TEXTO**



**Zihuatanejo**  
de Azueta



8

2600

**XIV.-** Seguidamente en el desahogo del **décimo tercero punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra)**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con la baja de bienes muebles que se encuentran precisados en la relación que se anexa a la presente, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la baja de bienes muebles por haber terminado su vida útil y proceder a la enajenación.**

**XV.-** En el desahogo del **décimo cuarto punto del orden del día** relativo a asuntos generales, no se somete a votación ningún asunto.

**XVI.-** No habiendo más asuntos que tratar siendo las **diez horas con cuarenta y cinco minutos, del día treinta de diciembre del año dos mil veinte**, el Presidente del Consejo de Administración da por clausurada la **décima sesión ordinaria** de este consejo de administración de la Capaz, firmando el acta para constancia, los que intervinieron, quisieron.

**CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO**

1097

**PRESIDENTE DEL CONSEJO.**

**LIC. JORGE SANCHEZ ALLEC.**

**PRESIDENTE MUNICIPAL**

**DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO**

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021**



Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos  
Centro, 40890 55 4 22 24  
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11





JURIDICA  
UNIDAD  
CAPAZ



Zinatané de los Rios

El presente documento es el resultado del décimo tercer punto del orden del día que se dio en el día 25 de mayo de 1997, en la ciudad de Zinatané, Chiapas, en el marco de la gestión del Sr. Presidente Municipal, Sr. Juan Carlos Rodríguez, en el presente se tiene a consideración al Consejo Municipal de Administración el análisis, discusión y en su caso, la aprobación de la lista de bienes muebles (Chatarra, herramientas, etc.) que se encuentran en el punto de venta de la ciudad de Zinatané, Chiapas, para su venta pública, con la finalidad de que se genere un ingreso para el municipio, para lo cual se le pide al Sr. Presidente Municipal, Sr. Juan Carlos Rodríguez, que se encargue de la venta pública de los bienes muebles por medio de un subasta pública.

SIN TEXTO

En el día 25 de mayo de 1997, se dio el punto del orden del día relativo a los bienes muebles, en el punto de venta de la ciudad de Zinatané, Chiapas.

En el presente documento se da cuenta de la sesión que se dio en el día 25 de mayo de 1997, en la ciudad de Zinatané, Chiapas, en el marco de la gestión del Sr. Presidente Municipal, Sr. Juan Carlos Rodríguez, en el presente se tiene a consideración al Consejo Municipal de Administración el análisis, discusión y en su caso, la aprobación de la lista de bienes muebles (Chatarra, herramientas, etc.) que se encuentran en el punto de venta de la ciudad de Zinatané, Chiapas, para su venta pública, con la finalidad de que se genere un ingreso para el municipio, para lo cual se le pide al Sr. Presidente Municipal, Sr. Juan Carlos Rodríguez, que se encargue de la venta pública de los bienes muebles por medio de un subasta pública.

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZINATANÉ

PRESIDENTE DEL CONSEJO



DELEGADO MUNICIPAL

DELEGADO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

CIUDAD DE ZINATANÉ  
CHIAS  
CAPAZ

CAPAZ

Instalado en el día 25 de mayo de 1997  
Calle Hidalgo O. Leguía, número 107  
Zinatané, Chiapas



**Zihuatanejo**  
de Azueta

**CONSEJEROS PROPIETARIOS.**

C. MAGALI LÓPEZ URUEÑA.  
REGIDORA DE ECOLOGÍA Y PESCA.

C. MARIA LILI SÁNCHEZ SILVA.  
REGIDORA DE SERVICIOS PÚBLICOS.



DRA. NIEVES ELIZABETH MANZO NAVA.  
REGIDORA DE SALUD PÚBLICA.

DR. ONASIS PINZÓN OREGÓN.  
DIRECTOR DE SALUD MUNICIPAL.

ARQ. ELOY LEÓN SOLÍS.  
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



**ZIHUA**  
CIUDAD DE TODOS



Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos  
Centro, 40890 55 4 22 24  
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11





Chiapas  
de Azuero

CONSEJEROS PROPIETARIOS



REGIDORA DE ECOLOGIA Y PESCA  
C. MAGALI LÓPEZ URUÑA



REGIDORA DE SERVICIOS PÚBLICOS  
C. MARIA LUCINDA SILVA

SIN TEXTO

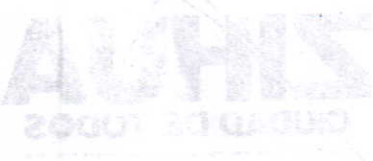
REGIDORA DE SALUD PÚBLICA  
DRA. NIEVES ELIZABETH PINO NAVA

DIRECTOR DE SALUD MUNICIPAL  
DR. OMARIS PINO OREGÓN

1098

DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL  
ARGENTINO LEÓN SOLÍS

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y CONSTRUCCIÓN  
CALLE 1000, GUERRERO  
MAYO 2017




Chiapas, Gto. 25 de Mayo de 2017  
Centro, 40880  
Calle Heroico Colegio Militar, 75  
Teléfono: 364 33 24

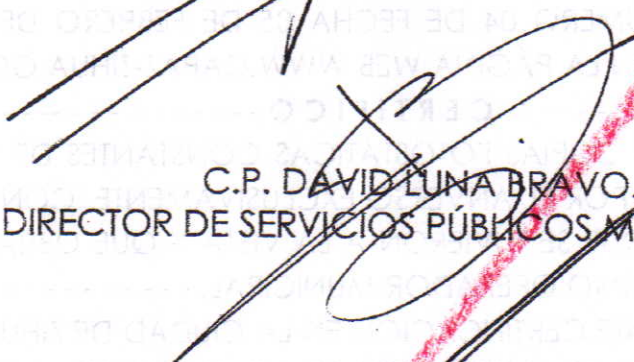


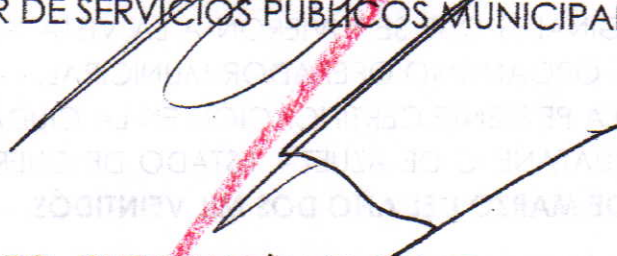
**Zihuatanejo**  
de Azueta



10  
2602

  
C. MODESTO ABEL TORRES BLANCO.  
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL.

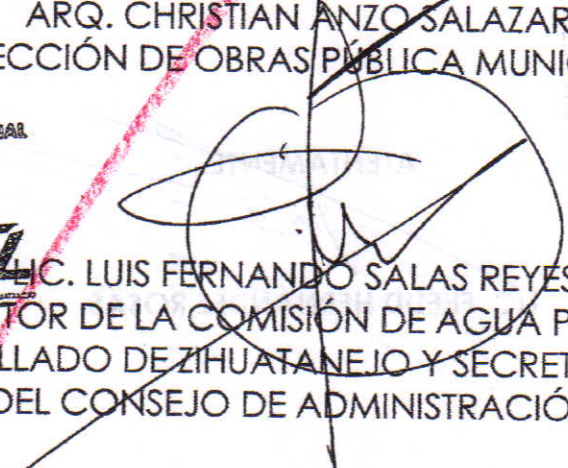
  
C.P. DAVID LUNA BRAVO.  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

  
ARQ. CHRISTIAN ANZO SALAZAR.  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICA MUNICIPAL.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



**CAPAZ**  
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO

  
LIC. LUIS FERNANDO SALAS REYES.  
DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE  
Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO Y SECRETARIO TÉCNICO  
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

1099

Calle Heroico Colegio Militar 177 Telefonos  
Centro, 40890 55 4 22 24  
Zihuatanejo, Gro. 55 4 51 11



**ZIHUA**  
CIUDAD DE TODOS  
GOBIERNO MUNICIPAL ZIHUATANEJO DE AZUETA 2018-2021



- - -EL SUSCRITO LICENCIADO FREDD HERNÁNDEZ ROSAS, TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO TRIENIO 2021-2024, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 25 FRACCIÓN XVIII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL EDICIÓN NÚMERO 04 DE FECHA 05 DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIDÓS, ASÍ COMO EN LA PÁGINA WEB WWW.CAPAZ-ZIHUA.GOB.MX.- - -

-----**CERTIFICO**-----

--- QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE **10 FOJAS**, TAMAÑO CARTA, ÚTILES POR EL ANVERSO EXCLUSIVAMENTE, CONCUERDAN CON LOS ORIGINALES QUE SE TUVIERON A LA VISTA Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL. -----

--- SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA CIUDAD DE ZIHUATANEJO, MUNICIPIO ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO, A **LOS OCHO DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS**. -----



ATENTAMENTE.

LIC. FREDD HERNÁNDEZ ROSAS.



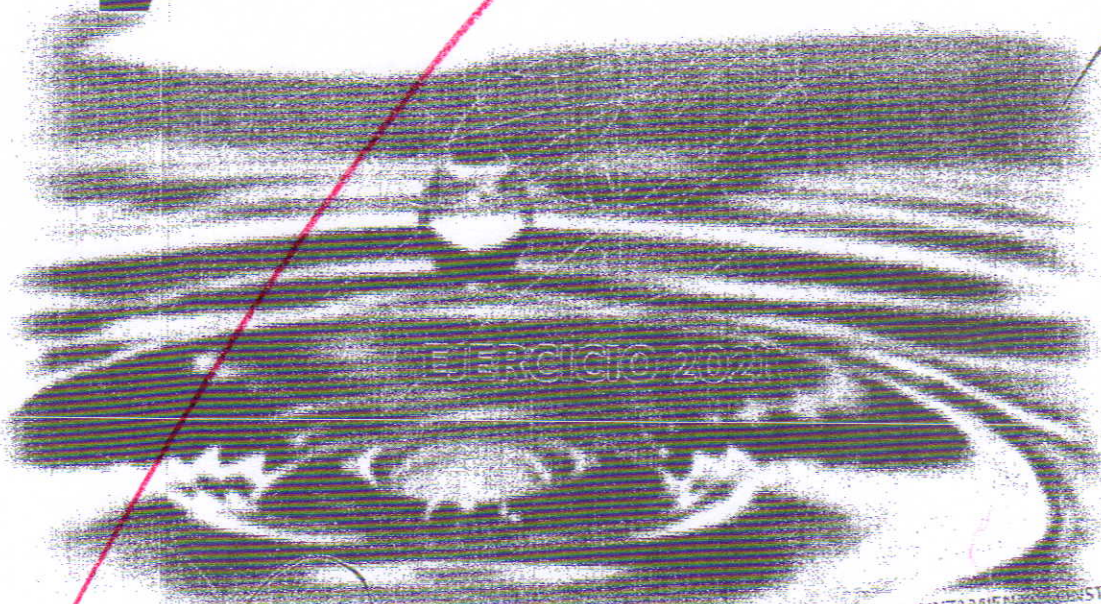


**ZIHUA**  
CIUDAD DE TODOS  
GOBIERNO MUNICIPAL ZIHUATANEJO 2018-2021

2733

## Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

### PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



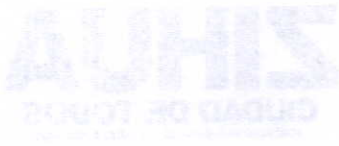
EJERCICIO 2021



M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



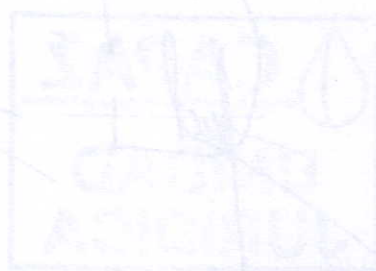
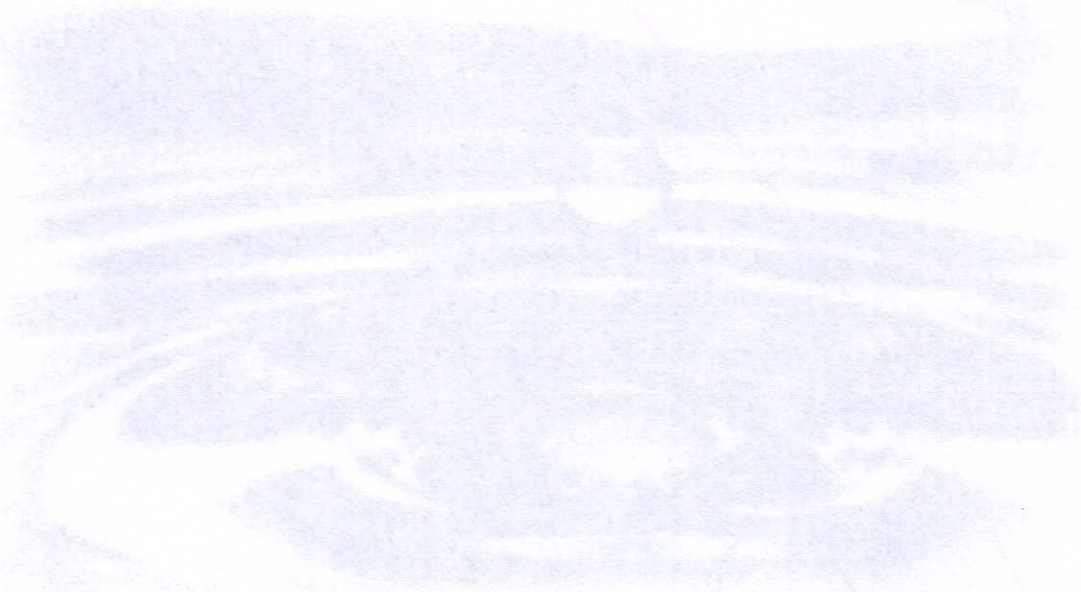




Comisión de Agua Potable y Alcantarillado  
de Zihuatanejo

PROGRAMA OPERATIVO

**SIN TEXTO**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

2734

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12818) Abastecimiento de agua potable, Saneamiento y alcantarillado  
Área Administrativa: Dirección  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º		2º				3º		4º			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.



Clasificación Funcional	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
2 Desarrollo Social																	
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad																	
2-2-3- Abastecimiento de Agua															\$ 0.00		
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00		

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
1 Programas																	
1-2 Desempeño de las Funciones																	
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos															\$ 0.00		
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00		

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

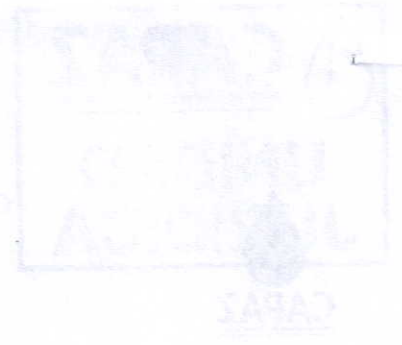


PESS

Comité de Agua y Alcantarillado de  
San Salvador

Programa Operativo de Mantenimiento

5 de Julio de 2011



**SIN TEXTO**



*[Handwritten signature]*

2735

Clasificación Administrativa	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 2,272,642.33
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 2,272,642.33

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

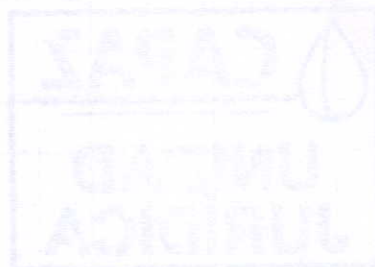
Clasificación por Objeto del Gasto	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,210,999.14
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 273,474.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 161,920.08
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 26,615.36
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 43,033.75
1-5-4-1- Despesas													\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,000.00
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 15,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 18,000.00
2-1-7- Materiales y Útiles de Enseñanza													\$ 4,500.00
2-2-1- Productos Alimenticios para Personas													\$ 33,500.00
2-5-3- Medicinas y Productos Farmacéuticos													\$ 300,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 50,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 50,008.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 30,000.00
5-1-5- Equipo de Computo y Tecnologías de la Información													\$ 20,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 2,272,642.33

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º		2º		3º								Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Plaza - SUINPAC Contable													



**SIN TEXTO**



2736

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12818 Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Impacto - Fin

**Resumen Narrativo:** Contribuir con la calidad de vida de la población mediante el abastecimiento suficiente de agua potable para cubrir sus necesidades básicas y el tratamiento de sus aguas residuales

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de satisfacción ciudadana con el servicio de agua potable

**Meta:** Incrementar cuando menos un 10% la satisfacción ciudadana en la prestación del servicio de agua potable y sus accesorios

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Método de Cálculo:** Número de personas satisfechas / Número de personas encuestadas \* 100

**Medios de Verificación:** III Encuesta de percepción ciudadana de los servicios públicos (agua potable y sus accesorios)

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** La calidad de vida de la población se satisface con el servicio público básico del agua potable y otros

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

2018 - 2021

### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Abastecimiento de agua potable, Saneamiento y alcantarillado	2021-01-01	2021-12-31	17	Acción	\$71,235.24	\$1,210,999.14

### Datos Presupuestales



**SIN TEXTO**



Fecha: 10 de 11  
Página: 10 de 11  
Nombre: [illegible]  
Apellido: [illegible]  
Código: [illegible]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2737

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,210,999.14
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$273,474.00
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$161,920.08
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$26,615.36
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$43,033.75
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$18,000.00
2-1-7-	Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$33,500.00
2-5-3-	Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente	\$300,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$50,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total			\$2,272,642.33

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E034	Amelia Lorenzana Soberanis	Auxiliar Administrativo	Dirección
E011	Escarlette Cuevas Torres	Asistente	Dirección
E0195	Yamileth Hitzaviana Peñaloza Guzman	Asistente	Dirección
E1603	Blanca Karina Garcia Arzeta	Audliar	Dirección
E0261	Ruby Krystal Solis Rivera	Audliar	Dirección
E0191	Luis Fernando Salas Reyes	Director	Dirección
E0102	Justina López Abarca	Secretaria/o	Dirección
E0192	Prudencio Antonio Peñaloza Martinez	Secretario (a) Particular	Dirección



FSR

**SIN TEXTO**

CAPIA



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12819) Instrumentos de planeación estratégica  
Área Administrativa: Unidad de Planeación y Evaluación  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

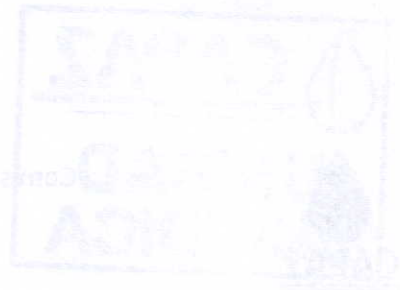
Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*





Comisión de Aguas y Alcantarillado de la Ciudad de México

Programa de Agua y Alcantarillado

El 15 de mayo de 1983

Señor  
Licenciado  
Presidente del Comité de Agua y Alcantarillado  
Paseo de la Reforma 1212A  
Paseo de la Reforma 1212A

Señor  
Licenciado  
Presidente del Comité de Agua y Alcantarillado  
Paseo de la Reforma 1212A  
Paseo de la Reforma 1212A

**SIN TEXTO**

SECRETARÍA DE AGUAS Y ALCANTARILLADO  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE AGUAS Y ALCANTARILLADO  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

*[Handwritten signature]*

2739

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,175,369.58
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,175,369.58

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 847,136.68
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 104,728.43
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 18,618.39
1-5-4-1- Despesas													\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 3,296.08
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 18,550.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de tecnologías de la información y Comunicaciones													\$ 27,240.00
3-3-4- Servicios de Capacitación													\$ 40,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 30,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 40,000.00
5-1-5- Equipo de Computo y Tecnologías de la Información													\$ 13,000.00
5-2-1- Equipos y Aparatos Audiovisuales													\$ 15,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,175,369.58

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



PSFS

**SIN TEXTO**

1579A26  
02/21/94  
ACI/FUL

1579A26  
02/21/94  
ACI/FUL

1579A26  
02/21/94  
ACI/FUL

1579A26  
02/21/94  
ACI/FUL



2740

8

3

7

4

5

6

7

8

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12819Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dando mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** Los instrumentos de planeación para el cumplimiento de metas estratégicas son suficientes

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de instrumentos de planeación

**Meta:** Contar con los instrumentos de planeación mínimos para el cumplimiento de metas estratégicas del organismo

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral

**Método de Cálculo:** Total de instrumentos de planeación diseñados / Total de instrumentos de planeación mínimos conforme a la normatividad \*100

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** La normatividad prevé los diversos instrumentos de planeación

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Línea de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

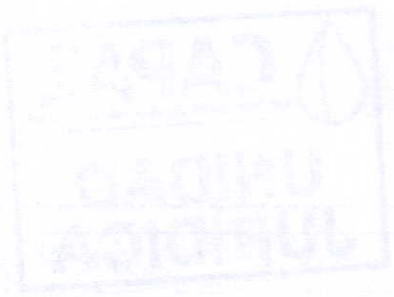
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Instrumentos de planeación estratégica	2021-01-01	2021-12-31	14	Acción	\$60,509.76	\$847,136.68

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$847,136.68
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$104,728.43
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$18,618.39





SIN TEXTO

CANTON		MUNICIPIO		CANTON	
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42
43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54
55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66
67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78
79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96
97	98	99	100	101	102
103	104	105	106	107	108
109	110	111	112	113	114
115	116	117	118	119	120
121	122	123	124	125	126
127	128	129	130	131	132
133	134	135	136	137	138
139	140	141	142	143	144
145	146	147	148	149	150
151	152	153	154	155	156
157	158	159	160	161	162
163	164	165	166	167	168
169	170	171	172	173	174
175	176	177	178	179	180
181	182	183	184	185	186
187	188	189	190	191	192
193	194	195	196	197	198
199	200	201	202	203	204
205	206	207	208	209	210
211	212	213	214	215	216
217	218	219	220	221	222
223	224	225	226	227	228
229	230	231	232	233	234
235	236	237	238	239	240
241	242	243	244	245	246
247	248	249	250	251	252
253	254	255	256	257	258
259	260	261	262	263	264
265	266	267	268	269	270
271	272	273	274	275	276
277	278	279	280	281	282
283	284	285	286	287	288
289	290	291	292	293	294
295	296	297	298	299	300
301	302	303	304	305	306
307	308	309	310	311	312
313	314	315	316	317	318
319	320	321	322	323	324
325	326	327	328	329	330
331	332	333	334	335	336
337	338	339	340	341	342
343	344	345	346	347	348
349	350	351	352	353	354
355	356	357	358	359	360
361	362	363	364	365	366
367	368	369	370	371	372
373	374	375	376	377	378
379	380	381	382	383	384
385	386	387	388	389	390
391	392	393	394	395	396
397	398	399	400	401	402
403	404	405	406	407	408
409	410	411	412	413	414
415	416	417	418	419	420
421	422	423	424	425	426
427	428	429	430	431	432
433	434	435	436	437	438
439	440	441	442	443	444
445	446	447	448	449	450
451	452	453	454	455	456
457	458	459	460	461	462
463	464	465	466	467	468
469	470	471	472	473	474
475	476	477	478	479	480
481	482	483	484	485	486
487	488	489	490	491	492
493	494	495	496	497	498
499	500	501	502	503	504
505	506	507	508	509	510
511	512	513	514	515	516
517	518	519	520	521	522
523	524	525	526	527	528
529	530	531	532	533	534
535	536	537	538	539	540
541	542	543	544	545	546
547	548	549	550	551	552
553	554	555	556	557	558
559	560	561	562	563	564
565	566	567	568	569	570
571	572	573	574	575	576
577	578	579	580	581	582
583	584	585	586	587	588
589	590	591	592	593	594
595	596	597	598	599	600
601	602	603	604	605	606
607	608	609	610	611	612
613	614	615	616	617	618
619	620	621	622	623	624
625	626	627	628	629	630
631	632	633	634	635	636
637	638	639	640	641	642
643	644	645	646	647	648
649	650	651	652	653	654
655	656	657	658	659	660
661	662	663	664	665	666
667	668	669	670	671	672
673	674	675	676	677	678
679	680	681	682	683	684
685	686	687	688	689	690
691	692	693	694	695	696
697	698	699	700	701	702
703	704	705	706	707	708
709	710	711	712	713	714
715	716	717	718	719	720
721	722	723	724	725	726
727	728	729	730	731	732
733	734	735	736	737	738
739	740	741	742	743	744
745	746	747	748	749	750
751	752	753	754	755	756
757	758	759	760	761	762
763	764	765	766	767	768
769	770	771	772	773	774
775	776	777	778	779	780
781	782	783	784	785	786
787	788	789	790	791	792
793	794	795	796	797	798
799	800	801	802	803	804
805	806	807	808	809	810
811	812	813	814	815	816
817	818	819	820	821	822
823	824	825	826	827	828
829	830	831	832	833	834
835	836	837	838	839	840
841	842	843	844	845	846
847	848	849	850	851	852
853	854	855	856	857	858
859	860	861	862	863	864
865	866	867	868	869	870
871	872	873	874	875	876
877	878	879	880	881	882
883	884	885	886	887	888
889	890	891	892	893	894
895	896	897	898	899	900
901	902	903	904	905	906
907	908	909	910	911	912
913	914	915	916	917	918
919	920	921	922	923	924
925	926	927	928	929	930
931	932	933	934	935	936
937	938	939	940	941	942
943	944	945	946	947	948
949	950	951	952	953	954
955	956	957	958	959	960
961	962	963	964	965	966
967	968	969	970	971	972
973	974	975	976	977	978
979	980	981	982	983	984
985	986	987	988	989	990
991	992	993	994	995	996
997	998	999	1000	1001	1002

CADPAZ

Handwritten signature

2741

1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$3,296.08
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$18,550.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$27,240.00
3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$40,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$40,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$13,000.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$15,000.00
<b>Total</b>			<b>\$1,175,369.58</b>

3

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0198	Luis Roberto Leon Castro	Jefe de Área	Unidad de Planeación y Evaluación
E0144	José María Gonzalez Alcalá	Auxiliar Contable	Unidad de Planeación y Evaluación
E0930	María De Los Angeles Martínez Castro	Auxiliar Administrativo	Unidad de Planeación y Evaluación
E0529	Norma Sevilla Pineda	Secretaría/o	Unidad de Planeación y Evaluación



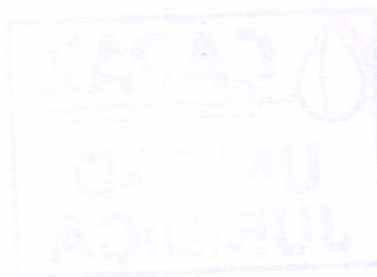
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018-2021





11-95

**SIN TEXTO**



UNIVERSIDAD - INSTITUTO VINCULO  
FACULTAD DE DERECHO  
CAPAZ





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12820) Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo  
Área Administrativa: Unidad Jurídica  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

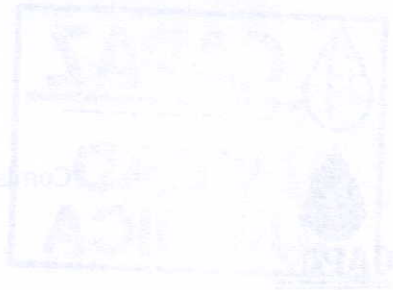
Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*





**SIN TEXTO**

**CAPAZ**

2743

Clasificación Administrativa	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$ 0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 5,676,286.24
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 5,676,286.24

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,062,045.14
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 131,296.80
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 23,341.65
1-5-2- Indemnizaciones - Liquidaciones													\$ 1,200,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 12,202.65
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 21,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 15,300.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 30,000.00
3-1-3- Servicios Postales y Telegráficos													\$ 24,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 70,000.00
3-9-4- Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente													\$ 200,000.00
4-4-5- Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro													\$ 2,857,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 10,100.00
5-1-5- Equipo de Computa y Tecnologías de la Información													\$ 20,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 5,676,286.24

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

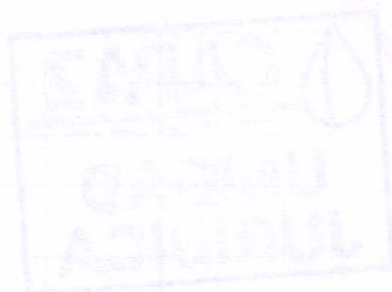
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00



2015

E

**'SIN TEXTO**



\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.



**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Area: Dirección

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los procesos judiciales son útiles a la defensa del interés público del organismo

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo	2021-01-01	2021-12-31	14	Accion		

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1.062,045.14





13

2745

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de fin de Año)	Gasto Corriente	\$131,296.80
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,341.65
1-5-2-	Indemnizaciones - Liquidaciones	Gasto Corriente	\$1,200,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$12,202.65
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$21,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$15,300.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-1-8-	Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente	\$24,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$70,000.00
3-9-4-	Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto Corriente	\$200,000.00
4-4-5-	Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro	Gasto Corriente	\$2,857,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,100.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
Total			\$5,676,286.24

3

4

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0934	Rodrigo Testa Sanchez	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0914	Ma Luisa Alonzo Silva	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0936	Ingrí Xitlali Cosme Oliva	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0935	Fredd Hernandez Rosas	Jefe de Área	Unidad Jurídica
E1760	Carina Pineda Juarez	Secretaria/o	Unidad Jurídica
E0938	Mario Serrano Romero	Asesor Jurídico	Unidad Jurídica



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018-2021





25-4-12

**SIN TEXTO**

El presente documento es propiedad de CAPAS y no debe ser distribuido sin su consentimiento.

**CAPAS**

**CAPAS**  
**UNIDAD**  
**ACADEMICA**

*[Handwritten signatures and marks]*



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

2746

3

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12821) Educación y conciencia social sobre el cuidado del agua  
Área Administrativa: Unidad de Cultura del Agua  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

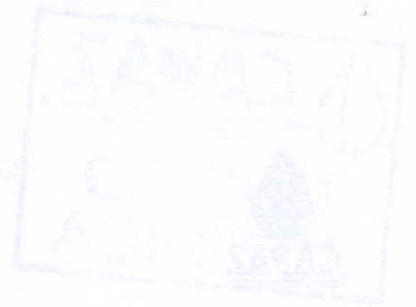
Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social													
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*





**SIN TEXTO**

**9 CAPAS**



2748

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$ 0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,377,301.80
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,377,301.80

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 608,117.25
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 75,135.33
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 13,365.21
1-5-4-1- Despesas													\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útil Escolar													\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 4,180.01
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 2,660.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital													\$ 10,500.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 26,000.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 23,000.00
3-6-1-2- Radio													\$ 2,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 20,000.00
3-8-2-1- Gastos de Orden Social y Cultural													\$ 500,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 10,500.00
5-1-5- Equipo de Computo y Tecnologías de la Información													\$ 16,000.00
5-2-1- Equipos y Operatos Audiovisuales													\$ 30,000.00
5-2-3- Cámaras Fotográficas y de Video													\$ 18,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,377,301.80

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



**SIN TEXTO**



INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS  
INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS  
INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS

**CAPAZ**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*

### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.



### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12821 Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo

**Meta:** Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Método de Cálculo:** Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio \*100.

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas públicas de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

### Metas Programadas

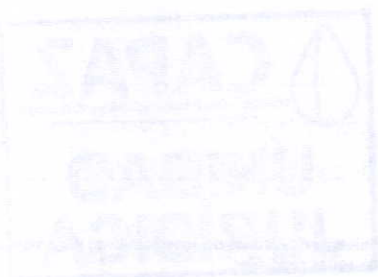
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Educación y conciencia social sobre el cuida del agua	2021-01-01	2021-12-31	18	Acción	\$33,784.29	\$608,117.25

### Datos Presupuestales



PAGE

SIN TEXTO



Revisado por: [Signature]  
Fecha: [Date]  
Código: [Code]

Revisado por: [Signature]  
Fecha: [Date]  
Código: [Code]

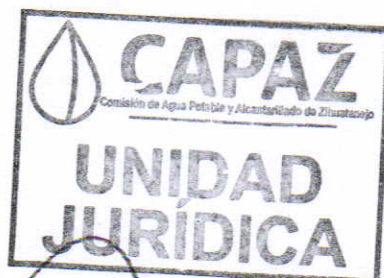


17  
2750

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$608,117.25
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$75,179.33
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,365.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,180.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,660.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$10,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$26,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$23,000.00
3-6-1-2-	Radio	Gasto Corriente	\$2,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$16,000.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$18,000.00
Total			\$1,377,301.80

## Participantes del Proyecto

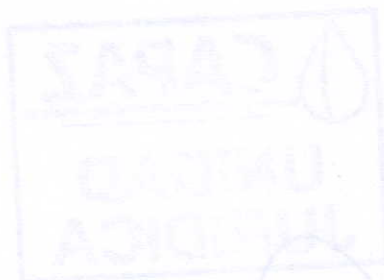
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0538	Rosendo Valdovinos Arizaga	Jefe de Área	Unidad de Cultura del Agua
E1761	Maria Diocelina Cruz López	Promotor	Unidad de Cultura del Agua

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



**SIN TEXTO**

INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS  
INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO  
CIVIL 2001  
**CAPAS**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

2751

18

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12822) Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable  
alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de  
zihuatanejo  
Área Administrativa: Unidad de Comunicación Social  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Especifico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

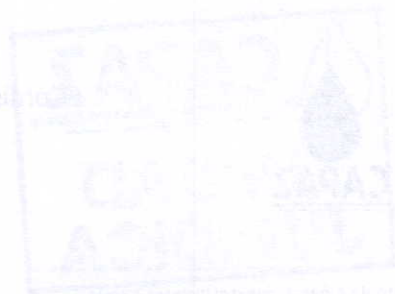
\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



13f3

Comisión de Vigilancia de la  
Educación  
Programa de Vigilancia de la  
Educación



**SIN TEXTO**

COMISIÓN DE VIGILANCIA DE LA EDUCACIÓN

13f3

19

2752

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal													
3-1- Sector Publico No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$ 0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 490,478.40
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 490,478.40

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 419,800.51
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 51,909.53
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 9,228.36
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 1,850.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes													\$ 1,600.00
5-2-1- Equipos y Aparatos Audiovisuales													\$ 2,000.00
5-2-3- Cámaras Fotográficas y de Video													\$ 4,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 490,478.40

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

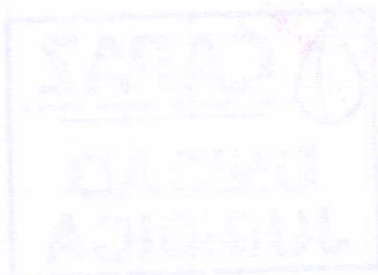
\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)****Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**



22f2

**SIN TEXTO**



SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA

*[Handwritten signatures and scribbles]*

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12822Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo

**Meta:** Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Método de Cálculo:** Total de personas informadas sobre las acciones que realice el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio \*100.

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** Médico Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de Zihuatanejo	2021-01-01	2021-12-31	7	Acción	\$59,984.36	\$419,890.51

### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$419,890.51
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$1,600.00
1-3-2-2-	Bonificación Vacacional	Gasto Corriente	\$9,228.36
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,600.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$1,600.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$2,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$4,000.00
<b>Total</b>			<b>\$490,478.40</b>





Ex-15

**SIN TEXTO**



**CAPAS**

12

10

21

2754

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0537	Sandra Quintero Sotelo	Jefe de Área	Unidad de Comunicación Social



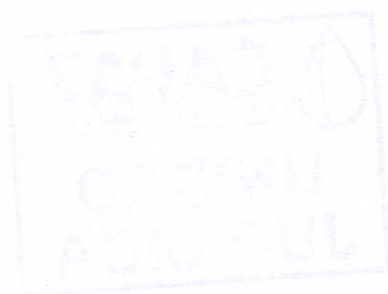
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA GUERRERO  
2018-2021





12/15

**SIN TEXTO**



INSTITUTO AGRARIO DEL ESTADO  
GOBIERNO DE CHILE



Handwritten signature and scribbles in blue ink.

22

2755



# Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

## Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12823) Transparencia y acceso a la información pública  
Área Administrativa: Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social													
2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-3 Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

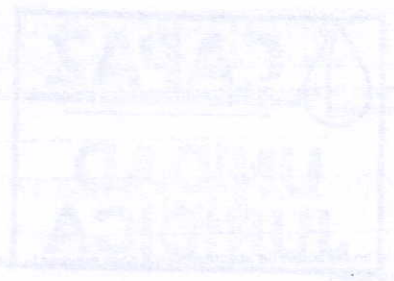


225

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Lima  
Programa Operativo Anual 2013  
Enero a Diciembre 2013



**SIN TEXTO**



23

2756

Clasificación Administrativa	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
3 Sector Público Municipal																	
3-1- Sector Público No Financiero																	
3-1-1- Gobierno General Municipal																	
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros																	\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Gasto Corriente																	\$ 256,488.36
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 256,488.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente																	\$ 178,227.24
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)																	\$ 23,868.72
1-3-2-2- Prima Vacacional																	\$ 4,243.51
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria																	\$ 5,304.38
1-5-4-1- Despesas																	\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares																	\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes																	\$ 500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas																	\$ 4,243.51
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina																	\$ 2,800.00
3-7-5- Viáticos en el País																	\$ 20,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 256,488.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Ingresos Propios																	\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

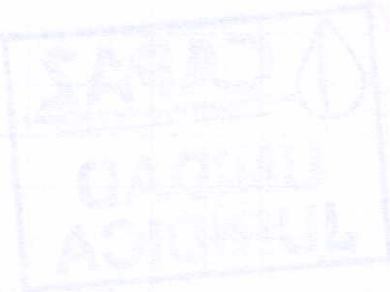
\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

GOBIERNO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUALTEPEC  
GUERRERO  
2018-2021  
**CAPAZ**  
COMISIÓN DE ASESORIA Y FISCALIZACIÓN DE PRESUPUESTO



**SIN TEXTO**



**CLAPAL**

*[Handwritten signature]*

24

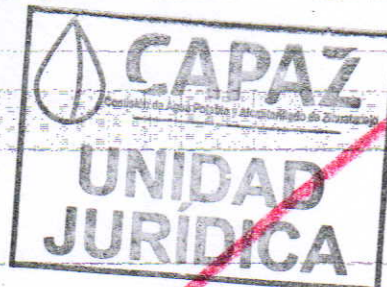
2757

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado



### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12823Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población; dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Area:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** La información pública es accesible a los ciudadanos.

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de puntos de información pública accesible a los ciudadanos

**Meta:** Publicar la totalidad de información pública obligatoria a que se encuentre obligado el organismo operador

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Metodo de Cálculo:** Total de puntos de información pública accesible en la página oficial / Total de puntos de información pública que deben ser publicados por ley \* 100.

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** La página oficial del organismo es visitado por los ciudadanos

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

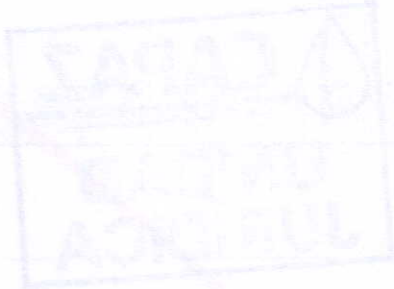
### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Transparencia y acceso a la información pública	2021-01-01	2021-12-31	10	Accion	\$17,822.72	\$178,227.24

### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-1-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$23,869.72
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,869.72
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,869.72
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$23,869.72





**SIN TEXTO**

Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
1971-12-17	1971-12-17	1971-12-17	1971-12-17	1971-12-17



25

2758

1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,243.51
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,800.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
<b>Total</b>			\$256,488.36

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0194	Dulce Lisseth Gutierrez Herrera	Jefe de Área	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública



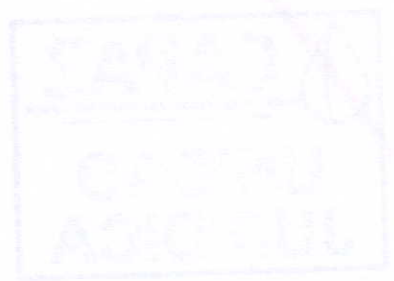
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018-2021





8250

**SIN TEXTO**



INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES  
CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS  
VENEZUELA



*[Handwritten signature and scribbles]*



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12829) Administración eficiente transparente y honesta de los recursos económicos  
Área Administrativa: Subdirección Administrativa  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Decamio Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeno de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*



6245

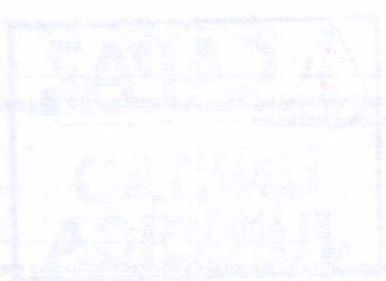
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Ciudad de México

Programa Operativo de Mantenimiento

Plan de Mantenimiento



**SIN TEXTO**



ACAPAS

Handwritten signature

27

2760

Clasificación Administrativa	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													\$ 0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 4,714,998.63
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,714,998.63

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

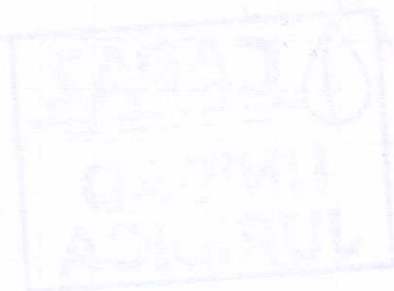
Clasificación por Objeto del Gasto	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,289,131.09
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 4,978.12
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 162,037.45
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 28,332.55
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 26,319.42
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 50,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 50,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 84,000.00
3-1-1-1- Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP													\$ 1,800,000.00
3-1-4- Telefonía Tradicional													\$ 48,000.00
3-1-6- Servicios de Telecomunicaciones y Satélites													\$ 31,200.00
3-1-7- Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información													\$ 1,050,000.00
3-2-5- Arrendamiento de Equipo de Transporte													\$ 6,000.00
3-4-1- Servicios Financieros y Bancarios													\$ 60,000.00
3-7-5- Viajes en el País													\$ 15,000.00
5-1-9- Otros Mobiliarios y Equipo de Administración													\$ 10,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,714,998.63

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Plaza - SUINPAC Contable													



**SIN TEXTO**



INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS  
QUINTA AVENIDA  
CARACAS



[illegible]

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*\*

### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Metas:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.



### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12829Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Dirección

## Indicador de Resultado

Nivel): Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** La administración de los recursos materiales, humanos, tecnológicos y procesos administrativos son eficientes

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de eficiencia presupuestaria

Meta: Lograr finanzas sanas en pro de la mejora de los servicios

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral

Metodo de Calculo:  $\text{Total de egresos} / \text{Total de ingresos} * 100$

**Medios de Verificación:** Programa de indicadores de Gestión de Organismos Operadora (PIGOO) IMTA, Registros administrativos del organismo operador

**Súnpuestos / Hipótesis / Factores Externos:** El equilibrio financiero se logra con ingresos propios

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, de salud y otros servicios de apoyo a los niños, niñas y otros familiares que requieren atención.

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO.

2018 2021

### Metas Programadas

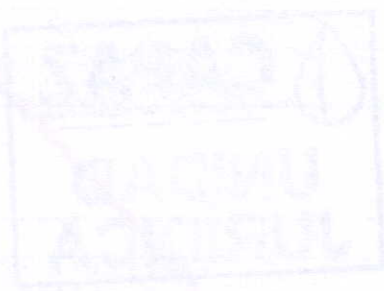
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Administración eficiente, transparente y honesta de los recursos económicos	2021-01-01	2021-12-31	16	Accion	\$20,570.69	\$1,269,131.09

### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
-------	--------	---------------	---------



1045



**SIN TEXTO**

DE LETRADO  
1918 117

Fecha	Trámite	Estado
1918 117		

1918 117

1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,269,131.09
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$4,978.12
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$162,037.45
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$28,332.55
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,319.42
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$84,000.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$1,800,000.00
3-1-4-	Telefonía Tradicional	Gasto Corriente	\$48,000.00
3-1-6-	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto Corriente	\$31,200.00
3-1-7-	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	Gasto Corriente	\$1,050,000.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$6,000.00
3-4-1-	Servicios Financieros y Bancarios	Gasto Corriente	\$60,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$15,000.00
5-1-9-	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	Gasto Corriente	\$10,000.00
<b>Total</b>			<b>\$4,714,998.63</b>

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E020	Maria Guadalupe Fombona Mendoza	Auxiliar Administrativo	Subdirección Administrativa
E0260	Rosa Erica Rosado Gallardo	Cajero	Subdirección Administrativa
E0258	Gabriela Tapia Castro	Sub-Director	Subdirección Administrativa



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018-2021

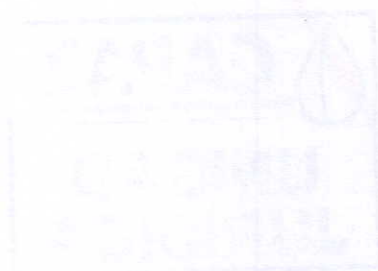
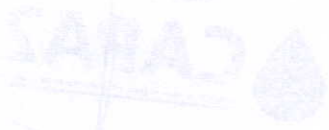




2425

**SIN TEXTO**

RECEIVED BY THE  
DIRECTOR OF THE  
CUSTOMS AND  
EXCISE DEPARTMENT





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12830) Tecnologías de la información modernas eficientes y eficaces  
Área Administrativa: Unidad de Soporte Técnico  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



8242

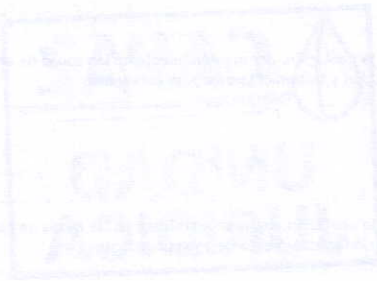
Comisión de Agua y Saneamiento de

Programa Operativo de Agua y Saneamiento

de la ciudad de Bogotá



**SIN TEXTO**



*[Handwritten signature]*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 870,022.90
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 870,022.90

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 555,173.71
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 68,634.11
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 12,201.82
1-5-4-1- Despesas													\$ 16,900.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 17,523.46
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 600.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 6,000.00
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 5,000.00
3-3-3- Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información													\$ 50,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estanteros													\$ 18,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 10,000.00
5-1-9- Otros Mobiliarios y Equipo de Administración													\$ 80,000.00
5-9-1- Software													\$ 10,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 870,022.90

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

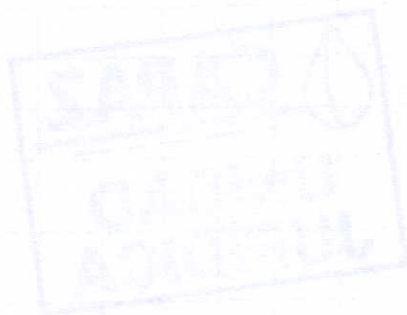
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



1983

**SIN TEXTO**



1983-1984  
CAMPUS  
ACADEMIA



**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)****Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios públicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12830Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Área:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Diseñar e implementar softwares para que los usuarios de los servicios de agua potable y saneamiento paguen las contribuciones respectivas a través de cajeros automáticos**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de software especializado instalado**Meta:** Implementar nuevas tecnologías para agilizar el pago de los servicios**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual**Método de Cálculo:** Total de software diseñado e instalado / Total de software diseñado \* 100**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los materiales e insumos se encuentran disponibles en el mercado**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México Incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Tecnologías de la Información modernas eficientes y eficaces	2021-01-01	2021-12-31	13	Acción	CONSTITUCIONAL IHUATANEJO GUERRERO 2021 22,705.67	\$555,173.71

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$555,173.71
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$68,634.11
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$12,201.62





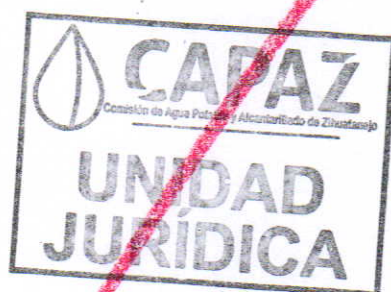
33

2766

1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$17,513.46
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$600.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$6,000.00
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$8,000.00
3-3-3-	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$50,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$18,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-9-	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	Gasto Corriente	\$80,000.00
5-9-1-	Software	Gasto Corriente	\$10,000.00
Total			\$870,022.90

3

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0746	Victor Hugo Cervantes Guido	Técnico	Unidad de Soporte Técnico



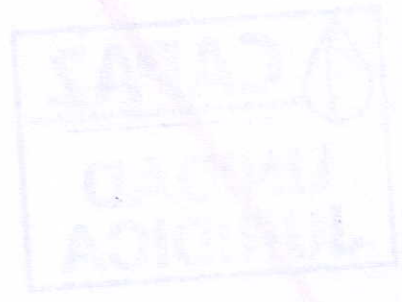
INSTITUCIONAL  
MANTANEJO  
USUARIO  
1021

PAZ



2268

**SIN TEXTO**



PAS

34

2767



# Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

## Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12831) Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador  
Área Administrativa: Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico													
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Justificación del Programa o Eje Estratégico													
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



405

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de

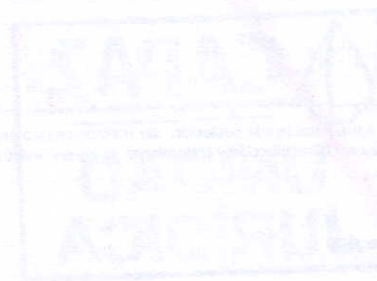
Chihuahua

Registro General de Actos

1981



**SIN TEXTO**



35

2768

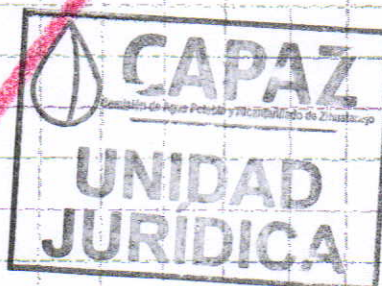
Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 6,424,125.50
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 6,424,125.50

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,810,190.07
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 1,057,544.80
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 267,366.95
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 33,864.28
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 87,851.99
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 15,747.17
1-5-4-1- Despesas													\$ 118,300.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útils Escolares													\$ 2,800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 3,500.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 18,529.09
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 19,631.15
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 10,720.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 5,050.00
2-1-6- Material de Limpieza													\$ 54,200.00
2-4-6- Material Eléctrico y Electrónico													\$ 128,500.00
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 235,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 44,800.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 4,230.00
2-9-6- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte													\$ 2,436,000.00



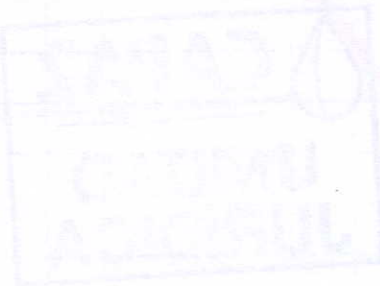
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





8045

**SIN TEXTO**



RECEIVED  
OFFICE OF THE  
ATTORNEY GENERAL  
JAN 10 1964

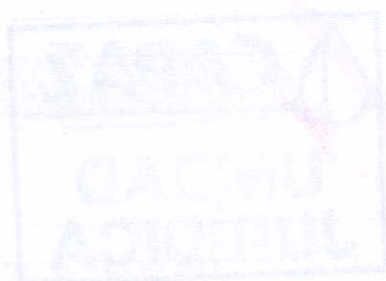






92-6-5

**SIN TEXTO**



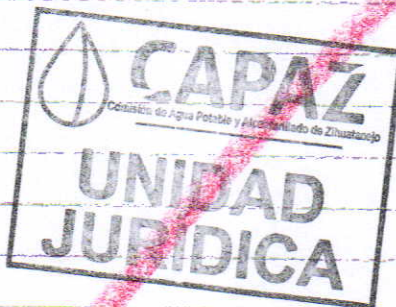
197-23-25-111

37

2770

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador	2021-01-01	2021-12-31	21	Accion	\$86,199.53	\$1,810,190.07

Datos Presupuestales			
Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,810,190.07
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$1,057,544.80
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$267,366.95
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$38,864.28
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$87,851.99
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$15,747.17
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$118,300.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$2,800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$3,500.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$18,529.09
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$19,631.15
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,720.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$5,050.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$54,200.00
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$128,500.00
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$235,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$44,800.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$4,230.00
2-9-6-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$2,436,000.00
5-1-5-	Equipo de Computo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$7,500.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$57,800.00
<b>Total</b>			<b>\$6,424,125.50</b>



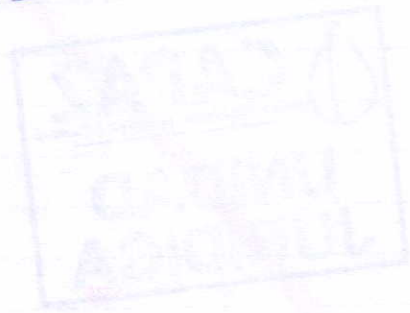
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2021-2021

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0655	Juan Carlos Miranda Avarca	Jefe de Área	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular



OFFS

**SIN TEXTO**



Handwritten signature or scribble on the left margin.

Handwritten signature or scribble on the right margin.

38

2771



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12832) Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado  
**Área Administrativa:** Unidad de Recursos Materiales  
**Período Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
**Beneficiarios:** 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



1577



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo  
Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Proyecto 11237: Suministro de agua potable y servicios de alcantarillado en las unidades del programa. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable y alcantarillado en las unidades del programa. (Ver Anexo 1)

Unidad de Ejecución: Unidad Ejecutora 11237

**SIN TEXTO**

Actividad	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Actividad 11237	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Actividad 11237	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Objetivo Específico: Mejorar la calidad y eficiencia de los servicios de agua potable y alcantarillado en las unidades del programa.

Indicador del Programa 8: Eficiencia en el uso de los recursos humanos y financieros.

Actividad	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Actividad 11237	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Actividad 11237	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



39

2772

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fidelcomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,366,772.17
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,366,772.17

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,052,830.61
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 130,157.63
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 23,139.13
1-5-4-1- Despesas													\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 5,824.80
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 15,220.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 10,770.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 6,130.00
2-1-6- Material de Limpieza													\$ 4,100.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 72,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 11,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,366,772.17

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

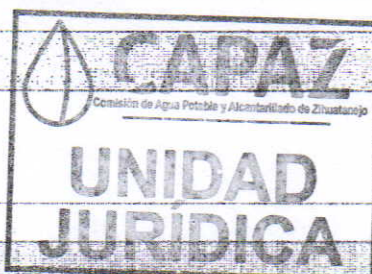


# SIN TEXTO



40

2773

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)****Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios públicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12832 Abastecimiento de Agua.**Tema:** Abastecimiento de agua potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Área:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Registrar los requerimientos de materiales e insumos de las áreas y unidades del organismo**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de requerimientos de materiales**Meta:** Llevar un registro de todos los requerimientos de materiales e insumos solicitados por las unidades y áreas administrativas**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral**Método de Cálculo:** Total de Requerimientos registrados / Total de requerimientos realizados por las áreas de acuerdo al presupuesto autorizado**Medios de Verificación:** Reportes administrativos del organismo**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Existen los materiales e insumos en el mercado**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México Incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado	2021-01-01	2021-12-31	18	Acción	\$80,986.97	\$1,052,830.61

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,052,830.61
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$130,157.63
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,139.13





2774

1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$5,824.80
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,220.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$10,770.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$6,130.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$4,100.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$72,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$11,000.00
Total			\$1,366,772.17

3

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0878	Raquel Celeste Gómez Ibarra	Jefe de Area	Unidad de Recursos Materiales



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021









# Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

42  
2775

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12833) Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.

**Área Administrativa:** Unidad de Recursos Humanos

**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

**Beneficiarios:** 124824

3

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Especifico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

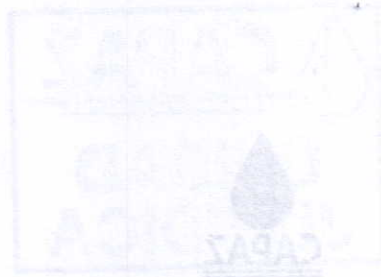
Justificación del Programa o Eje Estrategico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social													
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-3- Abastecimiento de Agua													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zinapécuero

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha 22 de Enero de 2021

Presente de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zinapécuero (CAPAZ) para el ejercicio 2021.

El presente documento tiene por objeto informar a la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zinapécuero (CAPAZ) sobre el avance del Programa Operativo Anual Autorizado para el ejercicio 2021.

**SIN TEXTO**

Actividades Programadas	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades Programadas	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Justificación del Programa y Eje Estratégico

Actividades Programadas	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades Programadas	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



43

2776

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 4,766,485.36
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,766,485.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 626,373.93
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 77,436.34
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 13,766.46
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 25,175.64
1-4-1-3-1-1- Cesantía y Vejez													\$ 2,042,960.16
1-4-1-3-1-3- Cuota Fija													\$ 980,113.88
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 20,658.95
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 10,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 19,000.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes													\$ 900,000.00
3-3-4- Servicios de Capacitación													\$ 25,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 10,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 6,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 10,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,766,485.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	











# SIN TEXTO

45

2778

1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$626,373.93
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,436.34
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,766.46
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,175.64
1-4-1-3-1-1-	Cesantía y Vejez	Gasto Corriente	\$2,042,960.16
1-4-1-3-1-3-	Cuota Fija	Gasto Corriente	\$980,113.88
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$20,658.95
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$19,000.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$900,000.00
3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$25,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$10,000.00
Total			\$4,766,485.36

3

BON

P

/

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0259	Zilla Eunices Solís Delgado	Jefe de Área	Unidad de Recursos Humanos



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





[illegible]

**SIN TEXTO**



# Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12834) Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.  
**Área Administrativa:** Unidad de Contabilidad General  
**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
**Beneficiarios:** 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

## Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

## Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
San José  
Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Agosto de 2021

PPFS

Proyecto (ID): Sistema de Interconexión y Tratamiento de Aguas Potables y Alcantarillado en la Zona de Desarrollo Comunal de San José, Costa Rica.  
Actividad: Construcción de la Estación de Tratamiento de Aguas Potables y Alcantarillado en la Zona de Desarrollo Comunal de San José, Costa Rica.  
Fecha: 31 de Agosto de 2021  
Identificación: 12345

SIN TEXTO

Categoría	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Personal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Materiales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Servicios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Otros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1. Personal

2. Materiales

3. Servicios

4. Otros

Total

5. Otros

6. Otros

7. Otros

8. Otros

9. Otros

10. Otros

11. Otros

12. Otros

13. Otros

14. Otros

15. Otros

16. Otros

17. Otros

18. Otros

19. Otros

20. Otros

21. Otros

22. Otros

23. Otros

24. Otros

25. Otros

26. Otros

27. Otros

28. Otros

29. Otros

30. Otros

31. Otros

32. Otros

33. Otros

34. Otros

35. Otros

36. Otros

37. Otros

38. Otros

39. Otros

40. Otros

41. Otros

42. Otros

43. Otros

44. Otros

45. Otros

46. Otros

47. Otros

48. Otros

49. Otros

50. Otros

51. Otros

52. Otros

53. Otros

54. Otros

55. Otros

56. Otros

57. Otros

58. Otros

59. Otros

60. Otros

61. Otros

62. Otros

63. Otros

64. Otros

65. Otros

66. Otros

67. Otros

68. Otros

69. Otros

70. Otros

71. Otros

72. Otros

73. Otros

74. Otros

75. Otros

76. Otros

77. Otros

78. Otros

79. Otros

80. Otros

81. Otros

82. Otros

83. Otros

84. Otros

85. Otros

86. Otros

87. Otros

88. Otros

89. Otros

90. Otros

91. Otros

92. Otros

93. Otros

94. Otros

95. Otros

96. Otros

97. Otros

98. Otros

99. Otros

100. Otros



47

2780

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

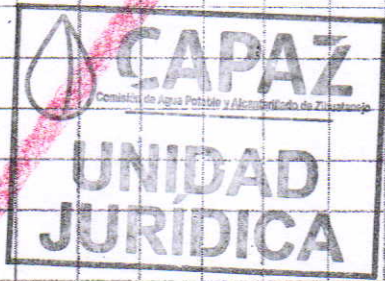
2

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

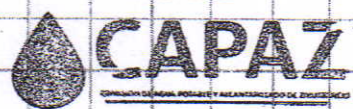
Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,635,061.66
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,635,061.66

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 748,891.65
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 144,620.84
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 98,542.41
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 16,456.18
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 4,547.58
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 50,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 30,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 30,000.00
3-8-2-1- Gastos de Orden Social y Cultural													\$ 500,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 7,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 5,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,635,061.66



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)</b>
---



# SIN TEXTO



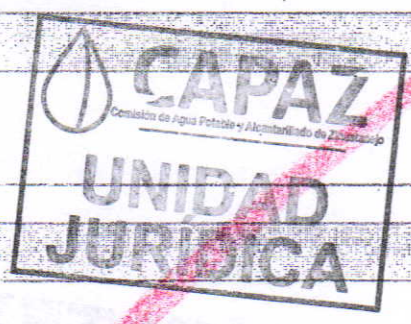
48

2781

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.



**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**

**Nombre de la Matriz:** 12834Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de agua potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Area:** Dirección

**Indicador de Resultado**

**Nivel:** Proceso - Actividad  
**Resumen Narrativo:** Coadyuvar en la integración de la cuenta pública del ejercicio e informe financiero en tiempo y forma  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de cumplimiento en la rendición de cuentas  
**Meta:** Cumplir con la normatividad en materia de rendición de cuentas  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral  
**Metodo de Calculo:** Documentos de rendición de cuentas presentados / Documentos de rendición de cuentas que por ley deben presentarse  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las normas del CONAC son publicadas previamente

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.	2021-01-01	2021-12-31	11	M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO	2018 2021	\$748,891.65

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$748,891.65
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$144,620.84
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$98,542.41
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$16,459.18



1852

El presente documento tiene como finalidad informar a la comunidad sobre los resultados de la encuesta de opinión pública realizada en el municipio de Zimapan, Querétaro, en el mes de agosto del 2018. Los resultados de la encuesta se detallan en el anexo correspondiente.

### Asociación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

El Plan de Desarrollo Municipal (PDM) es el instrumento de planeación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo del municipio. El PDM se elabora y actualiza periódicamente, con la participación de la comunidad y los sectores interesados.

### Indicadores de Seguimiento

Los indicadores de seguimiento son herramientas que permiten medir el avance de la implementación de los programas y proyectos del PDM. Los indicadores se definen en función de los objetivos y metas establecidas.

**SIN TEXTO**

### Indicadores de Seguimiento

Los indicadores de seguimiento son herramientas que permiten medir el avance de la implementación de los programas y proyectos del PDM. Los indicadores se definen en función de los objetivos y metas establecidas.

### Impacto regional de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los efectos

El impacto regional de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los efectos se refiere a los cambios que se generan en la vida de las mujeres y los grupos vulnerables como resultado de la implementación de los programas.

### Metas Programáticas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	P.U.	Total
II. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE ZIMAPAN DE AGOSTO, GUERRERO 2018-2021	2017-01-01	2021-12-31				27,432,300

### Datos Presupuestales

Clave	Concepto	Importe
1-1-1	Salario base al Personal Permanente	27,432,300
1-1-2	Salario base al Personal Permanente	17,632,300
1-1-3	Salario base al Personal Permanente	2,000,000
1-1-4	Salario base al Personal Permanente	2,000,000

49

2782

1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$4,547.58
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$7,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,000.00
Total			\$1,635,061.66

3

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0448	Eduardo Andrade Abarca	Jefe de Área	Unidad de Contabilidad General



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





# SIN TEXTO

50

2783



# Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12835) Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.  
Área Administrativa: Subdirección de Comercialización  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Especifico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



2483



Proyecto: 1234567890 Sistema de recolección de aguas residuales para la zona de  
Zirunzongo y sus alrededores a fin de mejorar la calidad del agua y  
evitar la contaminación del medio ambiente. Para mejorar los servicios de agua potable y alcantarillado  
en la zona de Zirunzongo y sus alrededores. Autorización de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zirunzongo.  
Periodo Programado: del 01/01/2021 al 31/12/2021  
Presupuesto: 123456

Categoría	Ejercicio Fiscal 2021											
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Activos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pasivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**SIN TEXTO**

Categoría	Ejercicio Fiscal 2021											
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Activos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pasivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Objetivo Específico:  
Incrementar y mejorar la calidad y distribución de agua potable a la zona de Zirunzongo y sus alrededores para mejorar la calidad de vida de la población y reducir la contaminación del medio ambiente.

Justificación del Proyecto o Programa:  
El proyecto tiene como objetivo mejorar la calidad y distribución de agua potable a la zona de Zirunzongo y sus alrededores para mejorar la calidad de vida de la población y reducir la contaminación del medio ambiente.

Categoría	Ejercicio Fiscal 2021											
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Activos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pasivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Categoría	Ejercicio Fiscal 2021											
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Activos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pasivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

51

2784

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

3

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,422,562.25
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,422,562.25

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,074,056.62
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 0.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 132,781.72
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 23,605.64
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 20,742.23
1-5-4-1- Despesas													\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 8,976.04
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 5,200.00
2-3-8- Mercancías Adquiridas para su Comercialización													\$ 100,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 21,600.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,422,562.25



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018-2021



\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*



# SIN TEXTO



52

2785

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)**

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas Interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

3

**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable



**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**

**Nombre de la Matriz:** 12835Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Area:** Dirección

**Indicador de Resultado**

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente  
**Resumen Narrativo:** Recaudación eficiente  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Índice de incremento en la recaudación  
**Meta:** Incrementar la recaudación en un 10% en comparación con el ejercicio anterior  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual  
**Método de Cálculo:** Monto total de ingresos recaudados / Monto total de ingresos recaudados del ejercicio anterior \*100-100  
**Medios de Verificación:** Balanza de comprobación del ejercicio  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** No existen contingencias por fenómenos naturales

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

Metas Programadas						
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	2021-01-01	2021-12-31	11 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021		107,641.51	\$1,074,056.62

Datos Presupuestales			
Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,074,056.62
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$0.00





2786

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$132,781.72
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,605.64
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$20,742.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$8,976.04
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,200.00
2-3-8-	Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto Corriente	\$100,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$21,600.00
<b>Total</b>			<b>\$1,422,562.25</b>

## Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0876	Bernardo Benjamin Sanchez	Sub-Director	Subdirección de Comercialización



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021









Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12836) Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.  
Área Administrativa: Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

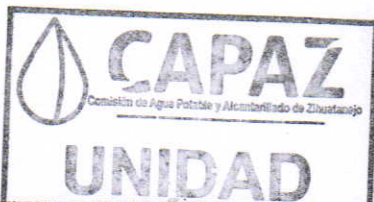
\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



# SIN TEXTO





55

2788

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 671,513.02
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 671,513.02

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 406,280.29
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 101,485.02
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 54,409.00
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 8,829.24
1-5-4-1- Despesas													\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 6,309.43
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 10,900.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 24,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 11,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 12,100.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 671,513.02

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*



# SIN TEXTO

# SIN TEXTO





56

2789

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)****Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios públicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12836Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Area:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución y acordar convenios de actualización de pago en los términos autorizados**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de recuperación de cartera vencida**Meta:** Recuperar cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual**Metodo de Calculo:** Monto total de Ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida \* 100**Medios de Verificación:** Comparativo de ingresos reales. Presupuesto de Ingresos del ejercicio del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México Incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.**Metas Programadas**

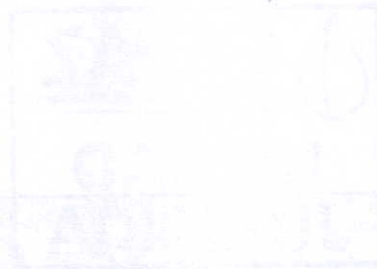
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	2021-01-01	2021-12-31	12	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATLÁN DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021	69	\$406,280.29

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$406,280.29
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$101,485.02



2580



Alfabetización y Plan de Desarrollo Escolar (PDE)  
El presente documento tiene como finalidad informar a la comunidad educativa sobre los resultados obtenidos en el proceso de alfabetización y el plan de desarrollo escolar durante el periodo comprendido entre el mes de agosto y el mes de octubre del presente año.  
Los datos fueron obtenidos de los registros de asistencia y de los resultados de las evaluaciones de aprendizaje.

Alfabetización y Plan de Desarrollo Municipal (PDM)  
El presente documento tiene como finalidad informar a la comunidad educativa sobre los resultados obtenidos en el proceso de alfabetización y el plan de desarrollo municipal durante el periodo comprendido entre el mes de agosto y el mes de octubre del presente año.  
Los datos fueron obtenidos de los registros de asistencia y de los resultados de las evaluaciones de aprendizaje.

**SIN TEXTO**

Indicadores de Seguimiento (MIS)  
El presente documento tiene como finalidad informar a la comunidad educativa sobre los resultados obtenidos en el proceso de seguimiento y monitoreo de los indicadores de seguimiento y monitoreo durante el periodo comprendido entre el mes de agosto y el mes de octubre del presente año.  
Los datos fueron obtenidos de los registros de asistencia y de los resultados de las evaluaciones de aprendizaje.

Indicador de Rendimiento  
El presente documento tiene como finalidad informar a la comunidad educativa sobre los resultados obtenidos en el proceso de seguimiento y monitoreo del indicador de rendimiento durante el periodo comprendido entre el mes de agosto y el mes de octubre del presente año.  
Los datos fueron obtenidos de los registros de asistencia y de los resultados de las evaluaciones de aprendizaje.

Indicador de Seguimiento y de los grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los recursos  
El presente documento tiene como finalidad informar a la comunidad educativa sobre los resultados obtenidos en el proceso de seguimiento y monitoreo de los indicadores de seguimiento y monitoreo de los grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los recursos durante el periodo comprendido entre el mes de agosto y el mes de octubre del presente año.  
Los datos fueron obtenidos de los registros de asistencia y de los resultados de las evaluaciones de aprendizaje.

Indicador de Seguimiento					
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.
Programa de alfabetización y desarrollo escolar	2011-01-01	2011-12-31	12	U. M.	20000000

Datos de Seguimiento		Datos de Seguimiento	
Clave	Nombre	Clave	Nombre
1-1-1	Grupo de alfabetización y desarrollo escolar	1-1-1	Grupo de alfabetización y desarrollo escolar
1-1-2	Grupo de alfabetización y desarrollo escolar	1-1-2	Grupo de alfabetización y desarrollo escolar

57

2790

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$54,409.04
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$8,929.24
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$6,309.43
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,900.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$24,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$11,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,100.00
<b>Total</b>			<b>\$671,513.02</b>

3

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0190	Vanessa Crespo Neri	Secretaria	Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





1	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
---	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Finanzamientos: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12837) Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.  
Área Administrativa: Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



1995

Fecha: 21 de febrero de 2002

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zinacantan

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2002



El presente documento tiene como finalidad informar a la comunidad sobre el avance de los trabajos de construcción y mantenimiento de las obras de agua potable y alcantarillado en el municipio de Zinacantan, Chiapas, durante el ejercicio fiscal 2002. El programa operativo anual autorizado para este ejercicio es de \$1,000,000.00 (un millón de pesos). Los recursos están representados en miles de pesos.

**SIN TEXTO**

Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												
Actividades Operativas												



59

2792

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,577,608.22
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,577,608.22

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,976,833.30
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 79,740.18
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 247,674.73
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 43,446.88
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 20,393.10
1-5-4-1- Despesas													\$ 185,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 4,400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 5,500.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 5,075.72
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 32,243.81
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 26,800.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 195,550.50
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 2,500.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 67,200.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 1,800.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 2,550.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 25,000.00
5-4-1- Vehículos y Equipo Terrestre													\$ 600,000.00
5-6-4- Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial													\$ 55,000.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018-2021

**CAPAZ**  
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo



[illegible]

**SIN TEXTO**



60

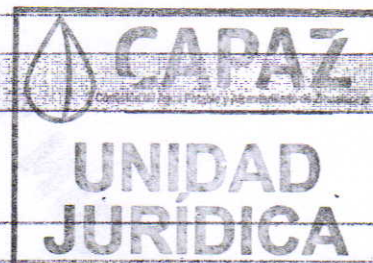
2793

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,577,608.22
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------------

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)****Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios publicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12837 Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Area:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución y acordar convenios de actualización de pago en los términos autorizados**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de recuperación de cartera vencida**Meta:** Recuperar cuando menos el 30% de Ingresos por cartera vencida**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual**Metodo de Calculo:** Monto total de ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida \* 100**Medios de Verificación:** Comparativo de ingresos reales. Presupuesto de ingresos del ejercicio del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México Incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para la atención de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, mujeres, niñas y otros familiares que requieren atención.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
GUERRERO  
2018 2021

**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
----------	---------------	-------------	----------	-------	-------	-------



1. **Unleash the Power of Your Data:** Collect and analyze data from various sources to identify trends and opportunities.

Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.	2021-01-01	2021-12-31	19	Acción	\$104,043.86	\$1,976,833.30
---	------------	------------	----	--------	--------------	----------------

Datos Presupuestales			
Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,976,833.30
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$79,740.18
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$247,674.73
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$43,446.88
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$20,393.10
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$185,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$4,400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$5,500.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$5,075.72
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$32,243.81
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$26,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$195,550.50
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$2,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$67,200.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$1,800.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$2,550.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$25,000.00
5-4-1-	Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto Corriente	\$600,000.00
5-6-4-	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto Corriente	\$55,000.00
Total			\$3,577,608.22

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0747	Daniel Mendoza Garcia	Jefe de Área	Unidad de Facturación y Alcance de Usuarios

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021









Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

62

2795

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12838) Procedimientos de Inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.  
Área Administrativa: Unidad de Operación de Servicios  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Especifico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*



**SIN TEXTO**





63  
2796

Clasificación Administrativa	1º		2º		3º		4º		5º		6º		Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fidelcomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º		2º		3º		4º		5º		6º		Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,415,201.41
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,415,201.41

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º		2º		3º		4º		5º		6º		Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,067,647.88
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 131,989.48
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 23,464.79
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 51,317.27
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 16,037.44
1-5-4-1- Despesas													\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 12,046.20
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 6,098.40
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 22,500.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 10,000.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 17,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 21,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,415,201.41

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º		2º		3º		4º		5º		6º		Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00







64  
2797

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios publicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12838Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Area:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad

**Resumen Narrativo:** Realizar visitas de inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de inspecciones por tomas clandestinas

**Meta:** Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral

**Metodo de Calculo:** Total de inspecciones realizadas para detectar toma clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio \* 100

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

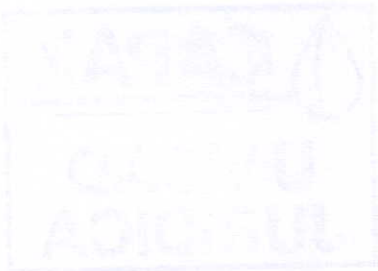
#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.	2021-01-01	2021-12-31	14	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018, 2021	1,647.88	

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,067,647.88
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$131,989.43





5797

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*

### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

El Plan de Desarrollo Estatal (PDE) establece la visión, misión y objetivos estratégicos del Estado de Veracruz. El presente documento describe la alineación de los programas y proyectos del Gobierno Municipal de San Andrés Tuxtla con los ejes estratégicos del PDE.

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

El Plan de Desarrollo Municipal (PDM) define la visión, misión y objetivos estratégicos del municipio. Este documento detalla la alineación de los programas y proyectos del Gobierno Municipal de San Andrés Tuxtla con los ejes estratégicos del PDM.

### Matriz de Vinculación con los Programas (MVP)

La Matriz de Vinculación con los Programas (MVP) es un instrumento que permite identificar y describir la relación entre los programas y proyectos del Gobierno Municipal de San Andrés Tuxtla y los ejes estratégicos del PDE y PDM.

### Indicador de Seguimiento

El Indicador de Seguimiento es un instrumento que permite monitorear y evaluar el avance de los programas y proyectos del Gobierno Municipal de San Andrés Tuxtla, así como su impacto en la población.

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

El presente documento describe el impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos.

Nueva Programación					
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	P. U.
Programación de inversiones, adquisiciones y contratación de los	2023-01-01	2023-12-31	12	M. MILIONES DE PESOS	12

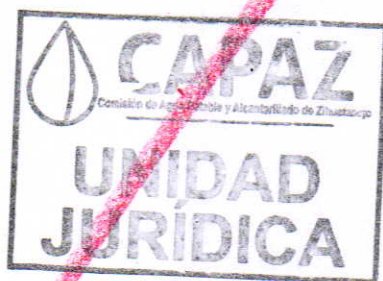
Datos Presupuestales			
Clave	Nombre	Tipo de gasto	Importe
1-1-1	Personal de planta	Gasto Corriente	1,121,388.55
1-1-2	Personal de planta	Gasto Corriente	2,121,388.55

65

2798

1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,464.79
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$51,317.27
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$16,037.44
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$12,046.20
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$6,098.40
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$22,500.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$17,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$21,000.00
Total			\$1,415,201.41

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0875	Juan Arturo Hernandez Alcaraz	Jefe de Área	Unidad de Operación de Servicios



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





**SIN TEXTO**

Unidad de Gestión de Servicios	Áreas Administrativas	Cargos	Indicadores	Componentes del Proyecto
Unidad de Gestión de Servicios	Áreas Administrativas	Cargos	Indicadores	Componentes del Proyecto



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

66  
2799

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12839) Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.

**Área Administrativa:** Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas

**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

**Beneficiarios:** 124824

3

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estrategico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo anual autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

El presente es el Programa Operativo anual autorizado para el ejercicio fiscal 2021, el cual tiene como finalidad establecer los recursos necesarios para el funcionamiento de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo, así como para el cumplimiento de los programas operativos que se deriven de este.

Programa Operativo 1.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 2.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 3.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 4.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 5.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 6.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 7.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 8.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 9.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 10.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 11.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 12.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 13.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 14.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 15.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 16.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 17.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 18.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 19.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 20.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 21.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 22.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 23.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 24.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 25.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 26.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 27.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 28.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 29.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 30.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 31.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 32.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 33.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 34.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 35.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 36.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 37.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 38.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 39.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa Operativo 40.0													Total
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	JAN	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





2800

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,590,011.75
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,590,011.75

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,122,991.68
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 150,400.67
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 26,737.90
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 18,843.60
1-5-4-1- Despesas													\$ 135,200.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 3,200.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 4,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 26,737.90
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 4,000.00
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 82,700.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 15,200.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,590,011.75

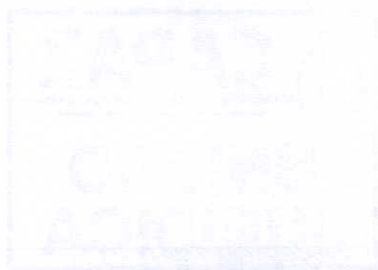
\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)</b>
---





\* Los montos mostrados están representados en miles de pesos \*

Clasificación por tipo de gasto											
Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mostrados están representados en miles de pesos \*

Clasificación por tipo de gasto											
Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mostrados están representados en miles de pesos \*

Clasificación por tipo de gasto											
Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

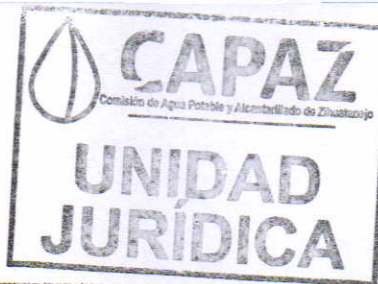
\* Los montos mostrados están representados en miles de pesos \*

Clasificación por tipo de gasto											
Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mostrados están representados en miles de pesos \*

Clasificación por tipo de gasto											
Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





68

2801

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios públicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12839 Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Área:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Limitar los servicios de agua potable, agua tratada y de alcantarillado, saneamiento de inmuebles así como restringir o suprimir los servicios para comercio, servicios e industria en los casos y términos establecidos en las normas aplicables**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje suspensiones y limitaciones de servicio**Meta:** Realizar las suspensiones y limitaciones programadas en el ejercicio**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral**Método de Cálculo:** Número de suspensiones y limitaciones realizadas / Número de limitaciones y suspensiones programadas \* 100**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México Incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.	2021-01-01	2021-12-31	11	Acción	\$102,090.15	\$1,122,991.68

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	\$1,122,991.68
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$150,400.67
1-3-2-2-	Prima Vacacional	\$26,737.90



**SINTE**

1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$18,843.60
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$135,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$3,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$4,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,737.90
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,000.00
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$82,700.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$15,200.00
<b>Total</b>			<b>\$1,590,011.75</b>

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0304	J. Cesar Flores Radilla	Jefe de Servicios	Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZÚETA, GUERRERO  
2018 2021





**SIN TEXTO**

**SIN TEXTO**



**CAPAZ**

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

2803

70

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12840) Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios  
**Área Administrativa:** Unidad de Medidores  
**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
**Beneficiarios:** 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*





5803

Fecha 31 de mayo de 2021

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

CAPAZ

Presupuesto de Ingresos y Gastos por Rubros  
Presupuesto de Ingresos y Gastos por Rubros  
Presupuesto de Ingresos y Gastos por Rubros

Presupuesto de Ingresos y Gastos por Rubros  
Presupuesto de Ingresos y Gastos por Rubros  
Presupuesto de Ingresos y Gastos por Rubros

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Objetivo Específico  
Objetivo Específico  
Objetivo Específico

Justificación del Programa o Sub-Programa  
Justificación del Programa o Sub-Programa  
Justificación del Programa o Sub-Programa

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CAPAZ  
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Grupo Financiero - RUBRIC Contable

71

2804

Clasificación Administrativa	1º				2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3 Sector Publico Municipal														
3-1- Sector Publico No Financiero														
3-1-1- Gobierno General Municipal														
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros														\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 999,389.16
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 999,389.16

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente															\$ 697,253.96		
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)															\$ 86,188.99		
1-3-2-2- Prima Vacacional															\$ 15,324.26		
1-3-3- Horas Extraordinarias															\$ 19,537.40		
1-5-4-1- Despesas															\$ 67,600.00		
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares															\$ 1,600.00		
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes															\$ 2,000.00		
1-5-4-5-2- Bonos															\$ 3,634.24		
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas															\$ 15,324.26		
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina															\$ 18,036.05		
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación															\$ 5,430.00		
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos															\$ 46,000.00		
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal															\$ 600.00		
2-9-1- Herramientas Menores															\$ 9,350.00		
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información															\$ 11,500.00		
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 999,389.16		

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento:	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													





2005

3

SIN TEXTO



Los montos mostrados están expresados en miles de pesos



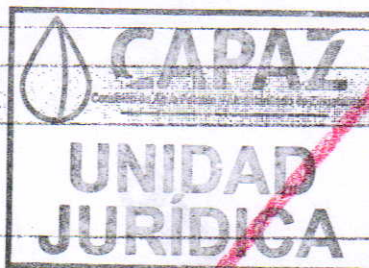


72

2805

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)****Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios públicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12840Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Área:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Realizar cambios de medidores por fallas en su funcionamiento**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de medidores revisados**Meta:** Revisar la totalidad de medidores para su óptimo funcionamiento**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral**Método de Cálculo:** Total de medidores revisados / Total de medidores**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México Incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios	2021-01-01	2021-12-31	15	Acción	\$46,483.60	\$697,253.96

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$697,253.96

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021







73

2806

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$86,198.99
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$15,324.26
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$19,537.40
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$67,600.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,600.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$2,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$3,634.24
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$15,324.26
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$18,036.05
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$5,430.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$46,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$600.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$9,350.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$11,500.00
<b>Total</b>			<b>\$999,389.16</b>

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
El1767	Juan Carlos Montes Cruz	Jefe de Área	Unidad de Medidores

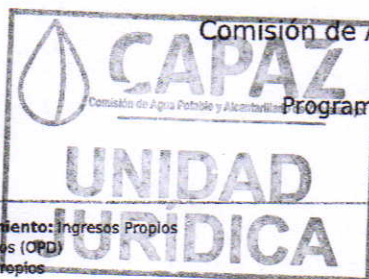


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





SIN TEXT0



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12841) Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.

Área Administrativa: Unidad de Atención de Usuarios

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

3

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social													
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-3- Abastecimiento de Agua													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



[illegible]

Las montañas de la zona se elevan en miles de pies.

[illegible]



75

2808

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 247,919.50
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 247,919.50

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 191,009.65
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 23,613.83
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 4,198.01
1-5-4-1- Despesas													\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 4,198.01
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 7,100.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 247,919.50

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)**

Meta:  
Objetivo:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**



2808

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*

Categorías de Gastos	Ejercicio 2008												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-1-2- Servicios de comunicaciones													
1-1-3- Servicios de transporte													
1-1-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-1-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-1-6- Servicios de limpieza													
1-1-7- Servicios de seguridad													
1-1-8- Servicios de consultoría y asesoría													
1-1-9- Servicios de capacitación													
1-1-10- Servicios de otros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*

Categorías de Gastos	Ejercicio 2008												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-2-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-2-2- Servicios de comunicaciones													
1-2-3- Servicios de transporte													
1-2-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-2-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-2-6- Servicios de limpieza													
1-2-7- Servicios de seguridad													
1-2-8- Servicios de consultoría y asesoría													
1-2-9- Servicios de capacitación													
1-2-10- Servicios de otros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*

Categorías de Gastos	Ejercicio 2008												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-3-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-3-2- Servicios de comunicaciones													
1-3-3- Servicios de transporte													
1-3-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-3-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-3-6- Servicios de limpieza													
1-3-7- Servicios de seguridad													
1-3-8- Servicios de consultoría y asesoría													
1-3-9- Servicios de capacitación													
1-3-10- Servicios de otros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*

Categorías de Gastos	Ejercicio 2008												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-4-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-4-2- Servicios de comunicaciones													
1-4-3- Servicios de transporte													
1-4-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-4-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-4-6- Servicios de limpieza													
1-4-7- Servicios de seguridad													
1-4-8- Servicios de consultoría y asesoría													
1-4-9- Servicios de capacitación													
1-4-10- Servicios de otros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*

Categorías de Gastos	Ejercicio 2008												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-5-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-5-2- Servicios de comunicaciones													
1-5-3- Servicios de transporte													
1-5-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-5-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-5-6- Servicios de limpieza													
1-5-7- Servicios de seguridad													
1-5-8- Servicios de consultoría y asesoría													
1-5-9- Servicios de capacitación													
1-5-10- Servicios de otros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*

Categorías de Gastos	Ejercicio 2008												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-6-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-6-2- Servicios de comunicaciones													
1-6-3- Servicios de transporte													
1-6-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-6-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-6-6- Servicios de limpieza													
1-6-7- Servicios de seguridad													
1-6-8- Servicios de consultoría y asesoría													
1-6-9- Servicios de capacitación													
1-6-10- Servicios de otros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos \*





2809

Meta:  
Objetivo:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12841Abastecimiento de Agua

Tema: Porcentaje de usuarios atendidos

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Area: Dirección

#### Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Recibir, registrar y dar seguimiento en forma personal, telefónica o a través de medios electrónicos dentro del ámbito de su competencia a los reportes o quejas de los clientes

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de usuarios atendidos

Meta: Atender a la totalidad de usuarios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de usuarios atendidos / Total de usuarios que requirieron la atención

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

Meta:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	2021-01-01	2021-12-31	8	Accion	\$23,876.21	\$191,009.65

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$191,009.65
1-3-2-1-	Agumaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,613.83
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,198.01
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$100.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$100.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,198.01
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,100.00
Total			\$247,919.50



**IN TEX**

2810

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

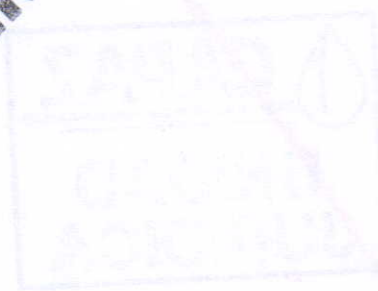




0185

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa

**SIN TEXTO**



II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE GUAYARITO  
DE AGENCIAS GUAYARITO  
1993 2023





**CAPAZ**

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

2811

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12842) Sistema de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como modificación, ampliación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.  
**Área Administrativa:** Subdirección Técnica Operativa  
**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
**Beneficiarios:** 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.



Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



2811

Fecha: 31 de Enero de 2021

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatangio

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021



Proyecto: (13021) Sistema de producción de agua potable y alcantarillado, ampliación y rehabilitación de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas. Área Administrativa: Subdirección Técnica Operativa. Versión: Programación del 01/01/2021 al 31/12/2021. Responsable: J. A. G. G.

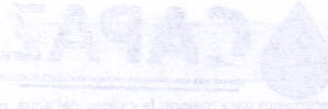
Actividades Operativas	2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Alcantarillado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos autorizados están representados en miles de pesos.

Actividades Operativas	2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Alcantarillado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos autorizados están representados en miles de pesos.

Objetivo Específico:  
Promover y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del municipio de Zihuatangio, en los meses de agosto, septiembre y octubre de 2021, para dar cumplimiento a la programación de recursos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatangio.



Justificación del Programa o Eje Estratégico

El municipio de Zihuatangio cuenta con una población de 15,000 habitantes, de los cuales 7,500 son habitantes de la zona urbana y 7,500 de la zona rural. La Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatangio tiene la responsabilidad de garantizar el suministro de agua potable a la población, lo que requiere de una inversión constante en la infraestructura hidráulica y sanitaria.

Actividades Operativas	2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Alcantarillado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos autorizados están representados en miles de pesos.

Actividades Operativas	2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Alcantarillado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00


\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,511,091.40
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,511,091.40

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente															\$ 628,688.97		
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)															\$ 77,722.54		
1-3-2-2- Prima Vacacional															\$ 13,817.34		
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria															\$ 25,975.35		
1-5-4-1- Despesas															\$ 16,900.00		
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares															\$ 400.00		
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes															\$ 500.00		
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas															\$ 3,427.20		
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina															\$ 2,560.00		
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción															\$ 4,500.00		
2-1-5- Material Impreso e Información Digital															\$ 2,000.00		
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos															\$ 7,600.00		
3-7-5- Viáticos en el País															\$ 9,000.00		
3-9-2-5- Otros Impuestos y Derechos															\$ 2,700,000.00		
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería															\$ 10,000.00		
5-2-3- Cámaras Fotográficas y de Video															\$ 8,000.00		
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,511,091.40		

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

  
COMITÉ DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					



[illegible][illegible]





2813

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Linea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Nombre de la Matriz: 12842Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Nivel: Resultado - Propósito**

**Nivel: Resultado - Proposito**

**Nivel:** Resultado - Propósito

**Resumen Narrativo:** En el Municipio de Zihuatanejo de Azueta hay abasto suficiente de agua potable y el drenaje y saneamiento es eficiente.

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Índice de incremento en la producción de agua potable

**Meta:** Incrementar al menos en un 10% la cantidad de agua potable producida en relación al ejercicio anterior

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Metodo de Calculo:** Total de m3 producidos en el ejercicio / Total de m3 producidos en el ejercicio anterior \* 100-100

**Medios de Verificación:** Producción de agua 2020. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA.

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

2018

САРАЗ

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

### Datos Presupuestales

Grupo Piacza - SUINPAC Contable





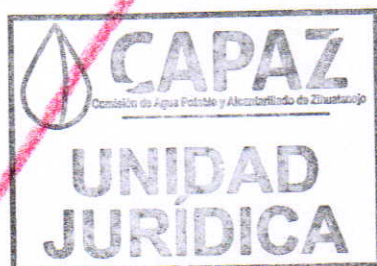
81

2814

1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$628,688.97
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,722.54
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,817.34
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,975.35
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$3,427.20
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,560.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$2,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$7,600.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$9,000.00
3-9-2-5-	Otros Impuestos y Derechos	Gasto Corriente	\$2,700,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$8,000.00
Total			\$3,511,091.40

## Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0182	Eduardo Valencia Martinez	Sub-Director	Subdirección Técnica Operativa



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021









# Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

82

2815

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12843) Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.  
Área Administrativa: Unidad Técnica  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

## Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

## Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.



Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

*[Handwritten mark]*



Proyecto (2007) sistema de procesamiento de  
información digital y electrónica con base en Java  
Area Administrativa Unidad Técnica  
Programa del 07/05/2011 al 31/05/2011  
Código 11024

**SIN TEXTO**

Next





2016

Clasificación Administrativa	1º				2º		3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º				2º		3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 2,901,076.07
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 2,901,076.07

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º				2º		3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 2,197,985.27
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 271,728.94
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 48,307.37
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 21,881.60
1-5-4-1- Despesas													\$ 101,400.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 2,400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 3,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 21,772.89
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 19,500.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 116,100.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 30,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 36,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 6,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 24,500.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 2,901,076.07

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º				2º		3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



[illegible]





84  
2817

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios publicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12843Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Area:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente  
**Resumen Narrativo:** Proyectos y Dictámenes de Agua potable y Drenaje suficientes  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de proyectos ejecutados  
**Meta:** Ejecutar cuando menos el 30% de los proyectos elaborados de agua potable y drenaje  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral  
**Método de Cálculo:** Total de proyectos ejecutados / Total de proyectos elaborados \* 100  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Existen las condiciones sociales y climatológicas para ejecutar los proyectos

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.	2021-01-01	2021-12-31	14	Accion	\$156,998.95	\$2,197,985.27

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$2,197,985.27
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$271,728.94



2814

\* Los montos mensuales serán reportados en miles de pesos

### Alimentación y Plan de Desarrollo Local (PDL)

El Plan de Desarrollo Local (PDL) es un instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El PDL es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad. El PDL es el instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El PDL es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad.

### Alimentación y Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

El Plan de Desarrollo Municipal (PDM) es un instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El PDM es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad. El PDM es el instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El PDM es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad.

### Manejo de Insumos para Proyectos (MIP)

El Plan de Manejo de Insumos para Proyectos (MIP) es un instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El MIP es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad. El MIP es el instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El MIP es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad.

### Indicador de Resultado

El Indicador de Resultado es un instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El IR es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad. El IR es el instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El IR es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad.

### Impacto regional de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales representantes y los criterios

El Impacto regional de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales representantes y los criterios es un instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El IR es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad. El IR es el instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos de desarrollo a largo plazo de la comunidad. El IR es el resultado de un proceso participativo que involucra a todos los sectores de la comunidad.

### Método Programado

Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	R.U.	Total
2021-01-01	2021-12-31	14	Asesor	322,000.00	322,000.00

### Datos Presupuestales

Clase	Subtipo	Importe
1-1-1	Subtipo 1 de la Clase 1	322,000.00
1-1-2	Subtipo 2 de la Clase 1	322,000.00

85

2818

1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$48,307.37
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$21,881.60
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$101,400.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$2,400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$3,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$21,772.89
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$19,500.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$116,100.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$36,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$24,500.00
<b>Total</b>			<b>\$2,901,076.07</b>

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1126	Salvador Mosqueda Ramirez	Jefe de Área	Unidad Técnica



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





Item	Descripción	Valor
1-1-1	Equipos de cómputo y periféricos	10.000,00
1-1-2	Software de cómputo y aplicaciones	10.000,00
1-1-3	Equipos de comunicación y telefonía	10.000,00
1-1-4	Equipos de audio y video	10.000,00
1-1-5	Equipos de iluminación y sonido	10.000,00
1-1-6	Equipos de transporte y vehículos	10.000,00
1-1-7	Equipos de almacenamiento y respaldo de datos	10.000,00
1-1-8	Equipos de seguridad y vigilancia	10.000,00
1-1-9	Equipos de mantenimiento y reparación	10.000,00
1-1-10	Equipos de limpieza y conservación	10.000,00
1-1-11	Equipos de energía y electricidad	10.000,00
1-1-12	Equipos de agua y saneamiento	10.000,00
1-1-13	Equipos de calefacción y refrigeración	10.000,00
1-1-14	Equipos de ventilación y climatización	10.000,00
1-1-15	Equipos de elevación y transporte vertical	10.000,00
1-1-16	Equipos de transporte terrestre	10.000,00
1-1-17	Equipos de transporte marítimo	10.000,00
1-1-18	Equipos de transporte aéreo	10.000,00
1-1-19	Equipos de transporte multimodal	10.000,00
1-1-20	Equipos de transporte especializado	10.000,00
1-1-21	Equipos de transporte público	10.000,00
1-1-22	Equipos de transporte privado	10.000,00
1-1-23	Equipos de transporte compartido	10.000,00
1-1-24	Equipos de transporte alternativo	10.000,00
1-1-25	Equipos de transporte sostenible	10.000,00
1-1-26	Equipos de transporte inteligente	10.000,00
1-1-27	Equipos de transporte seguro	10.000,00
1-1-28	Equipos de transporte eficiente	10.000,00
1-1-29	Equipos de transporte innovador	10.000,00
1-1-30	Equipos de transporte futurista	10.000,00



**CAPAZ**

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12844) Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuatanejenses. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución  
**Área Administrativa:** Unidad de Agua Potable  
**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
**Beneficiarios:** 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.



Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00







87

2820

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 40,103,865.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 40,103,865.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 7,037,256.04
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 2,147,494.56
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 965,860.42
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 153,283.83
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 337,456.37
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 48,717.77
1-5-4-1- Despesas													\$ 676,000.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 16,000.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 20,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 101,372.44
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 124,588.99
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 4,310.00
2-4-6- Material Eléctrico y Electrónico													\$ 176,400.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 700,000.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 12,000.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 102,650.00
2-9-9- Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles													\$ 8,900.00
3-1-1-1- Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP													\$ 26,734,134.58
3-5-7- Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$ 497,600.00



M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





[illegible]

Journal of Management Inquiry 22(1) 3-14







El presente documento es propiedad de la Oficina de la Procuraduría General de la Nación y no debe ser distribuido fuera de ella. Toda reproducción o uso no autorizado será sancionado.

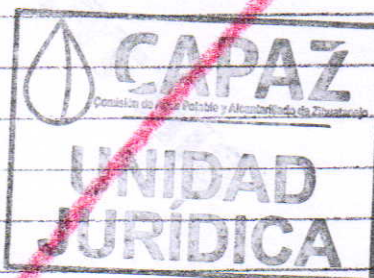


89

2822

Metas Programadas						
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuatañenses. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución	2021-01-01	2021-12-31	22	Accion	\$319,875.27	\$7,037,256.04

Datos Presupuestales			
Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,037,256.04
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$2,147,494.56
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$965,860.42
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$153,283.83
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$337,456.37
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$46,717.77
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$676,000.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$16,000.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$20,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$101,372.44
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$124,588.99
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,310.00
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$176,400.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$700,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$12,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$102,650.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$8,900.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$26,734,134.58
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$497,600.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$3,340.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-2-	Maquinaria y Equipo Industrial	Gasto Corriente	\$220,000.00
Total			\$40,103,865.00



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



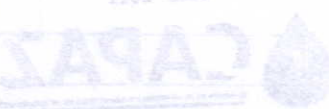
Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1571	Javier Mendoza Odilon	Jefe de Área	Unidad de Agua Potable



2822

Bajas Presupuestales					
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. B.
...	2011-01-01	2011-12-31	...	...	...

Clave	Nombre	Tipo de gasto	Importe
2-1-1	...	Gasto Corriente	...
2-1-2	...	Gasto Corriente	...
2-1-3	...	Gasto Corriente	...
2-1-4	...	Gasto Corriente	...
2-1-5	...	Gasto Corriente	...
2-1-6	...	Gasto Corriente	...
2-1-7	...	Gasto Corriente	...
2-1-8	...	Gasto Corriente	...
2-1-9	...	Gasto Corriente	...
2-1-10	...	Gasto Corriente	...
2-1-11	...	Gasto Corriente	...
2-1-12	...	Gasto Corriente	...
2-1-13	...	Gasto Corriente	...
2-1-14	...	Gasto Corriente	...
2-1-15	...	Gasto Corriente	...
2-1-16	...	Gasto Corriente	...
2-1-17	...	Gasto Corriente	...
2-1-18	...	Gasto Corriente	...
2-1-19	...	Gasto Corriente	...
2-1-20	...	Gasto Corriente	...
2-1-21	...	Gasto Corriente	...
2-1-22	...	Gasto Corriente	...
2-1-23	...	Gasto Corriente	...
2-1-24	...	Gasto Corriente	...
2-1-25	...	Gasto Corriente	...
2-1-26	...	Gasto Corriente	...
2-1-27	...	Gasto Corriente	...
2-1-28	...	Gasto Corriente	...
2-1-29	...	Gasto Corriente	...
2-1-30	...	Gasto Corriente	...
2-1-31	...	Gasto Corriente	...
2-1-32	...	Gasto Corriente	...
2-1-33	...	Gasto Corriente	...
2-1-34	...	Gasto Corriente	...
2-1-35	...	Gasto Corriente	...
2-1-36	...	Gasto Corriente	...
2-1-37	...	Gasto Corriente	...
2-1-38	...	Gasto Corriente	...
2-1-39	...	Gasto Corriente	...
2-1-40	...	Gasto Corriente	...
2-1-41	...	Gasto Corriente	...
2-1-42	...	Gasto Corriente	...
2-1-43	...	Gasto Corriente	...
2-1-44	...	Gasto Corriente	...
2-1-45	...	Gasto Corriente	...
2-1-46	...	Gasto Corriente	...
2-1-47	...	Gasto Corriente	...
2-1-48	...	Gasto Corriente	...
2-1-49	...	Gasto Corriente	...
2-1-50	...	Gasto Corriente	...
2-1-51	...	Gasto Corriente	...
2-1-52	...	Gasto Corriente	...
2-1-53	...	Gasto Corriente	...
2-1-54	...	Gasto Corriente	...
2-1-55	...	Gasto Corriente	...
2-1-56	...	Gasto Corriente	...
2-1-57	...	Gasto Corriente	...
2-1-58	...	Gasto Corriente	...
2-1-59	...	Gasto Corriente	...
2-1-60	...	Gasto Corriente	...
2-1-61	...	Gasto Corriente	...
2-1-62	...	Gasto Corriente	...
2-1-63	...	Gasto Corriente	...
2-1-64	...	Gasto Corriente	...
2-1-65	...	Gasto Corriente	...
2-1-66	...	Gasto Corriente	...
2-1-67	...	Gasto Corriente	...
2-1-68	...	Gasto Corriente	...
2-1-69	...	Gasto Corriente	...
2-1-70	...	Gasto Corriente	...
2-1-71	...	Gasto Corriente	...
2-1-72	...	Gasto Corriente	...
2-1-73	...	Gasto Corriente	...
2-1-74	...	Gasto Corriente	...
2-1-75	...	Gasto Corriente	...
2-1-76	...	Gasto Corriente	...
2-1-77	...	Gasto Corriente	...
2-1-78	...	Gasto Corriente	...
2-1-79	...	Gasto Corriente	...
2-1-80	...	Gasto Corriente	...
2-1-81	...	Gasto Corriente	...
2-1-82	...	Gasto Corriente	...
2-1-83	...	Gasto Corriente	...
2-1-84	...	Gasto Corriente	...
2-1-85	...	Gasto Corriente	...
2-1-86	...	Gasto Corriente	...
2-1-87	...	Gasto Corriente	...
2-1-88	...	Gasto Corriente	...
2-1-89	...	Gasto Corriente	...
2-1-90	...	Gasto Corriente	...
2-1-91	...	Gasto Corriente	...
2-1-92	...	Gasto Corriente	...
2-1-93	...	Gasto Corriente	...
2-1-94	...	Gasto Corriente	...
2-1-95	...	Gasto Corriente	...
2-1-96	...	Gasto Corriente	...
2-1-97	...	Gasto Corriente	...
2-1-98	...	Gasto Corriente	...
2-1-99	...	Gasto Corriente	...
2-1-100	...	Gasto Corriente	...



Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo
...	...	...
...	...	...

90

2823



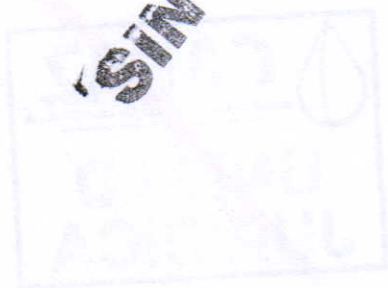
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



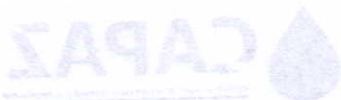


2853

SIN TEXTO



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE TUNAHUE  
DE AGUAS CALIENTES  
2018 2021





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

2824

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12845) Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de  
tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas  
oficiales y legislación aplicable  
Área Administrativa: Unidad de Saneamiento  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE AZUETA, GUERRERO  
2019-2021

### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.



Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

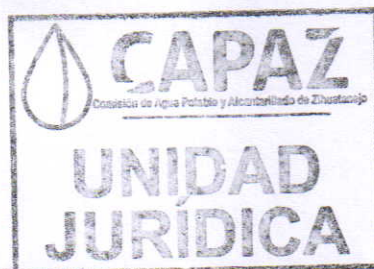
\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



[illegible][illegible]





92

2825

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 12,767,384.06
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 12,767,384.06

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 5,488,465.45
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 969,733.44
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 750,623.47
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 125,150.14
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 205,543.50
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 24,346.23
1-5-4-1- Despesas													\$ 473,200.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 11,200.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 14,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 78,298.19
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 87,053.64
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 16,300.00
2-1-6- Material de Limpieza													\$ 12,800.00
2-5-9- Otros Productos Químicos													\$ 1,750,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 134,480.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 71,620.00
3-2-5- Arrendamiento de Equipo de Transporte													\$ 720,000.00
3-3-9- Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales													\$ 1,327,950.00
3-5-1- Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles													\$ 190,400.00

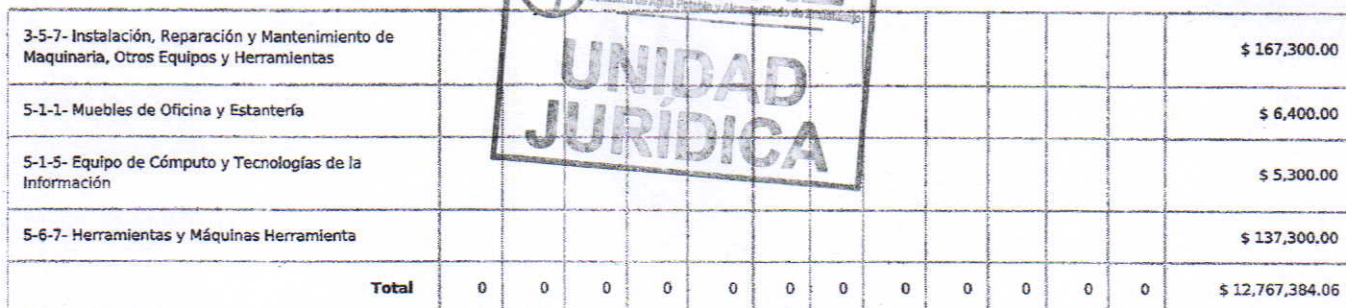
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021





[illegible]



[illegible]

### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12845Abastecimiento de Agua

**Tema: Abastecimiento de Agua Potable**

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Area:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** El saneamiento de las aguas residuales es eficiente y suficiente

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Cobertura de tratamiento de aguas residuales**

**Meta:** Tratar la totalidad de las aguas residuales generadas

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Método de Cálculo:** Volumen de agua residual tratada / Volumen de agua residual generada \* 100

**Medios de Verificación:** Censo Nacional de Gobiernos Municipales 2019 (INEGI), Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadora (PIGOO) IMTA, Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** No existen contingencias por fenómenos naturales

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**





**Total**

100



94

2827

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable	2021-01-01	2021-12-31	23	Accion	\$42,162.32	\$969,733.44

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$5,488,465.45
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$969,733.44
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$750,623.47
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$125,150.14
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$205,543.50
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$24,346.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$473,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$11,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$14,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$78,298.19
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$87,053.64
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$16,300.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$12,800.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$134,400.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$71,620.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$720,000.00
3-3-9-	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente	\$1,327,950.00
3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$190,400.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$167,300.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,400.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,300.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$137,300.00
Total			\$12,767,384.06



Contenido	Fecha Final	Contenido	U.M.	P.U.	Fecha Final
Prácticas de laboratorio de las plantas de la zona de estudio de la zona de estudio de la zona de estudio de la zona de estudio	2023-12-31	20	2023-12-31	2023-12-31	2023-12-31

95

2828

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1862	José Antonio Espino Vargas	Jefe de Área	Unidad de Saneamiento



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

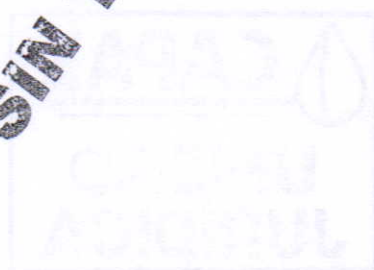




2828

Participantes del Proyecto			
Empleados	Nombre	Cargo	Área Administrativa
1	...	...	...

SIN TEXTO



COMITÉ DE ASesoría y PROMoción AMBIENTAL  
MUNICIPIO DE ZINZANTE  
DEPARTAMENTO DE QUERÉTARO  
2011 2012





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

2829

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12846) Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.

Área Administrativa: Unidad de Mantenimiento y Construcción

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estrategico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-34 MANTENIMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00

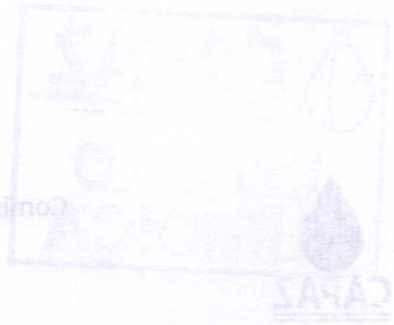


2825

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zinacantan

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021



Fecha: 27 de Enero de 2021

Punto de Ejecución: Ingresos Propios  
Punto de Ejecución: Ingresos Propios  
Programa: Ingresos Propios

Alcaldía Municipal de Zinacantan  
Calle Principal, Centro de Zinacantan, Chiapas  
Código Postal: 29000

Proyecto: (2021) Mejoramiento de la infraestructura de agua potable, drenaje sanitario y alcantarillado en el municipio de Zinacantan, Chiapas, para mejorar la calidad del agua y la salud pública, así como la eficiencia en el uso del agua y la reducción de costos de operación y mantenimiento de las redes y construcciones.

Actividades Operativas	Actividades Operativas												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
20 Actividad Operativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Actividades Operativas	Actividades Operativas												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
20 Actividad Operativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Incrementos y reducciones en la producción y distribución de agua potable y la recolección de aguas residuales en el municipio de Zinacantan, Chiapas, para mejorar la calidad del agua y la salud pública, así como la eficiencia en el uso del agua y la reducción de costos de operación y mantenimiento de las redes y construcciones.

Justificación del Programa o Sub-Programa

Incrementos y reducciones en la producción y distribución de agua potable y la recolección de aguas residuales en el municipio de Zinacantan, Chiapas, para mejorar la calidad del agua y la salud pública, así como la eficiencia en el uso del agua y la reducción de costos de operación y mantenimiento de las redes y construcciones.

Actividades Operativas	Actividades Operativas												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
20 Actividad Operativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Actividades Operativas	Actividades Operativas												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
20 Actividad Operativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos



97

2830

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

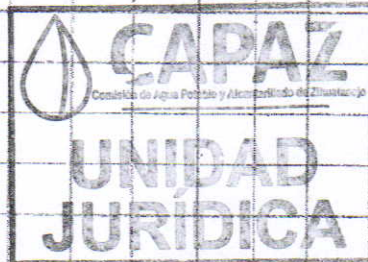
Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 30,652,094.36
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 30,652,094.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 7,798,758.76
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 1,792,187.20
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 1,035,790.88
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 168,194.67
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 474,422.95
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 76,851.42
1-5-4-1- Despesas													\$ 777,400.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 17,600.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 22,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 150,221.40
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 138,563.24
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 7,300.00
2-4-2- Cemento y Productos de Concreto													\$ 276,100.00
2-4-3- Cal, Yeso y Productos de Yeso													\$ 8,300.00
2-4-4- Madera y Productos de Madera													\$ 19,400.00
2-4-7- Artículos Metálicos para la Construcción													\$ 86,109.14
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 243,500.00
2-5-6- Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados													\$ 25,000.00



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE ACUETA, GUERRERO  
2018 2021





[illegible]

**SIN TEXTO**











99  
2832

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.	2021-01-01	2021-12-31	26	Accion	\$299,952.26	\$7,798,758.76

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,798,758.76
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$1,792,107.20
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$1,035,790.88
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$168,194.60
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$474,422.95
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$76,851.42
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$777,400.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$17,600.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$22,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$150,221.40
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$138,563.24
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,300.00
2-4-2-	Cemento y Productos de Concreto	Gasto Corriente	\$276,100.00
2-4-3-	Cal. Yeso y Productos de Yeso	Gasto Corriente	\$8,300.00
2-4-4-	Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente	\$19,480.00
2-4-7-	Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente	\$86,109.14
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$243,500.00
2-5-6-	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto Corriente	\$25,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$5,412,520.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$5,500.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$228,700.00
3-1-2-	Gas	Gasto Corriente	\$3,120.00





100

2833

3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$11,665,934.70
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,800.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$189,400.00
<b>Total</b>			\$30,652,094.36

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1416	Ruben González Hernández	Auxiliar Administrativo	Unidad de Mantenimiento y Construcción



NO CONSTITUCIONAL  
DE ZIHUATANEJO  
MEXICO, GUERRERO  
2018 2021



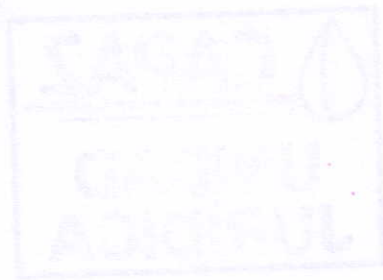


5833

3-1-1	Comunicación y Tecnología de la Información	Gasto Corriente	127.000.000
3-1-2	Unidad de Gestión y Servicios	Gasto Corriente	1.140.000.000
3-1-3	Proyecto de Infraestructura y Tecnología de la Información	Gasto Corriente	123.000.000
3-1-4	Infraestructura y Tecnología de la Información	Gasto Corriente	1.140.000.000
Total			2.530.000.000

Participación del Proyecto			
Estado	Proyecto	Nombre	Cargo
Unidad de Gestión y Servicios	Unidad de Gestión y Servicios	Unidad de Gestión y Servicios	Unidad de Gestión y Servicios

SIN TEXTO



CONSTITUCIÓN  
DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
ARTÍCULO 107, PARÁGRAFO 1º  
2018, 2019

CAPAZ



# Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12847) Sistema de control total de calidad del agua potable y residual, Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua  
Área Administrativa: Unidad de Calidad del Agua  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

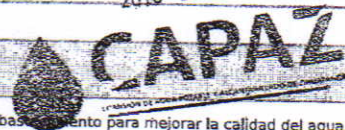
## Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE ZIHUATANEJO  
MLA  
DE ACATEPEC, GUERRERO  
2018 2021

## Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.



Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



2884

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021



Proyecto 12345: Sistema de control total de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Habilitación moderna analítica (monitoreo y control) y mantenimiento  
estructural con personal capacitado en calidad del agua.  
Año Autorización: Unidad de Calidad del Agua  
Fondo Programático del GEF/OCDE al 2020/21  
Beneficiarios: 15,000

Proyecto de Infraestructura y Servicios  
Proyecto 12345: Sistema de control total de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Programa Operativo Anual Autorizado

Actividades Programadas	2021												Total
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades Programadas	2021												Total
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SIN TEXTO

Objetivo Específico  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.

Justificación del Proyecto o Eje Estratégico  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.  
Elaboración de planes de mantenimiento y control de calidad del agua potable y alcantarillado.

Actividades Programadas	2021												Total
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades Programadas	2021												Total
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





102

2835

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,217,777.50
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,217,777.50

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 895,585.99
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 110,718.05
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 19,683.21
1-5-4-1- Despesas													\$ 50,700.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 1,200.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 14,100.25
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 1,800.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 560.00
2-5-9- Otros Productos Químicos													\$ 1,750,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 60,000.00
2-9-9- Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles													\$ 35,630.00
3-5-7- Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$ 150,000.00
5-3-1- Equipo Médico y de Laboratorio													\$ 126,300.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,217,777.50

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00



[illegible]





\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

**Area: Dirección**

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Existen en el mercado las piezas especiales de los equipos y reactivos

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

## Pag. 102 de 111



Objetivo General: Fortalecer la capacidad de gestión y liderazgo de los directivos de las organizaciones de la zona, para mejorar la calidad de los servicios y la satisfacción de los usuarios.

EX

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$110,718.05
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$19,683.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$50,700.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$14,100.25
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$560.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$60,000.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$35,630.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$150,000.00
5-3-1-	Equipo Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente	\$126,300.00
<b>Total</b>			<b>\$3,217,777.50</b>

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1401	Alfa Valdovinos Reyes	Jefe de Área	Unidad de Calidad del Agua



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021









Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12848) Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos,  
materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados  
Área Administrativa: Auditoría interna  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*







Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 597,552.07
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 597,552.07

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 494,151.45
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 61,090.15
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 10,860.97
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 5,617.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 250.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 5,500.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 7,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 12,583.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 597,552.07

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

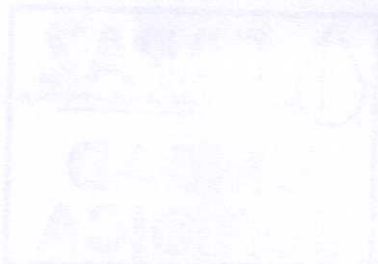
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)													
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal													
<b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.													
<b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.													
<b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado													



2889



Clasificación por Tipo de Gasto											
Código Contable											
Total											
2 000 000											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Clasificación por Tipo de Gasto											
Código Contable											
Total											
2 000 000											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Clasificación por Tipo de Gasto											
Código Contable											
Total											
2 000 000											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Clasificación por Tipo de Gasto											
Código Contable											
Total											
2 000 000											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Clasificación por Tipo de Gasto											
Código Contable											
Total											
2 000 000											

SIN TEXTO





107

2840

**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios públicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12848Abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Area:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Bienes o Servicios - Componente**Resumen Narrativo:** Se auditan los fondos y valores verificando el destino de los mismos**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de arqueos de caja y fondos fijos**Meta:** Realizar los arqueos que se tengan programados en el ejercicio**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral**Metodo de Calculo:** Total de arqueos realizados / Total de Arqueos programados \* 100**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Se presentan disponibles los fondos**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México Incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.**Metas Programadas**

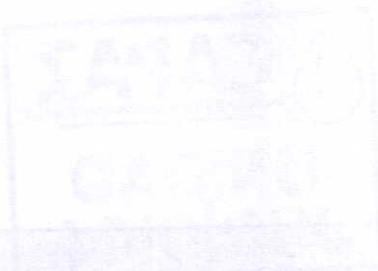
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados	2021-01-01	2021-12-31	8	Accion	\$61,768.93	\$494,151.45

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$494,151.45
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$61,090.15
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$10,860.47
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,617.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$250.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$5,500.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$7,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,583.00



2840



Alcance del Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

El Plan de Desarrollo Municipal (PDM) es el instrumento de planificación que define la visión, misión y objetivos estratégicos del municipio, así como las políticas, programas y proyectos que se ejecutarán para alcanzarlos.

Mapa de Indicadores para Resultados (MIR)

El Mapa de Indicadores para Resultados (MIR) es el instrumento de seguimiento y evaluación que permite medir el avance de los programas, proyectos y actividades del municipio, así como la calidad de los servicios que se prestan a la ciudadanía.

Indicador de Resultado

SIN TEXTO

Impacto o efecto, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios

El impacto o efecto de los programas se refiere a los cambios positivos y sostenibles que se generan en la calidad de vida de la ciudadanía, así como en la reducción de la pobreza y la desigualdad. Los criterios para la asignación de recursos se basan en la necesidad, la prioridad y la eficiencia de los programas.

Metas Programáticas

Compromiso	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	D. M.	B. U.	Total
Mejorar la calidad de los servicios públicos	2023-01-01	2023-12-31	5	acción	201,000.00	201,000.00

Datos Programáticos

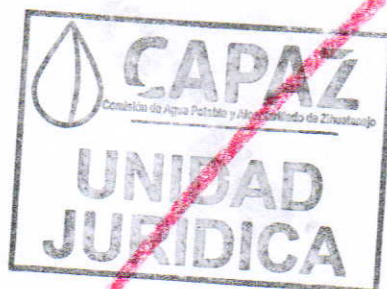
Clave	Nombre	Tip. de Gasto	Importe
1-1-1	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-2	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-3	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-4	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-5	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-6	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-7	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-8	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-9	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00
1-1-10	Mejorar la calidad de los servicios públicos	Gasto Corriente	201,000.00

108

2841

		Total	\$597,552.07
--	--	-------	--------------

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0199	Eva Virginia Valencia Gomez	Jefe de Área	Auditoría interna



ACUERDO CONSTITUCIONAL  
DE ZIHUATANEJO  
GUERRERO  
2018 2021





1994

Participantes del Proyecto				Total	
Empleados		Nombre		Cargo	
2015		2015		2015	
2015		2015		2015	

SIN TEXTO

COMITADO CONSTITUCIONAL  
DE GUERRERO  
2015 2015  
CAPA



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12849) Procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios  
Área Administrativa: Unidad de Verificación e Inspección  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Especifico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.



Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*



2842

Forma 32 de febrero 2011

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2011



Proyecto 11000: Instalación de redes de agua potable y alcantarillado en las zonas de desarrollo urbano, rural y zonas de agua potable y alcantarillado.  
Área Administrativa: Unidad de Planeación y Desarrollo.  
Periodo Programado de Ejercicio: 2011-2012.  
Presupuesto: 11000.

Proyecto 11000: Instalación de redes de agua potable y alcantarillado en las zonas de desarrollo urbano, rural y zonas de agua potable y alcantarillado.  
Área Administrativa: Unidad de Planeación y Desarrollo.  
Periodo Programado de Ejercicio: 2011-2012.  
Presupuesto: 11000.

**SIN TEXTO**

Objetivo Específico	Clasificación Presupuestal											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Objetivo Específico	Total											
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Objetivo Específico

Proyecto 11000: Instalación de redes de agua potable y alcantarillado en las zonas de desarrollo urbano, rural y zonas de agua potable y alcantarillado.

Área Administrativa: Unidad de Planeación y Desarrollo.

Periodo Programado de Ejercicio: 2011-2012.

Presupuesto: 11000.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Intervención y mejoramiento de la infraestructura de agua potable y alcantarillado en las zonas de desarrollo urbano, rural y zonas de agua potable y alcantarillado.

Proyecto 11000: Instalación de redes de agua potable y alcantarillado en las zonas de desarrollo urbano, rural y zonas de agua potable y alcantarillado.

Área Administrativa: Unidad de Planeación y Desarrollo.

Periodo Programado de Ejercicio: 2011-2012.

Presupuesto: 11000.

Objetivo Específico	Clasificación Presupuestal											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Objetivo Específico	Total											
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Objetivo Específico	Clasificación Presupuestal											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Objetivo Específico	Total											
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Objetivo Específico

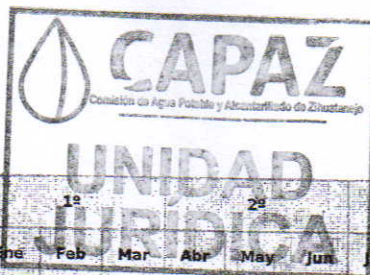
Proyecto 11000: Instalación de redes de agua potable y alcantarillado en las zonas de desarrollo urbano, rural y zonas de agua potable y alcantarillado.

Área Administrativa: Unidad de Planeación y Desarrollo.

Periodo Programado de Ejercicio: 2011-2012.

Presupuesto: 11000.





110  
2843

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 843,561.30
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 843,561.30

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 569,141.69
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 70,360.93
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 12,508.61
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 11,909.07
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 15,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 50,000.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 12,000.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 102,650.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 843,561.30

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)													
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal <b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano. <b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos. <b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado													



5043

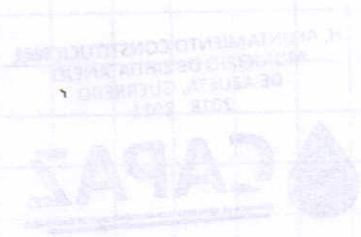


SIN TEXTO

Clasificación por Tipo de Gasto											
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total											

Clasificación por Tipo de Gasto											
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total											

Clasificación por Tipo de Gasto											
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total											



Clasificación por Tipo de Gasto											
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total											

Clasificación por Tipo de Gasto											
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total											

3





111  
2844

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12849 Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Area:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad  
**Resumen Narrativo:** Realizar visitas de inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de inspecciones por tomas clandestinas  
**Meta:** Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral  
**Método de Cálculo:** Total de inspecciones realizadas para detectar tomas clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio \* 100  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios	2021-01-01	2021-12-31	8	Acción	\$71,142.71	\$569,141.69

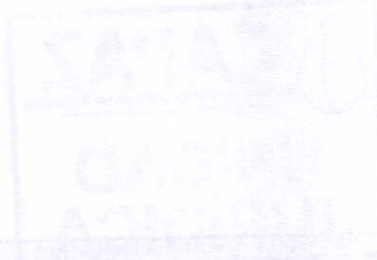
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$569,141.69
1-3-2-1-	Aguiñaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$70,360.93
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$12,508.61
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$11,900.07
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$12,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$102,650.00



2844



Alimentación al Puma de la Reserva Municipal (PBM)

El Puma de la Reserva Municipal (PBM) es un animal silvestre que se encuentra en la zona de la Reserva Municipal (PBM) y se alimenta de la carne de los animales que se cazan en la zona.

Manejo de los recursos hídricos (MHR)

El MHR es un programa que tiene como objetivo mejorar la calidad del agua y la cantidad de agua que se utiliza en la zona. El programa se implementa en la zona de la Reserva Municipal (PBM) y se realiza en colaboración con la comunidad local.

Indicadores de desarrollo

Los indicadores de desarrollo son herramientas que se utilizan para medir el progreso de un programa o proyecto. En este caso, se utilizan para medir el progreso de los programas de alimentación al puma y de manejo de los recursos hídricos.

Programa de alimentación al puma y de manejo de los recursos hídricos

El programa de alimentación al puma y de manejo de los recursos hídricos es un programa que tiene como objetivo mejorar la calidad del agua y la cantidad de agua que se utiliza en la zona. El programa se implementa en la zona de la Reserva Municipal (PBM) y se realiza en colaboración con la comunidad local.

Matriz Programática

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Proveedores de insumos y servicios de los servicios de agua potable y saneamiento de agua potable y saneamiento	2021-01-01	2021-12-31	1	Unidad	121.045.12	486.242.88

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE GUAYAMA  
DE AGUA POTABLE  
2021-2022

Datos Presupuestarios

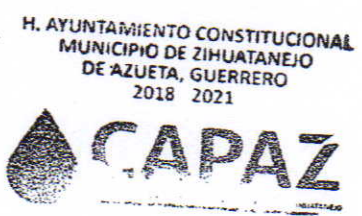
Clase	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-1	Salario Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	486.242.88
1-1-2	Agua para el consumo de los habitantes	Gasto Corriente	4.10.000.00
1-1-3	Electricidad	Gasto Corriente	4.10.000.00
1-1-4	Comunicación	Gasto Corriente	4.10.000.00
1-1-5	Transporte, viajes y otros gastos de oficina	Gasto Corriente	4.10.000.00
1-1-6	Comunicación, Internet y otros	Gasto Corriente	4.10.000.00
1-1-7	Proyectos de desarrollo y otros	Gasto Corriente	4.10.000.00
1-1-8	Manejo de residuos	Gasto Corriente	4.10.000.00

112

2845

<b>Total</b>		\$843,561.30
--------------	--	--------------

<b>Participantes del Proyecto</b>			
<b>Empleado</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Area Administrativa</b>
E1260	Vianey Valdovinos Zavala	Jefe de Área	Unidad de Verificación e Inspección
E1261	Jesus Salvador Verduzco Mondragon	Plomero	Unidad de Verificación e Inspección
E0193	Cristina Ornelas Solis	Secretaria/o	Unidad de Verificación e Inspección
E0838	Omar Hernandez Garcia	Verificador	Unidad de Verificación e Inspección





2848

- - -EL SUSCRITO LICENCIADO FREDD HERNÁNDEZ ROSAS, TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA ESTADO DE GUERRERO TRIENIO 2018-2021, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 25 FRACCIÓN XVIII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL NÚMERO 02, AÑO 01 DE FECHA 16 DE JULIO DE DOS MIL DIECINUEVE, ASÍ COMO EN LA PÁGINA WEB [www.capaz-zihua.gob.mx](http://www.capaz-zihua.gob.mx). - - -

-----**CERTIFICO**-----

--- QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE **112 FOJAS**, TAMAÑO CARTA, ÚTILES POR EL ANVERSO EXCLUSIVAMENTE, CONCUERDAN CON LOS ORIGINALES QUE SE TUVIERON A LA VISTA Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL. -----

--- SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA CIUDAD DE ZIHUATANEJO, MUNICIPIO ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO, A **LOS VEINTIDÓS DÍAS DEL MES DE JULIO DE DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO**. -----

**ATENTAMENTE.**

**LIC. FREDD HERNÁNDEZ ROSAS.**



M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

