



Zihuatanejo  
de Azueta

## Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

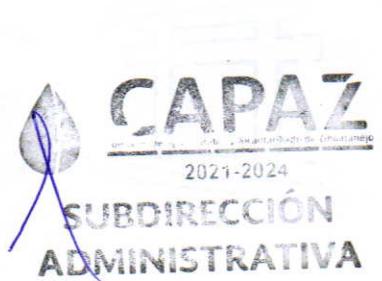


Cuenta Pública  
Enero – Diciembre  
Ejercicio Fiscal 2021

## Información de Evaluación del Desempeño

4.7.4.1. Copia del Acta de Sesión de  
su Órgano de Gobierno, en las que se  
Autoriza el Programa Operativo Anual  
(POA).

1089



**ZIHUA**  
CIUDAD DE TODOS

>> Avanzamos  
**JUNTOS** >>

**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO CORRESPONDIENTE AL PERÍODO DE GOBIERNO DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO, TRIENIO 2018-2021.**

**Siendo las nueve horas del día treinta de diciembre del año dos mil veinte,** reunidos en la Sala de Juntas de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo—por sus siglas CAPAZ— los integrantes del Consejo de Administración del organismo operador municipal que a continuación se mencionan: Lic. Jorge Sánchez Allec, Presidente Municipal del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Estado de Guerrero y Presidente del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, C. Magali López Urueña, Regidora de Ecología y Pesca, C. María Lili Sánchez Silva, Regidora de Servicios Públicos, Dra. Nieves Elizabeth Manzo Nava, Regidora de Salud Pública; Dr. Onasis Pinzón Oregón, Director de Salud Municipal, Arq. Eloy León Solís, Director de Desarrollo Urbano Municipal, C. Modesto Abel Torres Blanco, Director de Desarrollo Rural Municipal, C.P. David Luna Bravo, Director de Servicios Públicos Municipales, Arq. Christian Anzo Salazar, Director de Obras Públicas Municipal, ante el Lic. Luis Fernando Salas Reyes, Director del Organismo Operador y Secretario Técnico del Consejo de Administración, a efecto de celebrar la **décima sesión ordinaria** de este Consejo de Administración, a la cual fueron convocados oportunamente, bajo el siguiente orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Declaración de quórum e instalación legal de la sesión
- 3.- Aprobación del orden del día.
- 4.- Lectura del acta de la sesión anterior.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



## SIN TEXTO



Zihuatanejo  
de Azueta



2

2594

- 5.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (Pbr) y Programa Operativo Anual (POA) correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, considerando, objetivos generales y específicos.
- 6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021.
- 7.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021.
- 8.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021.
- 9.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021.
- 10.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual 2021.
- 11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.
- 12.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.
- 13.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.
- 14.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra).
- 15.- Asuntos generales.
- 16.- Clausura de la sesión.

En uso de la voz el Presidente del Consejo de Administración manifiesta:

Buenos días integrantes del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo les doy la más cordial bienvenida a esta **décima sesión ordinaria**, la cual fueron convocados oportunamente a fin de dar cumplimiento a lo ordenado por la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero Número 574 y demás ordenanzas de la materia.

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2022

1091

Calle Heroico Colegio Militar 177      Teléfonos  
Centro, 40890      55 4 22 24  
Zihuatanejo, Gro.      55 4 51 11



# SARAS UNIDAD UNIDICA

ESTRATEGICO  
DE DESARROLLO

Este documento es el resultado de la estrategia de desarrollo de SARAS Unidad Unidica. Es un documento que define las estrategias y objetivos para el desarrollo de la unidad en los próximos años. El documento se divide en tres partes principales: estrategia general, estrategia operativa y estrategia financiera.

La estrategia general establece los objetivos principales para la unidad, así como las estrategias para lograrlos.

La estrategia operativa detalla las acciones que se deben tomar para implementar la estrategia general.

La estrategia financiera establece los recursos necesarios para la implementación de la estrategia operativa.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

Este documento es una guía para todos los miembros de la unidad para garantizar el éxito del desarrollo.

SIN TEXTO



Zihuatanejo  
de Azueta



3  
2595

Acto continuo el Presidente del Consejo de Administración de la CAPAZ declara abierta la décima sesión ordinaria del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal.

I.- Seguidamente en el desahogo del **primer punto del orden del día** se procede a pasar lista a los integrantes del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, haciéndose constar la presencia de **todos** de los integrantes del consejo.

II.- En el desahogo del **segundo punto del orden del día**, se hace constar que existe **quórum legal para desahogar la presente sesión de consejo**, por lo que el Presidente del Consejo declara legalmente instalada la sesión y manifiesta que los acuerdos que en ella se tomen serán válidos.

III.- Acto seguido en el desahogo del **tercer punto** del orden del día el Presidente del Consejo de Administración somete a la consideración del consejo el orden del día contenido en la convocatoria respectiva, quedando como se indica en el proemio de esta acta, analizado y discutido que fue el orden del día en mención, el Presidente del Consejo lo somete a votación, preguntando a los presentes que estén de acuerdo con el orden del día propuesto sírvanse levantar la mano, **siendo aprobado por todos los integrantes del consejo**.

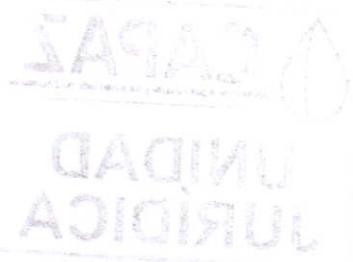
IV.- A continuación en el desahogo del **cuarto punto del orden del día**, el Presidente del Consejo solicita **la dispensa de la lectura** del acta de la sesión anterior y pregunta a los integrantes del consejo, los que estén de acuerdo en dispensar la lectura y aprobar el acta de la sesión anterior, sírvanse levantar la mano, **siendo aprobada el acta de la sesión anterior por todos los integrantes del consejo**.



Calle Heroico Colegio Militar 177  
Centro, 40890  
Zihuatanejo, Gro.

Telefonos  
55 4 22 24  
55 4 51 11

CONSEJO MUNICIPAL ZIHUATANEJO DE ATLETA 2018-2021



GRUPO  
CAPAZ

La red de organizaciones que conforman la Plataforma por la Defensa del Agua en el Perú, es un organismo abierto que busca coordinar las estrategias para la defensa del agua en el Perú.

La Plataforma por la Defensa del Agua es una red de organizaciones que buscan coordinar las estrategias para la defensa del agua en el Perú.

La Plataforma por la Defensa del Agua es una red de organizaciones que buscan coordinar las estrategias para la defensa del agua en el Perú.

**SIN TEXTO**

2001

La Plataforma por la Defensa del Agua es una red de organizaciones que buscan coordinar las estrategias para la defensa del agua en el Perú.

**CAPAZ**

AGUA  
DIVERSIDAD  
TURÍDICA

Gracias a su trabajo en la promoción de la diversidad y la turidicidad del agua, CAPAZ ha logrado impulsar cambios significativos en la política y la cultura hidroambiental en el Perú.



Zihuatanejo  
de Azueta



2596

V.- Seguidamente en el desahogo del **quinto punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA)** correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, **considerando, objetivos generales y específicos**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los Integrantes del Consejo, la **Justificación de motivos para la proyección de los presupuestos de ingresos y egresos, Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y Programa Operativo Anual (POA)** correspondientes al ejercicio fiscal 2021 alineados al Eje 3, Desarrollo Urbano Sustentable del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con su misión, visión, **considerando, objetivos generales y específicos**.

MUNICIPIO CONSTITUCIONAL  
ZIHUATANEJO  
GRO. GUERRERO  
2018 - 2021

1093

VI.- Seguidamente en el desahogo del **sexto punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII, de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente los somete a votación, preguntando a los Integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con el

Calle Heroico Colegio Militar 177      Teléfonos  
Centro, 40890      55 4 22 24  
Zihuatanejo, Gro.      55 4 51 11



**ZIHUA**  
**CIUDAD DE TODOS**  
Gobernación Municipal Zihuatanejo de Azueta 2018-2021



proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado **por todos los Integrantes del Consejo, el Proyecto de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

**VII.-** En el desahogo del **séptimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el proyecto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021**, por la cantidad de \$135,544,640.22 pesos (ciento treinta y cinco millones quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos cuarenta pesos 22/100 M. N.).

**VIII.-** En el desahogo del **octavo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el presupuesto sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.

**SIN TEXTO**



Zihuatanejo  
de Azueta



6

2598

~~✓~~

~~G~~

~~3~~

~~F~~

~~2~~

1095

**IX.-** En el desahogo del **noveno punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, la **Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2021**.

**X.-** En el desahogo del **décimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción IV de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Programa Operativo Anual 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el programa sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Programa Operativo Anual 2021**.

**XI.-** En el desahogo del **décimo primer punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones I, II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los

EL PASAJERO  
ESTA ASEGURADO

GRUPO  
JURIDICA

2011. Años pasados han sido de crecimiento y desarrollo para el Grupo Jurídica. En este año se ha logrado consolidar la estrategia de expansión en el sector de las telecomunicaciones, la construcción y la industria. Se han establecido alianzas estratégicas con empresas líderes en su campo, lo que ha permitido acceder a nuevos mercados y fortalecer la posición competitiva del grupo. Asimismo, se ha implementado una estrategia de innovación y desarrollo tecnológico que ha permitido mantenerse a la vanguardia en el sector. El año 2011 ha sido un año de cambios y transformaciones, pero también de oportunidades y crecimiento. El Grupo Jurídica continúa comprometido con su visión de ser una empresa líder en su sector, ofreciendo servicios de calidad y excelencia a sus clientes.

SIN TEXTO

2011. Años pasados han sido de crecimiento y desarrollo para el Grupo Jurídica. En este año se ha logrado consolidar la estrategia de expansión en el sector de las telecomunicaciones, la construcción y la industria. Se han establecido alianzas estratégicas con empresas líderes en su campo, lo que ha permitido acceder a nuevos mercados y fortalecer la posición competitiva del grupo. Asimismo, se ha implementado una estrategia de innovación y desarrollo tecnológico que ha permitido mantenerse a la vanguardia en el sector. El año 2011 ha sido un año de cambios y transformaciones, pero también de oportunidades y crecimiento. El Grupo Jurídica continúa comprometido con su visión de ser una empresa líder en su sector, ofreciendo servicios de calidad y excelencia a sus clientes.

2011

2011. Años pasados han sido de crecimiento y desarrollo para el Grupo Jurídica. En este año se ha logrado consolidar la estrategia de expansión en el sector de las telecomunicaciones, la construcción y la industria. Se han establecido alianzas estratégicas con empresas líderes en su campo, lo que ha permitido acceder a nuevos mercados y fortalecer la posición competitiva del grupo. Asimismo, se ha implementado una estrategia de innovación y desarrollo tecnológico que ha permitido mantenerse a la vanguardia en el sector. El año 2011 ha sido un año de cambios y transformaciones, pero también de oportunidades y crecimiento. El Grupo Jurídica continúa comprometido con su visión de ser una empresa líder en su sector, ofreciendo servicios de calidad y excelencia a sus clientes.



Características de la tarjeta milenio  
Características de la tarjeta milenio  
Características de la tarjeta milenio



Zihuatanejo  
de Azueta



asistentes los que estén de acuerdo con la plantilla de personal sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la Plantilla de personal para el ejercicio fiscal 2021.**

**XII.- En el desahogo del décimo segundo punto del orden del día,** con base en el artículo 50 fracciones XVI y XVII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 en concordancia con lo dispuesto en el artículo 127 fracciones I, II y III de la Carta Magna, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.**

Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Tabulador de puestos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Tabulador de puestos para el ejercicio fiscal 2021.**

**XIII.- Seguidamente en el desahogo del décimo tercer punto del orden del día,** con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.** Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el Manual de Procedimientos sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **el Manual de Procedimientos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.**

H. AYUNTAMIENTO COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

Y  
K  
USA

LAZARO  
UNIDAD  
TERRITORIAL

que se dio en el año 2000, con la creación de la Comisión Interinstitucional para la Gestión del Desarrollo Rural, que es la encargada de establecer las estrategias para el desarrollo rural.

En el año 2000 se creó la Comisión Interinstitucional para la Gestión del Desarrollo Rural, que es la encargada de establecer las estrategias para el desarrollo rural. A través de esta comisión se establecieron los objetivos principales para el desarrollo rural, que incluyeron la promoción de la agricultura familiar, la mejora de las condiciones de vida de los campesinos, la creación de empleos y la reducción de la pobreza. A través de esta comisión se establecieron los objetivos principales para el desarrollo rural, que incluyeron la promoción de la agricultura familiar, la mejora de las condiciones de vida de los campesinos, la creación de empleos y la reducción de la pobreza.

SIN TEXTO

En el año 2000 se creó la Comisión Interinstitucional para la Gestión del Desarrollo Rural, que es la encargada de establecer las estrategias para el desarrollo rural. A través de esta comisión se establecieron los objetivos principales para el desarrollo rural, que incluyeron la promoción de la agricultura familiar, la mejora de las condiciones de vida de los campesinos, la creación de empleos y la reducción de la pobreza. A través de esta comisión se establecieron los objetivos principales para el desarrollo rural, que incluyeron la promoción de la agricultura familiar, la mejora de las condiciones de vida de los campesinos, la creación de empleos y la reducción de la pobreza.

LAZARO  
UNIDAD  
TERRITORIAL

Comisión Interinstitucional para la Gestión del Desarrollo Rural  
Creada en 2000  
Estructura: Comisión Interinstitucional para la Gestión del Desarrollo Rural



Zihuatanejo  
de Azueta



XIV.- Seguidamente en el desahogo del **décimo tercero punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción XVIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el **análisis, discusión y en su caso aprobación de la baja de bienes muebles (Chatarra)**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con la baja de bienes muebles que se encuentran precisados en la relación que se anexa a la presente, sírvanse a levantar la mano, siendo aprobado por todos los integrantes del consejo, **la baja de bienes muebles por haber terminado su vida útil y proceder a la enajenación.**

XV.- En el desahogo del **décimo cuarto punto del orden del día** relativo a asuntos generales, no se somete a votación ningún asunto.

XVI.- No habiendo más asuntos que tratar siendo las **diez horas con cuarenta y cinco minutos, del día treinta de diciembre del año dos mil veinte**, el Presidente del Consejo de Administración da por clausurada la **décima sesión ordinaria** de este consejo de administración de la Capaz, firmando el acta para constancia, los que intervinieron, quisieron.

**CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO**

**PRESIDENTE DEL CONSEJO.**

LIC. JORGE SANCHEZ ALLEC.

**PRESIDENTE MUNICIPAL  
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021





Este informe es el resultado de la observación del desarrollo de la actividad de la Oficina de Investigación y Control de la Universidad Nacional de Justicia (UNIDICAE), en el año 2003. La Oficina de Investigación y Control de la UNIDICAE es una dependencia que tiene como función principal la investigación y control de las actividades administrativas y docentes de la Universidad. La Oficina de Investigación y Control de la UNIDICAE es una dependencia que tiene como función principal la investigación y control de las actividades administrativas y docentes de la Universidad. La Oficina de Investigación y Control de la UNIDICAE es una dependencia que tiene como función principal la investigación y control de las actividades administrativas y docentes de la Universidad. La Oficina de Investigación y Control de la UNIDICAE es una dependencia que tiene como función principal la investigación y control de las actividades administrativas y docentes de la Universidad.

## SIN TEXTO

Este informe es el resultado de la observación del desarrollo de la actividad de la Oficina de Investigación y Control de la UNIDICAE, en el año 2003. La Oficina de Investigación y Control de la UNIDICAE es una dependencia que tiene como función principal la investigación y control de las actividades administrativas y docentes de la Universidad. La Oficina de Investigación y Control de la UNIDICAE es una dependencia que tiene como función principal la investigación y control de las actividades administrativas y docentes de la Universidad.

## CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA UNIVERSIDAD POTERES Y ALACIONADO DE ESTIMATIVAS

### ESTIMACIONES DE ESTIMATIVAS

ESTIMACIONES DE ESTIMATIVAS

ESTIMACIONES DE ESTIMATIVAS



Calle Hidalgo 61000  
Calle Hidalgo 61000  
Calle Hidalgo 61000  
Calle Hidalgo 61000



Zihuatanejo  
de Azueta

9

2601

CONSEJEROS PROPIETARIOS.

C. MAGALÍ LÓPEZ URUEÑA.  
REGIDORA DE ECOLOGÍA Y PESCA.

C. MARÍA LILI SÁNCHEZ SILVA.  
REGIDORA DE SERVICIOS PÚBLICOS.



DRA. NIEVES ELIZABETH MANZO NAVA.  
REGIDORA DE SALUD PÚBLICA.

DR. ONASIS PINZÓN OREGÓN.  
DIRECTOR DE SALUD MUNICIPAL.

3

1098

ARQ. ELOY LEÓN SOLÍS.  
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



**REGISTRA DE SERVICIOS PÚBLICOS**

**REGIDORA DE SALTILLO, M.C.**  
**DRA. NIEVES EUGENIA NIETO HUAR**



Zihuatanejo  
de Azueta



2602

C. MODESTO ABEL TORRES BLANCO.

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL.

C.P. DAVID LUNA BRAVO.

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

ARQ. CHRISTIAN ANZO SALAZAR.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



C. LUIS FERNANDO SALAS REYES.

DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE  
Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO Y SECRETARIO TÉCNICO  
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

1099

Calle Heroico Colegio Militar 177  
Centro, 40890  
Zihuatanejo, Gro.

Telefonos  
55 4 22 24  
55 4 51 11



**ZIHUA**  
CIUDAD DE TODOS

-----EL SUSCRITO LICENCIADO FREDD HERNÁNDEZ ROSAS, TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA ESTADO DE GUERRERO TRIENIO 2021-2024, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 25 FRACCIÓN XVIII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL EDICIÓN NÚMERO 04 DE FECHA 05 DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIDÓS, ASÍ COMO EN LA PÁGINA WEB WWW.CAPAZ-ZIHUA.GOB.MX.-----

-----CERTIFICO-----

-----QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE **10 FOJAS**, TAMAÑO CARTA, ÚTILES POR EL ANVERSO EXCLUSIVAMENTE, CONCUERDAN CON LOS ORIGINALES QUE SE TUVIERON A LA VISTA Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL.-----

-----SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA CIUDAD DE ZIHUATANEJO, MUNICIPIO ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO, A **LOS OCHO DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.**-----



ATENTAMENTE,

LIC. FREDD HERNÁNDEZ ROSAS.

1000

2733



## Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

### PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

EJERCICIO 2021



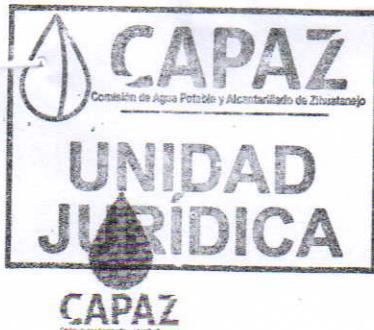
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



Comisión de Agua Potable y Alcantarillados  
de Quintana Roo

PROGRAMA OPERATIVO

**SIN TEXTO**



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

2734

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

3

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12818) Abastecimiento de agua potable. Saneamiento y alcantarillado  
Área Administrativa: Dirección  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021													

Justificación del Programa o Eje Estratégico	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
CAPAZ Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo													

Clasificación Funcional	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**SIN TEXTO**

2735

Clasificación Administrativa	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	18	24	30	36	42	48	54	60	66	72	78	84	\$ 0.00
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>\$ 0.00</b>											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	24	30	36	42	48	54	60	66	72	78	84	\$ 0.00
Gasto Corriente													
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>\$ 2,272,642.33</b>											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	18	24	30	36	42	48	54	60	66	72	78	84	\$ 0.00
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													
1-3-2-2- Prima Vacacional													
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													
1-5-4-1- Deseños													
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													
2-1-7- Materiales y Útiles de Enseñanza													
2-2-1- Productos Alimenticios para Personas													
2-5-3- Medicinas y Productos Farmacéuticos													
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													
3-7-5- Viáticos en el País													
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>\$ 2,272,642.33</b>											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	Ene	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	18	24	30	36	42	48	54	60	66	72	78	84	\$ 0.00
Grupo Placza - SUINPAC Contable													

**SIN TEXTO**



# UNIDAD JURÍDICA

2736

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

## Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

## Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

## Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12818Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

## Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Contribuir con la calidad de vida de la población mediante el abastecimiento suficiente de agua potable para cubrir sus necesidades básicas y el tratamiento de sus aguas residuales

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de satisfacción ciudadana con el servicio de agua potable

Metas: Incrementar cuando menos un 10% la satisfacción ciudadana en la prestación del servicio de agua potable y sus accesorios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Número de personas satisfechas / Número de personas encuestadas \* 100

Medios de Verificación: Encuesta de percepción ciudadana de los servicios públicos (agua potable y sus accesorios)

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La calidad de vida de la población se satisface con el servicio público básico del agua potable y otros

## Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivos: Gestionar debidamente la ecología, Líneas de acción

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

Meta: México Incluyente

Estrategia: Perspectiva de Género

Línea de Acción: Disciar, aplicar y promover políticas de desarrollo integral de la familia, incluyendo servicios asequibles, acceso a servicios de salud, bienestar de los infantes y otros familiares que requieren atención.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018-2021

## Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Abastecimiento de agua potable, Saneamiento y alcantarillado	2021-01-01	2021-12-31	17	Acción	\$71,235.24	\$1,210,999.14

## Datos Presupuestales

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Abastecimiento de agua potable, Saneamiento y alcantarillado	2021-01-01	2021-12-31	17	Acción	\$71,235.24	\$1,210,999.14

# SIN TEXTO

2010.06.26. 10:00 AM - 10:30 AM  
Sala de Reuniões da Fazenda das Flores

Encontro com o Conselho de Desenvolvimento Sustentável da Fazenda das Flores. O encontro é destinado ao debate sobre a proposta de criação de um Conselho de Desenvolvimento Sustentável para a Fazenda das Flores.

O encontro é destinado ao debate sobre a proposta de criação de um Conselho de Desenvolvimento Sustentável para a Fazenda das Flores.



2737

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,210,998.14
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$273,474.00
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$161,920.08
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$26,615.36
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$43,033.75
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$18,000.00
2-1-7-	Materiales y Útiles de Enseñanza	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$33,500.00
2-5-3-	Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente	\$300,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$50,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
			Total \$2,272,642.33



Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E034	Amelia Lorenzana Soverano	Auxiliar Administrativo	Dirección
E011	Escarlette Cuevas Torres	Asistente	Dirección
E0195	Yamilieh Hitzayana Peñaloza Guzman	Asistente	Dirección
E1603	Blenca Kadra García Arzeta	Auxiliar	Dirección
E0261	Ruby Crystal Solís Rivera	Auxiliar	Dirección
E0191	Luis Fernando Salas Reyes	Director	Dirección
E0102	Justina López Abarca	Secretaria/o	Dirección
E0192	Prudencio Antonio Peñaloza Martínez	Secretario (a) Particular	DIRECCIÓN CONSTITUCIONAL MUNICIPAL DE ZINUTANEJO DE LA BETA, GUERRERO 2018 - 2021



**SIN TEXTO**



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

2738

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12819) Instrumentos de planeación estratégica  
Área Administrativa; Unidad de Planeación y Evaluación  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124024

Actividades Sustantivas													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Específico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

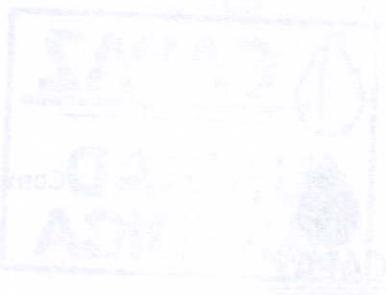
\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

3073

30 abdikasiyati v. 11.2012 v. 11.2012  
Birlikte  
obrazciyati v. 11.2012 v. 11.2012



Мыслесе көмкөлөк көтөүлөрдөн таңбасынан  
негиздүүлүп көтөүлөрдөн таңбасынан таңбасынан  
төмөнкүлөрдөн таңбасынан таңбасынан

жарылдырылыштында жарылдырылыштында  
жарылдырылыштында жарылдырылыштында

**SIN TEXTO**

2739

Clasificación Administrativa	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	28	39	48									
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	28	39	48									
Gasto Corriente													\$ 1,175,369.58
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,175,369.58

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

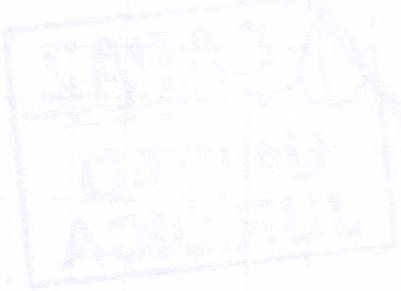
Clasificación por Objeto del Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	28	39	48									
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 847,136.68
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 104,728.43
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 18,618.39
1-5-4-1- Despensas													\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 500.00
1-5-9- Obras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 3,296.08
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 18,550.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 27,240.00
3-3-4- Servicios de Capacitación													\$ 40,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 30,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 40,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 13,000.00
5-2-1- Equipos y Aparatos Audiovisuales													\$ 15,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,175,369.58

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	28	39	48									
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**SIN TEXTO**





#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal .

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12819Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

#### Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Los instrumentos de planeación para el cumplimiento de metas estratégicas son suficientes

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de instrumentos de planeación

Meta: Contar con los instrumentos de planeación mínimos para el cumplimiento de metas estratégicas del organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Total de instrumentos de planeación diseñados / Total de instrumentos de planeación mínimos conforme a la normatividad \*100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad preve los diversos instrumentos de planeación

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la ecología. Línes de acción  
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

Meta: México Incluyente

Estrategia: Perspectiva de Género

Línea de Acción: Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P.U.	Total
Instrumentos de planeación estratégica	2021-01-01	2021-12-31	14	Acción	\$60,509.76	\$847,136.68

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$847,136.68
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$104,728.43
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$18,618.39



2741

1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$3,296.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$18,550.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$27,240.00
3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$40,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$40,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$13,000.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$15,000.00
<b>Total</b>			<b>\$1,175,369.58</b>

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0198	Luis Roberto Leon Castro	Jefe de Área	Unidad de Planeación y Evaluación
E0144	José María Gonzalez Alcalá	Auxiliar Contable	Unidad de Planeación y Evaluación
E0930	Maria De Los Angeles Martinez Castro	Auxiliar Administrativo	Unidad de Planeación y Evaluación
E0529	Norma Sevilla Pineda	Secretaria/o	Unidad de Planeación y Evaluación



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



**SIN TEXTO**



INSTITUCIONALIZACIÓN  
DE LA CULTURA  
CULTURAL DE LA  
CULTURA

**SAGAO**



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

2742

Programa Operativo Anual Autorizado

Fecha: 31 de Enero de 2021

Ejercicio Fiscal 2021

3

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12820) Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo  
Área Administrativa: Unidad Jurídica  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustancial													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

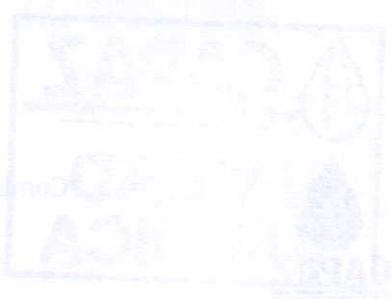
Justificación del Programa o Eje Estratégico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

Clasificación Funcional													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social													
2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-3 Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



# SIN TEXTO

2743

Clasificación Administrativa	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Gasto Corriente													\$ 5,676,286.24
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 5,676,286.24

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto:	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,062,045.14
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 131,296.80
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 23,341.65
1-5-2- Indemnizaciones - Liquidaciones													\$ 1,200,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 12,202.65
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 21,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 15,300.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 30,000.00
3-1-3- Servicios Postales y Telegráficos													\$ 24,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 70,000.00
3-9-4- Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente													\$ 200,000.00
4-4-5- Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro													\$ 2,857,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 10,100.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 20,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 5,676,286.24

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento:	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Ingresos Propios													\$ 0.00

**'SIN TEXTO'**



2744

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)**

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**

Nombre de la Matriz: 12820Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

**Indicador de Resultado**

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La defensa jurídica del organismo es adecuada

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de juicios atendidos

Meta: Dar atención y seguimiento a cada juicio instaurado a favor o en contra del organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de juicios atendidos / Total de juicios instaurados \*100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los procesos judiciales son útiles a la defensa del interés público del organismo

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

Objetivo: Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

Meta: México incluyente

Estrategia: Perspectiva de Género

Línea de Acción: Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
<b>H. AVANCE EN TRANSFORMACIÓN CONSTITUCIONAL</b>						
Asesoría y Defensa Jurídica del organismo operador de agua por su acrónimo	2021-01-01	2021-12-31	14	Acción		MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE GUERRA, GUERRERO 2018 - 2021

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,062,045.14

**SIN TEXTO**

13

2745

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$131,296.80
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,341.65
1-5-2-	Indemnizaciones - Liquidaciones	Gasto Corriente	\$1,200,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$12,202.65
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$21,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$15,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-1-8-	Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente	\$24,000.00
3-7-5-	Viáculos en el País	Gasto Corriente	\$70,000.00
3-9-4-	Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Gasto Corriente	\$200,000.00
4-4-5-	Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro	Gasto Corriente	\$2,857,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,100.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$20,000.00
<b>Total</b>			<b>\$5,676,286.24</b>

<b>Participantes del Proyecto</b>			
<b>Empleado</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Área Administrativa</b>
E0934	Rodrigo Testa Sánchez	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0914	Ma Luisa Alonso Silva	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0936	Ingrí Xidali Cosme Oliva	Auxiliar	Unidad Jurídica
E0935	Fredd Hernández Rosas	Jefe de Área	Unidad Jurídica
E1760	Cerina Pineda Juárez	Secretaria/o	Unidad Jurídica
E0938	Mario Serrano Romero	Asesor Jurídico	Unidad Jurídica

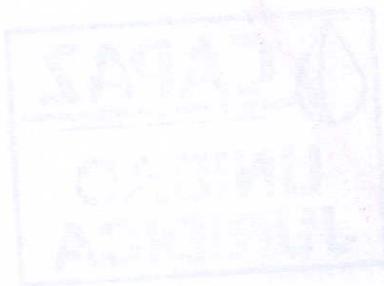


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



# SIN TEXTO

SAPO





## Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

### Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

3

27A6

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12821) Educación y conciencia social sobre el cuidado del agua  
Área Administrativa: Unidad de Cultura del Agua  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sin Actividad Sustantiva													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sin Actividad Ordinaria													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

Justificación del Programa o Eje Estratégico	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

Clasificación Funcional	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

obligado a la  
de la otra parte

que se ha  
que se ha

# 'SIN TEXTO'

SARABIA

27AB

Clasificación Administrativa	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
	19	28	38	42	42	42	42	42	42	42	42	42	\$ 0.00
3 Sector Público Municipal													
3-1 Sector Público No Financiero													
3-1-1 Gobierno General Municipal													
3-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
	19	28	39	48	48	48	48	48	48	48	48	48	\$ 1,377,301.80
Gasto Corriente													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,377,301.80

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
	19	28	39	48	48	48	48	48	48	48	48	48	\$ 608,117.25
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													
1-3-2-1- Aguinaldo (Grañación de Fin de Año)													
1-3-2-2- Prima Vacacional													
1-5-4-1- Despensas													
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													
2-1-5- Material Impreso e Información Digital													
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													
2-9-1- Herramientas Menores													
3-6-1-2- Radio													
3-7-5- Viáticos en el País													
3-8-2-1- Gastos de Orden Social y Cultural													
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													
5-2-1- Equipos Universitarios Audiovisuales													
5-2-3- Cámaras Fotográficas y de Video													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,377,301.80

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**'SIN TEXTO'**



**FACSIMIL**

2749

Clasificación por Fuente de Financiamiento	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)**

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**

Nombre de la Matriz: 12821Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento a las redes de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales

Área: Dirección

**Indicador de Resultado**

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos

Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo

Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Metodo de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio \*100.

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

Objetivo: Gestionando debidamente la ecología. Líneas de acción

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

Meta: México Incluyente

Estrategia: Perspectiva de Género

Línea de Acción: Diseñar, aplicar y promover políticas y estrategias de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	O. M.	P.U.	Total
Educación y conciencia social sobre el cuidado del agua	2021-01-01	2021-12-31	18	Acción	\$33,784.29	\$608,117.25

**Datos Presupuestales**

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

# SIN TEXTO



2750

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$508,117.25
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$75,179.33
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,365.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,180.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,660.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$10,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$26,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$23,000.00
3-6-1-2-	Radio	Gasto Corriente	\$2,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$16,000.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$18,000.00
		Total	\$1,377,301.80

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0538	Rosendo Valdovinos Arizaga	Jefe de Área	Unidad de Cultura del Agua
E1761	Maria Diocelina Cruz López	Promotor	Unidad de Cultura del Agua



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



**SIN TEXTO**

**GRANADA**



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
 Programa: Ingresos Propios

## Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

### Programa Operativo Anual Autorizado Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Proyecto: (12822) Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo

Área Administrativa: Unidad de Comunicación Social

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

Justificación del Programa o Eje Estratégico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

Clasificación Funcional													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2- Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

en observación y en el que se habrá puesto  
el sello de la autoridad competente.

Declaración que "no hay" en la parte

de "que no hay".

En la parte de "que no hay" se han hecho los mismos trazos que en la parte de "que hay", para indicar que no se ha cumplido la obligación de declarar la existencia de la documentación que se ha solicitado.

## SIN TEXTO

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
3 Sector Público Municipal																						\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero																						
3-1-1- Gobierno General Municipal																						
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros																						
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Gasto Corriente																						\$ 490,478.40
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 490,478.40	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente																						\$ 419,800.51
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)																						\$ 52,909.53
1-3-2-2- Prima Vacacional																						\$ 9,228.36
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina																						\$ 1,850.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes																						\$ 1,600.00
5-2-1- Equipos y Aparatos Audiovisuales																						\$ 2,000.00
5-2-3- Cámaras Fotográficas y de Video																						\$ 4,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 490,478.40	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Ingresos Propios																						\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal																						
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.																						
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.																						
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado																						

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal																						
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.																						

# SIN TEXTO

20

2753

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12822Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

#### Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos

Indicador Objetivo Verificable (OVI): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo

Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus accesorios / Total de la población del Municipio \*100.

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo

3

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

Meta: México Incluyente

Estrategia: Perspectiva de Género

Línea de Acción: Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantiles y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P.U.	Total
Comunicación oportuna y veraz de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de zihuatanejo	2021-01-01	2021-12-31	7	Acción	\$59,984.36	\$419,890.51

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Basal al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$419,890.51
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$1,600.00
1-3-2-2-	Premia Vacacional	Gasto Corriente	\$9,228.36
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,750.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$1,600.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto Corriente	\$2,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$4,000.00
			Total \$490,478.40

# SIN TEXTO

21

2284

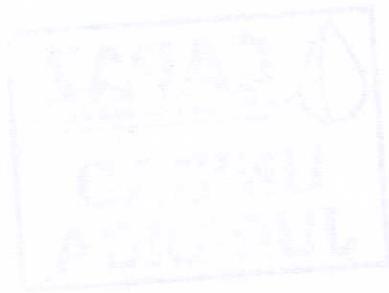
Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0537	Sandra Quintero Sotelo	Jefe de Área	Unidad de Comunicación Social



M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA GUERRERO  
2018-2021



**SIN TEXTO**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programas: Ingresos Propios

Proyecto: (12823) Transparencia y acceso a la información pública  
Área Administrativa: Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



## UNIDAD JURIDICA

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 Desarrollo Social													\$ 0.00
2-2. Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 Programas													
1-2. Desempeño de las Funciones													
1-2-1. Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



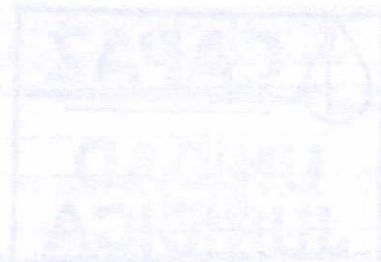
Características de la Ley de Impuesto  
Sobre las Renta

Propiedad que genera ingresos

Propiedad que genera

Propiedad que genera ingresos  
y que no es una actividad  
que genere ingresos

## SIN TEXTO



23

2756

<b>Clasificación Administrativa</b>	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Clasificación por Tipo de Gasto</b>	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Gasto Corriente													\$ 256,488.36
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 256,488.36

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Clasificación por Objeto del Gasto</b>	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 178,227.24
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 23,868.72
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 4,243.51
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 5,304.38
1-5-4-1- Despensas													\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 4,243.51
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 2,800.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 20,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 256,488.36

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Clasificación por Fuente de Financiamiento</b>	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)</b>												
<b>MUNICIPIO CONSTITUCIONAL VICENTE DE ZIHUATANEJO ZIHUATANEJO GUERRERO 2018 - 2021</b>												



**SIN TEXTO**



**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.



#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matríz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12823Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población; dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente  
**Resumen Narrativo:** La información pública es accesible a los ciudadanos  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de puntos de información pública accesible a los ciudadanos  
**Meta:** Publicar la totalidad de información pública obligatoria a que se encuentra obligado el organismo operador  
**Frecuencia {Cantidad y Tiempo}:** Trimestral  
**Método de Cálculo:** Total de puntos de información pública accesible en la página oficial / Total de puntos de información pública que deben ser publicados por ley = 100.  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** La página oficial del organismo es visitado por los ciudadanos

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecológicas líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Transparencia y acceso a la información pública	2021-01-01	2021-12-31	10	Acción	\$17,822.72	\$178,227.24

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-2-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO 27.24
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	DE ACUETLA GUERRERO 2018 2021 \$23,869.72
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	

# SIN TEXTO

25

2758

1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Obras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,243.51
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,800.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
<b>Total</b>			<b>\$256,488.36</b>

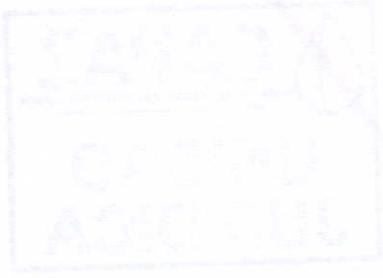
Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0194	Dulce Lisseth Gutiérrez Herrera	Jefe de Área	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 / 2021



**SIN TEXTO**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12829) Administración eficiente transparente y honesta de los recursos económicos  
Área Administrativa: Subdirección Administrativa  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



JUNIDAD  
JURÍDICA

Justificación del Programa o Eje Estratégico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

Clasificación Funcional													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2-Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



Canadian Museum of Nature  
SIN TEXTO

Montreal, Quebec, Canada

Bilingual Text

Montreal, Quebec, Canada  
Bilingual Text

**SIN TEXTO**

2760

Clasificación Administrativa.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Gasto Corriente													\$ 4,714,998.63
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,714,998.63

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,289,131.09
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 4,978.12
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 162,037.45
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 28,332.55
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 26,319.42
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 50,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 50,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 84,000.00
3-1-1-1- Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAI													\$ 1,800,000.00
3-1-4- Telefonía Tradicional													\$ 48,000.00
3-1-6- Servicios de Telecomunicaciones y Satélites													\$ 31,200.00
3-1-7- Servicios de Acceso de internet, Redes y Procesamiento de Información													\$ 1,050,000.00
3-2-5- Arrendamiento de Equipo de Transporte													
3-4-1- Servicios Financieros y Bancarios													
3-7-5- Viales en el País													
5-1-9- Otros Mobiliarios y Equipo de Administración													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,714,998.63

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Grupo Placza - SUINPAC Contable													

**SIN TEXTO**



Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.



#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12829Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

#### Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: La administración de los recursos materiales, humanos, tecnológicos y procesos administrativos son eficientes

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de eficiencia presupuestaria

Meta: Lograr finanzas sanas en pro de la mejora de los servicios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Total de egresos / Total de ingresos \* 100

Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadora (PIGOO) IMTA, Registros administrativos del organismo operador

Síntesis / Hipótesis / Factores Externos: El equilibrio financiero se logra con ingresos propios.

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la ecología, líneas de acción

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

Meta: México Incluyente

Estrategia: Perspectiva de Género

Línea de Acción: Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles.

ASIENTO MIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	P. U.	Total
Administración eficiente transparente y honesta de los recursos económicos	2021-01-01	2021-12-31	16	Acción	\$30,870.69	\$1,280,131.09

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe

# SIN TEXTO

For more information about the "I'm a Survivor" campaign, visit [www.survivor.org](http://www.survivor.org).

1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,289,131.09
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$4,978.12
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$162,037.45
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$28,332.55
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,319.42
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$84,000.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$1,800,000.00
3-1-4-	Telefonía Tradicional	Gasto Corriente	\$48,000.00
3-1-6-	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	Gasto Corriente	\$31,200.00
3-1-7-	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	Gasto Corriente	\$1,050,000.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$6,000.00
3-4-1-	Servicios Financieros y Bancarios	Gasto Corriente	\$60,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$15,000.00
5-1-9-	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	Gasto Corriente	\$10,000.00
<b>Total</b>			<b>\$4,714,998.63</b>

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E020	Maria Guadalupe Fombona Mendoza	Auxiliar Administrativo	Subdirección Administrativa
E0260	Rosa Erica Rosado Gallardo	Cajero	Subdirección Administrativa
E0258	Gabriela Tapia Castro	Sub-Director	Subdirección Administrativa



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



**SIN TEXTO**

ESTAMPA  
ESTAMPA  
ESTAMPA

30

2763



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programas: Ingresos Propios

Proyecto: (12830) Tecnologías de la información modernas eficientes y eficaces  
Área Administrativa: Unidad de Soporte Técnico  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													19
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													19
Sin Actividad Ordinaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													19
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, así como mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

CAPAZ

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Justificación del Programa o Eje Estratégico	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													19
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, así como mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

UNIDAD JURIDICA

Clasificación Funcional	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													19
2 Desarrollo Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
2-2-3 Abastecimiento de Agua	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DEL ESTADO DE MEXICO

DE ZIHUATANEJO, GUERRERO

2013 - 2021

CAPAZ

Clasificación Programática	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													19
1 Programas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
1-2 Desempeño de las Funciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

# SIN TEXTO

	Clasificación Administrativa												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paromunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

	Clasificación por Tipo de Gasto												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 870,022.90
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 870,022.90

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

	Clasificación por Objeto del Gasto												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 555,173.71
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 68,634.11
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 12,201.62
1-5-4-1- Despensas													\$ 16,900.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 17,513.46
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 600.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 6,000.00
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 5,000.00
3-3-3- Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información													\$ 50,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantes													\$ 18,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 10,000.00
5-1-9- Otros Mobiliarios y Equipo de Administración													\$ 80,000.00
5-9-1- Software													\$ 10,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 870,022.90

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

	Clasificación por Fuente de Financiamiento												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**SIN TEXTO**



**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)**

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.



**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**

**Nombre de la Matriz:** 12830Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

**Indicador de Resultado**

**Nivel:** Proceso - Actividad  
**Resumen Narrativo:** Diseñar e implementar softwares para que los usuarios de los servicios de agua potable y saneamiento paguen las contribuciones respectivas a través de cojines automáticos  
**Indicador Objetivamente Verificable (QVI):** Porcentaje de software especializado instalado  
**Meta:** Implementar nuevas tecnologías para agilizar el pago de los servicios  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual  
**Método de Cálculo:** Total de software diseñado e instalado / Total de software diseñado \* 100  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los materiales e insumos se encuentran disponibles en el mercado

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción: <b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración. <b>Línea de Acción:</b> Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado	<b>Meta:</b> México Incluyente <b>Estrategia:</b> Perspectiva de Género <b>Línea de Acción:</b> Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.
--	---

<b>Metas Programadas</b>						
	<b>Concepto</b>	<b>Fecha Inicial</b>	<b>Fecha Final</b>	<b>Cantidad</b>	<b>U. M.</b>	<b>P.U.</b>
	Tecnologías de la Información modernas eficientes y eficaces	2021-01-01	2021-12-31	13	Accion	UNSTITUCIONAL IHUATLAREJO GUERRERO 2,705.67 2021 \$555,173.71

<b>Datos Presupuestales</b>		<b>Tipo de Gasto</b>	<b>Importe</b>
<b>Clave</b>	<b>Nombre</b>		
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$555,173.71
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$68,634.11
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$12,201.62

# SIN TEXTO

2005 - 2006

2006 - 2007

2007 - 2008

2008 - 2009

2009 - 2010

2010 - 2011

2011 - 2012

2012 - 2013

2013 - 2014

2014 - 2015

2015 - 2016

2016 - 2017

2017 - 2018

2018 - 2019

2019 - 2020

2020 - 2021

2021 - 2022

2022 - 2023

2023 - 2024

2024 - 2025

2025 - 2026

2026 - 2027

2027 - 2028

2028 - 2029

2029 - 2030

2030 - 2031

2031 - 2032

2032 - 2033

2033 - 2034

2034 - 2035

2035 - 2036

2036 - 2037

2037 - 2038

2038 - 2039

2039 - 2040

2040 - 2041

2041 - 2042

2042 - 2043

2043 - 2044

2044 - 2045

2045 - 2046

2046 - 2047

2047 - 2048

2048 - 2049

2049 - 2050

2050 - 2051

2051 - 2052

2052 - 2053

2053 - 2054

2054 - 2055

2055 - 2056

2056 - 2057

2057 - 2058

2058 - 2059

2059 - 2060

2060 - 2061

2061 - 2062

2062 - 2063

2063 - 2064

2064 - 2065

2065 - 2066

2066 - 2067

2067 - 2068

2068 - 2069

2069 - 2070

2070 - 2071

2071 - 2072

2072 - 2073

2073 - 2074

2074 - 2075

2075 - 2076

2076 - 2077

2077 - 2078

2078 - 2079

2079 - 2080

2080 - 2081

2081 - 2082

2082 - 2083

2083 - 2084

2084 - 2085

2085 - 2086

2086 - 2087

2087 - 2088

2088 - 2089

2089 - 2090

2090 - 2091

2091 - 2092

2092 - 2093

2093 - 2094

2094 - 2095

2095 - 2096

2096 - 2097

2097 - 2098

2098 - 2099

2099 - 20100

20100 - 20101

20101 - 20102

20102 - 20103

20103 - 20104

20104 - 20105

20105 - 20106

20106 - 20107

20107 - 20108

20108 - 20109

20109 - 20110

20110 - 20111

20111 - 20112

20112 - 20113

20113 - 20114

20114 - 20115

20115 - 20116

20116 - 20117

20117 - 20118

20118 - 20119

20119 - 20120

20120 - 20121

20121 - 20122

20122 - 20123

20123 - 20124

20124 - 20125

20125 - 20126

20126 - 20127

20127 - 20128

20128 - 20129

20129 - 20130

20130 - 20131

20131 - 20132

20132 - 20133

20133 - 20134

20134 - 20135

20135 - 20136

20136 - 20137

20137 - 20138

20138 - 20139

20139 - 20140

20140 - 20141

20141 - 20142

20142 - 20143

20143 - 20144

20144 - 20145

20145 - 20146

20146 - 20147

20147 - 20148

20148 - 20149

20149 - 20150

20150 - 20151

20151 - 20152

20152 - 20153

20153 - 20154

20154 - 20155

20155 - 20156

20156 - 20157

20157 - 20158

20158 - 20159

20159 - 20160

20160 - 20161

20161 - 20162

20162 - 20163

20163 - 20164

20164 - 20165

20165 - 20166

20166 - 20167

20167 - 20168

20168 - 20169

20169 - 20170

20170 - 20171

20171 - 20172

20172 - 20173

20173 - 20174

20174 - 20175

20175 - 20176

20176 - 20177

20177 - 20178

20178 - 20179

20179 - 20180

20180 - 20181

20181 - 20182

20182 - 20183

20183 - 20184

20184 - 20185

20185 - 20186

20186 - 20187

20187 - 20188

20188 - 20189

20189 - 20190

20190 - 20191

20191 - 20192

20192 - 20193

20193 - 20194

20194 - 20195

20195 - 20196

20196 - 20197

20197 - 20198

20198 - 20199

20199 - 20200

20200 - 20201

20201 - 20202

20202 - 20203

20203 - 20204

20204 - 20205

20205 - 20206

20206 - 20207

20207 - 20208

20208 - 20209

20209 - 20210

20210 - 20211

20211 - 20212

20212 - 20213

20213 - 20214

20214 - 20215

20215 - 20216

20216 - 20217

20217 - 20218

20218 - 20219

20219 - 20220

20220 - 20221

20221 - 20222

20222 - 20223

20223 - 20224

20224 - 20225

20225 - 20226

20226 - 20227

20227 - 20228

20228 - 20229

20229 - 20230

20230 - 20231

20231 - 20232

20232 - 20233

20233 - 20234

20234 - 20235

20235 - 20236

20236 - 20237

20237 - 20238

20238 - 20239

20239 - 20240

20240 - 20241

20241 - 20242

20242 - 20243

20243 - 20244

20244 - 20245

20245 - 20246

20246 - 20247

20247 - 20248

20248 - 20249

20249 - 20250

</div

2766

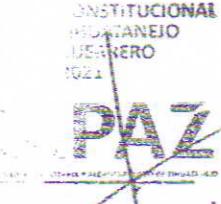
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$17,513.46
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$600.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$6,000.00
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,000.00
3-3-3-	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$50,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$18,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-9-	Otros Móvilarios y Equipo de Administración	Gasto Corriente	\$80,000.00
5-9-1-	Software	Gasto Corriente	\$10,000.00
<b>Total</b>			<b>\$970,022.90</b>

B

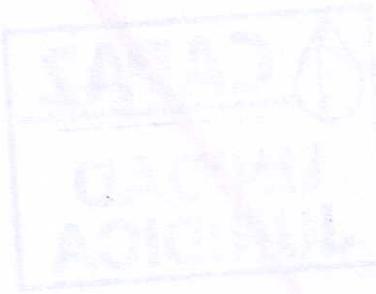
**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0746	Víctor Hugo Cervantes Guido	Técnico	Unidad de Soporte Técnico

C

**SIN TEXTO**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12831) Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador  
Área Administrativa: Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustancial													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Justificación del Programa o Eje Estratégico													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas													
1-2 Descripción de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

# SIN TEXTO

35

2768

Clasificación Administrativa	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Gasto Corriente													\$ 6,424,125.50
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 6,424,125.50

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,810,190.07
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 1,057,544.80
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 267,366.95
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 38,864.28
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 87,851.99
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 15,747.17
1-5-4-1- Despensas													\$ 118,500.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 2,800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 3,500.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 18,529.09
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 19,631.15
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE ALUETA, GUERRERO 2018 - 2021
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 10,720.00
2-1-6- Material de Limpieza													\$ 5,050.00
2-4-6- Material Eléctrico y Electrónico													CAPAZ COMITÉ DE AGUA POTABLE Y ALcantarillado de Zihuatanejo
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 235,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 44,800.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 4,230.00
2-9-6- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte													\$ 2,436,000.00

# SIN TEXTO

no seu valor de referência para determinar se é:

• menor que o seu valor de referência

• maior que o seu valor de referência

• igual ao seu valor de referência

• menor ou igual ao seu valor de referência

• maior ou igual ao seu valor de referência

• menor ou maior que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ao seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou maior que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou igual que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou maior que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou igual que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou maior que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou igual que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual ou menor ou maior ou igual que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor que o seu valor de referência

• menor ou maior ou igual ou menor ou igual que o seu valor de referência

5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 7,500.00
5-6-7- Herramientas y Máquinas Herramienta													\$ 57,800.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 6424,125.50

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													Total
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)													
Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal													
Objetivo: Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.													
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno, asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.													
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado													

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)													
Meta: Desarrollo Urbano Sustentable													
Objetivo: Servicios públicos eficientes													
Estrategia: Abastecimiento de agua													
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable													



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)													
Nombre de la Matriz: 12831Abastecimiento de Agua													
Tema: Abastecimiento de Agua Potable													
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
Área: Dirección													

Indicador de Resultado													
Nivel: Proceso - Actividad													
Resumen Narrativo: Dar mantenimiento y rehabilitación al parque vehicular													
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de vehículos con mantenimiento													
Meta: Dar mantenimiento a la totalidad de vehículos del parque vehicular del organismo que lo requieran													
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral													
Metodo de Cálculo: Total de vehículos con mantenimiento / Total de vehículos que conforman el parque vehicular * 100													
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador													
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Existen las refacciones en el mercado													

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos													
Objetivo: Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción													
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.													
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado													

Metas Programadas													
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													

**SIN TEXTO**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	P.U.	Total
Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador	2021-01-01	2021-12-31	21	Acción	\$86,199.53	\$1,810,190.07

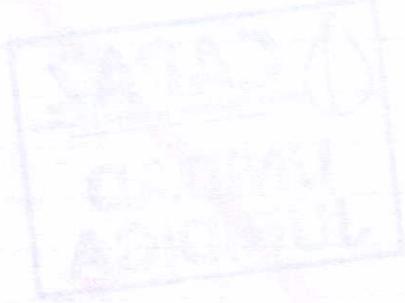
**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,810,190.07
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$1,057,544.80
1-3-2-I-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$267,366.95
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$38,864.28
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$87,851.99
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$15,747.17
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$118,300.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$2,800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$3,500.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$18,529.09
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$19,631.15
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,720.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$5,050.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$54,200.00
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$128,500.00
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$235,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$44,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$4,230.00
2-9-6-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$2,436,000.00
5-1-5-	Equipo de Computo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$7,500.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$57,800.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	
Empieado	Juan Carlos Miranda Avara	Jefe de Área	CAPAZ Área Administrativa Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular

**SIN TEXTO**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12832) Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado

Área Administrativa: Unidad de Recursos Materiales

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico												
	Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.											

Justificación del Programa o Eje Estratégico												
	Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.											

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

**SIN TEXTO**

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º		2º		3º		4º		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1 Gobierno General Municipal 3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º		2º		3º		4º		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente												\$ 1,366,772.17
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,366,772.17

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º		2º		3º		4º		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente												\$ 1,052,830.61
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)												\$ 130,157.63
1-3-2-2- Prima Vacacional												\$ 23,139.13
1-5-4-1- Despensas												\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares												\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes												\$ 1,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas												\$ 5,824.80
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina												\$ 15,220.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción												\$ 10,770.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones												\$ 6,130.00
2-1-6- Material de Limpieza												\$ 4,100.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos												\$ 72,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería												\$ 11,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,366,772.17

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º		2º		3º		4º		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

# SIN TEXTO

### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.



### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12832Abastecimiento de Agua.

**Tema:** Abastecimiento de agua potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad

**Resumen Narrativo:** Registrar los requerimientos de materiales e insumos de las áreas y unidades del organismo

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de requerimientos de materiales

**Meta:** Llevar un registro de todos los requerimientos de materiales e insumos solicitados por la unidades y áreas administrativas

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Método de Cálculo:** Total de Requerimientos registrados / Total de requerimientos realizados por las áreas de acuerdo al presupuesto autorizado

**Medios de Verificación:** Reportes administrativos del organismo

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Existen los materiales e insumos en el mercado

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado	2021-01-01	2021-12-31	12. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021	Accion	\$80,986.97	\$1,052,830.61

### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,052,830.61
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$130,157.63
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,139.13

**SIN TEXTO**

2774

41

1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$5,824.80
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$15,220.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$10,770.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$6,130.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$4,100.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$72,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$11,000.00
<b>Total</b>			<b>\$1,366,772.17</b>

<b>Participantes del Proyecto</b>			
<b>Empleado</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Área Administrativa</b>
E0878	Raquel Celeste Gómez Ibarra	Jefe de Área	Unidad de Recursos Materiales



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



**SIN TEXTO**



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12833) Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Área Administrativa: Unidad de Recursos Humanos  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

3

Actividades Sustantivas	1º		2º		3º		4º		Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
Sin Actividad Sustantiva											
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º		2º		3º		4º		Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
Sin Actividad Ordinaria											
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Objetivo Específico:</b>
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

<b>Justificación del Programa o Eje Estratégico</b>
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º		2º		3º		4º		Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua											
Total	0	0	0	0	0	0	0	0			\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º		2º		3º		4º		Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos											\$ 0.00



2776

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	Total											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Publico Municipal												\$ 0.00
3-1- Sector Publico No Financiero												
3-1-1- Gobierno General Municipal												
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros												
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	Total											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente												\$ 4,766,485.36
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,766,485.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	Total											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente												\$ 626,373.93
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)												\$ 77,436.34
1-3-2-2- Prima Vacacional												\$ 13,766.46
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria												\$ 25,175.64
1-4-1-3-1- Cesantía y Vejez												\$ 2,042,960.16
1-4-1-3-1-3- Cuota Fija												\$ 980,113.88
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas												\$ 20,658.95
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina												\$ 10,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones												\$ 19,000.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes												\$ 900,000.00
3-3-4- Servicios de Capacitación												\$ 25,000.00
3-7-5- Viáticos en el País												\$ 10,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería												\$ 6,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información												\$ 10,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 4,766,485.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	Total											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic



2777

Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)</b>													
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal													
<b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.													
<b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.													
<b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado													

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)</b>													
<b>Meta:</b> Desarrollo Urbano Sustentable													
<b>Objetivo:</b> Servicios públicos eficientes													
<b>Estrategia:</b> Abastecimiento de agua													
<b>Línea de Acción:</b> Mejoramiento de la distribución del agua potable.													



<b>Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</b>													
<b>Nombre de la Matriz:</b> 12833Abastecimiento de Agua													
<b>Tema:</b> Abastecimiento de agua potable													
<b>Objetivo General:</b> Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
<b>Área:</b> Dirección													

<b>Indicador de Resultado</b>													
<b>Nivel:</b> Proceso - Actividad													
<b>Resumen Narrativo:</b> Promover la capacitación del personal en diversos temas para el mejor desempeño de sus funciones													
<b>Indicador Objetivamente Verificable (OVI):</b> Porcentaje de capacitaciones realizadas													
<b>Meta:</b> Mejorar la profesionalización del personal del organismo													
<b>Frecuencia (Cantidad y Tiempo):</b> Trimestral													
<b>Método de Cálculo:</b> Total de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas													
<b>Medios de Verificación:</b> Constancias													
<b>Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:</b> Existe personal profesional y técnico para la impartición de los cursos													

<b>Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos</b>													
<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción													
<b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.													
<b>Línea de Acción:</b> Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado													
<b>Meta:</b> México Incluyente													
<b>Estrategia:</b> Perspectiva de Género													
<b>Línea de Acción:</b> Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.													

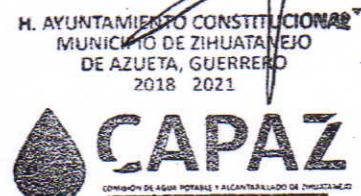
<b>Metas Programadas</b>													
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total							
Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	2021-01-01	2021-12-31	14	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZINACANTEPEC	Acción DE AZUETA, GUERRERO 2018-2021	\$626,373.93							

<b>Datos Presupuestales</b>													
Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe										

# SIN TEXTO

1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$626,373.93
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,436.34
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,766.46
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,175.64
1-4-1-3-1-1-	Cesantía y Vejez	Gasto Corriente	\$2,042,960.16
1-4-1-3-1-3-	Cuota Fija	Gasto Corriente	\$980,113.88
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$20,658.95
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$19,000.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$900,000.00
3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$25,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$10,000.00
<b>Total</b>			<b>\$4,766,485.36</b>

<b>Participantes del Proyecto</b>			
<b>Empleado</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Área Administrativa</b>
E0259	Zilla Eunices Solis Delgado	Jefe de Área	Unidad de Recursos Humanos



*BAAS*

001.001	00000000000000000000000000000000
001.002	00000000000000000000000000000000
001.003	00000000000000000000000000000000
001.004	00000000000000000000000000000000
001.005	00000000000000000000000000000000
001.006	00000000000000000000000000000000
001.007	00000000000000000000000000000000
001.008	00000000000000000000000000000000
001.009	00000000000000000000000000000000
001.010	00000000000000000000000000000000
001.011	00000000000000000000000000000000
001.012	00000000000000000000000000000000
001.013	00000000000000000000000000000000
001.014	00000000000000000000000000000000
001.015	00000000000000000000000000000000
001.016	00000000000000000000000000000000
001.017	00000000000000000000000000000000
001.018	00000000000000000000000000000000
001.019	00000000000000000000000000000000
001.020	00000000000000000000000000000000
001.021	00000000000000000000000000000000
001.022	00000000000000000000000000000000
001.023	00000000000000000000000000000000
001.024	00000000000000000000000000000000
001.025	00000000000000000000000000000000
001.026	00000000000000000000000000000000
001.027	00000000000000000000000000000000
001.028	00000000000000000000000000000000
001.029	00000000000000000000000000000000
001.030	00000000000000000000000000000000
001.031	00000000000000000000000000000000
001.032	00000000000000000000000000000000
001.033	00000000000000000000000000000000
001.034	00000000000000000000000000000000
001.035	00000000000000000000000000000000
001.036	00000000000000000000000000000000
001.037	00000000000000000000000000000000
001.038	00000000000000000000000000000000
001.039	00000000000000000000000000000000
001.040	00000000000000000000000000000000
001.041	00000000000000000000000000000000
001.042	00000000000000000000000000000000
001.043	00000000000000000000000000000000
001.044	00000000000000000000000000000000
001.045	00000000000000000000000000000000
001.046	00000000000000000000000000000000
001.047	00000000000000000000000000000000
001.048	00000000000000000000000000000000
001.049	00000000000000000000000000000000
001.050	00000000000000000000000000000000
001.051	00000000000000000000000000000000
001.052	00000000000000000000000000000000
001.053	00000000000000000000000000000000
001.054	00000000000000000000000000000000
001.055	00000000000000000000000000000000
001.056	00000000000000000000000000000000
001.057	00000000000000000000000000000000
001.058	00000000000000000000000000000000
001.059	00000000000000000000000000000000
001.060	00000000000000000000000000000000
001.061	00000000000000000000000000000000
001.062	00000000000000000000000000000000
001.063	00000000000000000000000000000000
001.064	00000000000000000000000000000000
001.065	00000000000000000000000000000000
001.066	00000000000000000000000000000000
001.067	00000000000000000000000000000000
001.068	00000000000000000000000000000000
001.069	00000000000000000000000000000000
001.070	00000000000000000000000000000000
001.071	00000000000000000000000000000000
001.072	00000000000000000000000000000000
001.073	00000000000000000000000000000000
001.074	00000000000000000000000000000000
001.075	00000000000000000000000000000000
001.076	00000000000000000000000000000000
001.077	00000000000000000000000000000000
001.078	00000000000000000000000000000000
001.079	00000000000000000000000000000000
001.080	00000000000000000000000000000000
001.081	00000000000000000000000000000000
001.082	00000000000000000000000000000000
001.083	00000000000000000000000000000000
001.084	00000000000000000000000000000000
001.085	00000000000000000000000000000000
001.086	00000000000000000000000000000000
001.087	00000000000000000000000000000000
001.088	00000000000000000000000000000000
001.089	00000000000000000000000000000000
001.090	00000000000000000000000000000000
001.091	00000000000000000000000000000000
001.092	00000000000000000000000000000000
001.093	00000000000000000000000000000000
001.094	00000000000000000000000000000000
001.095	00000000000000000000000000000000
001.096	00000000000000000000000000000000
001.097	00000000000000000000000000000000
001.098	00000000000000000000000000000000
001.099	00000000000000000000000000000000
001.100	00000000000000000000000000000000

**SIN TEXTO**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Programa: Ingresos Propios

**Proyecto:** (12834) Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.

**Área Administrativa:** Unidad de Contabilidad General

**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

**Beneficiarios:** 124824

3

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico	Justificación del Programa o Eje Estratégico											
	Justificación del Programa o Eje Estratégico											
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.												

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua													H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021 0 0 \$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

FFFFS

2001 es el año de la

Ciudadanía de Asia, América y África que se da  
en el mundo.

Plataforma Oceánica para las Américas

El océano tiene 2053



Proyecto de desarrollo sostenible para el océano (PROS) es un proyecto que busca promover el desarrollo sostenible en el océano y las costas, así como la conservación del medio ambiente marino. El proyecto se centra en la investigación, la educación y la promoción de prácticas sostenibles en el uso y manejo del océano. Se busca fomentar la colaboración entre países y organizaciones para lograr un desarrollo equilibrado y duradero del océano.

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

# SIN TEXTO

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

Este año se celebra el Día Mundial del Océano con el lema "Océanos sanos, vida sana".

47

2780

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,635,061.66
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,635,061.66

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 748,891.65
1-2-2- Suellos Base al Personal Eventual													\$ 144,620.84
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 98,542.41
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 16,459.18
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 4,547.58
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 50,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 30,000.00
3-7-5- Viáticos en el País													
3-8-2-1- Gastos de Orden Social y Cultural													
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la información													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,635,061.66

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

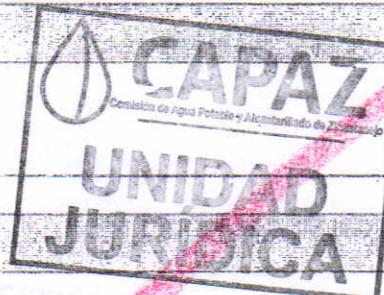
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)	1 <sup>o</sup>	2 <sup>o</sup>	3 <sup>o</sup>	4 <sup>o</sup>

## SIN TEXTO

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.



#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12834Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de agua potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad  
**Resumen Narrativo:** Coadyuvar en la integración de la cuenta pública del ejercicio e informe financiero en tiempo y forma  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de cumplimiento en la rendición de cuentas  
**Meta:** Cumplir con la normatividad en materia de rendición de cuentas  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral  
**Método de Cálculo:** Documentos de rendición de cuentas presentados / Documentos de rendición de cuentas que por ley deben presentarse  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las normas del CONAC son publicadas previamente

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción <b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración. <b>Línea de Acción:</b> Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado	<b>Meta:</b> México Incluyente <b>Estrategia:</b> Perspectiva de Género <b>Línea de Acción:</b> Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.
---	---

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento.	2021-01-01	2021-12-31	11	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021		\$748,891.65

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$748,891.65
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$144,620.84
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$98,542.41
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$16,459.18

18/05

Miércoles 18 de Mayo de 2016. Se realizó una reunión entre el Comité Directivo del CEDAC y la Asociación de Pueblos Originarios de la Amazonía (APOA) para tratar la situación de los pueblos originarios que viven en la Amazonía ecuatoriana. Se discutieron temas como la protección de los territorios indígenas, la deforestación y la explotación minera.

### Asociación de Pueblos Originarios de la Amazonía (APOA)

La Asociación de Pueblos Originarios de la Amazonía (APOA) es una organización que agrupa a más de 50 comunidades indígenas de la Amazonía ecuatoriana. Su objetivo principal es promover la protección de los territorios indígenas y luchar contra la deforestación y la explotación minera.

## SIN TEXTO

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

18/05/2016

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Relación	Fecha	Apellido	Nombre	Edad	Sexo	Relación	Fecha
Manuel	García	35	H	Padre	18/05/2016	María	Alvarez	32	F	Madre	18/05/2016
José	Pérez	28	H	Padre	18/05/2016	Lucía	Moreno	25	F	Madre	18/05/2016
Antonio	Chavez	42	H	Padre	18/05/2016	Beatriz	Castro	38	F	Madre	18/05/2016
Diego	Santos	30	H	Padre	18/05/2016	Carmen	Alvarez	22	F	Madre	18/05/2016

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Relación	Fecha	Apellido	Nombre	Edad	Sexo	Relación	Fecha
Manuel	García	35	H	Padre	18/05/2016	María	Alvarez	32	F	Madre	18/05/2016
José	Pérez	28	H	Padre	18/05/2016	Lucía	Moreno	25	F	Madre	18/05/2016
Antonio	Chavez	42	H	Padre	18/05/2016	Beatriz	Castro	38	F	Madre	18/05/2016
Diego	Santos	30	H	Padre	18/05/2016	Carmen	Alvarez	22	F	Madre	18/05/2016

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Relación	Fecha	Apellido	Nombre	Edad	Sexo	Relación	Fecha
Manuel	García	35	H	Padre	18/05/2016	María	Alvarez	32	F	Madre	18/05/2016
José	Pérez	28	H	Padre	18/05/2016	Lucía	Moreno	25	F	Madre	18/05/2016
Antonio	Chavez	42	H	Padre	18/05/2016	Beatriz	Castro	38	F	Madre	18/05/2016
Diego	Santos	30	H	Padre	18/05/2016	Carmen	Alvarez	22	F	Madre	18/05/2016

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Relación	Fecha	Apellido	Nombre	Edad	Sexo	Relación	Fecha
Manuel	García	35	H	Padre	18/05/2016	María	Alvarez	32	F	Madre	18/05/2016
José	Pérez	28	H	Padre	18/05/2016	Lucía	Moreno	25	F	Madre	18/05/2016
Antonio	Chavez	42	H	Padre	18/05/2016	Beatriz	Castro	38	F	Madre	18/05/2016
Diego	Santos	30	H	Padre	18/05/2016	Carmen	Alvarez	22	F	Madre	18/05/2016

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Relación	Fecha	Apellido	Nombre	Edad	Sexo	Relación	Fecha
Manuel	García	35	H	Padre	18/05/2016	María	Alvarez	32	F	Madre	18/05/2016
José	Pérez	28	H	Padre	18/05/2016	Lucía	Moreno	25	F	Madre	18/05/2016
Antonio	Chavez	42	H	Padre	18/05/2016	Beatriz	Castro	38	F	Madre	18/05/2016
Diego	Santos	30	H	Padre	18/05/2016	Carmen	Alvarez	22	F	Madre	18/05/2016

1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$4,547.58
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$500,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$7,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,000.00
<b>Total</b>			<b>\$1,635,061.66</b>

3

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0448	Eduardo Andrade Abarca	Jefe de Área	Unidad de Contabilidad General



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



# SIN TEXTO

50

2783

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021



## Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios

Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12835) Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Área Administrativa: Subdirección de Comercialización

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico													
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													

Justificación del Programa o Eje Estratégico													
	Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.												

Clasificación Funcional	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



51

2784

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,422,562.25
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,422,562.25

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,074,056.62
1-2-2- Suellos Base al Personal Eventual													\$ 0.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 132,781.72
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 23,605.64
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 20,742.23
1-5-4-1- Despensas													\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 8,976.04
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 5,200.00
2-3-8- Mercancías Adquiridas para su Comercialización													\$ 100,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 21,600.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,422,562.25

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

# SIN TEXTO

52

2785

3

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado



#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12835Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** Recaudación eficiente

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Índice de incremento en la recaudación

**Metas:** Incrementar la recaudación en un 10% en comparación con el ejercicio anterior

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual

**Método de Cálculo:** Monto total de ingresos recaudados / Monto total de ingresos recaudados del ejercicio anterior \*100-100

**Medios de Verificación:** Balanza de comprobación del ejercicio

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** No existen contingencias por fenómenos naturales

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	2021-01-01	2021-12-31	11 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021		\$1,074,056.62	

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,074,056.62
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$0.00

2015

Almacén de la Plataforma Pública (PPL)

Almacén de la Plataforma Pública (PPL) es un espacio público que promueve la creación y el desarrollo de la cultura en la ciudad. Ofrece talleres, exposiciones, conciertos y otras actividades para todos los públicos. Se encuentra ubicado en el centro de la ciudad, en pleno corazón del distrito.



Almacén de la Plataforma Pública (PPL)

Almacén de la Plataforma Pública (PPL)  
Almacén de la Plataforma Pública (PPL)

# SIN TEXTO

Almacén de la Plataforma Pública (PPL)  
Almacén de la Plataforma Pública (PPL)

Almacén de la Plataforma Pública (PPL)

Almacén de la Plataforma Pública (PPL) es un espacio público que promueve la creación y el desarrollo de la cultura en la ciudad. Ofrece talleres, exposiciones, conciertos y otras actividades para todos los públicos. Se encuentra ubicado en el centro de la ciudad, en pleno corazón del distrito.

Almacén de la Plataforma Pública (PPL) es un espacio público que promueve la creación y el desarrollo de la cultura en la ciudad. Ofrece talleres, exposiciones, conciertos y otras actividades para todos los públicos. Se encuentra ubicado en el centro de la ciudad, en pleno corazón del distrito.

Almacén de la Plataforma Pública (PPL) es un espacio público que promueve la creación y el desarrollo de la cultura en la ciudad. Ofrece talleres, exposiciones, conciertos y otras actividades para todos los públicos. Se encuentra ubicado en el centro de la ciudad, en pleno corazón del distrito.

Almacén de la Plataforma Pública (PPL) es un espacio público que promueve la creación y el desarrollo de la cultura en la ciudad. Ofrece talleres, exposiciones, conciertos y otras actividades para todos los públicos. Se encuentra ubicado en el centro de la ciudad, en pleno corazón del distrito.

Almacén de la Plataforma Pública (PPL) es un espacio público que promueve la creación y el desarrollo de la cultura en la ciudad. Ofrece talleres, exposiciones, conciertos y otras actividades para todos los públicos. Se encuentra ubicado en el centro de la ciudad, en pleno corazón del distrito.

Categoría	Nombre	Apellido	Dirección	Teléfono	E-mail
Almacén de la Plataforma Pública (PPL)					

Categoría	Nombre	Apellido	Dirección	Teléfono	E-mail
Almacén de la Plataforma Pública (PPL)					

Categoría	Nombre	Apellido	Dirección	Teléfono	E-mail
Almacén de la Plataforma Pública (PPL)					

2786

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$132,781.72
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,605.64
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$20,742.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$8,976.04
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,200.00
2-3-8-	Mercancías Adquiridas para su Comercialización	Gasto Corriente	\$100,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$21,600.00
		Total	\$1,422,562.25

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0876	Bernardo Benjamin Sanchez	Sub-Director	Subdirección de Comercialización



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



# SIN TEXTO

54

2787



## Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12836) Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.

**Área Administrativa:** Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal

**Período Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

**Beneficiarios:** 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva												
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Ordinaria												
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

### Objetivo Específico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua										AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021 \$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos												
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

586.2

Comisión de Vida Pública y Accesibilidad de  
Difusión

Bolsas Desechables Análisis  
Fase I Fase II



Resumen de los resultados de la evaluación de las bolsas desechables realizadas en el marco del proyecto de investigación "Análisis de las bolsas desechables en el contexto de la accesibilidad y sostenibilidad ambiental".

Resumen de los resultados de la evaluación de las bolsas desechables realizadas en el marco del proyecto de investigación "Análisis de las bolsas desechables en el contexto de la accesibilidad y sostenibilidad ambiental".

## SIN TEXTO

Este es el resultado de la evaluación de las bolsas desechables.

Indicador	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000
Indicador	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	



\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros																	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Gasto Corriente																	\$ 671,513.02
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					\$ 671,513.02

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente																	\$ 406,280.29
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual																	\$ 101,485.02
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)																	\$ 54,409.04
1-3-2-2- Prima Vacacional																	\$ 8,929.24
1-5-4-1- Despensas																	\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares																	\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes																	\$ 1,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas																	\$ 6,309.43
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina																	\$ 10,900.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones																	\$ 24,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería																	\$ 11,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información																	\$ 12,100.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					\$ 671,513.02

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º				2º				3º				4º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Ingresos Propios																	\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

# SIN TEXTO



56

2789

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 1236Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad  
**Resumen Narrativo:** Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución y acordar convenios de actualización de pago en los términos autorizados  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de recuperación de cartera vencida  
**Meta:** Recuperar cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual  
**Método de Cálculo:** Monto total de ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida \* 100  
**Medios de Verificación:** Comparativo de ingresos reales. Presupuesto de ingresos del ejercicio del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

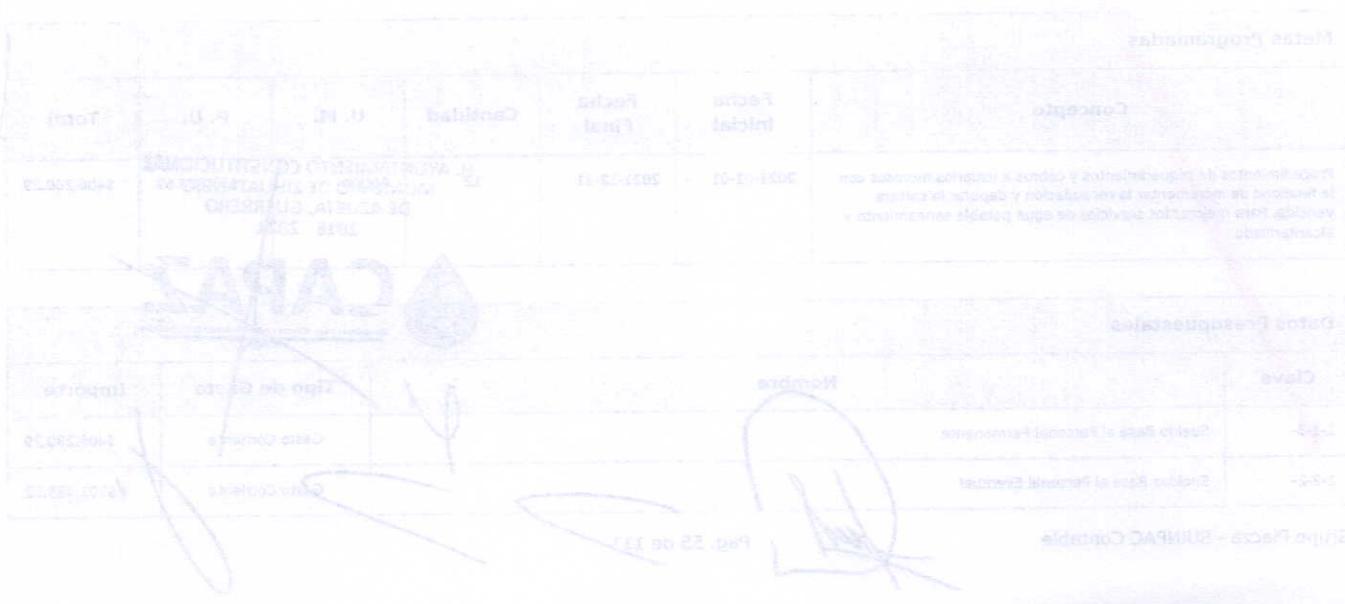
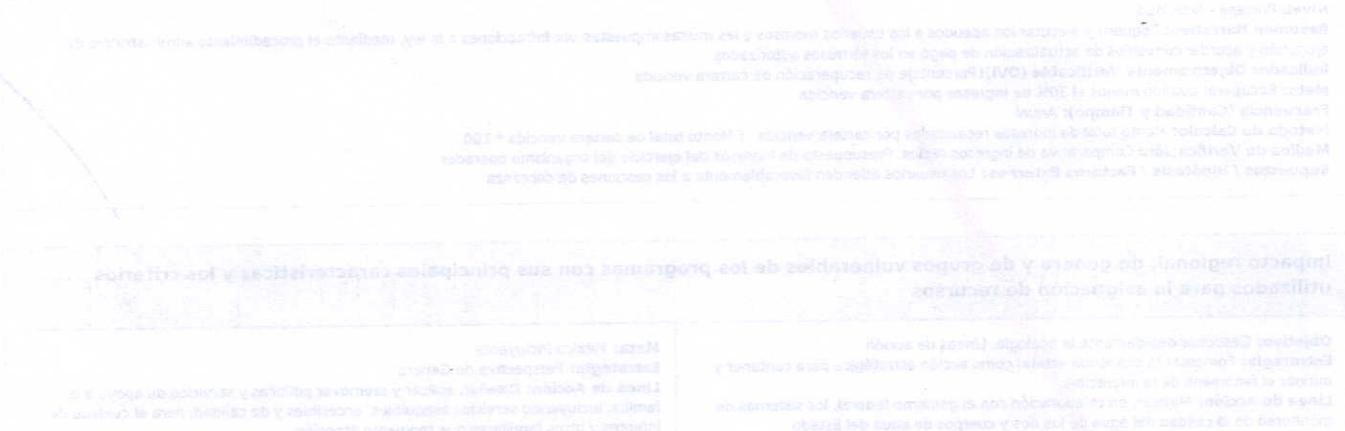
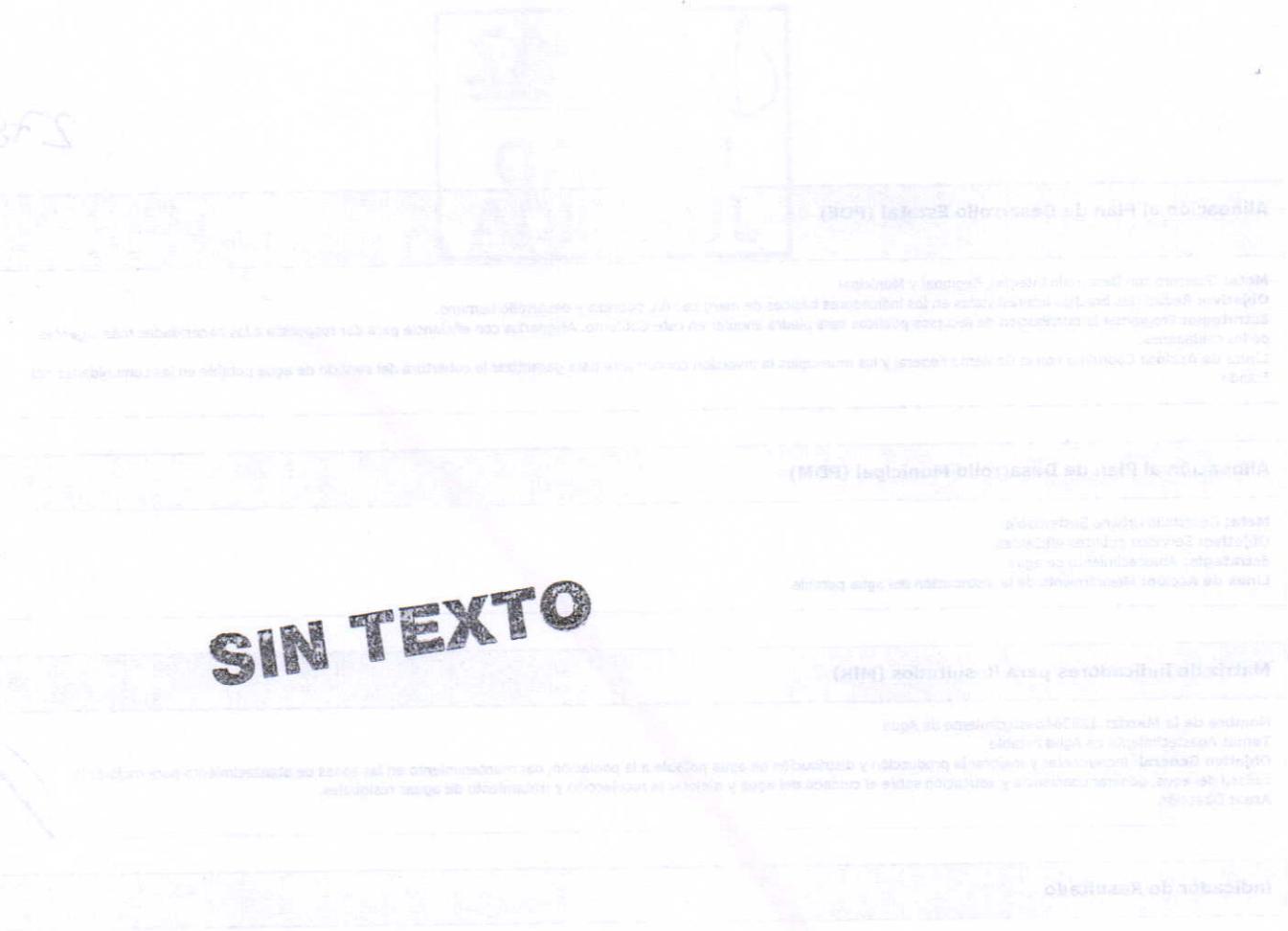
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morosos con la finalidad de incrementar la recaudación y depurar la cartera vencida. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	2021-01-01	2021-12-31	12	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2022		\$406,280.29



#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$406,280.29
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$101,485.02

**SIN TEXTO**



57

2790

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$54,409.04
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$8,929.24
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$6,309.43
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,900.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$24,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$11,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,100.00
<b>Total</b>		\$671,513.02	

#### Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0190	Vanessa Crespo Neri	Secretaria	Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021







Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

3

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12837) Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.  
Área Administrativa: Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

# SIN TEXTO

59  
2792

# UNIDAD JURÍDICA

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>				Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
3 Sector Público Municipal												\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero												
3-1-1- Gobierno General Municipal												
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros												
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>				Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,577,608.22
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,577,608.22

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>				Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,976,833.30
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 79,740.18
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 247,674.73
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 43,446.88
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 20,393.10
1-5-4-1- Despensas													\$ 185,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 4,400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 5,500.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 5,075.72
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 32,243.81
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 26,800.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 195,550.50
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 2,500.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													
5-4-1- Vehículos y Equipo Terrestre													
5-6-4- Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial													

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



\$ 1,800.00  
\$ 2,550.00  
\$ 25,000.00  
\$ 600,000.00  
\$ 55,000.00

**SIN TEXTO**

2793

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,577,608.22
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------------

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>a</sup>		2 <sup>a</sup>		3 <sup>a</sup>		4 <sup>a</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)												
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal												
<b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.												
<b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.												
<b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado												

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)												
<b>Meta:</b> Desarrollo Urbano Sustentable												
<b>Objetivo:</b> Servicios públicos eficientes												
<b>Estrategia:</b> Abastecimiento de agua												



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)												
<b>Nombre de la Matriz:</b> 12837Abastecimiento de Agua												
<b>Tema:</b> Abastecimiento de Agua Potable												
<b>Objetivo General:</b> Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.												

Indicador de Resultado												
<b>Nivel:</b> Proceso - Actividad												
<b>Resumen Narrativo:</b> Requerir y ejecutar los adeudos a los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución y acordar convenios de actualización de pago en los términos autorizados												
<b>Indicador Objetivamente Verificable (OV1):</b> Porcentaje de recuperación de cartera vencida												
<b>Meta:</b> Recuperar cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida												

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características utilizados para la asignación de recursos												
<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología, Líneas de acción												
<b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.												

Metas Programadas												
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	M. M.	P. U.	Total						



61

2794

Sistema de medición de consumo de agua potable y expedición de recibos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de padrón de usuarios de dichos servicios.	2021-01-01	2021-12-31	19	Acción	\$104,043.86	\$1,976,833.30
---	------------	------------	----	--------	--------------	----------------

<b>Datos Presupuestales</b>			
<b>Clave</b>	<b>Nombre</b>	<b>Tipo de Gasto</b>	<b>Importe</b>
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,976,833.30
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$79,740.18
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$247,674.73
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$43,446.88
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$20,393.10
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$185,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$4,400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$5,500.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$5,075.72
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$32,243.81
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$26,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$195,550.50
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$2,500.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$67,200.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$1,800.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$2,550.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$25,000.00
5-4-1-	Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto Corriente	\$600,000.00
5-6-4-	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto Corriente	\$55,000.00
<b>Total</b>			<b>\$3,577,608.22</b>

<b>Participantes del Proyecto</b>			
<b>Empleado</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Área Administrativa</b>
E0747	Daniel Mendoza García	Jefe de Área	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021



SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12838) Procedimientos de Inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.  
Área Administrativa: Unidad de Operación de Servicios  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2028 2021
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de  
Tijuana S.A. de C.V.

Provincia Oaxaca Ayuntamiento

Gobernador Héctor SOSA



Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

SIN TEXTO

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.

Este informe es una evaluación realizada por la Compañía de Agua Pública y Alcantarillado de Tijuana S.A. de C.V. en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. La evaluación se realizó en el año 2007 para determinar la calidad del agua en el sistema de abastecimiento de agua potable.



63

2796

Clasificación Administrativa	1º 2º 3º 4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º 2º 3º 4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,415,201.41
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,415,201.41

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º 2º 3º 4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,067,647.88
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 131,989.48
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 23,464.79
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 51,317.27
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 16,037.44
1-5-4-1- Despensas													\$ 33,800.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 800.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 1,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 12,046.20
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 6,098.40
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 22,500.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 10,000.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 17,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 21,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,415,201.41

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º 2º 3º 4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

**SIN TEXTO**



2797

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12838Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad

**Resumen Narrativo:** Realizar visitas de inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de inspecciones por tomas clandestinas

**Meta:** Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral

**Método de Cálculo:** Total de inspecciones realizadas para detectar toma clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio \* 100

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.	2021-01-01	2021-12-31	14	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO	\$1,067,647.88	2018-2021

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,067,647.88
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$131,989.43

fecc

“más de 500 mil en cobertizos para almacenar lo que”



### (349) Informe de tipo C-Gestión de la

“información y el manejo de datos para la ejecución de las estrategias y operaciones de la entidad, así como la generación y difusión de información para la toma de decisiones y la mejora continua del desempeño institucional.”

### (350) Informe de tipo D-Disección, Mapeo y (504)

“método sistemático para describir y analizar los sistemas y procesos existentes en una organización, con el fin de identificar sus fortalezas y debilidades, así como las oportunidades y amenazas que se presentan.”

### (351) Informe de tipo E-Evaluación, Análisis y (518)

“método sistemático para evaluar y analizar la efectividad y eficiencia de un sistema o proceso, con el fin de identificar las fortalezas y debilidades y proponer mejoras para optimizar su funcionamiento.”

### (352) Informe de tipo F-Desarrollo, Implementación y (520)

“método sistemático para diseñar y desarrollar estrategias y planes para alcanzar objetivos específicos, considerando factores como las necesidades, recursos y condiciones del entorno.”

“método sistemático para evaluar y analizar la efectividad y eficiencia de un sistema o proceso, con el fin de identificar las fortalezas y debilidades y proponer mejoras para optimizar su funcionamiento.”

“método sistemático para describir y analizar los sistemas y procesos existentes en una organización, con el fin de identificar sus fortalezas y debilidades, así como las oportunidades y amenazas que se presentan.”

“método sistemático para describir y analizar los sistemas y procesos existentes en una organización, con el fin de identificar sus fortalezas y debilidades, así como las oportunidades y amenazas que se presentan.”

Nombre	Apellido	Sexo	Edad	Estado Civil	Curriculum	Carrera	Centro de Estudios	Nombre	Apellido	Sexo	Edad	Estado Civil	Curriculum	Carrera	Centro de Estudios
MARÍA	RODRIGUEZ	F	30	Soltera	2007-03-27	2007-10-10	2002	JUAN	RODRIGUEZ	M	30	Soltero	2007-03-27	2007-10-10	2002

Nombre	Apellido	Sexo	Edad	Estado Civil	Curriculum	Carrera	Centro de Estudios	Nombre	Apellido	Sexo	Edad	Estado Civil	Curriculum	Carrera	Centro de Estudios
ROBERTO	RODRIGUEZ	M	30	Soltero	2007-03-27	2007-10-10	2002	ROBERTO	RODRIGUEZ	M	30	Soltero	2007-03-27	2007-10-10	2002

1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$23,464.79
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$51,317.27
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$16,037.44
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$33,800.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$800.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$12,046.20
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$6,098.40
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$22,500.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$17,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$21,000.00
<b>Total</b>			<b>\$1,415,201.41</b>

#### Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0875	Juan Arturo Hernandez Alcaraz	Jefe de Área	Unidad de Operación de Servicios



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



SIN TEXTO

66

2799



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12839) Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.

Área Administrativa: Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas

Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

3

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Objetivo Específico</b>
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

<b>Justificación del Programa o Eje Estratégico</b>
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021 \$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



6.7

**CAPAZ**  
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zinacantepec

# UNIDAD JURÍDICA

2800

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,590,011.75
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,590,011.75

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,122,991.68
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 150,400.67
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 26,737.30
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 18,843.60
1-5-4-1- Despensas													\$ 135,200.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 3,200.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 4,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 26,737.90
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 4,000.00
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 82,700.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 15,200.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,590,011.75

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
--

**SIN TEXTO**

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12839Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad  
**Resumen Narrativo:** Limitar los servicios de agua potable, agua tratada y de alcantarillado, saneamiento de inmuebles así como restringir o suprimir los servicios para comercio, servicios e industria en los casos y términos establecidos en las normas aplicables  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje suspensiones y limitaciones de servicio  
**Meta:** Realizar las suspensiones y limitaciones programadas en el ejercicio  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral  
**Método de Cálculo:** Número de suspensiones y limitaciones realizadas / Número de limitaciones y suspensiones programadas \* 100  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción <b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración. <b>Línea de Acción:</b> Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado	<b>Meta:</b> México Incluyente <b>Estrategia:</b> Perspectiva de Género <b>Línea de Acción:</b> Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.
---	---

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infrinjan las ordenanzas de la materia.	2021-01-01	2021-12-31	11	Accion H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO	\$102,090.15	\$1,122,991.68



#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipos de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$1,122,991.68
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$150,400.67
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$26,737.90



2802

1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$18,843.60
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$135,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$3,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$4,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$26,737.90
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,000.00
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$82,700.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$15,200.00
<b>Total</b>			<b>\$1,590,011.75</b>

#### Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0304	J. Cesar Flores Radilla	Jefe de Servicios	Unidad de Cortes y Reinstalación de Tomas



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021







Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

2803

## Programa Operativo Anual Autorizado Ejercicio Fiscal 2021

CAPAZ

**Fuente de Financiamiento:** Ingresos Propios  
**Fondo:** Ingresos Propios (OPD)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (12840) Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios  
**Área Administrativa:** Unidad de Medidores  
**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
**Beneficiarios:** 124824

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

### **Objetivo Especifico**

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

## **Justificación del Programa o Eje Estratégico**

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

~~AMOUNT DUE~~ \$0.00

565

Explotación de Agua Potable y Alcantarillado de  
El Huasteca

Protocolo Operativo para el manejo de  
Biotecnología



Este documento (EHSO) sirve de manual de operación y mantenimiento para la planta de tratamiento de aguas residuales de El Huasteca, que es administrada por la Comisión Reguladora del Agua de México (CARM).  
Este manual establece los procedimientos para el manejo de la biotecnología en la planta.

Este documento es de dominio público y se encuentra disponible en la página web de la CARM.

Item	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

Este documento es de dominio público y se encuentra disponible en la página web de la CARM.

Item	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	

71

280A

Clasificación Administrativa													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>\$ 0.00</b>											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

3

Clasificación por Tipo de Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 999,389.16
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>\$ 999,389.16</b>											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

~~3~~

Clasificación por Objeto del Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 697,253.96
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 86,188.99
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 15,324.26
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 19,537.40
1-5-4-1- Despensas													\$ 67,600.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 1,600.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 2,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 3,634.24
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 15,324.26
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 18,036.05
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 5,430.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 46,000.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 600.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 9,350.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 11,500.00
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>\$ 999,389.16</b>											

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													

**SIN TEXTO**

2805

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0,00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

**Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)****Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado**Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)****Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable**Objetivo:** Servicios públicos eficientes**Estrategia:** Abastecimiento de agua**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)****Nombre de la Matriz:** 12840abastecimiento de Agua**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.**Área:** Dirección**Indicador de Resultado****Nivel:** Proceso - Actividad**Resumen Narrativo:** Realizar cambios de medidores por fallas en su funcionamiento**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de medidores revisados**Meta:** Revisar la totalidad de medidores para su óptimo funcionamiento**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral**Método de Cálculo:** Total de medidores revisados / Total de medidores**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos****Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado**Meta:** México incluyente**Estrategia:** Perspectiva de Género**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	P. U.	Total
Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios	2021-01-01	2021-12-31	15	Acción	\$46,483.60	\$697,253.96

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Básico al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$697,253.96



73

2806

1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$86,198.99
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$15,324.26
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$19,537.40
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$67,600.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,600.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$2,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$3,634.24
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$15,324.26
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$18,036.05
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$5,430.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$46,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$600.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$9,350.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$11,500.00
<b>Total</b>			<b>\$999,389.16</b>

#### Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1767	Juan Carlos Montes Cruz	Jefe de Área	Unidad de Medidores



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



**SIN TEXTO**

44

2807



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Fecha: 31 de Enero de 2021

**UNIDAD  
JURIDICA**

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12841) Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.

Área Administrativa: Unidad de Atención de Usuarios

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

3

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Específico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2-Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

Receta DE la Fábrica de CAPAS

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Guadalajara

Plaza de Objetivo Anual Aclarado

Efecto Físico SOST



Este informe es resultado de la revisión de los datos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Guadalajara, que se realizó el día 10 de junio de 2010. Los datos fueron obtenidos de la Plataforma de Gestión de la Infraestructura Hídrica (PGIH) y se presentan en forma de tablas y gráficos.

Indicador	Valor	Unidad	Observación
Consumo promedio diario	100000000	m³/día	
Consumo promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Consumo promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción promedio diaria	100000000	m³/día	
Producción promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Producción promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua tratada	100000000	m³/día	
Producción de agua tratada mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua tratada anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua residual	100000000	m³/día	
Producción de agua residual mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua residual anual	36000000000	m³/año	
Consumo promedio diario	100000000	m³/día	
Consumo promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Consumo promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción promedio diaria	100000000	m³/día	
Producción promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Producción promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua tratada	100000000	m³/día	
Producción de agua tratada mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua tratada anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua residual	100000000	m³/día	
Producción de agua residual mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua residual anual	36000000000	m³/año	

SIN TEXTO

Este informe no contiene errores ni omisiones.

Indicador	Valor	Unidad	Observación
Consumo promedio diario	100000000	m³/día	
Consumo promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Consumo promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción promedio diaria	100000000	m³/día	
Producción promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Producción promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua tratada	100000000	m³/día	
Producción de agua tratada mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua tratada anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua residual	100000000	m³/día	
Producción de agua residual mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua residual anual	36000000000	m³/año	

Este informe no contiene errores ni omisiones.

Indicador	Valor	Unidad	Observación
Consumo promedio diario	100000000	m³/día	
Consumo promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Consumo promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción promedio diaria	100000000	m³/día	
Producción promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Producción promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua tratada	100000000	m³/día	
Producción de agua tratada mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua tratada anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua residual	100000000	m³/día	
Producción de agua residual mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua residual anual	36000000000	m³/año	

Este informe no contiene errores ni omisiones.

Indicador	Valor	Unidad	Observación
Consumo promedio diario	100000000	m³/día	
Consumo promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Consumo promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción promedio diaria	100000000	m³/día	
Producción promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Producción promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua tratada	100000000	m³/día	
Producción de agua tratada mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua tratada anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua residual	100000000	m³/día	
Producción de agua residual mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua residual anual	36000000000	m³/año	

Este informe no contiene errores ni omisiones.

Indicador	Valor	Unidad	Observación
Consumo promedio diario	100000000	m³/día	
Consumo promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Consumo promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción promedio diaria	100000000	m³/día	
Producción promedio mensual	3000000000	m³/mes	
Producción promedio anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua tratada	100000000	m³/día	
Producción de agua tratada mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua tratada anual	36000000000	m³/año	
Producción de agua residual	100000000	m³/día	
Producción de agua residual mensual	3000000000	m³/mes	
Producción de agua residual anual	36000000000	m³/año	

Este informe no contiene errores ni omisiones.

2808

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

3

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 247,919.50
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 247,919.50

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 191,009.65
1-3-2-1- Agualaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 23,613.83
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 4,198.01
1-5-4-1- Despensas													\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 4,198.01
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 7,100.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 247,919.50

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:  
Objetivo:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZAPATAREJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2024



#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)





76  
2809

Meta:  
Objetivo:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12841Abastecimiento de Agua

Tema: Porcentaje de usuarios atendidos

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

3

#### Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Recibir, registrar y dar seguimiento en forma personal, telefónica o a través de medios electrónicos dentro del ámbito de su competencia a los reportes o quejas de los clientes

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de usuarios atendidos

Meta: Atender a la totalidad de usuarios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de usuarios atendidos / Total de usuarios que requirieron la atención

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

Meta:  
Estrategia:  
Línea de Acción:

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de atención amable respetuosa confortable de calidad y expedito a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	2021-01-01	2021-12-31	8	Acción	\$23,876.21	\$191,009.65

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$191,009.65
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$23,613.83
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$4,198.01
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	MUNICIPIO DE ZINACANTEPEC DE AZUETA, GUERRERO \$16,900.00 2018 - 2021
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$100.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$100.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$4,198.01
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,100.00
Total			\$247,919.50

**SIN TEXTO**

2810

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa

3



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



**SIN TEXTO**



MUNICIPIO DE TAPACHAYAMBI  
ALUMINIZADO CONDENSACION  
DE AGUA A GASEOSA  
SOS SOS

**CABAZ**





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

2811

Fecha: 31 de Enero de 2021

CAPAZ

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12842) Sistema de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como modificación, ampliación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.  
Área Administrativa: Subdirección Técnica Operativa  
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

Justificación del Programa o Eje Estratégico													
Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



79

2812



**CAPAZ**  
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zinacantepec

**UNIDAD JURÍDICA**

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,511,091.40
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,511,091.40

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 628,688.97
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 77,722.54
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 13,817.34
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 25,975.35
1-5-4-1- Despensas													\$ 16,900.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 400.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 500.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 3,427.20
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 2,560.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 4,500.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital													\$ 2,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 7,600.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 9,000.00
3-9-2-5- Otros Impuestos y Derechos													\$ 2,700,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 10,000.00
5-2-3- Cámaras Fotográficas y de Video													\$ 8,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,511,091.40

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	





2813

Ingresos Propios														\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal.  
**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.  
**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.  
**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12842Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Resultado - Propósito  
**Resumen Narrativo:** En el Municipio de Zihuatanejo de Azueta hay abasto suficiente de agua potable y el drenaje y saneamiento es eficiente CONSTITUCIONAL  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Índice de incremento en la producción de agua potable H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
**Meta:** Incrementar al menos en un 10% la cantidad de agua potable producida en relación al ejercicio anterior MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral DE AZUETA, GUERRERO  
**Método de Cálculo:** Total de m3 producidos en el ejercicio / Total de m3 producidos en el ejercicio anterior \* 100-100 2018 2021  
**Medios de Verificación:** Producción de agua 2020. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA,  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las fuentes hidrálicas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales



#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como modificación, ampliación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.	2021-01-01	2021-12-31	16	Accion	\$39,293.06	\$628,688.97

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe

**SIN TEXTO**

81

2814

1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$628,688.97
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$77,722.54
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$13,817.34
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$25,975.35
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$16,900.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$3,427.20
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$2,560.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$4,500.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$2,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$7,600.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$9,000.00
3-9-2-5-	Otros Impuestos y Derechos	Gasto Corriente	\$2,700,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video	Gasto Corriente	\$8,000.00
<b>Total</b>			<b>\$3,511,091.40</b>

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0182	Eduardo Valencia Martínez	Sub-Director	Subdirección Técnica Operativa

3



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



SIN TEXTO



82  
2815

### Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12843) Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.  
Área Administrativa: Unidad Técnica  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Objetivo Específico</b>	<b>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021</b>											
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.												

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2-Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2-Desarrollo de las Funciones 1-2-1-Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*





83

2816

## UNIDAD JURÍDICA

Clasificación Administrativa	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal 3-1 Sector Público No Financiero 3-1-1 Gobierno General Municipal 3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros												\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente												\$ 2,901,076.07
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 2,901,076.07

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1-1-3 Suelo Base al Personal Permanente												\$ 2,197,985.27
1-3-2-1 Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)												\$ 271,728.94
1-3-2-2 Prima Vacacional												\$ 48,307.37
1-3-3 Horas Extraordinarias												\$ 21,881.60
1-5-4-1 Despensas												\$ 101,400.00
1-5-4-4-3 Ayuda Útiles Escolares												\$ 2,400.00
1-5-4-4-4 Ayuda para Lentes												\$ 3,000.00
1-5-9 Otras Prestaciones Sociales y Económicas												\$ 21,772.89
2-1-1 Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina												\$ 19,500.00
2-1-4 Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones												\$ 116,100.00
2-6-1 Combustibles, Lubricantes y Aditivos												\$ 30,000.00
3-7-5 Viáticos en el País												\$ 36,000.00
5-1-1 Muebles de Oficina y Estantería												\$ 6,500.00
5-1-5 Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información												\$ 24,500.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 2,901,076.07

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

3

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

# **SIN TEXTO**



2817

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12843Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente

**Resumen Narrativo:** Proyectos y Dicámenes de Agua potable y Drenaje suficientes

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de proyectos ejecutados

**Meta:** Ejecutar cuando menos el 30% de los proyectos elaborados de agua potable y drenaje

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral

**Método de Cálculo:** Total de proyectos ejecutados / Total de proyectos elaborados \* 100

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Existen las condiciones sociales y climatológicas para ejecutar los proyectos

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.	2021-01-01	2021-12-31	14	Accion	\$156,998.95	\$2,197,985.27

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$2,197,985.27
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$271,728.94

## Alineación de la Plataforma Fase 1 (B)

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (B) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

## Alineación de la Plataforma Fase 1 (C)

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (C) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

## Alineación de la Plataforma Fase 1 (D)

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (D) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

SIN TEXTO

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (E) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (F) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (G) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

## Máximos Rendimientos

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (H) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (I) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

## Datos Recalculados

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (J) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

Este es el resultado de la alineación de la Plataforma Fase 1 (K) en la que se observa que los puntos están bien alineados. Los errores de alineación son menores que el error de medición.

1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$48,307.37
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$21,881.60
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$101,400.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$2,400.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$3,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$21,772.89
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$19,500.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$116,100.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$36,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$24,500.00
<b>Total</b>			<b>\$2,901,076.07</b>

#### Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1126	Salvador Mosqueda Ramírez	Jefe de Área	Unidad Técnica



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



**SIN TEXTO**



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

# UNIDAD JURÍDICA

## Programa Operativo Anual Autorizado Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

2819

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12844) Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuatanejenses. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución

Área Administrativa: Unidad de Agua Potable

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Objetivo Específico:</b>	<b>M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO, ESTADO DE MEXICO</b>
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.	

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00



87

2820

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1 Gobierno General Municipal 3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 40,103,865.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 40,103,865.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 7,037,256.04
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 2,147,494.56
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 965,860.42
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 153,283.83
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 337,456.37
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 46,717.77
1-5-4-1- Despensas													\$ 676,000.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 16,000.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 20,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 101,372.44
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 124,588.99
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 4,310.00
2-4-6- Material Eléctrico y Electrónico													\$ 176,400.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 700,000.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 12,000.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 102,650.00
2-9-9- Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles													\$ 8,900.00
3-1-1-1- Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP													\$ 26,734,134.58
3-5-7- Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$ 497,600.00





88

2821

5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 3,340.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 18,500.00
5-6-2- Maquinaria y Equipo Industrial													\$ 220,000.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 40,103,865.00	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)</b>													
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal													
<b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.													
<b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.													
<b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado													

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)</b>													
<b>Meta:</b> Desarrollo Urbano Sustentable													
<b>Objetivo:</b> Servicios públicos eficientes													
<b>Estrategia:</b> Abastecimiento de agua													
<b>Línea de Acción:</b> Mejoramiento de la distribución del agua potable.													

<b>Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</b>													
<b>Nombre de la Matriz:</b> 12844Abastecimiento de Agua													
<b>Tema:</b> Abastecimiento de Agua Potable													
<b>Objetivo General:</b> Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													
<b>Área:</b> Dirección													
<b>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO</b>													
<b>2018 - 2023</b>													

<b>Indicador de Resultado</b>													
<b>Nivel:</b> Bienes o Servicios - Componente													
<b>Resumen Narrativo:</b> Se distribuye el agua potable de manera suficiente a la población													
<b>Indicador Objetivamente Verificable (OVI):</b> Dotación por habitante													
<b>Meta:</b> Dotar la cantidad mínima de agua potable por habitante de acuerdo a los parámetros establecidos por organismos operadores internacionales													
<b>Frecuencia (Cantidad y Tiempo):</b> Semestral													
<b>Método de Cálculo:</b> Vol. anual de agua producida*1000 -pérdidas por fugas / Hab/365													
<b>Medios de Verificación:</b> Producción de agua 2020 Organismo Operador. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA. Encuesta Intercensal INEGI 2015. GI 2015.													
<b>Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:</b> Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales													

<b>Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos</b>													
<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción													
<b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.													
<b>Línea de Acción:</b> Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado													
<b>Meta:</b> México Incluyente													
<b>Estrategia:</b> Perspectiva de Género													
<b>Línea de Acción:</b> Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.													



89

2822

**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de producción distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuatanejenses. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución	2021-01-01	2021-12-31	22	Accion	\$319,875.27	\$7,037,256.04

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,037,256.04
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$2,147,494.56
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$965,860.42
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$153,283.83
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$337,456.37
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$46,717.77
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$676,000.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$16,000.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$20,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$101,372.44
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$124,588.99
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$4,310.00
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$176,400.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$700,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$12,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$102,650.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$8,900.00
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	Gasto Corriente	\$26,734,134.58
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$497,600.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$3,340.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-2-	Maquinaria y Equipo Industrial	Gasto Corriente	\$220,000.00
<b>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO</b>			<b>Total</b> \$40,103,865.00

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1571	Javier Mendoza Odilón	Jefe de Área	Unidad de Agua Potable

SIN TEXTO

90

2823



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



5853

SIN TEXTO



ESTADOUNIDENSES  
MUNICIPAL DE SANTANA  
DE SAUÁ, SERRADO  
SUS 50

CAPAS





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12845) Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable  
Área Administrativa: Unidad de Saneamiento  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva												
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Ordinaria												
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico	M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL											
	Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales. DE AZUETA, GUERRERO 2019 - 2021											

Justificación del Programa o Eje Estratégico	CAPAZ Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo											
	Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.											
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.												

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

**TEXTO**



92

2825

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 12,767,384.06
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 12,767,384.06

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 5,488,465.45
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 969,733.44
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 750,623.47
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 125,150.14
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 205,543.50
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 24,346.23
1-5-4-1- Despensas													\$ 473,200.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 11,200.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 14,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 78,298.19
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 87,053.64
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 16,300.00
2-1-6- Material de Limpieza													\$ 12,800.00
2-5-9- Otros Productos Químicos													\$ 1,750,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 134,400.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 71,620.00
3-2-5- Arrendamiento de Equipo de Transporte													\$ 720,000.00
3-3-9- Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales													\$ 1,327,950.00
3-5-1- Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles													\$ 190,400.00

**SIN TEXTO**



3-5-7- Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$ 167,300.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 6,400.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 5,300.00
5-6-7- Herramientas y Máquinas Herramienta													\$ 137,300.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 12,767,384.06	

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>er</sup>			2 <sup>do</sup>			3 <sup>er</sup>			4 <sup>to</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 12845Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

#### Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: El saneamiento de las aguas residuales es eficiente y suficiente

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Cobertura de tratamiento de aguas residuales

Meta: Tratar la totalidad de las aguas residuales generadas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Volumen de agua residual tratada / Volumen de agua residual generada \* 100

Medios de Verificación: Censo Nacional de Gobiernos Municipales 2019 (INEGI), Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadora (PIGOO) IMTA, Registros administrativos del organismo operador

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales



Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos



**CAPAZ**  
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

# UNIDAD JURÍDICA

94

2827

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cárcamos de bombeo pluvial y sanitario. Cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicable	2021-01-01	2021-12-31	23	Accion	\$42,162.32	\$969,733.44

### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$5,488,465.45
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$969,733.44
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$750,623.47
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$125,150.14
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$205,543.50
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$24,346.23
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$473,200.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$11,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$14,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$78,298.19
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$87,053.64
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$16,300.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$12,800.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$134,400.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$71,620.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$720,000.00
3-3-9-	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente	\$1,327,950.00
3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$190,400.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$167,300.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$6,400.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$5,300.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$137,300.00
<b>Total</b>			<b>\$12,767,384.06</b>

3

**SIN TEXTO**

95

2828

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1862	José Antonio Espino Vargas	Jefe de Área	Unidad de Saneamiento



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



Nome	CPF	Nascimento	Sexo	Rua	Nº	Cidade	UF	CEP	Estado Civil	Profissão	Escolaridade	Religião	Cor	Altura	Peso	Sexo do Gato	Nome do Gato	Idade do Gato	Sexo da Dona	Nome da Dona	Idade da Dona	Relação com o Gato
João Batista	123.456.789-00	01/01/1980	Homem	Rua das Flores	123	São Paulo	SP	01234-000	Casado	Engenheiro	Superior	Católico	Branca	1,75	75	Male	Tom	10	Fêmea	Patrícia	25	Mãe

**SIN TEXTO**



DEPARTAMENTO  
MINISTÉRIO DE DEFESA  
DE AEREA  
SÉRIE 5000

**CAPAZ**

X  
M.

X  
M.

X  
M.

96

2829



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12846) Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstruyan la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.

Área Administrativa: Unidad de Mantenimiento y Construcción

Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Objetivo Específico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

#### Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
2 Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 ALMANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 - 2021												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>		2 <sup>o</sup>		3 <sup>o</sup>		4 <sup>o</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos												\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3



97

2830

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1 Gobierno General Municipal 3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 30,652,094.36
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 30,652,094.36

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 7,798,758.76
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 1,792,167.20
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 1,035,790.88
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 168,194.67
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 474,422.95
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$ 76,851.42
1-5-4-1- Despensas													\$ 777,400.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 17,600.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 22,000.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$ 150,221.40
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 138,563.24
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 7,300.00
2-4-2- Cemento y Productos de Concreto													\$ 276,180.00
2-4-3- Cai, Yeso y Productos de Yeso													\$ 8,300.00
2-4-4- Madera y Productos de Madera													\$ 19,400.00
2-4-7- Artículos Metálicos para la Construcción													\$ 86,109.14
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 243,500.00
2-5-6- Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados													\$ 25,000.00



99

2831

2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 5,412,520.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal													\$ 5,500.00
2-9-1- Herramientas Menores													\$ 228,700.00
3-1-2- Gas													\$ 3,120.00
3-5-1- Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles													\$ 11,665,934.70
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 10,800.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 18,500.00
5-6-7- Herramientas y Máquinas Herramienta													\$ 189,400.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 30,652,094.36

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>o</sup>												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)</b>												
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal												
<b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.												
<b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.												
<b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado												

<b>Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)</b>												
<b>Meta:</b> Desarrollo Urbano Sustentable												
<b>Objetivo:</b> Servicios públicos eficientes												
<b>Estrategia:</b> Abastecimiento de agua												

<b>Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</b>												
<b>Nombre de la Matriz:</b> 12846Abastecimiento de Agua												
<b>Tema:</b> Abastecimiento de Agua Potable												
<b>Objetivo General:</b> Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales												
<b>Área:</b> Dirección												
<b>Entidad Federativa:</b> ESTADOUNIDENSE DE ZIHUATANEJO MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO ESTADO DE GUERRERO FECHA: 2021												

<b>Indicador de Resultado</b>												
<b>Nivel:</b> Bienes o Servicios - Componente												
<b>Resumen Narrativo:</b> La infraestructura sanitaria presenta mantenimiento y rehabilitación eficiente.												
<b>Indicador Objetivamente Verificable (IOV):</b> Porcentaje de kilómetros de redes de drenaje rehabilitadas												
<b>Meta:</b> Rehabilitar la tubería de drenaje sanitario dañada en un 90%												
<b>Frecuencia (Cantidad y Tiempo):</b> Trimestral												
<b>Método de Cálculo:</b> Total de Kilómetros de Redes de drenaje rehabilitados / Total de kilómetros de redes de drenaje iniciales * 100												
<b>Medios de Verificación:</b> Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO), INEGI, Registros administrativos del organismo operador												
<b>Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:</b> Existen en el mercado la maquinaria y piezas especiales necesarias												



99

2832

**Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción  
**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.  
**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente  
**Estrategia:** Perspectiva de Género  
**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

**Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.	2021-01-01	2021-12-31	26	Accion	\$299,952.26	\$7,798,758.76

**Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$7,798,758.76
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	Gasto Corriente	\$1,792,107.20
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$1,035,790.88
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$168,194.67
1-3-3-	Horas Extraordinarias	Gasto Corriente	\$474,422.95
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	Gasto Corriente	\$76,851.42
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$777,400.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$17,600.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$22,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos	Gasto Corriente	\$150,221.40
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$138,563.24
2-1-1-	Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,300.00
2-4-2-	Cemento y Productos de Concreto	Gasto Corriente	\$276,100.00
2-4-3-	Cal, Yeso y Productos de Yeso	Gasto Corriente	\$8,300.00
2-4-4-	Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente	\$19,480.00
2-4-7-	Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente	\$86,109.14
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$243,500.00
2-5-6-	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	Gasto Corriente	\$25,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$5,412,520.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$5,500.00
2-9-1-	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$228,700.00
3-1-2-	Gas	Gasto Corriente	\$3,120.00



100

2833

3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	Gasto Corriente	\$11,665,934.70
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$10,800.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$18,500.00
5-6-7-	Herramientas y Máquinas Herramienta	Gasto Corriente	\$189,400.00
<b>Total</b>			<b>\$30,652,094.36</b>

**Participantes del Proyecto**

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1416	Ruben Gómez Hernández	Auxiliar Administrativo	Unidad de Mantenimiento y Construcción



ACTO CONSTITUCIONAL  
DE ZIHUATANEJO  
MÉXICO, GUERRERO  
2018 - 2021







Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado  
Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12847) Sistema de control total de calidad del agua potable y residual,

Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas

estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua

Área Administrativa: Unidad de Calidad del Agua

Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

AVIACIÓN CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
MICH.  
DE AGUETA, GUERRERO  
2018 - 2021

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>o</sup>			2 <sup>o</sup>			3 <sup>o</sup>			4 <sup>o</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

**SIN TEXTO**

A faint watermark or background image of a document is visible across the page. The watermark features a large, diagonal, semi-transparent text "SIN TEX". Below this, there is a grid-like structure containing various numbers and letters, resembling a table or a form. The entire watermark is light gray and does not distract from the main content.



102

2835

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1 Sector Público No Financiero 3-1-1 Gobierno General Municipal 3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,217,777.50
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,217,777.50

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3 Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 895,585.00
1-3-2-1 Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 110,718.05
1-3-2-2 Prima Vacacional													\$ 19,683.21
1-5-4-1 Despensas													\$ 50,700.00
1-5-4-4-3 Ayuda Útiles Escolares													\$ 1,200.00
1-5-4-4-4 Ayuda para Lentes													\$ 1,500.00
1-5-9 Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 14,100.25
2-1-1 Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 1,800.00
2-1-2 Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 560.00
2-5-9 Otros Productos Químicos													\$ 1,750,000.00
2-6-1 Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 60,000.00
2-9-9 Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles													\$ 35,630.00
3-5-7 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$ 150,000.00
5-3-1 Equipo Médico y de Laboratorio													\$ 126,300.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 3,227,777.50

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00





103

2836

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:** Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

**Objetivo:** Reducir las brechas interestatales en los Indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

**Estrategia:** Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

**Línea de Acción:** Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable

**Objetivo:** Servicios públicos eficientes

**Estrategia:** Abastecimiento de agua

**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12847Abastecimiento de Agua

**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable

**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

**Área:** Dirección

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente.

**Resumen Narrativo:** El agua se desinfecta de acuerdo a las normas oficiales

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de análisis satisfactorios del agua extraída de las fuentes de abastecimiento

**Meta:** Que todos los análisis practicados obtengan resultado satisfactorio

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral

**Método de Cálculo:** Total de análisis satisfactorios del agua extraída de las fuentes de abastecimiento / Total de análisis practicados a las fuentes de abastecimiento \*100

**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Existen en el mercado las piezas especiales de los equipos y reactivos

#### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Objetivo:** Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción

**Estrategia:** Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

**Línea de Acción:** Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado

**Meta:** México Incluyente

**Estrategia:** Perspectiva de Género

**Línea de Acción:** Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.

#### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreando mediante análisis físico-químicos y bacteriológicos y herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua	2021-01-01 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2018 2021	2021-12-31	1	Accion	\$63,970.43	\$895,585.99

#### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	Gasto Corriente	\$895,585.99



1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Gasto Corriente	\$110,718.05
1-3-2-2-	Prima Vacacional	Gasto Corriente	\$19,683.21
1-5-4-1-	Despensas	Gasto Corriente	\$50,700.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útiles Escolares	Gasto Corriente	\$1,200.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	Gasto Corriente	\$1,500.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Gasto Corriente	\$14,100.25
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$1,800.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$560.00
2-5-9-	Otros Productos Químicos	Gasto Corriente	\$1,750,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$60,000.00
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	Gasto Corriente	\$35,630.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	Gasto Corriente	\$150,000.00
5-3-1-	Equipo Médico y de Laboratorio	Gasto Corriente	\$126,300.00
<b>Total</b>			<b>\$3,217,777.50</b>

#### Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1401	Alfa Valdovinos Reyes	Jefe de Área	Unidad de Calidad del Agua



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 - 2021



**SIN TEXTO**



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Enero de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)  
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12848) Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados  
Área Administrativa: Auditoría Interna  
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico													
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													

Justificación del Programa o Eje Estratégico													
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO AZUETA GUERRERO 2018 2022													
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

**SIN TEXTO**



106

2839

Clasificación Administrativa	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 597,552.07
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 597,552.07

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 494,151.45
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 61,090.15
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 10,860.47
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 5,617.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 250.00
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 5,500.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 7,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 12,583.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 597,552.07

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)													
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal													
<b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.													
<b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.													
<b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrenciente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado													





107

28A0

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12848Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Bienes o Servicios - Componente  
**Resumen Narrativo:** Se auditán los fondos y valores verificando el destino de los mismos  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de arqueos de caja y fondos fijos  
**Meta:** Realizar los arqueos que se tengan programados en el ejercicio  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Trimestral  
**Método de Cálculo:** Total de arqueos realizados / Total de Arqueos programados \* 100  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Se presentan disponibles los fondos

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción <b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración. <b>Línea de Acción:</b> Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado	<b>Meta:</b> México Incluyente <b>Estrategia:</b> Perspectiva de Género <b>Línea de Acción:</b> Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.
---	---

### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados	2021-01-01	2021-12-31	8	Accion	\$61,768.93	\$494,151.45

### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	FE CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO GUERRERO	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	2018 2021	Gasto Corriente	\$494,151.45
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)		Gasto Corriente	\$61,090.15
1-3-2-2-	Prima Vacacional		Gasto Corriente	\$10,860.47
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		Gasto Corriente	\$5,617.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		Gasto Corriente	\$250.00
3-7-5-	Viáticos en el País		Gasto Corriente	\$5,500.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería		Gasto Corriente	\$7,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información		Gasto Corriente	\$12,583.00

**SIN TEXTO**

108

2841

Total	\$597,552.07
-------	--------------

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0199	Eva Virginia Valencia Gomez	Jefe de Área	Auditoria Interna



ESTADO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
ZIHUATANEJO, GUERRERO  
2018 - 2021



SIN TEXTO

109

2842



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de  
Zihuatanejo

Fecha: 31 de Enero de 2021

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios  
Fondo: Ingresos Propios (OPD)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12849) Procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios

Área Administrativa: Unidad de Verificación e Inspección

Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Beneficiarios: 124824

Actividades Sustantivas	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Objetivo Específico

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2023

Justificación del Programa o Eje Estratégico



Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3 Abastecimiento de Agua													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1 <sup>a</sup>			2 <sup>a</sup>			3 <sup>a</sup>			4 <sup>a</sup>			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*



Compañía de Aseguramiento de  
Inversión

Proyectos Operativo Anual Autorizado

Bilbao 5501 5051

Fecha de la presentación: 07/07/2010

Resumen de los principales datos económicos y financieros del año 2010  
que se presentan en el Proyecto Operativo Anual Autorizado.  
Este documento establece las bases para la ejecución del Proyecto Operativo Anual Autorizado.

SIN TEXTO

Item	2009	2010	Var.	Var. %	2009	2010	Var.	Var. %
Capital	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0	0	0	0
Proveedores	0	0	0	0	0	0	0	0
Deudores	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

Item	2009	2010	Var.	Var. %	2009	2010	Var.	Var. %
Capital	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0	0	0	0
Proveedores	0	0	0	0	0	0	0	0
Deudores	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

Item	2009	2010	Var.	Var. %	2009	2010	Var.	Var. %
Capital	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0	0	0	0
Proveedores	0	0	0	0	0	0	0	0
Deudores	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

Item	2009	2010	Var.	Var. %	2009	2010	Var.	Var. %
Capital	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0	0	0	0
Proveedores	0	0	0	0	0	0	0	0
Deudores	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

Item	2009	2010	Var.	Var. %	2009	2010	Var.	Var. %
Capital	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0	0	0	0
Proveedores	0	0	0	0	0	0	0	0
Deudores	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Los montos expresados sobre el resultado final de acuerdo a la legislación de impuestos.

110

2843

J.



## UNIDAD JURIDICA

Clasificación Administrativa	1 <sup>er</sup>		2 <sup>do</sup>		3 <sup>er</sup>		4 <sup>to</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros												\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1 <sup>er</sup>		2 <sup>do</sup>		3 <sup>er</sup>		4 <sup>to</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente												\$ 843,561.30
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 843,561.30

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1 <sup>er</sup>		2 <sup>do</sup>		3 <sup>er</sup>		4 <sup>to</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente												\$ 569,141.69
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)												\$ 70,360.93
1-3-2-2- Prima Vacacional												\$ 12,508.61
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria												\$ 11,900.07
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina												\$ 15,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos												\$ 50,000.00
2-7-2- Prendas de Seguridad y Protección Personal												\$ 12,000.00
2-9-1- Herramientas Menores												\$ 102,650.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 843,561.30

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 <sup>er</sup>		2 <sup>do</sup>		3 <sup>er</sup>		4 <sup>to</sup>		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios												\$ 0.00
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)											
<b>Meta:</b> Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal											
<b>Objetivo:</b> Reducir las brechas interestatales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.											
<b>Estrategia:</b> Programar la distribución de recursos públicos será piedra angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.											
<b>Línea de Acción:</b> Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado											

# SIN TEXTO



111

2844

### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:** Desarrollo Urbano Sustentable  
**Objetivo:** Servicios públicos eficientes  
**Estrategia:** Abastecimiento de agua  
**Línea de Acción:** Mejoramiento de la distribución del agua potable.

### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 12849Abastecimiento de Agua  
**Tema:** Abastecimiento de Agua Potable  
**Objetivo General:** Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.  
**Área:** Dirección

### Indicador de Resultado

**Nivel:** Proceso - Actividad  
**Resumen Narrativo:** Realizar visitas de inspección para detectar tomas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica  
**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de inspecciones por tomas clandestinas  
**Meta:** Corregir y sancionar a los usuarios por tomas clandestinas detectadas  
**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Semestral  
**Método de Cálculo:** Total de inspecciones realizadas para detectar toma clandestinas / Total de tomas clandestinas detectadas en el ejercicio \* 100  
**Medios de Verificación:** Registros administrativos del organismo operador  
**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** Las condiciones climatológicas son aptas

### Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

<b>Objetivo:</b> Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción <b>Estrategia:</b> Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración. <b>Línea de Acción:</b> Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado	<b>Meta:</b> México Incluyente <b>Estrategia:</b> Perspectiva de Género <b>Línea de Acción:</b> Diseñar, aplicar y promover políticas y servicios de apoyo a la familia, incluyendo servicios asequibles, accesibles y de calidad, para el cuidado de infantes y otros familiares que requieren atención.
---	---

### Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios	2021-01-01	2021-12-31	8	Acción	\$71,142.71	\$569,141.69

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
 DE AZUETA, GUERRERO

2018 - 2021

### Datos Presupuestales

Clave	Nombre	CAPAZ	Tipo de Gasto	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente		Gasto Corriente	\$569,141.69
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)		Gasto Corriente	\$70,360.93
1-3-2-2-	Prima Vacacional		Gasto Corriente	\$12,508.61
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria		Gasto Corriente	\$11,900.07
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		Gasto Corriente	\$15,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		Gasto Corriente	\$50,000.00
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal		Gasto Corriente	\$12,000.00
2-9-1-	Herramientas Menores		Gasto Corriente	\$102,650.00

**SIN TEXTO**

Miembros de la familia y amigos se reúnen para celebrar el cumpleaños de mi hermano. Los invitados traen regalos y se divierten juntos.

Los invitados llegan y se sientan en las mesas dispuestas en el salón. Se enciende la música y comienza la fiesta.

Algunos invitados bailan y otros juegan juegos. Se come y bebe todo tipo de bebidas y comidas.

Al finalizar la fiesta, los invitados se despiden y se llevan sus regalos.

Es un día muy especial para mi hermano y todos los que lo conocen.

Espero que este cumpleaños sea recordado por mucho tiempo.

Me gustaría agradecer a todos los invitados por su presencia y felicitar a mi hermano por su cumpleaños.

Espero que este cumpleaños sea recordado por mucho tiempo.

Me gustaría agradecer a todos los invitados por su presencia y felicitar a mi hermano por su cumpleaños.

Espero que este cumpleaños sea recordado por mucho tiempo.

Me gustaría agradecer a todos los invitados por su presencia y felicitar a mi hermano por su cumpleaños.

Espero que este cumpleaños sea recordado por mucho tiempo.

Me gustaría agradecer a todos los invitados por su presencia y felicitar a mi hermano por su cumpleaños.

Espero que este cumpleaños sea recordado por mucho tiempo.

Me gustaría agradecer a todos los invitados por su presencia y felicitar a mi hermano por su cumpleaños.

Espero que este cumpleaños sea recordado por mucho tiempo.

112

2845

Total	\$843,561.30
-------	--------------

<b>Participantes del Proyecto</b>			
<b>Empleado</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Área Administrativa</b>
E1260	Vianey Valdovinos Zavala	Jefe de Área	Unidad de Verificación e Inspección
E1261	Jesus Salvador Verdúzco Mondragón	Plomero	Unidad de Verificación e Inspección
E0193	Cristina Ornelas Solis	Secretaria/o	Unidad de Verificación e Inspección
E0838	Omar Hernandez Garcia	Verificador	Unidad de Verificación e Inspección



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO  
DE AZUETA, GUERRERO  
2018 2021



288

- - - EL SUSCRITO LICENCIADO FREDD HERNÁNDEZ ROSAS, TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA ESTADO DE GUERRERO TRIENIO 2018-2021, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 25 FRACCIÓN XVIII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL NÚMERO 02, AÑO 01 DE FECHA 16 DE JULIO DE DOS MIL DIECINUEVE, ASÍ COMO EN LA PÁGINA WEB [www.capaz-zihua.gob.mx](http://www.capaz-zihua.gob.mx). - - -

----- CERTIFICO -----

--- QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE **112 FOJAS**, TAMAÑO CARTA, ÚTILES POR EL ANVERSO EXCLUSIVAMENTE, CONCUERDAN CON LOS ORIGINALES QUE SE TUVIERON A LA VISTA Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL. -----

--- SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA CIUDAD DE ZIHUATANEJO, MUNICIPIO ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO, A **LOS VEINTIDÓS DÍAS DEL MES DE JULIO DE DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.** -----

ATENTAMENTE.

LIC. FREDD HERNÁNDEZ ROSAS.

