

**Cuenta Pública
Enero – Diciembre
Ejercicio Fiscal 2021**

**Información de Evaluación del
Desempeño**

**4.7.4.2 Copia de las Actas de las
Sesiones de su Órgano de Gobierno, que
en su caso se hayan requerido, para
autorizar las Modificaciones al Programa
Operativo Anual (POA), con sus
respectivos anexos.**

1100

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE GOBIERNO DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO, TRIENIO 2021-2024.

Siendo las diez horas del día ocho de febrero del año dos mil veintidós, reunidos en la Sala de Juntas de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo por sus siglas CAPAZ, los integrantes del Consejo de Administración del organismo operador municipal que a continuación se mencionan: Lic. Jorge Sánchez Allec, Presidente Municipal del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Estado de Guerrero y Presidente del Consejo de Administración del Organismo Operador Municipal, Lic. Olanni Eugenia Álvarez Pérez Negrón, Regidora de Ecología y Pesca, C. Zilia Eunices Solís Delgado, Regidora de Servicios Públicos y Asentamientos Humanos, Ts. Salustia Santana Alfaro, Regidora de Salud Pública, Dr. Onasis Pinzón Oregón, Director de Salud Municipal, Arq. Eloy León Solís, Director de Desarrollo Urbano Municipal, C. Modesto Abel Torres Blanco, Director de Desarrollo Rural Municipal, C.P. David Luna Bravo, Director de Servicios Públicos Municipales, Arq. Christian Anzo Salazar, Director de Obras Públicas Municipal, ante el Lic. Luis Fernando Salas Reyes, Director del organismo operador y Secretario Técnico del Consejo de Administración, a efecto de celebrar la tercera sesión extraordinaria de este consejo de administración, a la cual fueron convocados oportunamente, bajo el siguiente orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Declaración de quórum e instalación legal de la sesión.
- 3.- Aprobación del orden del día.
- 4.- Lectura del acta de la sesión anterior.
- 5.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2021, por ampliaciones y transferencias presupuestales.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021-2024

1101



SIN TEXTO

1011

UNIDAD JURIDICA

- 6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2021, por ampliaciones y transferencias presupuestales.
- 7.- Propuesta, discusión y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto Basado en Resultados (PbR) para el Ejercicio Fiscal 2021.
- 8.- Propuesta, discusión y en su caso aprobación de las modificaciones al Programa Operativo Anual para el Ejercicio Fiscal 2021.
- 9.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Código de Ética y Conducta al deberán de sujetarse los Servidores Públicos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo de Azueta.
- 10.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe Anual de Evaluación al Programa de Agua Potable ejecutado en el ejercicio 2021.
- 11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Catálogo de Perfil de Puestos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.
- 12.- Asuntos generales.
- 13.- Clausura de la sesión.

En uso de la voz el Presidente del Consejo de Administración manifiesta:

Buenos días integrantes del consejo de administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo les doy la más cordial bienvenida a esta **tercera sesión extraordinaria** a la cual fueron convocados oportunamente a fin de dar cumplimiento a lo ordenado por la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero Número 574 y demás ordenanzas de la materia.

Acto continuo el Presidente del Consejo de Administración de la **CAPAZ declara abierta la tercera sesión extraordinaria del consejo de administración** del organismo operador municipal.

JURIDICA
UNIDAD

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 2024



I.- Seguidamente en el desahogo del **primer punto del orden del día** se procede a pasar lista a los integrantes del consejo de administración del organismo operador municipal, haciéndose constar la presencia de **todos** los consejeros.

II.- A continuación en el desahogo del **segundo punto del orden del día**, se hace constar que existe **quórum legal para desahogar la presente sesión de consejo**, por lo que el presidente del consejo **declara legalmente instalada la sesión** y manifiesta que los acuerdos que en ella se tomen serán válidos.

III.- Acto seguido en el desahogo del **tercer punto** del orden del día el presidente del consejo de administración somete a la consideración del consejo el orden del día contenido en la convocatoria respectiva, quedando como se indica en el proemio de esta acta, analizado y discutido que fue el orden del día en mención, el presidente del consejo lo somete a votación, preguntando a los asistentes, los que estén de acuerdo con el orden del día propuesto, sírvanse levantar la mano, **siendo aprobado por unanimidad el orden del día**.

IV.- A continuación en el desahogo del **cuarto punto del orden del día**, el Presidente del Consejo solicita **la dispensa de la lectura** del acta de la sesión anterior y pregunta a los integrantes del consejo, los que estén de acuerdo en dispensar la lectura y aprobar el acta de la sesión anterior, sírvanse levantar la mano, **siendo aprobada por unanimidad el acta de la sesión anterior**.

V.- Seguidamente en el desahogo del **quinto punto del orden del día**, con base en los artículos 10 fracción X y 50 fracciones VII y XIV de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2021, el cual tuvo ampliaciones

ZIHUA
CIUDAD DE TODOS

**Avanzamos
JUNTOS**

UNIDAD JURIDICA

SIN TEXTO

1103

UNIDAD JURIDICA

de \$70,043,334.89 (**Setenta millones cuarenta y tres mil trescientos treinta y cuatro pesos 89/100 M. N.**) y transferencias por un monto de \$25,006,719.65 (**Veinticinco millones seis mil setecientos diez y nueve pesos 65/100 M. N.**). Analizando y discutido que fue ampliamente este punto, el presidente los somete a votación, preguntando a los integrantes del consejo de Administración, los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, **Siendo aprobado por unanimidad las modificaciones al presupuesto de ingresos del Ejercicio Fiscal 2021.**

VI.- Seguidamente en el desahogo del **sexto punto del orden del día**, con base en los artículos 10 fracción X y 50 fracciones VII y XIV de la ley de aguas para el Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2021, el cual tuvo ampliaciones de \$24,045,183.44 (**Veinticuatro millones cuarenta y cinco mil ciento ochenta y tres pesos 44/100 M. N.**) y transferencias por un monto de \$86,554,389.77 (**Ochenta y seis millones quinientos cincuenta y cuatro mil trescientos ochenta y nueve pesos 77/100 M. N.**). Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el presidente los somete a votación, preguntando a los integrantes del Consejo de Administración, los que estén de acuerdo con este punto, sírvanse a levantar la mano, **siendo aprobado por unanimidad las modificaciones al Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2021.**

VII.- Seguidamente en el desahogo del **séptimo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción VII de la ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto Basado en Resultados (**PbR**) para el Ejercicio Fiscal 2021. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el

CAPAS
UNIDAD
JURIDICA

SIN TEXTO

1104



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 2024



CAPAZ
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo



presupuesto sírvanse a levantar la mano, **siendo aprobado por unanimidad las modificaciones al Presupuesto Basado en Resultados (PbR) para el Ejercicio Fiscal 2021.**

VIII.- En el desahogo del **octavo punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracción IV de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación de las **modificaciones al Programa Operativo Anual para el Ejercicio Fiscal 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el programa sírvanse a levantar la mano, **siendo aprobado por unanimidad las modificaciones al Programa Operativo Anual para el Ejercicio Fiscal 2021.**

IX.- En el desahogo del **noveno punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones II, III y XIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Código de Ética y Conducta al que deberán sujetarse los Servidores Públicos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con el código de ética sírvanse a levantar la mano, **siendo aprobado por unanimidad, el nuevo Código de Ética y Conducta al que deberán sujetarse los Servidores Públicos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo**, ordenándose su expedición y publicación en la Gaceta Municipal.

X.- En el desahogo del **décimo punto del orden del día**, con base en los artículos 10 fracción VI y 50 fracciones IV de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su

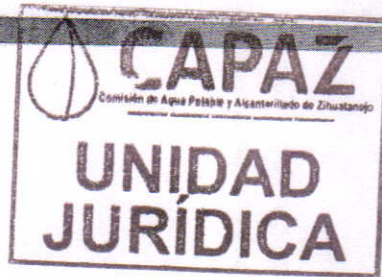
ZIHUA
CIUDAD DE TODOS
DISEÑO MONTAÑA ZIHUATANEJO 2021-2024

Avanzamos JUNTOS



SIN TEXTO

1105



caso aprobación del **Informe Anual de Evaluación al Programa de agua potable ejecutado en el ejercicio 2021**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con este punto sírvanse a levantar la mano, siendo **aprobado por unanimidad, el Informe Anual de Evaluación al Programa de agua potable ejecutado en el ejercicio 2021**.

XI.- En el desahogo del **décimo primer punto del orden del día**, con base en el artículo 50 fracciones III y XIII de la Ley de Aguas del Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574, el Presidente somete a consideración del Consejo de Administración, el análisis, discusión y en su caso aprobación del **Catálogo de Perfil de Puestos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillo de Zihuatanejo**. Analizado y discutido que fue ampliamente este punto, y el Presidente del Consejo lo somete a votación preguntando a los asistentes los que estén de acuerdo con este punto sírvanse a levantar la mano, siendo **aprobado por unanimidad, el Catálogo de Perfil de Puestos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillo de Zihuatanejo**.

XII.- En el desahogo del **décimo segundo punto del orden del día** relativo a asuntos generales, no se somete a votación ningún asunto.

XIII.- No habiendo más asuntos que tratar siendo las once horas y cincuenta minutos del día **08 de febrero del año 2022**, el Presidente del Consejo de Administración da por clausurada la **tercera sesión extraordinaria** de este Consejo de Administración de la CAPAZ, firmando el acta para constancia, los que intervinieron, quisieron y pudieron hacerlo.- CONSTE.

1106





SIN TEXTO

1103



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 2024



**CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO.**

PRESIDENTE DEL CONSEJO

LIC. JORGE SÁNCHEZ ALLEC,
PRESIDENTE MUNICIPAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO.

CONSEJEROS PROPIETARIOS.

LIC. OLANNI EUGENIA ÁLVAREZ PÉREZ NEGRÓN.
REGIDORA DE ECOLOGÍA Y PESCA.

C. ZILLA EUNICES SOLÍS DELGADO.
REGIDORA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y ASENTAMIENTOS HUMANOS.

TS. SALUSTIA SANTANA ALFARO.
REGIDORA DE SALUD PÚBLICA.

DR. ONASIS PINZÓN OREGÓN.
DIRECTOR DE SALUD MUNICIPAL.

1107

ZIHUA
CIUDAD DE TODOS

**Avanzamos
JUNTOS**

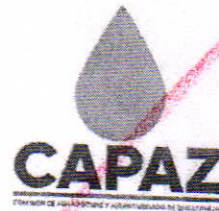


SIN TEXTO

1105



1083



ARQ. ELOY LEÓN SOLÍS.
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL.

C. MODESTO ABEL TORRES BLANCO.
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL.

C.P. DAVID LUNA BRAVO.
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

ARQ. CHRISTIAN ANZO SALAZAR.
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL.

LIC. LUIS FERNANDO SALAS REYES.
DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO Y SECRETARIO TÉCNICO DEL
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

1108

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 2024



ZIHUA
CIUDAD DE TODOS

**Avanzamos
JUNTOS**

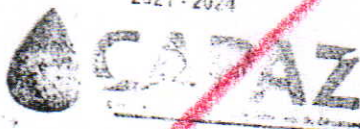


SIN TEXTO

8011



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

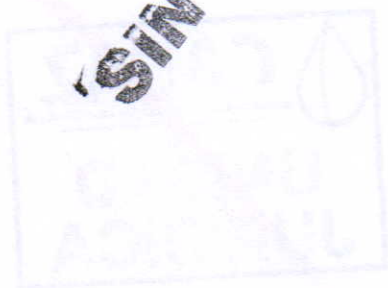


Programa Operativo Anual Modificado

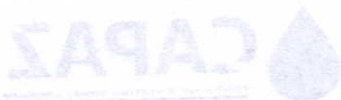
Dirección

2853

SIN TEXTO



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE TUNAHUE
DE AGUAS CALIENTES
2018 2021





Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

1204

Proyecto: 12816: Abastecimiento de agua potable. S
Área Administrativa: Dirección
Período Programado del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 124824

Fuorigi come Segretario Tecnico del Consiglio di Amministrazione

Sumar las cuotas y tarifas a la aprobación del Consejo de Administración, cuando los servicios públicos sean prestados directamente por la Comision.

Solicitar que se publiquen en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, las cuotas y tarifas aprobadas por el Consejo de Administración, cuya aplicación corresponde a la Comisión

Ejecutar los Acuerdos del Consejo

Presentar el Proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos

Render al Consejo de Administración el informe anual de gestión de la Comisión, los informes sobre el cumplimiento de acuerdos del órgano de gobierno, los resultados de los estudios financieros, el avance en las metas establecidas en el Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento y del cumplimiento de los programas de obras y erogaciones en las mismas.

Ejercer la representación legal de la Comisión, con las más amplias facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, para pleitos y cobranzas, actos de administración y dominio, o autorización para auxiliar o delegar su poder a terceros, así como para arrendar y adquirir posiciones.

Invocar a quienes del Consejo de Administración por instrucciones del Presidente

Actividades Ordinarias

Site Activation Ceremony

Objetivo Especifico

Mejorar el servicio de agua potable y los servicios de saneamiento y alcantarillado, incrementando el número de usuarios y el abastecimiento de agua potable un 5%.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-0- Abastecimiento de Agua

Classification: Programmatic

- 1 Programas
- 1.2 Desempeño de las Funciones
- 1.2.1 Prestación de Servicios Públicos

Certificación Administrativa

2 Sector Público Municipal
2-1 Sector Público No Financiero
2-1-1 Gobierno General Municipal
2-1-1-1 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Científico

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

5803

Fecha 31 de mayo de 2021

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de
Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

CAPAZ

Presupuesto de Ingresos y Egresos
Presupuesto de Ingresos y Egresos
Presupuesto de Ingresos y Egresos

Presupuesto de Ingresos y Egresos
Presupuesto de Ingresos y Egresos
Presupuesto de Ingresos y Egresos

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Objetivo Específico
El objetivo específico es garantizar el acceso a servicios básicos de agua potable y saneamiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad de vida de la población y promover el desarrollo económico y social de la región.

Justificación del Programa y la Estrategia
El programa y la estrategia están justificados por la necesidad de garantizar el acceso a servicios básicos de agua potable y saneamiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad de vida de la población y promover el desarrollo económico y social de la región.

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CAPAZ
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Grupo Páez - SUBPAC Contable



1205 11

	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-2: Sueldo Base al Personal Permanente									\$ 1 207 789.02
1-2-2: Sueldo Base al Personal Eventual									\$ 45 666.64
1-2-3: Reembolsos por Servicios de Carácter Social									\$ 03 759.00
1-3-1: Aguinaldo (Gratificación de Fines de Año)									\$ 216 646.04
1-3-2: Prima Vacacional									\$ 26 760.45
1-3-3: Compensación Extraordinaria									\$ 0.00
1-4-1-1-1: Cuota Fija									\$ 9 712.80
1-4-1: Aportaciones al Sistema para el Retiro									\$ 0.00
1-5-1-1: Dependencias									\$ 00 000.00
1-5-4-3: Ayuda Útilos Escolares									\$ 0.00
1-5-4-4: Ayuda para Lentes									\$ 0.00
1-5-9: Otras Prestaciones Sociales y Económicas									\$ 9 543.35
2-1-1: Maquinaria, Utiles y Equipos Menores de Oficina									\$ 28 885.10
2-1-4: Maquinaria, Utiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones									\$ 7 028.14
2-1-6: Maquinaria de Limpieza									\$ 11 245.48
2-1-7: Maquinaria y Utiles de Embranzamiento									\$ 0.00
2-2-1: Productos Alimenticios para Personal									\$ 100 667.44
2-4-6: Maquinaria Eléctrica y Electrónica									\$ 11 264.41
- Maquinaria y Productos Farmacéuticos									\$ 185 154.94
2-6-1: Combustibles, Lubricantes y Activos									\$ 55 426.88
2-7-1: Vestuario y Uniformes									\$ 80 778.00
2-9-9: Rotativos y Accesorios Menores de Equipos de Transporte									\$ 122 042.59
3-4-4: Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas									\$ 9 620.15
3-4-7: Fletes y Maniobras									\$ 2 083.19
3-5-1: Conservación y Mantenimiento de Muebles de Interiores									\$ 155 042.04
3-5-5: Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transmisión									\$ 193 269.60
3-5-7: Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Utiles y Herramientas									\$ 1 507.93
3-5-9: Servicios de Jardinería y Fungicidas									\$ 0 000.00
3-6-9: Otros Servicios de Comunicación Social y Publicidad									\$ 0 204.14
3-7-5: Viáticos en el País									\$ 60 190.26
3-8-2: Gastos de Orden Social y Cultural									\$ 347 785.72
3-9-2-1-1-1-1: Ingreso al Valor Agregado									\$ 209 886.57
3-9-9: Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral									\$ 44 867.71
4-4-1-2: Ayuda para Funerarias									\$ 95 505.00
4-4-1-9: Otras Ayudas Sociales a Personas									\$ 439 890.00
Muebles de Oficina y Externos									\$ 0.00
5-1-5: Equipo de Computo y Tecnologías de la Información									\$ 0.00
5-2-1: Equipo y Accesorios Audiovisuales									\$ 0.00
5-6-4: Sistemas de Aire Acondicionado: Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial									\$ 12 102.41
5-6-6: Estación de Generación Eléctrica, Accesorios y Accesorios Eléctricos									\$ 7 413.79
6-5-0: Otras Convenios									\$ 100 850.00
6-9-2-3: Aguas Residuales									\$ 0 070 000.00
6-9-2-5: Otros Impuestos y Derechos									\$ 1 036 258.00
1-4-2-1: INECUAVIT									\$ 864.07
1-4-1-3-1-1: Costeable y Valor									\$ 0.00
1-4-1-3-1-2: Cuota Adicional (o SMD)									\$ 8 075.70
1-4-1-3-1-4: Gastos Médicos									\$ 2 120.96
1-4-1-3-1-5: Guarderías y Prestaciones Sociales									\$ 2 004.64
1-4-1-3-1-6: Invece y Vida									\$ 0.00
1-4-1-3-1-7: Prestación en Dinero									\$ 2 374.39
1-4-1-3-1-8: Prima de Riesgo de Trabajo									\$ 1 248.59
Total	602.28	602.28	602.28	602.28	602.28	602.28	602.28	602.28	\$ 7 027 136.58

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

2005

3

SIN TEXTO



Los montos mostrados están expresados en miles de quetzales





12
1706

Ingresos Propios

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Mesa: Gobierno con Desarrollo Integral, Región y Municipio

Objetivo: Reducir las brechas alimentarias en los indicadores de seguridad alimentaria y nutrición

Estrategia: Promover la producción de alimentos básicos en las zonas de alta vulnerabilidad

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la producción de alimentos básicos en las zonas de alta vulnerabilidad

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Mesa: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la calidad del agua potable

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Potable

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población del municipio

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Contribuir con la calidad de vida de la población mediante el abastecimiento eficiente de agua potable para cubrir sus necesidades básicas y el tratamiento de sus aguas residuales

Indicador Objetivo: Verificable (OV): Porcentaje de satisfacción ciudadana con el servicio de agua potable

Unidad: Porcentaje

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Normas de personas encuestadas / Número de personas encuestadas * 100

Medios de Verificación: II Encuesta de satisfacción ciudadana de los servicios públicos (agua potable y sus alcantarillas)

Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: La calidad de vida de la población se relaciona con el servicio público básico del agua potable y sus alcantarillas

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y alcantarillado que se regularán para mejorar el acceso del agua potable, propiciándole con su autorización y validación según correspondiente

Indicador Objetivo: Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Unidad: Porcentaje

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Medios de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Ordenar ordenadamente la ecología. Líneas de acción:

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción derivada para ordenar y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mantener un control sobre el flujo migratorio, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado

Mesa:

Objetivo:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Abastecimiento de agua potable, saneamiento y alcantarillado	2021-01-01	2021-12-31	1	Agua	\$7,227,356.58	\$7,227,356.58

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-0-	Salario Base al Personal Permanente	
1-2-	Salario Base al Personal Eventual	\$1,207,759.02
1-2-3-	Retenciones por Servicios de Cuidado Social	\$46,896.84
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$53,790.20
1-3-4-2-	Prima Vacacional	\$219,846.54
1-3-4-2-1-	Compensación Económica	\$25,760.45
1-4-1-1-1-	Comedor y Vivero	\$0.00
1-4-1-2-1-	Costo Adicional (C. SUC)	\$6,072.70
1-4-1-2-1-3-	Costo Faj	\$2,140.95
1-4-1-3-1-4-	Gastos Médicos	\$9,112.80
1-4-1-3-1-5-	Guarderías y Preescolar Sociales	\$2,122.64
1-4-1-3-1-6-	Invalidos y Vida	\$0.00
1-4-1-3-1-7-	Previdencia al Seguro	\$3,374.32
1-4-1-3-1-8-	Prima de Riesgo de Trabajo	\$1,349.69
1-4-2-1-	INPREVIT	\$1,046.08
1-4-3-	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-5-4-1-	Depositos	\$0.00
1-5-4-4-3-	Ayuda Útil Escolar	\$30,000.00
1-5-4-4-4-	Ayuda para Lentes	\$0.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipo Menor de Oficina	\$1,013.35
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipo Menor de Tecnología de la Información y Comunicaciones	\$26,865.16
2-1-6-	Materiales de Limpieza	\$7,529.14
		\$11,246.46



13
1207

2-1-1	Materiales y Obras de Enseñanza	\$0.00
2-2-1	Productos Alimenticios para Personas	\$100,687.44
2-4-6	Materiales Eléctricos y Electrónicos	\$11,054.41
2-5-3	Medicinas y Productos Farmacéuticos	\$145,154.84
2-6-1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$55,429.58
2-7-1	Neumáticos y Uniformes	\$50,170.00
2-9-6	Relaciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	\$122,942.59
3-4-4	Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianza	\$8,623.15
3-4-7	Pistas y Alcantarillas	\$2,055.15
3-5-1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	\$155,042.24
3-5-5	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	\$150,200.50
3-5-7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$1,857.35
3-5-9	Servicios de Limpieza y Fumigación	\$2,500.00
3-6-9	Otros Servicios de Comunicación Social y Publicidad	\$0,224.14
3-7-5	Viáticos en el País	\$50,176.25
3-8-2	Gastos de Orden Social y Cultural	\$347,735.72
3-9-1	SHCP - IVA - Impuestos al Valor Agregado	\$205,840.57
3-9-3	Aguas Nacionales	\$1,309,058.00
3-9-5	Otros Impuestos y Derechos	\$862.07
4-1-2	Impuestos sobre Nómina y Códigos de Convenio de una Asociación Laboral	\$44,557.71
4-4-9	Asistencia Social	\$90,500.00
5-1-1	Otros Ayudas Sociales a Personas	\$406,150.00
5-1-5	Muebles de Oficina y Estanterías	\$0.00
5-1-6	Equipo de Computo y Tecnología de la Información	\$0.00
5-2-1	Equipo y Accesorios Audiovisuales	\$0.00
5-2-4	Servicios de Asesoría, Capacitación y de Regulación Industrial y Comercial	\$12,522.41
5-5-6	Equipo de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	\$7,413.79
5-5-9	Otros Conveios	\$100,800.00
TOTAL		\$7,227,356.56

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E034	Amparo Lorenzana Soborillo	Subgerente Administrativa	Dirección
E011	Esmeralda Cuevas Torres	Asistente	Dirección
E0195	Yamilet Herrería Parahua Guzman	Asistente	Dirección
E1603	Blanca Kateri Gallo Aluja	Asistente Administrativo	Dirección
E0191	Ruby Kireal Solis Rivera	Asistente	Dirección
E0191	L. A. Fernando Salas Reyes	Director	Dirección
E0192	Jesenia Lopez Alcala	Secretaria	Dirección
E0192	Priscilla Antonio Parahua Martinez	Chaper	Dirección

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$2,272,642.00	\$4,954,714.56	\$7,227,356.56

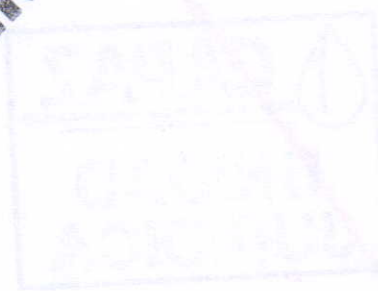
SIN TEXT0

1208

0185

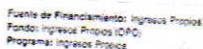
Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa
----------------------------	--------	-------	---------------------

SIN TEXTO



II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE TOLUQUE
DE AGUA CALIENTE
2003



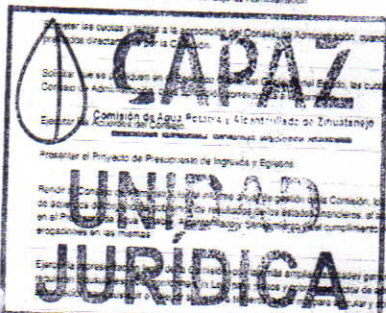


Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (12653) Humana operativa
 Área Administrativa: Dirección
 Período Programado: de 01-Ene-2021 al 31-Dic-2022
 Beneficiarios: 30

Actividades Sugeridas

Função como Secretário Técnico do Conselho de Administração.



invocar il sostegno del Consiglio di Amministrazione, per l'assunzione del Presidente.

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Actividades Ordinarias

Sin Actividad Ordinaria

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Objetivo Especifico

Pagos de rotura a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población. Ser manutención en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-2- Abastecimiento de Agua

Clasificación Programática

- 1 Programática
- 1.2 Desempeño de las Funciones
- 1.2.1 Prestación de Servicios Públicos

Clasificación Administrativa

3 Sector Público Municipal
3-1- Sector Público No Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Parámunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

Clasificación por Tipo de daño

García de Caceres

1

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

[illegible]



1210 16

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 239,968.22
												\$ 11,300.32
												\$ 7,287.11
Total	21.55	21.55	21.55	21.55	21.55	21.55	21.55	21.55	21.55	21.55	21.55	\$ 258,564.65

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

	1º			2º			3º			4º			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas manifestadas en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la prestación del agua potable.

Triz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Meta: Abastecimiento de Agua
Temática: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población por medio de la inversión en las zonas de urbanización para mejorar la calidad del agua y la eficiencia y adecuación de la red de distribución y el tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel Impacto: Fin
Resumen Narrativo: Contribuir con la calidad de vida de la población mediante el abastecimiento adecuado de agua potable para cubrir a sus necesidades básicas y el tratamiento de sus aguas residuales.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de satisfacción ciudadana con el servicio de agua potable.
Meta: Incrementar cuando menos un 10% la satisfacción ciudadana en la prestación del servicio de agua potable y sus accesos.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Número de personas satisfechas / Número de personas encuestadas * 100.
Método de Verificación: Encuestas de percepción ciudadana de los servicios públicos (agua potable y sus accesos).
Supuestos: Hidrografía / Factores Externos: La calidad de vida de la población se ve afectada por el servicio público básico del agua (cantidad y costo).

Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y aguas residuales que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar agua a su autorización y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Superar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados * 100.
Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hidrografía / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la ecología, el medio ambiente y el desarrollo humano.
Estrategia: Fomentar la economía estatal como eje estratégico para combatir y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar en la colaboración con el sector privado los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y zonas de riesgo por El Niño.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Nombre operativo	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
		2021-01-01	2021-12-31	1	Asignación	\$258,564.65	\$258,564.65

Costos Presupuestales

Código	Nombre	Importe
1-1-3	Bienes Base al Personal Permanente	
1-3-2-1	Aguinaldo (Calificación de Fin de Año)	\$239,968.22
3-3-2	Ingresos por Aguas Residuales y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$11,300.32
		\$7,287.11
Total		\$258,564.65

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E007	Maria Guadalupe Fuentes Maravosa	Asesor Administrativo	Dirección
E034	Amelia Lorena Sobrante	Asesor Administrativo	Dirección
E011	Esperanza Cuevas Torres	Asistente	Dirección
B0195	Yanetel Hitzayatz Perichua Guzmán	Asistente	Dirección
B1103	Bianca Karina Ochoa Arce	Asesor Administrativo	Dirección
E0264	Imara Cruz Ochoa	Asistente	Dirección
E0669	Rogelio Guillermo Figueroa	Asistente	Dirección
E0261	Ricardo Miguel González Ruelas	Notificación	Dirección
E1011	Karla Patricia Espino	Asistente	Dirección

2808

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Categoría de Gastos	Ejercicio 2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-1-2- Servicios de transporte													
1-1-3- Servicios de comunicaciones													
1-1-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-1-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-1-6- Otros servicios													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Categoría de Gastos	Ejercicio 2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-2-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-2-2- Servicios de transporte													
1-2-3- Servicios de comunicaciones													
1-2-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-2-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-2-6- Otros servicios													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Categoría de Gastos	Ejercicio 2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-3-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-3-2- Servicios de transporte													
1-3-3- Servicios de comunicaciones													
1-3-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-3-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-3-6- Otros servicios													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Categoría de Gastos	Ejercicio 2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-4-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-4-2- Servicios de transporte													
1-4-3- Servicios de comunicaciones													
1-4-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-4-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-4-6- Otros servicios													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Categoría de Gastos	Ejercicio 2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-5-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-5-2- Servicios de transporte													
1-5-3- Servicios de comunicaciones													
1-5-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-5-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-5-6- Otros servicios													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Categoría de Gastos	Ejercicio 2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-6-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-6-2- Servicios de transporte													
1-6-3- Servicios de comunicaciones													
1-6-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-6-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-6-6- Otros servicios													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Categoría de Gastos	Ejercicio 2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-7-1- Materiales, útiles y servicios de oficina													
1-7-2- Servicios de transporte													
1-7-3- Servicios de comunicaciones													
1-7-4- Servicios de energía eléctrica y agua													
1-7-5- Servicios de mantenimiento y reparaciones													
1-7-6- Otros servicios													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SIN TEXTO

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Grupo Páez - SUMMAC Contable

1211

Direction

Direction

Direction

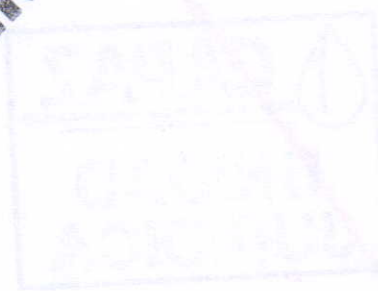
Importe Modificado

[illegible]

0185

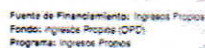
Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa

SIN TEXTO



II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE TULAYAN
DE AZUAY
1993





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustranliras

Fundir como Secretario Técnico del Consejo de Administración

5. Someter las cuotas y tarifas a la aprobación del Consejo de Administración, cuando los servicios públicos sean prestados directamente por la Comisión.

Solicitar que se publiquen en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, las cuotas y tarifas aprobadas por el Consejo de Administración, cuya aplicación corresponda a la Comisión

Ejecutar los Acuerdos del Consejo

Presentar el Proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos.

Rendir al Consejo de Administración el informe anual de gestión de la Comisión, los informes sobre el cumplimiento de acuerdos del órgano de gobierno, los resultados de los estados financieros, el avance en las metas establecidas en el Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento y del cumplimiento de los programas de obras y inversiones en los meses

Elencar la representación legal de la Comisión, con las más amplias facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, para pleitos y cobranzas, actos de administración y gremio, con autorización para sustituir o delegar su poder a terceros, así como para arrendar y adquirir posesiones.

¹ Invocar a sesiones del Consejo y Administrando por instrucciones del Presidente.

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Activities of Ordinaries

San Antonio, Texas

	1 ^a	2 ^a	3 ^a	4 ^a	Total							
Ene	Feb	Maz	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	-0.00	0.00	0.00	0.00	-0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Impulsar un gobierno con una visión innovadora, profesional y transparente, ofreciendo servicios públicos de calidad, impulsando el sector privado y generar el bienestar de la comunidad.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento a las zonas de almacenamiento y a mejorar la calidad de agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Atestiguamiento de Agua

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Certification Program

1 Programas
1.2 Desempeño de las Funciones
1.2.1 Prestación de Servicios Públicos

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Graduation Administration

3 Sector Privado Municipal
3-1- Sector Privado No Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y No Financieras

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gatto da Pardo

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

[illegible]

Las montañas de la Sierra Nevada en California.

[illegible]

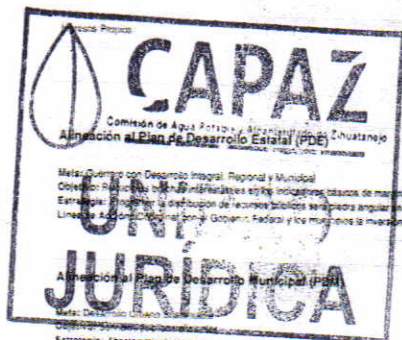
19
12/14

3-92-11: SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado

6-10-1: Agua Potable

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
												\$ 142,506.97
												\$ 1,140,967.90
												\$ 1,323,174.77

Clasificación por Fuente de Financiamiento



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Temática: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, garantizando en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Indicador de Resultado

Nivel Impacto: Alta

Resumen Narrativo: Contribuir con la calidad de vida de la población mediante el abastecimiento suficiente de agua potable para cubrir sus necesidades básicas y el tratamiento de las aguas residuales.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de satisfacción ciudadana con el servicio de agua potable

Meta: Incrementar cuando menos un 10% la satisfacción ciudadana en la prestación del servicio de agua potable y sus accesorios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Número de personas satisfechas / Número de personas encuestadas * 100

Método de Verificación: Encuesta de percepción ciudadana de los servicios públicos (agua potable y sus accesorios)

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: La calidad de vida de la población se ve afectada por el servicio público básico del agua potable y sus

Nivel Proceso: Alto

Resumen Narrativo: Ejecución de proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, presentando para su autorización y validación los correspondientes

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Método de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la economía. Línea de acción

Estrategia: Fomentar la economía local como acción estratégica para contener y reducir el fenómeno de la migración

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las riberas y cuencas de aguas del Estado

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Reparación, equipamiento e interconexión de pozos profundos en la comunidad de los reyes, mpio. de zihuatanejo de azueta	2021-04-01	2021-04-30	1	Cora	\$1,323,174.77	\$1,323,174.77

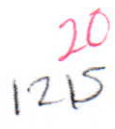
Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
3-92-1	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$142,506.97
6-10-1	Agua Potable	\$1,140,967.90
	Total	\$1,323,174.77

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
6000	Maria Guadalupe Ferrera Mendez	Líder Administrativo	Dirección
6001	Amalia Lorena Caceres	Auxiliar Administrativo	Dirección
6011	Esmeralda Cuevas Torres	Asistente	Dirección
60195	Namlen Hitzayana Penabaz Guman	Asistente	Dirección
61903	Graciela Karina Garcia Azuela	Auxiliar Administrativo	Dirección
60204	Intaru Cruz Olari	Asistente	Dirección
60999	Rogelio Gutierrez Figueroa	Asistente	Dirección
60201	Fruy Krystal Sofia Rivera	Asistente	Dirección
61211	Kenneth Fabian Espino	Auxiliar	Dirección
60204	Miguel Raula Lujan Rando	Asistente	Dirección
60260	Rosa Elena Rogado Gallardo	Asistente	Dirección

TEX



Alicia Vazquez Ojeda Ramirez

Importe inicial

Ampliaciones y Transferencias

Importe Modificado

202150001300500373001836 : - - 202150001300500373001837

\$1,323,174.77

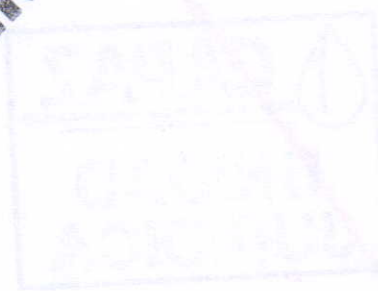
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



0185

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa

SIN TEXTO



II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE QUAYARERO
DE AZUAYAS
1995





21
1216

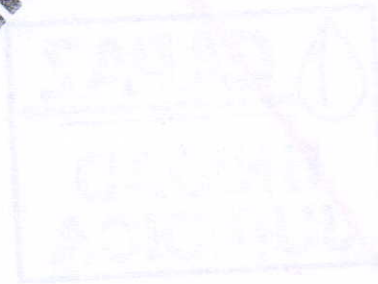


Programa Operativo Anual Modificado
Auditoria interna

0185

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa
----------------------------	--------	-------	---------------------

SIN TEXTO



II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE TULAYAN
DE AZUARO GUERRERO
2023





Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: 126461 Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos conforme a los planes y programas aprobados
Área Administrativa: Auditoría Interna
Periodo Programado: del 01/Ena/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 126461

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024



Actividades Sustantivas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Inspeccionar el ejercicio del gasto público en congruencia con el presupuesto de Egresos.													\$ 77,820.20
Auxiliar a las diversas dependencias que manejan fondos y valores, verificando el destino de los que se manejan directo o transfiriendo hasta a través de los mismos.													\$ 28,810.10
Garantizar la vigilancia y el control del gasto público, procurando el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.													\$ 28,810.10
Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales que deben presentar los servidores públicos del gobierno municipal; verificar y practicar las investigaciones que tienen carácter de cumplimiento de esta obligación de acuerdo con las leyes y reglamentarias.													\$ 38,810.10
Controlar el resultado de las evaluaciones realizadas y proponer las medidas correctivas que procedan.													\$ 38,810.10
Verificar que se cumplan las disposiciones legales, normas, políticas y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos, desincorporación de activos, servicios y obras públicas de la administración pública.													\$ 38,810.10
Vigilar que los recursos y aportaciones, fedatarios y estatutos asignados al Municipio, se apliquen en los términos establecidos en las leyes, reglamentos y convenios respectivos.													\$ 38,810.10
Revisar los estados financieros y verificar que los informes sean rendidos en tiempo y forma al Auditor Superior del Estado. Al efecto podrá auxiliarse de profesionales en el manejo, previo autorización.													\$ 38,810.10
Revisar los inventarios de bienes muebles e inmuebles.													\$ 38,810.10
Total	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	\$ 388,100.96

Objetivo Específico

Vigilar que los recursos humanos, materiales y económicos se apliquen conforme a los planes y programas aprobados con base en la rentabilidad económica. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y calidad del agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua; generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2- Deuda Financiera													
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-1- Abastecimiento de Agua													
Total	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	\$ 388,100.96

Clasificación Programática	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1- Programas													
1-2- Desempeño de las Funciones													
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													
Total	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	\$ 388,100.96

Clasificación Administrativa	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
3- Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Funcionarios No Empleados y No Financiero													
Total	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	\$ 388,100.96

Clasificación por Tipo de Gasto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Gasto Corriente													
Total	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	\$ 388,100.96

[illegible]

Las montañas de la zona representadas en miles de pies.

[illegible]



23
1218



- 1-1-3: Sueldo Base al Personal Permanente
- 1-2-3: Retribuciones por Servicio de Carácter Social
- 1-3-3-1: Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
- 1-3-3-2: Prima Vacacional
- 2-1-1: Materiales, Utiles y Equipo Menor de Dólares
- 2-1-4: Materiales, Utiles y Equipo Menor de Tecnología de la Información y Comunicaciones
- 2-7-0: Viáticos en el País
- 3-9-2-1: SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado
- 3-9-3: Impuestos sobre Nómina y Cuentas de Débito de una Persona Laboral
- 5-1-1: Muebles de Oficina y Estantería
- 5-1-4: Equipo de Computo y Tecnología de la Información
- 5-9-2-7: Retribuciones por Sueldos y Salarios (RSR)

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1-1-3: Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 227,196.67
1-2-3: Retribuciones por Servicio de Carácter Social													\$ 10,517.00
1-3-3-1: Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 55,226.12
1-3-3-2: Prima Vacacional													\$ 4,208.80
2-1-1: Materiales, Utiles y Equipo Menor de Dólares													\$ 0.00
2-1-4: Materiales, Utiles y Equipo Menor de Tecnología de la Información y Comunicaciones													\$ 10,716.37
2-7-0: Viáticos en el País													\$ 0.00
3-9-2-1: SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado													\$ 1,060.30
3-9-3: Impuestos sobre Nómina y Cuentas de Débito de una Persona Laboral													\$ 9,467.30
5-1-1: Muebles de Oficina y Estantería													\$ 0.00
5-1-4: Equipo de Computo y Tecnología de la Información													\$ 13,681.73
5-9-2-7: Retribuciones por Sueldos y Salarios (RSR)													\$ 0.00
Total	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	\$ 389,100.58

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º	2º	3º	4º									Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 389,100.58
Total	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	32.34	\$ 389,100.58

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Gobierno con Desarrollo Integral: Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas manifestadas en los indicadores estatales de migración, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para equilibrar en todo el Estado. Asignar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de las comunidades.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Temas: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en los sistemas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Bienestar o Servicio - Compromiso
Resumen Narrativo: Se evalúan los fondos y volúmenes vertidos al destino de los recursos.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos de obras y fondos tipo.
Meta: Realizar los proyectos que se programaron en el periodo.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos realizados / Total de proyectos programados * 100
Medio de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos - Hipótesis - Factores Externos: Se programan acciones de los fondos.

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y saneamiento que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, proporcionar servicios de abastecimiento y recolección según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar como mínimo el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100
Medio de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos - Hipótesis - Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la estrategia (Línea de acción)
Estrategia: Promover la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mantener, en conjunto con el gobierno federal, los programas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de auditoría y vigilancia de los recursos humanos, materiales y económicos. Conforme a los planes y programas aprobados	2021-11-01	2021-12-31	1	Acción	\$389,100.58	\$389,100.58

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3:	Sueldo Base al Personal Permanente	\$ 227,196.67
1-2-3:	Retribuciones por Servicio de Carácter Social	\$ 10,517.00
1-3-3-1:	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$ 55,226.12
1-3-3-2:	Prima Vacacional	\$ 4,208.80
2-1-1:	Materiales, Utiles y Equipo Menor de Dólares	\$ 0.00
2-1-4:	Materiales, Utiles y Equipo Menor de Tecnología de la Información y Comunicaciones	\$ 10,716.37



60.00
 57,099.90
 50.06
 56,487.30
 50.00
 \$13,651.73
 \$355,100.00

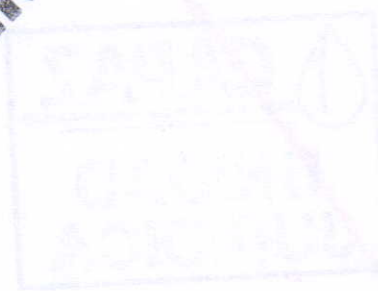
\$399.00 \$99.99

[illegible]

0185

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa
----------------------------	--------	-------	---------------------

SIN TEXTO

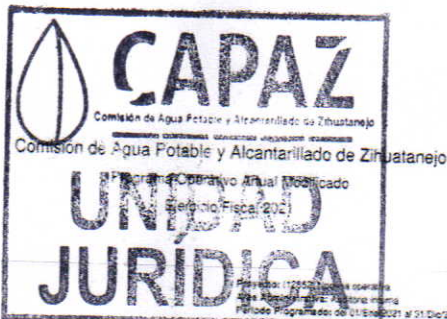


II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE TOLUQUE
DE AGUA CALIENTE
1995-2000





Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo Ingreso Propio (FIP)
Programa: Ingresos Propios



25
1720

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Inspeccionar el ejercicio del gasto público en congruencia con el presupuesto de Egresos.													\$ 0.00
Auxiliar a las diversas dependencias, que manejen fondos y valores, verificando el destino de los que se manejan directa o indirectamente a través de los mismos.													\$ 0.00
Ejecutar la vigilancia y el control del gasto público, promoviendo el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.													\$ 0.00
Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales que deben presentar los servidores públicos del gobierno municipal, verificar y practicar las investigaciones que fueren pertinentes respecto del cumplimiento de esta obligación, de acuerdo con las leyes y reglamentos.													\$ 0.00
Elaborar el resultado de las evaluaciones realizadas y proponer las medidas correctivas que procedan.													\$ 0.00
Verificar que se cumplan las disposiciones legales, normas, políticas y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos, incorporación de activos, servicios y obras públicas de la administración pública.													\$ 0.00
Vigilar que los recursos y aportaciones, fedatarias y estatales asignados al Municipio, se adquieran en los términos establecidos en las leyes, reglamentos y convenios respectivos.													\$ 0.00
Revisar los estados financieros y verificar que los informes sean remitidos en tiempo y forma al Auditor Superior del Estado. Al mismo podrá auxiliar de profesionales en la materia, previa autorización.													\$ 0.00
Revisar los inventarios de bienes muebles e inmuebles.													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-1 Abastecimiento de Agua													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2 Desarrollo de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paraestatales y Fedatarias No Empresariales y No Fedatarias													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

2811

Fecha: 31 de mayo de 2021

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de
Zihuatangio

Programa Operativo Anual Autorizado
Ejercicio Fiscal 2021



Proyecto: (13021) Sistema de producción de agua potable y alcantarillado, con el fin de mejorar la calidad del agua potable y el saneamiento básico en la zona de estudio, se han planeado las siguientes actividades y acciones:

Proyecto: (13021) Sistema de producción de agua potable y alcantarillado, con el fin de mejorar la calidad del agua potable y el saneamiento básico en la zona de estudio, se han planeado las siguientes actividades y acciones:

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos autorizados están representados en miles de pesos.

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos autorizados están representados en miles de pesos.

Objetivo Específico:
Promover y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, así como el saneamiento básico en la zona de estudio, con el fin de mejorar la calidad del agua potable y el saneamiento básico en la zona de estudio, se han planeado las siguientes actividades y acciones:



Justificación del Programa o Eje Estratégico

El agua potable es un recurso esencial para la vida y el desarrollo humano. La falta de acceso a agua potable y saneamiento básico es uno de los principales problemas de salud pública en la zona de estudio. Por lo tanto, es necesario implementar programas y acciones que permitan mejorar la calidad del agua potable y el saneamiento básico en la zona de estudio.

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos autorizados están representados en miles de pesos.

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



27
1222



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

CAPAZ

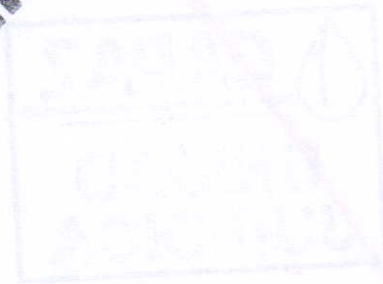
Programa Operativo Anual Modificado
Subdirección Administrativa

[Handwritten signatures and a large red diagonal line crossing the page]

0185

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa
----------------------------	--------	-------	---------------------

SIN TEXTO



II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE TULAYAN
DE AZUARO GUERRERO
2023





Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondos Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

28
1223

Actividades Sustantivas
Sin Actividad Sustantiva

1º EneFebMarAbrMayJunJulAgoSepOctNovDic Total												
2º 3º 4º 5º 6º 7º 8º 9º 10º 11º 12º												
Total0.000.000.000.000.000.000.000.000.000.000.000.00 \$ 0.00												

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Llevar el registro y control de las unidades vehiculares que ingresan a mantenimiento, así como el control del combustible vehicular.
Coordinar, proporcionar y dirigir el mantenimiento preventivo y correctivo así como la conservación de las unidades vehiculares.
Elaborar el anexo inventario de política para el adecuado uso, manejo y utilización de los bienes muebles e inmuebles.
Llevar el control, registro, inventario y catastro de bienes inmuebles y muebles propiedad del OPD.
Supervisar limpieza y mantenimiento a las oficinas y centros operativos, así como la conservación de los inmuebles OPD.

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Water													\$ 1 253 643 76
Wires													\$ 1 253 643 76
Modular													\$ 1 253 643 76
													\$ 1 253 643 76
Total	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$ 2 068 218.82

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Mantener en buen estado de conservación y uso todos los bienes muebles e inmuebles del patrimonio de la

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

	1º	2º	3º	4º									Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	522.33	72.33	522.33	522.35	522.35	522.35	522.34	522.35	422.35	422.35	522.35	522.35	\$ 6,268,218.82

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

Programas
1- Desarrollo de las Funciones
1-1- Prestación de Servicios Públicos

	2º				3º				4º				Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$22.35	\$ 268 218.82

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3 Sector Público Municipal
3-1 Sector Público no Financiero
3-1-1 Gobierno Municipal
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Financieras No Emprerarias y No Financieras

1º		2º		3º		4º						Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 5.569.215.92

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º			2º		3º			4º			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

1-1-3 Sueldo Base al Personal Permanente
1-2-3 Sueldo Base al Personal Eventual
1-2-3- Remuneraciones por Servicios de Carácter Social

1º		2º		3º		4º		5º		6º		Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 1,592,370.84
												\$ 0.00
												\$ 17,081.18

[illegible]

Las montañas de la zona se elevan en miles de pies.

[illegible]



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

[illegible][illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Activities Completed

Preservar y conservar los inmuebles, muebles, archivos, mobiliario, equipo de oficina, de cómputo y materiales.

Verificar que las acciones relativas a la planeación, programación, presupuestación, ejecución, gasto y control de las adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles y servicios de carácter naturaleza se realicen conforme a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicio del Sector Público.

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Administrar con eficiencia, eficacia, economía, integridad y honradez los recursos económicos de la

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento; se va a mejorar la red de agua potable; concientizar y educar sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

- P. Desarrollo Social
 - Venta y Servicio a la Comunidad
 - Abastecimiento de Agua

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Clasificación Programática

1-2-1 Protección de Servicios Públicos

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Certificación Administrativa

3 Sector Público Municipal
3-1 Sector Público No Financiero
3-1-1 Gobierno General Municipal
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Clasificación por Tipo de Gasto

Guest Columnist

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

[illegible]

Las montañas de la zona se elevan en miles de pies.

[illegible]



30
1225

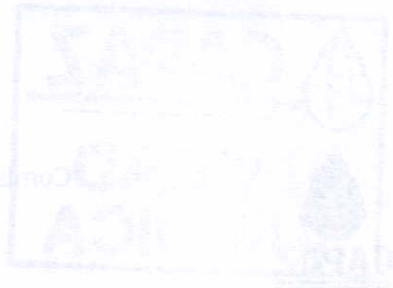
Clasificación por Objeto del Gasto

- 1-1-3 Sueldos Base al Personal Permanente
- 1-2-2 Sueldos Base al Personal Eventual
- 1-2-3 Retribuciones por Servicios de carácter Social
- 1-2-3.1 Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
- 1-2-3.2 Prima Vacacional
- 1-2-3.3 Horas Extraordinarias
- 1-2-3.4 Indemnizaciones - Liquidaciones
- 1-2-3.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 2-1-1 Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina
- 2-1-4 Materiales, Utiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
- 2-1-4.1 Material de Limpieza
- 2-1-4.2 Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas
- 2-2-1 Productos Alimenticios para Personas
- 2-4-5 Materiales Eléctricos y Electrónicos
- 2-4-5.1 Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
- 2-5-3 Medicinas y Productos Farmacéuticos
- 2-5-3.1 Otros Productos Químicos
- 3-1-1 Combustibles, Litúrgicos y Aditivos
- 3-1-1.1 Vestuario y Uniformas
- 3-1-1.2 Herramientas Menores
- 3-1-1.3 Repuestos y Accesorios Menores de Equipo de Transporte
- 3-1-1.4 Energía Eléctrica, Escalera, Puentes y OAP
- 3-1-4 Telefonía Tradicional
- 3-1-4.1 Servicios de Telecomunicaciones y Satélite
- 3-1-7 Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información
- 3-1-8 Servicios Postales y Telegráficos
- 3-2-3 Arrendamiento de Equipo de Transporte
- 3-2-3.1 Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
- 3-3-1 Servicios Legales, de Contabilidad, Auditors y Relaciones
- 3-3-4 Servicios de Capacitación
- 3-3-4.1 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrables
- 3-4-1 Servicios Financieros y Bancarios
- 3-4-1.1 Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas
- 3-4-1.2 Seguro de Bienes Patrimoniales
- 3-4-1.3 Conservación y Mantenimiento Mayor de Bienes
- 3-5-1 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
- 3-5-2 Servicios de Jardinería y Fumigación
- 3-5-2.1 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.2 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.3 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.4 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.5 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.6 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.7 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.8 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.9 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.10 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.11 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.12 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.13 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.14 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.15 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.16 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.17 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.18 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.19 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.20 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.21 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.22 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.23 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.24 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.25 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.26 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.27 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.28 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.29 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.30 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.31 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.32 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.33 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.34 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.35 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.36 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.37 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.38 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.39 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.40 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.41 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.42 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.43 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.44 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.45 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.46 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.47 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.48 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.49 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.50 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.51 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.52 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.53 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.54 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.55 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.56 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.57 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.58 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.59 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.60 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.61 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.62 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.63 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.64 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.65 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.66 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.67 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.68 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.69 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.70 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.71 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.72 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.73 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.74 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.75 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.76 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.77 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.78 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.79 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.80 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.81 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.82 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.83 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.84 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.85 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.86 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.87 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.88 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.89 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.90 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.91 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.92 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.93 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.94 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.95 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.96 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.97 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.98 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-2.99 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social
- 3-5-3.00 División por Áreas, Televisión y Otros Medios de Mensajería Comercial para Promover la Ventaja Social

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024

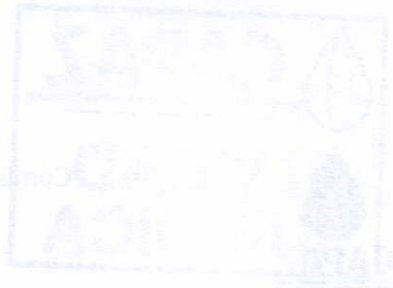


Total
\$ 1,265,326.01
\$ 6,128.92
\$ 21,359.00
\$ 201,660.97
\$ 83,487.90
\$ 1,811.00
\$ 40,000.00
\$ 11,309.92
\$ 256,215.51
\$ 291,740.55
\$ 118,332.08
\$ 182.25
\$ 198,740.21
\$ 185,778.87
\$ 15,281.02
\$ 168,218.90
\$ 184,124.78
\$ 4,513,842.51
\$ 508,244.48
\$ 5,290.39
\$ 1,212,883.42
\$ 32,112,581.56
\$ 67,552.28
\$ 93,381.52
\$ 1,521.89
\$ 6,515.84
\$ 182,287.23
\$ 12,471,454.16
\$ 843,913.82
\$ 2,277.00
\$ 231,558.81
\$ 232,681.70
\$ 72,379.26
\$ 2,774.72
\$ 2,361,281.17
\$ 908,816.89
\$ 45,000.00
\$ 2,500.00
\$ 8,912.92
\$ 397,398.34
\$ 3,447,976.00
\$ 667,512.94
\$ 165,370.59
\$ 45,327.16
\$ 2,000.00
\$ 1,000.00
\$ 15,000.00
\$ 69,570.75
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 279,278.86
\$ 11,344.62
\$ 23,000.00



SIN TEXTO

CAPAS



SIN TEXTO

CAPAS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



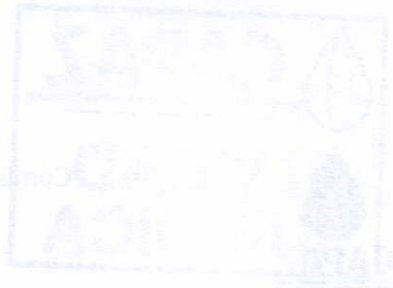
250-	Otros Productos Químicos	\$194,124.78
261-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$6,313,842.51
271-	Vestuario y Uniformes	\$576,297.48
281-	Herramientas Manuales	\$6,350.00
295-	Repuestos y Accesorios Manuales de Equipo de Transporte	\$1,272,853.42
311-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	\$32,410,981.98
314-	Telefonía Tradicional	\$62,882.28
316-	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	\$22,981.00
317-	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	\$12,216.86
318-	Servicios Postales y Telegráficos	\$6,319.34
325-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	\$183,267.70
334-	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$12,478,454.16
331-	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Reconstrucción	\$943,813.02
334-	Servicios de Capacitación	\$3,277.60
336-	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrados	\$231,558.81
341-	Servicios Financieros y Bancarios	\$232,881.70
344-	Juegos de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	\$73,372.96
345-	Seguros de Bienes Patrimoniales	\$8,774.72
35-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	\$6,351,551.17
37-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$567,616.83
356-	Servicios de Jardinería y Fumigación	\$45,900.00
392-	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios	\$0,500.00
375-	Válvulas en el País	\$0,812.00
342-	Gastos de Orden Social y Cultural	\$327,368.34
392-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$0,447,578.70
392-2-	SHCP - IEPB - Impuesto Especial sobre Producción y Servicios	\$660,915.54
392-3-	Otros Impuestos y Derechos	\$2,891.04
392-7-	Financiamiento por quincenas y salarios (SFR)	\$0.00
395-	Prestos, Multas, Acciones y Adjudicaciones	\$185,579.29
398-	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$45,021.15
441-1-	Ayuda Cultural y de Fomento Deportivo	\$0,000.00
451-	Pensiones	\$1,800.00
511-	Muebles de Oficina y Escritorio	\$10,000.00
516-	Equipo de Cóputo y Tecnología de la Información	\$68,370.75
519-	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	\$0.00
519-	Otro Mobiliario, Equipo Educativo y Recreativo	\$0.00
541-1-	Vehículos y Equipo Terrestre	\$373,273.66
544-	Sistemas de Aire Acondicionado, Climatización y de Refrigeración Industrial y Comercial	\$11,044.82
553-	Otros Convenios	\$27,337.00
Total		\$71,838,400.57

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
0100	Marta Guadalupe Portillo Martínez	Auxiliar Administrativo	Subdirección Administrativa
0200	Pedro Pico Rosado Colorado	Límite	Subdirección Administrativa
0208	Guillermo Tobar Castro	Sub-Director	Subdirección Administrativa

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$4,714,098.93	\$67,118,606.64	\$71,838,400.57

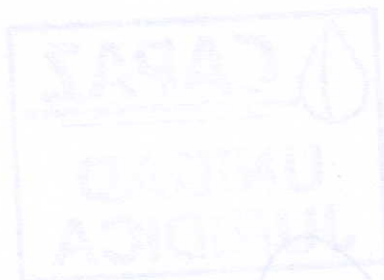


SIN TEXTO

CAPAZ

SIN TEXTO

INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS
INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO
CIVIL 2001
CAPAS





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 21 de Diciembre de 2021

34
1229

Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPC)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (1255) Norma operativa
Área Administrativa: Subdirección Administrativa
Período Programado: del 01/Eno/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 30

Actividades Sustantivas

Participar en la formulación de los presupuestos de inversión y de ingresos que corresponde al Ente Público.
Elaborar la contabilidad del Ente Público y formular el correspondiente. Asimismo elaborar los Informes Financieros en los términos de Ley.
Integrar en los estados financieros consolidados de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo los programas operativos y de inversión.
Elaborar los planes públicos promoviéndoles el cubro de los ingresos y el pago de las erogaciones correspondientes al presupuesto del Ente Público, así como el manejo de los fondos.
Llevar al día los libros de contabilidad de cuentas corrientes y auxiliares que registre los datos necesarios para la cobro de contribuciones de los usuarios.
Permitir y facilitar la práctica de auditorías de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo, así como a las de carácter externo.
Contar con el personal necesario para la atención de los usuarios en relación a las disposiciones de la Ley de Organización y Funciones del Estado de Guerrero.

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 5,095.82
													\$ 5,095.82
													\$ 5,095.82
													\$ 5,095.82
													\$ 5,095.82
													\$ 5,095.82
													\$ 5,095.82
Total	2.97	1.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	\$ 55,670.74

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Preservar y conservar los inmuebles, muebles, archivos, mobiliario, equipo de oficina, de cómputo y parque vehicular.
Vigilar que las acciones relativas a la planeación, programación, preservación, contratación, gasto y control de las adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles y servicios de cualquier naturaleza se realicen conforme a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 1,095.82
													\$ 10,191.64
Total	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	1.27	\$ 11,207.46

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a servidores

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-1- Abastecimiento de Agua

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 50,958.20
Total	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	\$ 50,958.20

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 50,958.20
Total	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	\$ 50,958.20

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público No Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Federales No Empresariales y No Financieras

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 50,958.20
Total	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	\$ 50,958.20

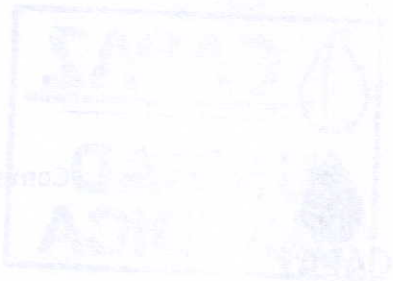
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 50,958.20
Total	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	\$ 50,958.20

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



Comisión de Aguas y Alcantarillado de la Ciudad de México

Programa de Agua y Alcantarillado

El 15 de mayo de 1983

Señor: [illegible]
Calle: [illegible]
P.O. Box: [illegible]
Ciudad de México, D.F.

Señor: [illegible]
Calle: [illegible]
P.O. Box: [illegible]
Ciudad de México, D.F.

SIN TEXTO

RECEIVED
MAY 15 1983

COMISIÓN DE AGUAS Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

[Handwritten signature]



	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1.3. Bienes de Capital													\$ 44,808.08
3.2.1. Aguas													\$ 4,000.28
3.5. Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 711.16
3.6. Impuestos sobre Bienes Personales y Otros que se Derivan de una Relación Laboral													\$ 1,443.68
Total	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	\$ 50,958.20

Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1.1. Ingresos Propios													\$ 50,958.20
Total	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	4.25	\$ 50,958.20

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Cuarenta con Desarrollo Integral, Regional y Municipal.
 Objetivo: Reducir las brechas estructurales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
 Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para reducir la desigualdad en este Gobierno. Asignar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
 Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión con recursos para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable.
 Objetivo: Servicios públicos eficientes.
 Estrategia: Asesoramiento de agua.
 Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.
 Tema: Abastecimiento de Agua Potable.
 Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las redes de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
 Área: Dirección.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente.
 Resumen Narrativo: La administración de los recursos materiales, humanos, tecnológicos y procesos administrativos son eficientes.
 Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de ejecución presupuestaria.
 Meta: Lograr finanzas saludables en pro de la mejora de los servicios.
 Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral.
 Método de Cálculo: Total de ejecución / Total de ingresos * 100.
 Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operativos (PIGOO) IMTA, Registros estadísticos del organismo operador.
 Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: El equilibrio financiero se logra con inversión propia.

Nivel: Proyecto - Actividad.
 Resumen Narrativo: Ejecutar los proyectos de agua potable y saneamiento que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, mejorando para su sostenibilidad y sosteniendo seguridad comunitaria.
 Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos elaborados.
 Meta: Ejecutar cuando menos el 100% de los proyectos programados.
 Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
 Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
 Medios de Verificación: Registro administrativo del organismo operador.
 Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar sosteniblemente la economía, utilizar la acción.
 Estrategia: Fortalecer la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
 Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las redes y cuerpos de agua del Estado.

Meta:
 Estrategia:
 Línea de Acción:

Metas Programadas

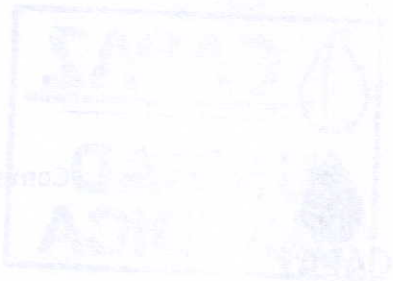
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$50,958.20	\$50,958.20

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1.1.3.1	Subsidio al Ponerse Permanente	\$44,808.08
1.3.2.1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$4,000.28
1.5.5.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$711.16
3.6.5	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$1,443.68
Total		\$50,958.20

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E103	Maria Guadalupe Pomboza Mendez	Asesor(a) Administrativa	Subdirección Administrativa
E1054	Imara Cruz Orea	Asesor(a)	Subdirección Administrativa
E1054	Miriam Patricia Zúñiga Ramos	Centro	Subdirección Administrativa
E1056	Christina Flores Duque	Coordinadora	Subdirección Administrativa
E1060	Rosa Enza Pineda Galardo	Coordinadora	Subdirección Administrativa
E1074	Alma Yashiki Orea Ramirez	Coordinadora	Subdirección Administrativa



Comisión de Aguas y Alcantarillado de la Ciudad de México

Programa de Agua y Alcantarillado

Elaborado en 1973

Programa de Agua y Alcantarillado de la Ciudad de México
Elaborado en 1973
Programa de Agua y Alcantarillado de la Ciudad de México
Elaborado en 1973

Programa de Agua y Alcantarillado de la Ciudad de México
Elaborado en 1973

SIN TEXTO

Programa de Agua y Alcantarillado de la Ciudad de México
Elaborado en 1973

Programa de Agua y Alcantarillado de la Ciudad de México
Elaborado en 1973

Programa de Agua y Alcantarillado de la Ciudad de México
Elaborado en 1973

Programa de Agua y Alcantarillado de la Ciudad de México
Elaborado en 1973

00256 Gabriela Tapia Castro
00251 Erubel Rivera Benitez

Sub-Director
Revisor

Subdirección Administrativa
Subdirección Administrativa

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial

Ampliaciones y Transferencias

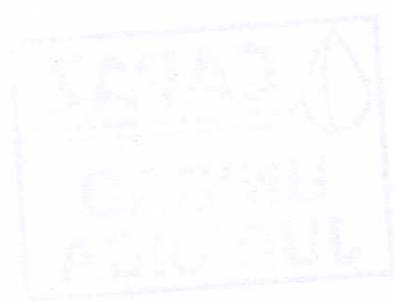
Importe Modificado

\$ 0.00 \$ 50,998.20 \$ 50,998.20



12/15

SIN TEXTO



INSTITUTO AGRARIO DEL ESTADO
CALLE 100 No. 100-100
CARTAGENA, COLOMBIA



Handwritten signature and scribbles in blue ink.



37
1232



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad Técnica

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

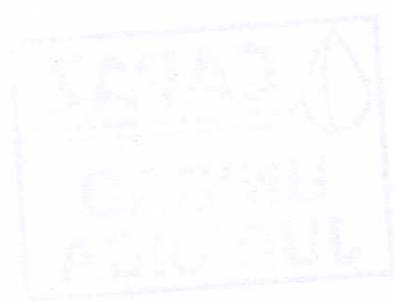
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

12/15

SIN TEXTO



INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS
UNIVERSIDAD DEL ZULIA
CARACAS



[Handwritten signature]



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

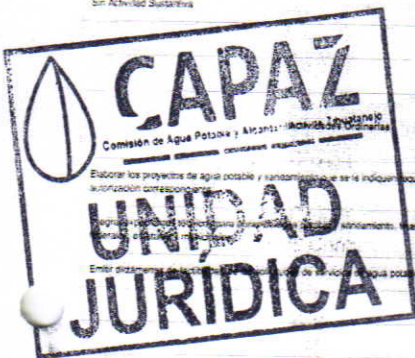
Fecha: 31 de Diciembre de 2021

38
1233

Proyecto: (125-01) Sistema de purificación de agua potable, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas.
Área Administrativa: Unidad Técnica
Periodo Programado: 01/01/2021 a 31/12/2021
Beneficiarios: 124,000

Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE GUERRERO 2024												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic											
																						\$ 1,470,041.73
																						\$ 706,620.96
																						\$ 736,570.96
Total	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	\$ 2,946,083.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Elaborar proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas. Para mejorar el servicio de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mantener la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-2- Abastecimiento de Agua

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 2,946,083.45
Total	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	\$ 2,946,083.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 2,946,083.45
Total	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	\$ 2,946,083.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público No Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paralelas y Pólizas de Crédito y No Financieras

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 2,946,083.45
Total	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

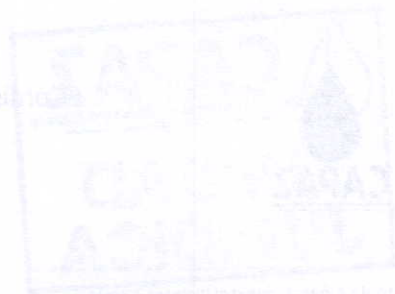
Clasificación por Objeto del Gasto

1-1-0- Sueldo Base al Personal Permanente
1-2-0- Retribuciones por servicios de carácter social
1-3-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
1-3-2- Prima Vacacional
1-3-3- Horas Extraordinarias
1-4-1-0- Cuota Fija

		1º			2º			3º			4º			Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			Total
														\$ 2.125.675.74
														\$ 21.303.90
														\$ 376.616.74
														\$ 45.092.37
														\$ 20.780.78
														\$ 57.497.40

13f3

Comisión de Vigilancia de la
Educación
Programa de Vigilancia de la
Educación

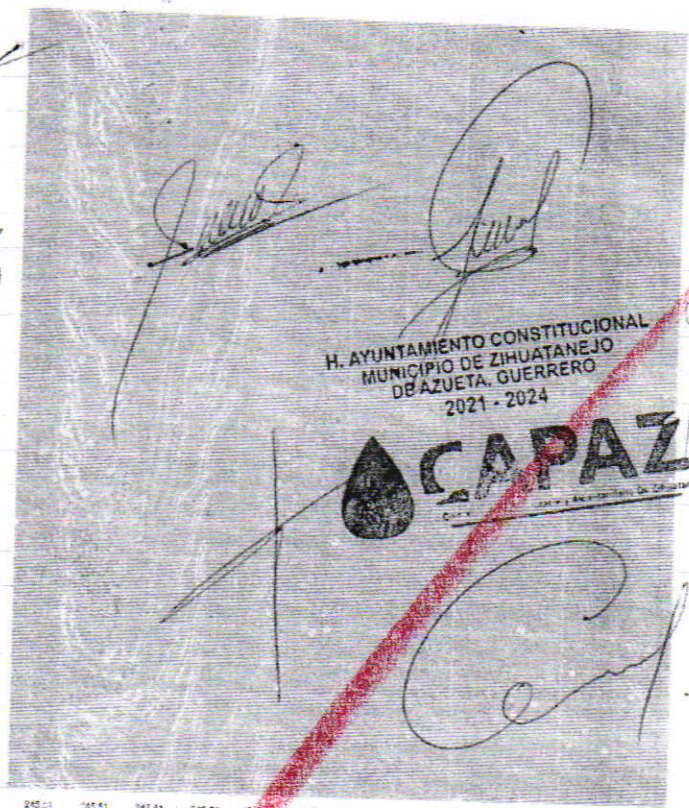


SIN TEXTO

COMISIÓN DE VIGILANCIA DE LA EDUCACIÓN

13f3

- 1-4-3 Aportaciones al Sistema para el Riego
- 1-5-4-1. Desperdicio
- 1-5-4-3. Ayuda Útils Escolares
- 1-5-4-4-6. Ayuda para Lentes
- 1-5-9. Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 2-1-1. Materiales, Útiles y Equipo Menores de Oficina
- 2-1-6. Materiales, Útiles y Equipo Menores de Tecnología de la Información y Comunicaciones
- 2-5-1. Combustibles, Lubricantes y Aditivos
- 3-5-1. Conservación y Mantenimiento Menores Inmuebles



\$ 0.00
\$ 85,000.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 70,406.08
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 3,770.86
\$ 8,029.97
\$ 1,110.94
\$ 7.55
\$ 78,794.78
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 50,816.10
\$ 7,842.84
\$ 10,272.25
\$ 0.00
\$ 17,110.64
\$ 0,845.11
\$ 0,240.84
\$ 2,946,083.45

UNIDAD JURÍDICA

- 1-4-10-1-4. Gastos Médicos
- 1-5-1-5. Guarderías y Prestaciones Sociales
- 1-5-1-5-1-5. Invalidez y Vida
- 1-4-1-3-1-7. Prestación en Dinero
- 1-4-1-3-1-8. Prima de Riesgo de Trabajo

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**											
1º											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51	245.51

\$ 2,946,083.45
\$ 2,946,083.45

** Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Metas: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir los brechos muestrales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para ser priorizada en este Gobierno. Asignar con eficiencia para dar prioridad a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión necesaria para garantizar la cobertura del agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Metas: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos esenciales
Estrategia: Acabotamiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento a las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre la calidad del agua y mejorar la recuperación y tratamiento de aguas residuales.
Área: Situación

Indicador de Resultado

Nivel: Servicio a Servicio: Componente
Resumen Narrativo: Proyecto y Dictamen de Agua potable y Drenaje urbano
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos ejecutados
Meta: Ejecutar cuando menos el 70% de los proyectos elaborados de agua potable y drenaje
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral
Medio de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos elaborados * 100
Medio de Verificación: Registro administrativo del organismo operador
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: Existencia de condiciones sociales y climáticas para ejecutar los proyectos

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, produciendo para su autorización y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Medio de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100
Medio de Verificación: Registro administrativo del organismo operador
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la ecología, Urbanismo Sector
Estrategia: Fomentar la economía social como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de la red y drenaje de agua del Estado

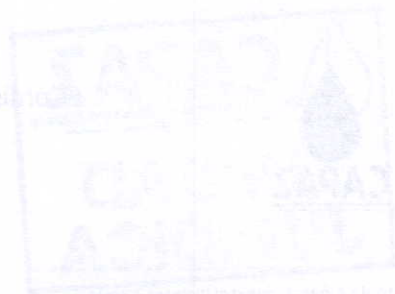
Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de proyectos de ampliación, modificación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria con base en tecnologías modernas	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$2,946,083.45	\$2,946,083.45

13f3

Comisión de Vigilancia de la
Educación
Programa de Vigilancia de la
Educación



SIN TEXTO

COMISIÓN DE VIGILANCIA DE LA EDUCACIÓN

13f3



importe

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

2021 - 2024

CAPAZ

Projeto de Lei nº 1.111, de 2021, aprovado pelo Conselho de Defesa do Consumidor

Topic

\$0.109,875.74	
\$21,000.90	
\$276,619.74	
\$45,062.37	
\$30,289.78	
\$30,818.10	
\$7,842.54	
\$57,487.42	
\$10,472.28	
\$0.00	
\$17,118.04	
\$8,848.14	
\$9,910.94	
\$0.00	
\$0.00	
\$0.00	
\$45,200.00	
\$0.00	
\$0.00	
\$30,458.38	
\$0.00	
\$0.00	
\$0.00	
\$3,215.46	
\$4,525.67	
\$1,518.88	
\$7.58	
\$78,764.79	
\$0.00	
\$0.00	
\$2,546,287.83	

Area Administrativa

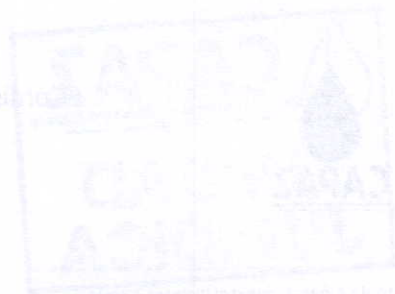
Specialty: **Education**

Importe Modificado

02546-255-43

13f3

Comisión de Vigilancia y Control de la
Administración Pública
del Poder Judicial
del Poder Ejecutivo



SIN TEXTO

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y FALSA

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y FALSA



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



AI
1236

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustantivas	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2021 - 2024												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	CAPAZ												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaborar los proyectos de agua potable y saneamiento que se le indiquen requerimientos para su validación y autorización correspondiente													\$ 0.00
Integrar expedientes técnicos para obras de agua potable y saneamiento, financiados con recursos federales, estatales y municipales													\$ 0.00
Embarcarse de la totalidad de las solicitudes de servicios de agua potable y saneamiento													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Objetivo Específico
Págs de número a eventos

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, por lo que se le indica la calidad del agua, generar normativas y regulación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0. Desarrollo Social 0.1. Protección Ambiental 0.1.2. Administración del Agua	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

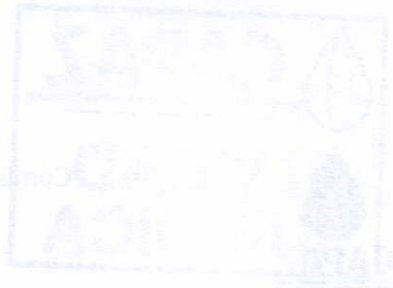
Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programa 1.2. Desarrollo de las Funciones 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3. Sector Público Municipal 3.1. Sector Público No Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.2. Entidades Parahmunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Objeto del Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.2.1.2. Entidades Parahmunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Fuente de Financiamiento													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00



SIN TEXTO

CAPAZ



A2
1237

* Los montos manuales están representados en miles de pesos *

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reforzar las prácticas inherentes a los indicadores de marginación, pobreza y desarrollo humano

Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para el desarrollo en el Gobierno. Asignar los recursos para el desarrollo en el Gobierno.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable y alcantarillado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Asignación de recursos

Línea de Acción: Mantenimiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población del municipio de Zihuatanejo para mejorar la calidad de vida, generar conciencia y responsabilidad sobre el cuidado del agua y mejorar la recuperación y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Proyectos y Distribución de Agua potable y Drenaje eficientes

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos ejecutados

Meta: Ejecutar cuando menos el 30% de los proyectos elaborados de agua potable y drenaje

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos elaborados * 100

Medios de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: Hipótesis - Factores Externos: Externas las condiciones sociales y climáticas para ejecutar los proyectos

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO

DE AZUETA, GUERRERO

2021 - 2024

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje para su ejecución y validación según correspondiente

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Ejecutar cuando menos el 30% de los proyectos elaborados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos elaborados * 100

Medios de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: Hipótesis - Factores Externos: Externas las condiciones sociales y climáticas para ejecutar los proyectos

Objetivo regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar equitativamente la atención. Línea de acción

Estrategia: Fortalecer la economía vital como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mantener en coordinación con el gobierno federal, las acciones de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Remesa operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe	Total
			\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0803	Helpe Peña Ramírez	Verificador	Unidad Técnica
E1126	Salvador Viqueza Ramírez	Técnico de Proyecto	Unidad Técnica
E1120	Raul Tenorio Vargas	Encargado de Proyecto de Agua Potable	Unidad Técnica
32	Lorena Antonia Martínez Sánchez	Técnico de Proyecto de Alcantarillado	Unidad Técnica
36	Jesús Valdivia Contreras	Técnico de Proyecto de Alcantarillado	Unidad Técnica
E4001	Rodrigo Rodríguez Cruz	Verificador	Unidad Técnica
E1127	Victorio Aguilar Truján	Verificador	Unidad Técnica

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial

\$0.00

Ampliaciones y Transferencias

\$0.00

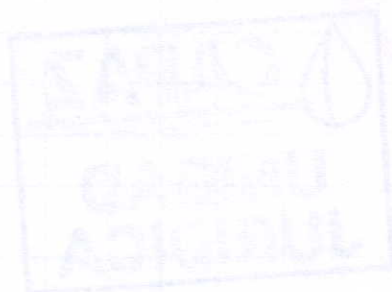
Importe Modificado

\$0.00

2015

E

'SIN TEXTO





13

1238



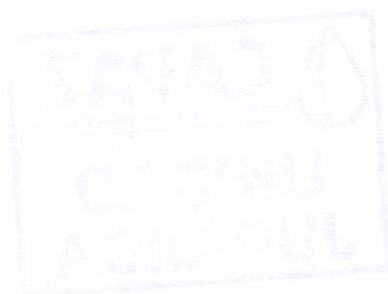
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Comunicación Social

12/15

SIN TEXTO



INSTITUTO AGRARIO DEL ESTADO
GOBIERNO DE CHILE



Handwritten signature and initials in blue ink.

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (CPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12882) Comunicación oportuna y veraz de los servicios de salud posible alcanzado y saneamiento que brinde el organismo operador a la población en situación de vulnerabilidad

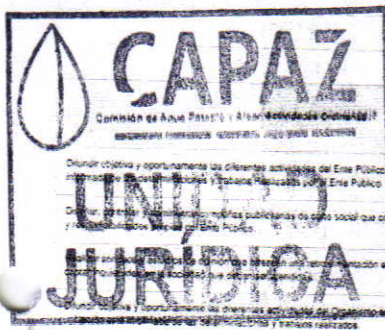
Área Administrativa: Unidad de Comunicación Social

Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

Sanitarios: 128824

Activity Six: Sustaining

Life Activities Satisfaction



Objetivo Especifico

Comunicar oportunamente y de manera clara a la población de titularidad las obras y acciones para mejorar la producción, distribución y abastecimiento de agua potable en el servicio regular, así como de los servicios de alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador, estableciendo canales de comunicación eficaces entre usuarios y personal para atender las demandas y solicitudes de las comunidades.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2. Desarrollo Social
2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad
2.2.3. Abastecimiento de Agua

[illegible]

*Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

- 1.2 Desempeño de las Funciones
- 1.2.1 Prestación de Servicios Públicos

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos*

Clasificación Administrativa

3 Sector Público Municipal
3-1 Sector Público No Financiero
3-1-1 Gobierno General Municipal
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Policlasales No Empresariales y No Financieras

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos*

Clasificación por Tipo de Gasto

Guest Columnist

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

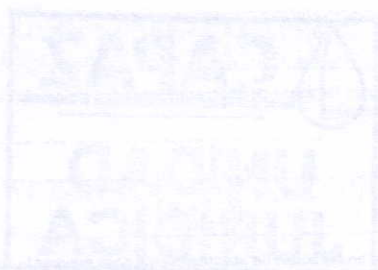


Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de
Lima

Programa Operativo Anual 2023

Informe de Avance

SIN TEXTO



UNION
MUNICIPAL



1240

- 1-1-3 Sueldo Base al Personal Permanente
- 1-2-3 Remuneraciones por Servicios de Carácter Social
- 1-3-2-1 Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
- 1-3-2-2 Prima Vacacional
- 1-5-9 Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 2-1-1 Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina
- 2-1-1 Vestuario y Uniformes
- 3-9-6 Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral
- 5-2-1 Equipos y Aparatos Audiovisuales



	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	41.32	\$ 495,826.33

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Objetivo: Reducir los índices insatisfactorios en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para poder impactar en todo Gobierno. Asignar los recursos para dar respuesta a las necesidades más urgentes de las comunidades.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y las instituciones la inversión en acciones para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Atención integral de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la eficiencia del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la productividad y distribución de agua potable a la población del municipio para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Bueno o Excelente - Continuar
Resumen Narrativo: La difusión de acciones de los programas es accesible a los ciudadanos.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo.
Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus acciones / Total de la población del Municipio * 100
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis: Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar de manera eficiente la estrategia. Línea de acción
Estrategia: Fomentar la economía estatal como actividad económica para combatir y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

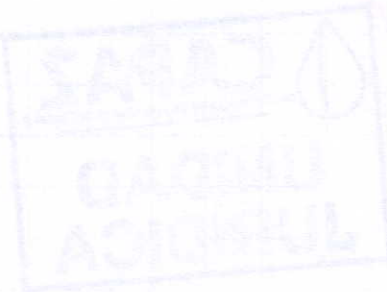
Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Contratación personal y venta de los servicios de agua potable suministrada y mantenimiento de planta al organismo operador de la población de zihuatanejo	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$495,826.33	\$495,826.33

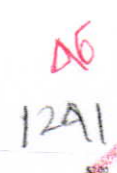
Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3	Sueldo Base al Personal Permanente	\$400,354.71
1-2-3	Remuneraciones por Servicios de Carácter Social	\$11,065.10
1-3-2-1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$62,363.51
1-3-2-2	Prima Vacacional	\$7,332.09
1-5-9	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$701.02
2-1-1	Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina	\$0.00
2-1-1	Vestuario y Uniformes	\$0.00
3-9-6	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$0.00
5-2-1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	\$13,973.90
		\$0.00

SIN TEXTO



APAT



Cámaras Fotográficas - de Vitrini

Empleado

Nombre

Sanding Quintum Scapin

Referencia de las Modificaciones

importe inicial

Ampliaciones y Transferencias

Importe Modificado

\$49.46

\$239.99

5. 408. 409. 410.

[illegible]

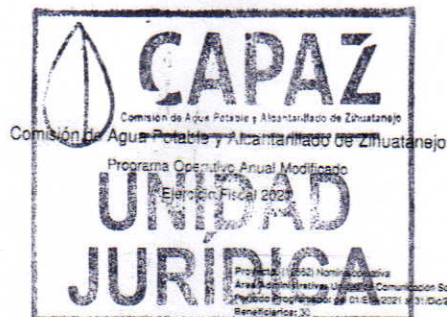
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



SIN TEXTO



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

12A2

Actividades Sustantivas

Realizar acciones de monitoreo, análisis y seguimiento de la información en medios digitales que afecten un panorama real de lo que se centra al interés de la opinión pública.

	1º	2º	3º	4º								Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL												\$ 0.00
	MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO												
	DE ZIHUATANA GUERRERO												
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUEPA, GUERRERO
2021 - 2024

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Ofundir objetivos y oportunamente las diferentes actividades del Ene Público, con el fin de que la población esté informada de las determinaciones y trabajos realizados por el Ene Público.

Diseñar, dirigir y administrar campañas publicitarias de radio y televisión que contribuyan al buen desarrollo de las tareas y responsabilidades propias del Ene Público.

Realizar encuestas y estudios de opinión que permitan una mejor comprensión en cuanto a las acciones, además de captar inquietudes en la población que deban ser atendidas.

Ofundir objetivos y oportunamente las diferentes actividades del Gobierno en los medios digitales con el fin de que la población esté informada de las determinaciones y trabajos realizados.

Formar, controlar y administrar campañas publicitarias de radio y televisión que contribuyan al buen desarrollo de las tareas y responsabilidades propias del Ene Público.

Desarrollar estrategias de promoción para radiodifusión local que permitan dar a conocer a la población las actividades y obras realizadas.

	1º	2º	3º	4º	Total							
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de almacenamiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-1- Protección Ambiental
2-1-2- Administración del Agua

	1º	2º	3º	4º									Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

1- Sector Público Municipal
1-1- Sector Público No Financiero
1-1-1- Gobierno General Municipal
1-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

1º													2º													3º													4º													Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Ene			Feb			Mar			Abr			May			Jun			Jul			Ago			Sep			Oct			Nov			Dic																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		</		

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º			2º		3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

6245

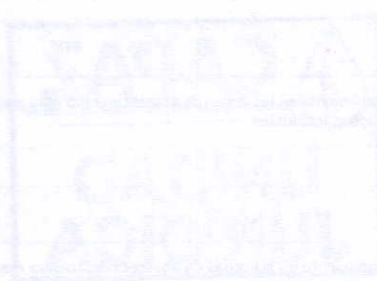
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de
Ciudad de México

Programa Operativo de Mantenimiento

Plan de Mantenimiento



SIN TEXTO



ACAPAS

Handwritten signature or initials in blue ink.

48
1243



Clasificación por Fuente de Financiamiento

	1°	2°	3°	4°	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Temática: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar empleos y mejorar el estado del agua y mejorar la recuperación económica de zonas residuales.

Indicador de Resultado

Indicador: Bienestar o Servicios - Componente
Resumen Narrativo: La calidad de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo.
Metas: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus acciones / Total de la población del Municipio * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos utilizan los medios informativos del organismo.

Indicador: Nivel de Procesos - Componente
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, presuñéndolos para su autorización y ejecución según corresponde.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Metas: Elaborar al menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la economía. Línea de acción:
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar la colaboración con el gobierno federal, los estados de miembros de la calidad del agua de los ríos y su origen de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
		\$0.00

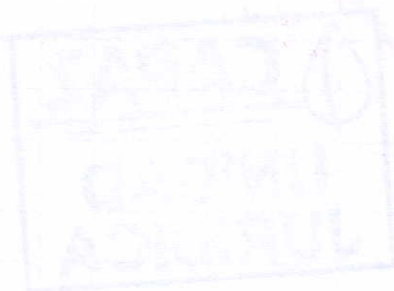
Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0526	Estelita Meléndez Chávez	Asesor Comunicación Social	Unidad de Comunicación Social
E0542	Alfonso Rendón Estrada Hernández	Asesor Administrativo	Unidad de Comunicación Social
E0597	Edna Quintana Solís	Taller de Unidad	Unidad de Comunicación Social

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

SIN TEXTO



INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS
UNIDAD JURIDICA





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

SIN TEXTO

Unidad de Gestión de Servicios	Áreas Administrativas	Cargos	Indicadores	Componentes del Proyecto
Unidad de Gestión de Servicios	Áreas Administrativas	Cargos	Indicadores	Componentes del Proyecto



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo Ingresos Propios (FOP)
Programa Ingresos Propios

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: 10021 Transparencia y acceso a la información pública
Área Administrativa: Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Período Programado: del 01/Ena/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 12482



Orientar y asesorar a los representantes de la sociedad civil, como los representantes de la sociedad civil, para que puedan optimizar el manejo de los recursos públicos y garantizar la transparencia y el acceso a la información pública.

Elaborar manuales, folletos, material impreso y de cualquier tipo, que se aplique en la acciones de difusión y fomento de la cultura de acceso a la información pública.

Realizar actividades de capacitación a los Sujetos Obligados en la elaboración y ejecución de sus programas de información.

Organizar eventos para la difusión de la cultura de la transparencia y el derecho a la información, orientando en esas materia a la sociedad en general.

Deberá revisar, analizar y validar la información pública proporcionada por los Sujetos Obligados, para estar en condiciones de responder a las solicitudes correspondientes.

Objetivo Específico

Transmitir las obras y acciones del organismo operador en la página www.capaz-zihuatanejo.gob.mx a través de información oportuna y accesible, para garantizar el acceso a la información pública aplicando los principios de máxima publicidad, disponibilidad y gratuidad, de manera pronta y expedita mediante procedimientos sencillos.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución del agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento y a mejorar la calidad del agua, garantizar la seguridad y el acceso al agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2-2-1 Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-2 Abastecimiento de Agua

1º				2º		3º			4º			Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 252,259.79
Total	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	\$ 252,259.79

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1-Programas
1-2 Desarrollo de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

1º												2º				3º				4º				Total	
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic														
																						\$ 252,259.79			
Total	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86	21.86														

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3-Sector Público Municipal
3-1-Sector Público no Financiero
3-1-1-Gobierno General Municipal
3-1-1-2-Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

RENTAS DE LOS SERVICIOS DE ALQUILER DE VEHICULOS REPRESENTADOS EN MILAS DE PESOS													
1º			2º			3º			4º			Total	
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		

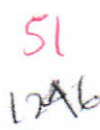
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

" Los montos mensuales estan representados en miles de pesos"												
1º			2º			3º			4º			Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 252,259.79

IN TEX

[illegible]

* Los montos marginales están representados en miles de pesos.

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Meta: Guiar con Delemtos Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas de inversión en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será desde angular en este Gobierno. Asignar con eficiencia para el bienestar y el desarrollo humano
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la revisión documental para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Creación

Bienes o Servicios: La información pública es accesible a los ciudadanos.

¿Cómo Mantengo: La información pública es accesible a los ciudadanos.

Verificador: Gobierno Federal (GFB) - Puntos de contacto de la información pública accesible a los ciudadanos.

Verificar: La cantidad de información pública accesible a los ciudadanos.

Frecuencia: (Cada 10 minutos).

Método de Cálculo: Total de puntos de información pública accesible en la página principal / Total de puntos de información pública accesible en la página principal.

Medio de Verificación: Registro administrativo del organismo operador.

Supervisor: (Página Externa): La página principal del organismo es visible por los ciudadanos.

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el servicio de los usuarios, presentándolos para su autorización y validación según corresponde.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.

Medio: Sistema, cuando menos 90% de los proyectos preparados.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Temporal

Medida de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración = 100

Método de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Susceptible a: Observación - Pregunta - No existen competencias por fenómenos naturales

Objetivo: Gestionar debidamente la asignación y el uso de recursos

Objetivo: Construir definitivamente la acedía. Línea de acción:
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las riber y cuencas de aguas del Estado.

Mission:
Estrategias:
Líneas de Acción:

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Transparencia y acceso a la información pública	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$202,000.79	\$202,000.79

Clave	Nombre	Importe
1-1-0	Gratía Base al Paralelo Permanente	\$102.370.42
1-2-0	Rebucciones por Servico de Carader Social	\$2.652.15
1-3-2-1	Aguinaldo (Obligación de Fin de Año)	\$10.236.27
1-3-2-2	Primo Vacacional	\$4.243.42

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



2800

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,590,011.75
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,590,011.75

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,122,991.68
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 150,400.67
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 26,737.90
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 18,843.60
1-5-4-1- Despesas													\$ 135,200.00
1-5-4-4-3- Ayuda Útiles Escolares													\$ 3,200.00
1-5-4-4-4- Ayuda para Lentes													\$ 4,000.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 26,737.90
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 4,000.00
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 82,700.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 15,200.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 1,590,011.75

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

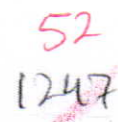
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



\$0.00
\$13,620.00
\$0.00
\$0.00
\$4,770.98
\$0.00
\$0.00
\$7,091.50
\$0.00

Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Importe Modificado

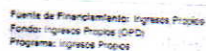
\$5,781.45

© 2002 Blackwell Science Ltd

[illegible]

SIN TEXTO

SIN TEXTO



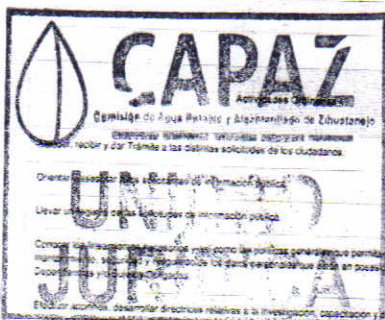
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2013

Proyecto: (12874) Norma operativa:
Área Administrativa: Unidad de Transparencia y Acceso a la Información
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 00

Activities: Sustained

Sin Actividad Suplementaria



relacionar entre los sujetos obligados y la sociedad en general, los beneficios del manejo público de la información como las responsabilidades de su buen uso y su conservación.

Elaborar instructivos, folletos, material impreso y de cualquier tipo, que se aplique en la acciones de difusión y fomento de la cultura de acceso a la información pública.

Proporcionar apoyo técnico a los Secretos encargados de la elaboración y ejecución de sus programas de información

Organizar eventos para la difusión de la cultura de la transparencia y el derecho a la información, orientando en su materia a la sociedad en general.

Deberá revisar, analizar y validar la información pública proporcionada por los Sujetos Obligados, para estar en condiciones de dar respuesta a las solicitudes correspondientes.

Objetivo Específico

Page 35 of 35

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, garantizar la conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales

Clasificación Funcional

Desarrollo Social
Protección Ambiental
2. Administración del Agua

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

Classification Administrative

3-1-1-2. Entidades Paramunicipales / Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

Clasificación por Tipo de Gasto

Guest Commentaries

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

Pag. 44 de 233

5803

Fecha 31 de mayo de 2021

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Autorizado

Ejercicio Fiscal 2021

CAPAZ

Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco
Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco
Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco

Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco
Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco
Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Objetivo Específico
Elaboración de la programación de ingresos y egresos del Estado de Jalisco, en el marco de la Ley de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco, para el ejercicio fiscal 2021.

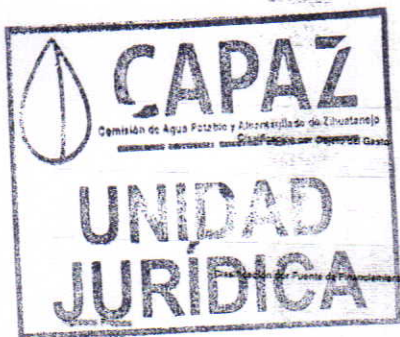
Justificación del Programa y la Ejecución
El programa de ingresos y egresos del Estado de Jalisco, es de carácter obligatorio y de cumplimiento obligatorio, en el marco de la Ley de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco, para el ejercicio fiscal 2021.

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividades	Ejercicio Fiscal 2021												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco
Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco
Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Jalisco

CAPAZ



5A
1250

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

	1º	2º	3º	4º	Total							
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL													* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**	
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO														
DE AZUETA, GUERRERO														
2021 - 2024														
	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total	
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic			
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Metas: Quebrar con Desarrollo Integral, Regional y Municipal.

Objetivo: Reducir los breches involucrados en las indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para el agua potable en este Gobierno. Asignar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión necesaria para garantizar la continuidad del servicio de agua y cañal en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Metas: Desarrollo Urbano Sustentable.

Objetivo: Servicios públicos eficientes.

Estrategia: Abastecimiento de agua.

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua y cañal.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.

Metas: Abastecimiento de Agua Potable.

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las redes de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección.

Indicador de Resultado

Nivel: Buenos o Servicios - Competencia.

Resumen Narrativo: La información pública es accesible a los ciudadanos.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de puntos de información pública accesible a los ciudadanos.

Meta: Publicar la totalidad de información pública obligatoria a que se encuentra obligado el organismo operador.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de puntos de información pública accesible en la página electrónica / Total de puntos de información pública obligatoria, en su publicación por ley * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: La página oficial del organismo es visitada por los ciudadanos.

Nivel: Buenos o Servicios - Actividad.

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar agua a la población y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existan contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Quebrar con Desarrollo Integral la economía. Línea de acción:

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, las estadísticas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de la zona del Estado.

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Manejo operativo	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
EN134	Dulce Usabán Cárdenas Higuera	Enseñante	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



55
1752



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Planeación y Evaluación

[Handwritten signatures and a large red diagonal line across the page]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Pag. 48 de 233

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

57
1253

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 ^a													
2 ^a													
3 ^a													
4 ^a													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Sin Actividades Sustantivas

Actividades Ordinarias

- Realizar instrumentos de medición de percepciones ciudadanas en la prestación de servicios (encuestas)
- Realizar diagnósticos de los procesos internos de las unidades administrativas con la finalidad de proponer mejoras operativas
- Diseñar los instrumentos de planeación estratégica de evaluación al desempeño

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 ^a													
2 ^a													
3 ^a													
4 ^a													
Total	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	\$ 747,150.62

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Elaborar Mt. Sola de Indicadores, POA y presupuesto de ingresos y egresos 2021 Para evaluar los resultados de acuerdo a las metas y el plan de trabajo de cada una de las unidades administrativas. Con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable y sus acciones que brinda el organismo operador por su actividad

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las áreas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales

Clasificación Funcional

- 2- Desarrollo Social
- 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
- 2-2-1- Abastecimiento de Agua

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 ^a													
2 ^a													
3 ^a													
4 ^a													
Total	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	\$ 747,150.62

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

- 1- Programas
- 1-2- Desarrollo de las Funciones
- 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 ^a													
2 ^a													
3 ^a													
4 ^a													
Total	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	\$ 747,150.62

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

- 3- Sector Público Municipal
- 3-1- Sector Público No Financiero
- 3-1-1- Gobierno General Municipal
- 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Pertenecientes a No Financieras

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 ^a													
2 ^a													
3 ^a													
4 ^a													
Total	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	\$ 747,150.62

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 ^a													
2 ^a													
3 ^a													
4 ^a													
Total	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	62.26	\$ 747,150.62

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

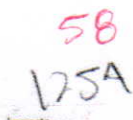
Clasificación por Objeto del Gasto

- 1-1-1- Sueldo Base al Personal Permanente
- 1-2-3- Retribuciones por Servicios de Carácter Social
- 1-3-1- Aguinaldo (Clasificación de Fin de Año)
- 1-3-2- Prima Vacacional
- 1-3-3- Horas Extraordinarias
- 1-4-1-1-3- Cuota Fija

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1 ^a													
2 ^a													
3 ^a													
4 ^a													
Total													\$ 584,848.00
													\$ 3,370.00
													\$ 1,078,716.26
													\$ 8,632.74
													\$ 1,000.00
													\$ 4,451.70

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



importa

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

CAPAZ

Comité de Agua Limpia y Saneamiento de Zihuatanejo

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
ED198	Luis Roberto León Castro	Jefe de Área	Unidad de Planeación y Evaluación
ED144	José María González Arce	Jefe de Unidad	Unidad de Planeación y Evaluación
ED093	María De Los Angeles Martínez Castro	Jefe de Unidad	Unidad de Planeación y Evaluación
ED092	Nancy Sevilla Prieto	Administrativa	Unidad de Planeación y Evaluación

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
-----------------	-------------------------------	--------------------

[illegible]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



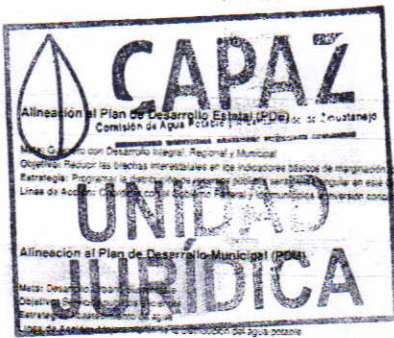
Fecha: 31 de Diciembre de 2021

59
1235

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar instrumentos de medición de percepción ciudadana en la prestación de servicios (encuestas)													\$ 0.00
Realizar diagnósticos de los procesos internos de las unidades administrativas con la finalidad de proponer mejoras permanentes													\$ 0.00
Desarrollar los instrumentos de planeación estratégica de evaluación al desempeño													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Objetivo Específico	3º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Pagos de nómina a eventuales													
Justificación del Programa o Eje Estratégico													
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y actualización sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales													
Clasificación Funcional	4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social													\$ 0.00
2-1- Protección Ambiental													\$ 0.00
2-1-2- Administración del Agua													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática	5º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas													\$ 0.00
1-2- Desarrollo de las Funciones													\$ 0.00
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Administrativa	6º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal													\$ 0.00
3-1- Sector Público No Financiero													\$ 0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$ 0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomitadas y No Financieras													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Tipo de Gasto	7º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto	8º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento	9º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



60
1256



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, fomentar la conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Planes y Servicios: Compromiso

Resumen Narrativo: Los instrumentos de planeación para el cumplimiento de metas estratégicas son suficientes.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de instrumentos de planeación.

Meta: Contar con los instrumentos de planeación mínimos para el cumplimiento de metas estratégicas del organismo.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral.

Método de Cálculo: Total de instrumentos de planeación diseñados / Total de instrumentos de planeación existentes conforme a la normatividad * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad prevé los diversos instrumentos de planeación.

Nivel: Proceso: Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, preparatoria para su autorización y validación según corresponda.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Acto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos.

Objetivo: Optimizar debidamente la asignación. Línea de acción:

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos, cuencas de agua del Estado.

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Activos	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
60550	Maria Ch. Los Angeles Martinez Castro	Titular de Unidad	Unidad de Planeación y Evaluación
60144	Jose Maria Gonzalez Alzate	Fiscal General	Unidad de Planeación y Evaluación
60198	Roberto Lahn Castro	Jefe de Área	Unidad de Planeación y Evaluación
	Norma Sevilla Pineda	Secretaria	Unidad de Planeación y Evaluación

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



61
1757



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Cultura del Agua

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

62
1258
Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (12021) Educación y conciencia social sobre el cuidado del agua
Área Administrativa: Unidad de Cultura del Agua
Período Programado: del 01/01/2021 al 31/12/2021
Beneficiarios: 124524

Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZOETA, GUERRERO
2021 - 2024

Actividades Ordinarias

Llevar a cabo pláticas a instituciones educativas, gubernamentales, privadas y asociaciones civiles de todos los niveles, sobre el buen uso y cuidado del agua potable que es el agua.

Promover el uso responsable y racional del recurso agua y capacitar a la sociedad para la detección y erradicación de fugas en el hogar.

Orientar a la población sobre que los costos del servicio no se derivan del agua como recurso en sí, sino de los procesos (extracción, potabilización, distribución, drenaje y tratamiento de aguas residuales).

Realizar pláticas de concientización, visitas a planta tratadora y potabilizadora.

Visitar y participar eventos para promover la cultura ecológica y de cuidado y buen uso del agua.

Diseñar y ejecutar proyectos encaminados a la prevención de fugas en instituciones educativas.

Diseñar y ejecutar material informativo empírico, concientizar a los usuarios sobre la importancia del pago oportuno de su recibo.

CARTAS												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 136,025.29
												\$ 68,012.65
												\$ 68,012.65
												\$ 68,012.65
												\$ 68,012.65
												\$ 68,012.65
												\$ 68,012.65
Total	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	\$ 544,101.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Buscar y concientizar a la población sobre la importancia de cuidar el agua que se produce y distribuye por la red y las tasas del servicio municipal de agua potable, con la finalidad de mejorar el abastecimiento de agua potable 5% con respecto al ejercicio fiscal 2020.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, mejorar el servicio al cliente, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3 Abastecimiento de Agua

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
													\$ 544,101.16
Total	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	45.34	\$ 544,101.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1- Programas
1-2 Desarrollo de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público no Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-1- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

1º			2º			3º			4º			Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 544,101.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

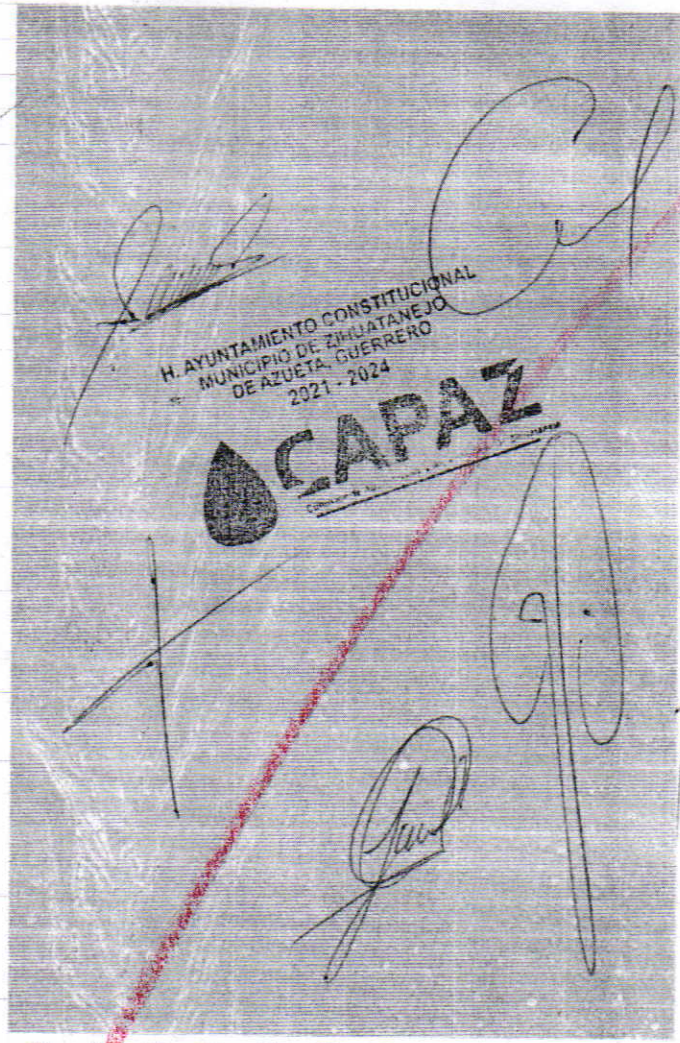
1-1-3 Sueldo Base al Personal Permanente

1º			2º			3º			4º			Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

63
259



- 1-2-1 Perifoneos de la Red de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
- 1-2-2 Agujeros (Orificios) de Fie de Agua
- 1-3-1 Pinta de Agua Potable
- 1-4-1-1-1 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-2 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-3 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-4 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-5 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-6 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-7 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-8 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-9 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-10 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-11 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-12 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-13 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-14 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-15 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-16 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-17 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-18 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-19 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-20 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-21 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-22 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-23 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-24 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-25 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-26 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-27 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-28 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-29 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-30 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-31 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-32 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-33 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-34 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-35 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-36 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-37 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-38 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-39 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-40 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-41 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-42 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-43 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-44 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-45 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-46 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-47 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-48 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-49 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-50 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-51 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-52 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-53 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-54 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-55 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-56 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-57 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-58 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-59 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-60 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-61 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-62 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-63 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-64 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-65 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-66 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-67 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-68 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-69 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-70 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-71 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-72 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-73 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-74 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-75 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-76 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-77 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-78 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-79 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-80 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-81 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-82 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-83 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-84 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-85 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-86 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-87 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-88 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-89 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-90 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-91 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-92 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-93 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-94 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-95 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-96 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-97 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-98 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-99 Cota de Agua Potable
- 1-4-1-1-100 Cota de Agua Potable

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ingresos Propios													
Total													\$ 544,101.16

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Metas: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interseccionales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para atender las necesidades más urgentes de los ciudadanos.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión con destino para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Metas: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servir a las necesidades de los ciudadanos.

Estrategia: Asignación de recursos.

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de agua no potable para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Servicio - Componente

Resumen Narrativo: La división de acciones del organismo se adecúa a las necesidades.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo.

Meta: Informar a la totalidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus acciones / Total de la población del Municipio * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo.

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar para su a inversión y validación según corresponde.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

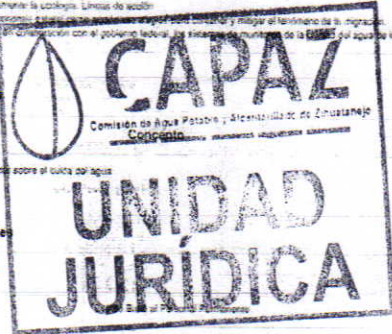
64
1760

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar oportunamente la logística. Línea de acción:
Estrategia: Fomentar la economía, el empleo y el desarrollo social, mejorar el nivel de vida de la población.
Línea de Acción: Mayorar el nivel de vida de la población, mejorar el nivel de vida de la población, mejorar el nivel de vida de la población.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas



Educación y conciencia social sobre el agua potable

Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$544,101.16	\$544,101.16

Datos Presupuestales

Clave

Nombre

Importe

1-1-3					\$428,561.81
1-2-3	Retribuciones por Servicios de Carácter Social				\$2,889.20
1-3-2-1	Aguinaldo (Calificación de Falso Año)				\$73,430.04
1-3-2-2	Prima Vacacional				\$10,150.27
1-4-1-3-1-1	Casillas y Voto				\$1,754.15
1-4-1-3-1-2	Costa Adicional (3 SMG)				\$612.53
1-4-1-3-1-3	Costo Fijo				\$2,832.90
1-4-1-3-1-4	Gastos Médicos				\$554.70
1-4-1-3-1-5	Guarderías y Prestaciones Sociales				\$0.00
1-4-1-3-1-6	Invalidez y Vida				\$974.54
1-4-1-3-1-7	Presidencia en Dinero				\$289.70
1-4-1-3-1-8	Prima de Riesgo de Trabajo				\$629.80
1-4-2-1	INPCNAVIT				\$0.00
1-4-3-	Aportaciones al Seguro para el Retiro				\$0.00
1-5-4-1-	Dispersar				\$4,200.00
1-5-4-2-	Ayuda Unicef Eschava				\$0.00
1-5-4-4-	Ayuda Unicef Intel				\$0.00
1-5-9	Costo Prestaciones Sociales y Económicas				\$0.00
2-1-1-	Materiales: Útiles y Equipos Menores de Oficina				\$0.00
2-1-2-	Materiales: Impresión e Información Digital				\$0.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos				\$0.00
2-9-1-	Herramientas Menores				\$0.00
3-6-1-2-	Radio				\$0.00
3-7-2-	Válculos en el País				\$1,742.74
3-9-2	Gastos de Orden Social y Cultural				\$0.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado				\$287.20
	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral				\$15,261.80
5-1-1-	Mobiliario de Oficina y Escritorio				\$0.00
5-1-6-	Equipos de Computo y Tecnologías de la Información				\$0.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales				\$0.00
5-2-3	Cámaras Fotográficas y de Video				\$0.00
	Total				\$544,101.16

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0239	Rosendo Valdivia Arceaga	Asesor Cultural del Agua	Unidad de Cultura del Agua
E1761	Maria Dolores Cruz López	Tasador	Unidad de Cultura del Agua

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$ 1,077,801.80		\$ 833,203.64

202102120215	202102120216	202102120217	202102120218	202102120219	202102120220	202102120221	202102120222	202102120223	202102120224	202102120225	202102120226	202102120227	202102120228	202102120229	202102120230	202102120231	202102120232	202102120233	202102120234	202102120235	202102120236	202102120237	202102120238	202102120239	202102120240	202102120241	202102120242	202102120243	202102120244	202102120245	202102120246	202102120247	202102120248	202102120249	202102120250	202102120251	202102120252	202102120253	202102120254	202102120255	202102120256	202102120257	202102120258	202102120259	202102120260	202102120261	202102120262	202102120263	202102120264	202102120265	202102120266	202102120267	202102120268	202102120269	202102120270	202102120271	202102120272	202102120273	202102120274	202102120275	202102120276	202102120277	202102120278	202102120279	202102120280	202102120281	202102120282	202102120283	202102120284	202102120285	202102120286	202102120287	202102120288	202102120289	202102120290	202102120291	202102120292	202102120293	202102120294	202102120295	202102120296	202102120297	202102120298	202102120299	202102120300	202102120301	202102120302	202102120303	202102120304	202102120305	202102120306	202102120307	202102120308	202102120309	202102120310	202102120311	202102120312	202102120313	202102120314	202102120315	202102120316	202102120317	202102120318	202102120319	202102120320	202102120321	202102120322	202102120323	202102120324	202102120325	202102120326	202102120327	202102120328	202102120329	202102120330	202102120331	202102120332	202102120333	202102120334	202102120335	202102120336	202102120337	202102120338	202102120339	202102120340	202102120341	202102120342	202102120343	202102120344	202102120345	202102120346	202102120347	202102120348	202102120349	202102120350	202102120351	202102120352	202102120353	202102120354	202102120355	202102120356	202102120357	202102120358	202102120359	202102120360	202102120361	202102120362	202102120363	202102120364	202102120365	202102120366	202102120367	202102120368	202102120369	202102120370	202102120371	202102120372	202102120373	202102120374	202102120375	202102120376	202102120377	202102120378	202102120379	202102120380	202102120381	202102120382	202102120383	202102120384	202102120385	202102120386	202102120387	202102120388	202102120389	202102120390	202102120391	202102120392	202102120393	202102120394	202102120395	202102120396	202102120397	202102120398	202102120399	202102120400	202102120401	202102120402	202102120403	202102120404	202102120405	202102120406	202102120407	202102120408	202102120409	202102120410	202102120411	202102120412	202102120413	202102120414	202102120415	202102120416	202102120417	202102120418	202102120419	202102120420	202102120421	202102120422	202102120423	202102120424	202102120425	202102120426	202102120427	202102120428	202102120429	202102120430	202102120431	202102120432	202102120433	202102120434	202102120435	202102120436	202102120437	202102120438	202102120439	202102120440	202102120441	202102120442	202102120443	202102120444	202102120445	202102120446	202102120447	202102120448	202102120449	202102120450	202102120451	202102120452	202102120453	202102120454	202102120455	202102120456	202102120457	202102120458	202102120459	202102120460	202102120461	202102120462	202102120463	202102120464	202102120465	202102120466	202102120467	202102120468	202102120469	202102120470	202102120471	202102120472	202102120473	202102120474	202102120475	202102120476	202102120477	202102120478	202102120479	202102120480	202102120481	202102120482	202102120483	202102120484	202102120485	202102120486	202102120487	202102120488	202102120489	202102120490	202102120491	202102120492	202102120493	202102120494	202102120495	202102120496	202102120497	202102120498	202102120499	202102120500	202102120501	202102120502	202102120503	202102120504	202102120505	202102120506	202102120507	202102120508	202102120509	202102120510	202102120511	202102120512	202102120513	202102120514	202102120515	202102120516	202102120517	202102120518	202102120519	202102120520	202102120521	202102120522	202102120523	202102120524	202102120525	202102120526	202102120527	202102120528	202102120529	202102120530	202102120531	202102120532	202102120533	202102120534	202102120535	202102120536	202102120537	202102120538	202102120539	202102120540	202102120541	202102120542	202102120543	202102120544	202102120545	202102120546	202102120547	202102120548	202102120549	202102120550	202102120551	202102120552	202102120553	202102120554	202102120555	202102120556	202102120557	202102120558	202102120559	202102120560	202102120561	202102120562	202102120563	202102120564	202102120565	202102120566	202102120567	202102120568	202102120569	202102120570	202102120571	202102120572	202102120573	202102120574	202102120575	202102120576	202102120577	202102120578	202102120579	202102120580	202102120581	202102120582	202102120583	202102120584	202102120585	202102120586	202102120587	202102120588	202102120589	202102120590	202102120591	202102120592	202102120593	202102120594	202102120595	202102120596	202102120597	202102120598	202102120599	202102120600	202102120601	202102120602	202102120603	202102120604	202102120605	202102120606	202102120607	202102120608	202102120609	202102120610	202102120611	202102120612	202102120613	202102120614	202102120615	202102120616	202102120617	202102120618	202102120619	202102120620	202102120621	202102120622	202102120623	202102120624	202102120625	202102120626	202102120627	202102120628	202102120629	202102120630	202102120631	202102120632	202102120633	202102120634	202102120635	202102120636	202102120637	202102120638	202102120639	202102120640	202102120641	202102120642	202102120643	202102120644	202102120645	202102120646	202102120647	202102120648	202102120649	202102120650	202102120651	202102120652	202102120653	202102120654	202102120655	202102120656	202102120657	202102120658	202102120659	202102120660	202102120661	202102120662	202102120663	202102120664	202102120665	202102120666	202102120667	202102120668	202102120669	202102120670	202102120671	202102120672	202102120673	202102120674	202102120675	202102120676	202102120677	202102120678	202102120679	202102120680	202102120681	202102120682	202102120683	202102120684	202102120685	202102120686	202102120687	202102120688	202102120689	202102120690	202102120691	202102120692	202102120693	202102120694	202102120695	202102120696	202102120697	202102120698	202102120699	202102120700	202102120701	202102120702	202102120703	202102120704	202102120705	202102120706	202102120707	202102120708	202102120709	202102120710	202102120711	202102120712	202102120713	202102120714	202102120715	202102120716	202102120717	202102120718	202102120719	202102120720	202102120721	202102120722	202102120723	202102120724	202102120725	202102120726	202102120727	202102120728	202102120729	202102120730	202102120731	202102120732	202102120733	202102120734	202102120735	202102120736	202102120737	202102120738	202102120739	202102120740	202102120741	202102120742	202102120743	202102120744	202102120745	202102120746	202102120747	202102120748	202102120749	202102120750	202102120751	202102120752	202102120753	202102120754	202102120755	202102120756	202102120757	202102120758	202102120759	202102120760	202102120761	202102120762	202102120763	202102120764	202102120765	202102120766	202102120767	202102120768	202102120769	202102120770	202102120771	202102120772	202102120773	202102120774	202102120775	202102120776	202102120777	202102120778	202102120779	202102120780	202102120781	202102120782	202102120783	202102120784	202102120785	202102120786	202102120787	202102120788	202102120789	202102120790	202102120791	202102120792	202102120793	202102120794	202102120795	202102120796	202102120797	202102120798	202102120799	202102120800	202102120801	202102120802	202102120803	202102120804	202102120805	202102120806	202102120807	202102120808	202102120809	202102120810	202102120811	202102120812	202102120813	202102120814	202102120815	202102120816	202102120817	202102120818	202102120819	202102120820	202102120821	202102120822	202102120823	202102120824	202102120825	202102120826	202102120827	202102120828	202102120829	202102120830	202102120831	202102120832	202102120833	202102120834	202102120835	202102120836	202102120837	202102120838	202102120839	202102120840	202102120841	202102120842	202102120843	202102120844	202102120845	202102120846	202102120847	202102120848	202102120849	202102120850	202102120851	202102120852	202102120853	202102120854	202102120855	202102120856	202102120857	202102120858	202102120859	202102120860	202102120861	202102120862	202102120863	202102120864	202102120865	202102120866	202102120867	202102120868	202102120869	202102120870	202102120871	202102120872	202102120873	202102120874	202102120875	202102120876	202102120877	202102120878	202102120879	202102120880	202102120881	202102120882	202102120883	202102120884	202102120885	202102120886	202102120887	202102120888	202102120889	202102120890	202102120891	202102120892	202102120893	202102120894	202102120895	202102120896	202102120897	202102120898	202102120899	202102120900	202102120901	202102120902	202102120903	202102120904	202102120905	202102120906	202102120907	202102120908	202102120909	202102120910	202102120911	202102120912	202102120913	202102120914	202102120915	202102120916	202102120917	202102120918	202102120919	202102120920	202102120921	202102120922	202102120923	202102120924	202102120925	202102120926	202102120927	202102120928	202102120929	202102120930	202102120931	202102120932	202102120933	202102120934	202102120935	202102120936	202102120937	202102120938	202102120939	202102120940	202102120941	202102120942	20
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	----

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Meta: Guerrero con Desarrollo Integral: Regional y Municipal.
Objetivo: Reducir las brechas reactivas en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos según pueda angular en este Gobierno. Asignarlos con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la cobertura del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.
Temática: Abastecimiento de Agua Potable.
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, así como el mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección.

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Computación.
Resumen Narrativo: La difusión de acciones del organismo es accesible a los ciudadanos.
Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de personas informadas de las acciones que realiza el organismo.
Meta: Informar a la cantidad de la población sobre las acciones realizadas por el organismo.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de personas informadas sobre las acciones que realiza el organismo a favor de la mejora de los servicios de agua potable y sus acciones / Total de la población del municipio * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis - Factores Externos: Los ciudadanos consultan los medios informativos del organismo.

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Ejecutar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar para su autorización y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos autorizados.
Meta: Ejecutar obras dentro el año de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos autorizados / Total de proyectos programados para su autorización * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis - Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar satisfactoriamente la migración. Línea de Acción.
Estrategia: Promover la economía local como acción estratégica para controlar y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, las instancias de monitoreo de la calidad del agua de la red y fuentes de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Remita operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1024	Rosalva Orea Rios	Unidad	Unidad de Cultura del Agua
E0058	Ricardo Madroño Araya	Unidad de Cultura del Agua	Unidad de Cultura del Agua
E1751	Maria Guadalupe Cruz Lopez	Asistente	Unidad de Cultura del Agua

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



67
1263



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Subdirección de Comercialización

[Handwritten signatures and initials are scattered across the page, mostly crossed out by a red diagonal line.]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Modificado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

68
1264

Proyecto: (1005) Sistema de recolección de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.
Línea Administrativa: Subsección de Comunicación
Período Programado del 01-Ene-2021 a 31-Dic-2021
Beneficiarios: 126504

2021 - 2024

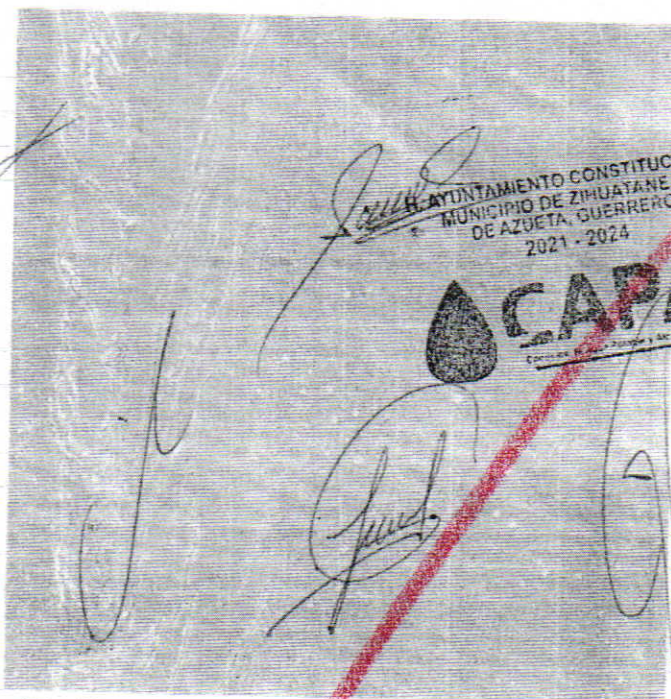
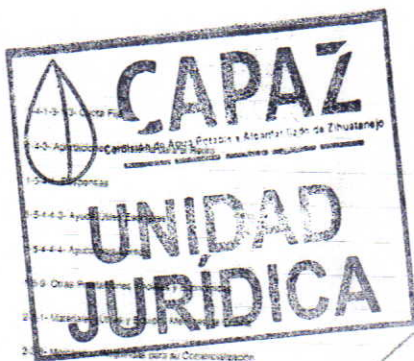
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO



Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar en el aspecto jurídico, del otorgamiento de las asignaciones, concesiones, permisos y demás autorizaciones en materia de agua, provistas en las disposiciones jurídicas y demás ordenamientos aplicables así como respecto de su suspensión, extinción, renovación, modificación, cancelación, modificación y terminación.													\$ 617,043.79
Llevar el control, seguimiento y actualización de la cartera vencida y de los procedimientos de ejecución respectivos.													\$ 617,043.79
Total	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	\$ 1,234,087.57
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Actividad Ordinaria													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Objetivo Específico	3º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaborar la recolección de contribuciones por los servicios de agua potable y sus accesorios a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.													\$ 1,234,087.57
Justificación del Programa o Eje Estratégico													\$ 1,234,087.57
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Clasificación Funcional	4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 1,234,087.57
Total	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	\$ 1,234,087.57
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Clasificación Programática	5º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 1,234,087.57
Total	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	\$ 1,234,087.57
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Clasificación Administrativa	6º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Pólizas de No Empeñamiento y No Percepción													\$ 1,234,087.57
Total	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	\$ 1,234,087.57
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Clasificación por Tipo de Gasto	7º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,234,087.57
Total	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	\$ 1,234,087.57
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Clasificación por Objeto de Gasto	8º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-2- Sueldo Base al Personal Permanente 1-2-3- Remuneraciones por Servicios de Carácter Social 1-3-2-1- Aguinaldo (Clasificación de Fin de Año) 1-3-2-2- Prima Vacacional 1-3-4-2- Compensación Extraordinaria 1-5-4-2- Bónus													\$ 794,038.81
													\$ 37,241.80
													\$ 131,110.98
													\$ 17,440.72
													\$ 0.00
													\$ 0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



69
1265

\$ 5,308.10
\$ 0.00
\$ 13,850.05
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 5,070.28
\$ 0.00
\$ 64,596.00
\$ 98,850.00
\$ 28,008.56
\$ 28,707.62
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 6,771.86
\$ 2,864.52
\$ 2,257.27
\$ 0.00
\$ 3,762.14
\$ 1,504.97
\$ 1,168.50
\$ 1,234,087.57

* Los montos individuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º	2º	3º	4º								Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	102.84	1,234,087.57

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral: Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interseccionales en los indicadores básicos de integración, pobreza y desarrollo humano
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para ser equitativa en todo el territorio
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la atención del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las redes de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección e incremento de aguas residuales
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Gestión o Servicios - Corporativo
Resumen Narrativo: Recaudación eficiente
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Índice de incremento en la recaudación
Meta: Incrementar la recaudación en un 10% en comparación con el ejercicio anterior
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Monto total de ingresos recaudados / Monto total de ingresos recaudados del ejercicio anterior * 100
Medios de Verificación: Estados de comprobación del ejercicio
Supuestos / Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales
Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar la atención de agua potable, proporcionar agua a la población y recolectar según presupuesto
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Presupuesto de inversión elaborados
Meta: Elaborar cuando menos al 80% de los proyectos programados
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100
Medios de Verificación: Registro administrativo del organismo operador
Supuestos / Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la atención. Línea de acción
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mejorar el fenómeno de la migración
Línea de Acción: Mantener en colaboración con el gobierno federal los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y canales de agua del Estado

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de recaudación de contribuciones por los servicios de agua potable y alcantarillado a fin de hacer sostenible la operación del organismo "CAPAZ". Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	2021-01-01	2021-12-31	1	Asesor	\$1,234,087.57	\$1,234,087.57

Datos Presupuestales

Clave

Nombre

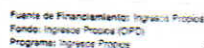
Importe

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Proyecto: 12850 Nomina operativa
Área Administrativa: Subdirección de Comercialización
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 30

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024

Revisar en el aspecto jurídico, del programa de las asignaciones, concesiones, permisos y demás autorizaciones en materia de agua, previstas en las disposiciones jurídicas y demás ordenamientos aplicables. Así como respecto de la suspensión, extinción, revocación, invalidación, prórroga, modificación y terminación.

Llevar el control, seguimiento y actualización de la cartera vendida y de los procedimientos de ejecución reactiva.

CAPAZ

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Sin Actividades Ordinarias

[illegible]

* Los montos monetarios están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

após de nominal e quantificadas

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, así como mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre seguridad del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-1- Protección Ambiental
2-1-2- Administración del Agua

	1st	2nd	3rd	4th	Total
Jan					
Feb					
Mar					
Apr					
May					
Jun					
Jul					
Aug					
Sep					
Oct					
Nov					
Dec					
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Clasificación Programática

1 Programas
1-2 Desempeño de las Funciones
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3-1-1-2: Entidades Paramunicipales y Fundaciones No Empresariales y No Financieras

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Guest Column

[illegible]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

[illegible]

Los montos manuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

ingress Propion

[illegible]

Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

72
1268

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Metas: Cuarenta y cinco programas integrales, regionales y municipales.
Objetivo: Reducir las brechas estructurales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para el desarrollo integral en cada Gobierno. Asignar los recursos con eficiencia y transparencia.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para mejorar la cobertura del servicio de agua potable en las zonas de marginación del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Metas: Desarrollo Urbano Sustentable.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, personalizar y regular el servicio de agua potable.

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Servicio a la Población

Resumen Narrativo: Recaudación eficiente

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Índice de incremento en la recaudación

Meta: Incrementar la recaudación en un 10% en comparación con el ejercicio anterior

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Monto total de ingresos recaudados de ejercicio anterior * 100 / 100

Método de Verificación: Balanza de comprobación de ejercicio

Suportes: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Nombre Proceso: Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar agua a la población y regular el servicio de agua potable.

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Suportes: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar cabalmente la actividad. Línea de acción

Estrategia: Fomentar la economía local como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las riberas y cuencas de agua del Estado.

Meta:

Objetivo:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicio	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Acum.	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe	Total
			\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0668	Regina Guzmán Figueroa	Administradora	Subdirección de Comercialización
E0672	Briana Lizeth Bautista Garza	Secretaria	Subdirección de Comercialización
E0676	Bernardo González Sánchez	Sub-Director	Subdirección de Comercialización
E0702	Maria Evangelista Pérez Zúñiga	Asesor Administrativo	Subdirección de Comercialización

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular

[Handwritten signatures and a large red diagonal line crossing the page]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024

CAPAZ
Comisión de Agua Potable y Saneamiento Municipal

\$ 247,558.48	
\$ 29,229.82	
\$ 76,100.04	
\$ 0.00	
\$ 0.00	
\$ 34,599.50	
\$ 0.00	
\$ 73,683.70	
\$ 0.00	
\$ 0.00	
\$ 99.4 (3.33)	
\$ 0.00	
\$ 0.00	
\$ 128,677.04	
\$ 4,274.10	
\$ 1,099,364.50	
\$ 18,696.49	
\$ 1,090,672.96	
\$ 9,7369.34	
\$ 68,249.06	
\$ 4,372.52	
\$ 112,994.73	
\$ 115,587.04	
\$ 23,793.98	
\$ 156,120.55	
\$ 60,310.97	
\$ 0.00	
\$ 942,135.45	
\$ 0.00	
\$ 0.00	
\$ 16,437.01	
\$ 4,150.96	
\$ 5,478.93	
\$ 0.00	
\$ 0,129.24	
\$ 3,861.64	
\$ 3,435.97	
\$ 9,668,216.92	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

	1 st		2 ^d		3 ^d			4 th			Total		
	Enr	Fee	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	
Total	\$60.95	\$90.05	\$22.35	\$107.15	\$223.35	\$223.35	\$480.05	\$222.95	\$222.35	\$122.35	\$223.35	\$105.95	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Mesa: Gobierno con Desarrollo Integral, Papeles y Muebles
Objetivo: Reducir las brechas interseccionales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para reducir las brechas en el desarrollo humano. Asignar con eficiencia para dar mayor prioridad a las poblaciones más vulnerables de las ciudades.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno y los municipios la inversión conjunta para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable y
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Nombre de la Entidad: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Implementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Dar mantenimiento y rehabilitación al parque vehicular

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de vehículos con mantenimiento

Meta: Dar mantenimiento a la totalidad de vehículos del parque vehicular del organismo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de vehículos con mantenimiento / Total de vehículos con parque vehicular * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Sujetos: Hombres / Factores Externos: Existen las relaciones en el mercado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar agua a la población y validación según corresponda

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Elaborar cuando menos el 50% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados * 100

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Sujetos: Hombres / Factores Externos: Existen las relaciones en el mercado

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2024, 2024

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar oportunamente la atención. Línea de Acción

Estrategia: Fomentar la economía local como acción así sagrada para contener y mitigar el fenómeno de la migración

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los planes de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cursos de agua del Estado

Área:

Estrategia:

Línea de Acción:



Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles del organismo operador	01/01/2024	2024-12-31		Asign.	\$6,288,215.92	\$6,288,215.92

Datos Presupuestales

Clevo	Nombre	Importe
	Sueldo Base al Personal Permanente	\$1,288,870.94
	Sueldo Base al Personal Especial	\$0.00
1-2-3	Remuneraciones por Servicios de Confianza Social	\$17,601.16
1-3-2-1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$247,008.16
1-3-2-2	Prima Vacacional	\$28,325.85
1-3-3	Horas Extraordinarias	\$76,136.04
1-3-4-2	Compensación Extraordinaria	\$0.00
1-4-1-3-1-1	Cesantía y Vacas	\$16,421.01
1-4-1-3-1-2	Cuota Adicional (2.5%)	\$4,180.98
1-4-1-3-1-3	Cuota Fija	\$21,989.50
1-4-1-3-1-4	Gastos Médicos	\$2,476.93
1-4-1-3-1-5	Guarderías y Prestaciones Sociales	\$0.00
1-4-1-3-1-6	Invalidez y Vida	\$9,128.24
1-4-1-3-1-7	Previdencia en Despeda	\$2,551.64
1-4-1-3-1-8	Prima del Riesgo de Trabajo	\$1,428.81
1-4-2-1	Seguro de Vida	\$0.00
1-4-3	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
	Despensas	\$0.00
	Apoyo a las Escuelas	\$73,885.70
1-4-4	Apoyo para Limpiar	\$0.00
1-5-4-2-2	Bonos	\$0.00
1-5-5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00
2-1-1	Materiales, Utensilios y Equipos Menores de Oficina	\$70,615.63
2-1-4	Materiales, Utensilios y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	\$0.00
2-1-6	Materiales de Limpieza	\$0.00
2-4-6	Materiales Eléctricos y Electrónicos	\$0.00
2-4-9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	\$128,677.04
2-6-1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$4,274.10
2-7-2	Protección Social y Protección Personal	\$1,335,364.92
2-8-6	Reparaciones y Asistencia Menores de Equipo de Transporte	\$18,056.25
2-8-8	Reparaciones y Asistencia Menores de Maquinaria y Otros Equipos	\$1,096,372.90
2-8-9	Reparaciones y Asistencia Menores Otros Bienes Muebles	\$37,389.34
3-1-6	Servicios Postales y Telegráficos	\$69,249.55
3-4-5	Seguro de Bienes Patrimoniales	\$4,377.32
3-5-1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	\$712,044.75
3-5-2	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	\$116,561.04
		\$28,790.96

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

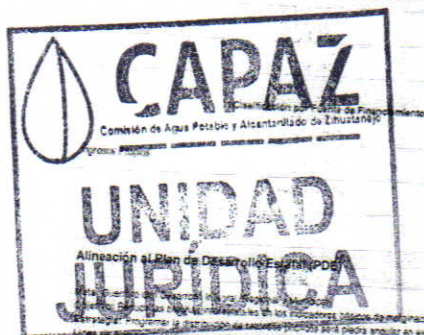
77

1274

1-3-3 Horas Extrasordinarias

1-5-2 Otras Prestaciones Sociales y Económicas

3-9-8 Impuestos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral



Total	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89
-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

	1º				2º				3º				4º	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89	\$1.89

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021-2024



Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Índice de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Meta: Abastecimiento de Agua
Temas: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, con mantenimiento en las redes de distribución, para mejorar la calidad del agua, generar eficiencia y educación sobre el uso del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales
Área: Ductos

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Dar mantenimiento y rehabilitación al parque vehicular
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de vehículos con mantenimiento
Meta: Dar mantenimiento a la totalidad de vehículos del parque vehicular del organismo que lo requiera
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de vehículos con mantenimiento / Total de vehículos que conforman el parque vehicular * 100
Medios de Verificación: Registro administrativo del organismo operador
Supuestos / Hipótesis: Factores Externos: Evitar las relaciones en el mercado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Ejecutar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionando para su autorización y ejecución según correspondiente
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos autorizados
Meta: Ejecutar cuando menos el 80% de los proyectos programados
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos autorizados / Total de proyectos programados para su ejecución * 100
Medios de Verificación: Registro administrativo del organismo operador
Supuestos / Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Desarrollar sosteniblemente la economía. Línea de acción
Estrategia: Fortalecer la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar la colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y que no se agoten los recursos del Estado

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Verifica conceptos	2021-01-01	2021-12-31	1	Apone	\$682,690.02	\$682,690.02

Presupuestales

Clave

Clave	Concepto	Nombre	Importe
1-1-0	Salario Básico al Personal Permanente		
1-1-3	Reintegraciones por Servicios de carácter Social		\$682,690.02
1-2-1	Asesoría (Consultación de Fin de Año)		\$6,181.05
1-3-1	Horas Extrasordinarias		\$4,032.48
1-5-2	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		\$29,279.56
3-9-8	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral		\$5,741.13
		Total	\$682,690.02

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E2954	Idalmi Reyes Espartero	Plumista	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular
E110	Rafael Roberto Zuberena	Asistente	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular
E0605	Juan Carlos Miranda Alvarez	Técnico de Unidad	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular
E1003	Filiberto Valdez Morales	Verificador	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular
E0655	Abel Urbano Mejía	Elaborador	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular
E0179	Ruben Ramirez Mora	Asistente General	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular
E0633	Concepcion Medina Suarez	Asistente General	Unidad de Servicios Generales y Parque Vehicular

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

78
1275

Importe Modificado

\$ 982,490.02

1-800-660-0321

[illegible]

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Recursos Materiales

[Handwritten signatures and marks]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: 112832: Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable saneamiento y alcantarillado.
Área Administrativa: Recursos Materiales
Periodo Programado: del 01/01/2021 al 31/12/2021
Sanefinancios: 1316247

GOBIERNO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Actividades Sustantivas

1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
												\$ 1,368,396.18
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
												\$ 954,196.09
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												

Objetivo Específico

Suministrar bienes y servicios no personales para el funcionamiento eficiente y eficaz del organismo a fin de mejorar las unidades de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educar sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												

Clasificación Programática

Programas
Vivienda de las Funciones
Protección de Servicios Públicos

1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												

Clasificación Administrativa

3 Sector Público Municipal
3-1 Sector Público no Financiero
3-1-1 Gobierno General Municipal
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos no Empresariales y no Financieros

1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 3,420,995.46
												\$ 3,420,995.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												

Clasificación por Objeto del Gasto

1-1-3 Bienes y Servicios Personales
1-1-3-1 Remuneraciones por Servicios de Carácter Social
1-1-3-1-1 Aguinaldo (Clasificación de Fin de Año)

1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 1,128,726.11
												\$ 2,016,776.35
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **												
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 222,497.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Pag 74 de 233

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

82
1279

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Temática: Abastecimiento de agua potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población del municipio de Zihuatanejo, los ámbitos de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Registrar los requerimientos de materiales e insumos de las áreas y unidades del organismo

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de requerimientos de materiales

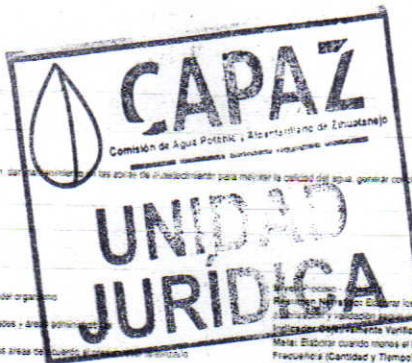
Meta: Llevar un registro de todos los requerimientos de materiales e insumos solicitados por las unidades y áreas administrativas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de Requerimientos registrados / Total de requerimientos realizados por las áreas de cuentas por pagar

Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: Cuentas por pagar e insumos en el mercado



Resumen Narrativo: Registrar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el estado de agua potable, proporcionando para su ejecución y validación los recursos correspondientes

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente el uso del agua, líneas de acción

Estrategia: Fomentar la economía equitativa como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de beben y consumo en agua del Estado

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados

Extrínsecos: Línea de Acción:



Metas Programadas

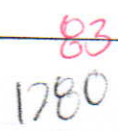
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	Total
Suministro de bienes y servicios no personales para el funcionamiento interno y apoyo de las unidades del organismo. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable saneamiento y sustentabilidad.	2021-01-01	2021-12-31	1	Acuón	\$3,420,995.45

Detalles Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-2	Sueldo Base al Personal Permanente	\$1,128,725.11
1-2-3	Represiones por Servicios de Cuidado Social	\$23,676.95
1-2-4	Aguinaldo (Cálculo de Paga de Año)	\$229,437.50
1-3-2-3	Prima Vacacional	\$24,281.54
1-3-3	Riesgos Extraordinarios	\$14,001.99
1-4-1-3-1	Cesantía y Vejez	\$7,712.84
1-4-1-3-2	Costo Adicional (3 BMG)	\$115.50
1-4-1-3-3	Costo Fija	\$16,997.47
1-4-1-3-4	Gastos Médicos	\$2,287.73
1-4-1-3-5	Quedantes y Prestaciones Sociales	\$0.00
1-4-1-3-6	Invalidez y Vejez	\$4,012.71
1-4-1-3-7	Prestación en Dinero	\$1,724.96
1-4-1-3-8	Prima de Riesgo de Trabajo	\$1,040.22
1-4-2-1	INCONAMIT	\$0.00
1-4-3	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-4-4	Indemnizaciones - Liquidaciones	\$6,329.10
1-5-4-4-3	Asistencia Escolar	\$31,800.00
1-5-4-4-4	Asistencia para la familia	\$0.00
1-5-9	Otros Prestaciones Sociales y Económicas	\$6,388.09
2-1-1	Materiales - Cables y Equipos Menores de Oficina	\$23,647.85
2-1-2	Materiales y Órdenes de Impresión y Reproducción	\$72,014.20
2-1-4	Materiales, Órdenes y Equipos Menores de Tecnología de la Información y Comunicaciones	\$1,038.00
2-1-6	Materiales de Limpieza	\$431.00
2-2-1	Producción Alimentación para Personal	\$9,624.07
2-4-2	Cableado y Productos de Consumo	\$61,800.00
2-4-4	Materiales Eléctricos y Electrónicos	\$4,070.00
2-4-7	Artículos Médicos para la Construcción	\$7,212.21
2-4-9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	\$372,216.79
2-5-1	Productos Químicos Básicos	\$172,306.45
2-5-3	Materiales y Productos Farmacéuticos	\$857.97
2-5-9	Otros Productos Químicos	\$5,320.00
2-6-1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$0.00
2-6-9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	\$302,775.07
3-1-2	Gase	\$197.10

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

Total

\$1,420,968.48

Empleado

Membre

Cargo

Raguel, C. 1999. <http://www.earthlink.net/~raguel>

View the Content

Referencia de las Modificaciones

Imports inicial

Ampliaciones y Transferencias

Importe Modificado

doi:10.1371/journal.pone.0155795.g002

1305422329

8.3.420.200.16

[illegible]

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: 128711 Nomina operativa
Area Administrativa: Unidad de Recursos Humanos
Periodo Programado: del 01-Enero al 31-Diciembre
Beneficiarios: 30



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024



En Actividad Ordinaria

Activo Especifico

Pagos de nomina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Gobierno Social
2-1- Protección Ambiental
2-1-2- Administración del Agua

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público de las Funciones
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Participaciones No Empresariales y No Financieras

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

Clasificación por Objeto del Gasto

1-1-2- Sueldo Base al Personal Permanente
1-2-2-1- Aguinaldo (Clasificación de Fin de Año)
3-2-8- Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral

Clasificación por Fuente de Financiamiento

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	2.10	2.10	2.16	2.16	2.16

85
1282

\$ 25,965.22
\$ 25,965.22

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Que el Plan de Desarrollo Estatal...
Objetivo: Reducir las brechas...
Estrategia: Programar la...
Línea de Acción:...

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Mejorar la...
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la...

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de agua potable
Objetivo General: Implementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las redes de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua.
Área: Dirección

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Registrar los requerimientos de materiales e insumos de las áreas y unidades del organismo.

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de requerimientos de materiales.

Unidad de Medida: Porcentaje. Fórmula: $\frac{\text{Requerimientos de materiales}}{\text{Requerimientos de materiales programados}} \times 100$

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de Requerimientos registrados / Total de requerimientos realizados por las áreas de cobertura al presupuesto autorizado

Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo

Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: Existen los materiales e insumos en el mercado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Ejecutar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, procurando cumplir con la autorización y validación según corresponda.

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Ejecutar al menos el 80% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo operador

Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar decididamente la estrategia. Línea de acción

Estrategia: Promover la economía estatal como acción estratégica para conservar y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mantener un constante diálogo con el gobierno federal, las secretarías de desarrollo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado.

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Nombre Operativo

Concepto

Fecha Inicial

Fecha Final

Cantidad

U. M.

P. U.

Total

Datos Presupuestales

Clave

1-1-1

Sueldo Base al Personal Permanente

1-1-2-1

Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)

3-4-1

Impuesto sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral

Nombre

Importe

Total

Participantes del Proyecto

Empleado

Nombre

Cargo

Área Administrativa

00011 Exmerita Medina Boria
00002 Gerardo Mendoza Silva
00000 Juan Luis León Díaz
00078 Raquel Cecilia Gómez Ibarra
01004 Reyna Bertha Orta
00000 Luis Fernando Buato Cárdenas

Auxiliar
Auxiliar
Jefe de Archivo
Técnico de Archivo
Auxiliar / Administrativo
Verificador

Unidad de Recursos Materiales
Unidad de Recursos Materiales
Unidad de Recursos Materiales
Unidad de Recursos Materiales
Unidad de Recursos Materiales
Unidad de Recursos Materiales

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial

\$ 0.00

Ampliaciones y Transferencias

\$ 25,965.22

Importe Modificado

\$ 25,965.22

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Recursos Humanos

[Handwritten signatures and marks, including a large 'X' and a red diagonal line across the page]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

87
1284
Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12833) Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su excelente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En beneficio de los usuarios de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.
Área Administrativa: Unidad de Recursos Humanos
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 134594

Actividades Sustantivas

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

UNIDAD JURÍDICA

Existe en los procesos de Administración y Servicio al Ciudadano

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO Jun 2021 - 2021												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 251,234.74
												\$ 251,234.74
												\$ 251,234.74
Total	62.61	62.61	62.61	62.61	62.61	62.61	62.61	62.61	62.61	62.61	62.61	\$ 753,704.21

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 251,234.74
												\$ 251,234.74
Total	41.87	41.87	41.87	41.87	41.87	41.87	41.87	41.87	41.87	41.87	41.87	\$ 502,469.48

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Establecer un sistema de administración y desarrollo del personal logrando su excelente desempeño. Para mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado en beneficio de los zihuatanejos.

Justificación del Programa Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

- 2: Desarrollo Social
- 2-2: Vivienda y Servicios a la Comunidad
- 2-2-2: Abastecimiento de Agua

												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 1,256,173.69
Total	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	\$ 1,256,173.69

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

- 1: Programas
- 1-2: Desarrollo de las Funciones
- 1-1: Prestación de Servicios Públicos

												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 1,256,173.69
Total	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	\$ 1,256,173.69

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

- 3: Sector Público Municipal
- 3-1: Sector Público No Financiero
- 3-1-1: Gobierno General Municipal
- 3-1-1-2: Entidades Paramunicipales y Financieras No Emisionarias y No Financieras

												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 1,256,173.69
Total	104.63	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	\$ 1,256,173.69

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 1,256,173.69
Total	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	\$ 1,256,173.69

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

- 1-1-3: Sueldo Básico al Personal Permanente
- 1-2-3: Pagos por Servicios de Carácter Único
- 1-3-2-1: Apoyo (Clasificación de Fin de Año)
- 1-3-2-2: Prima Vacacional

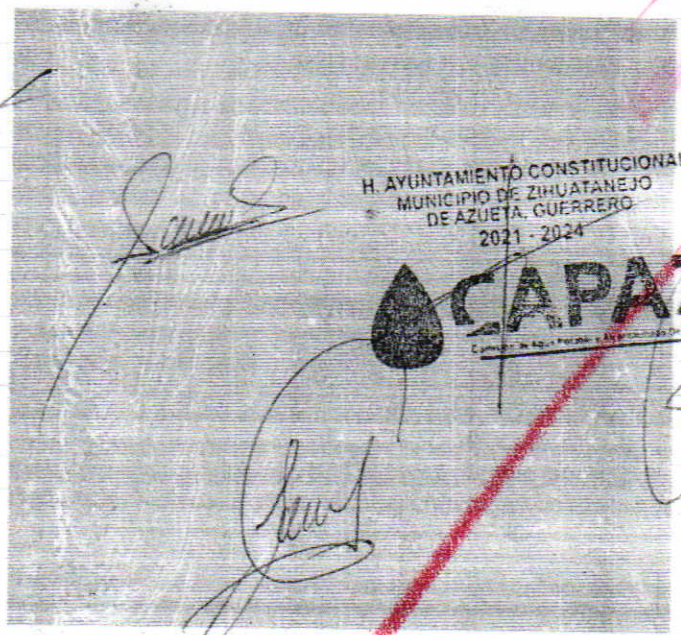
												Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
												\$ 106,218.06
												\$ 23,969.45
												\$ 106,824.67
												\$ 15,966.06

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

88
1285

- 10-3 Horas Extraordinarias
- 10-4-2 Compensación Extraordinaria
- 10-4-1-10 Costa Fija
- 10-5-1 Indemnizaciones - Liquidaciones
- 10-6-1 Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 2-1-1 Materiales, Órdenes y Equipos Menores de Oficina
- 2-1-4 Materiales, Ordenes y Equipos Menores de Tecnología de la Información y Comunicaciones
- 2-1-1-1 Vaso y Uniformes
- 2-3-4 Servicios de Capacitación
- 2-1-9-1 Vaso en el País
- 2-3-2-1 SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado
- 2-3-3 Pensas, Multas, Accesorios y Actualizaciones
- 2-3-4-1 Impuesto sobre Nómina y Otros pagos Derivados de una Relación Laboral
- 2-1-1-1 Muebles de Oficina y Estanterías
- 2-1-5-1 Seguro de Computo y Tecnología de la Información
- 1-5-4-1-1 Frecuencia
- 2-3-2-1-1 Raciones por Ruedas y Salarios (RSP)



\$800.00
\$0.00
\$0.00
\$30,300.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$118,220.00
\$24,200.00
\$0.00
\$93,027.20
\$0.00
\$23,687.10
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$142,559.60
\$1,256,173.69



Total											
104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68
Total											
104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68	104.68

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Metas: Crear un desarrollo integral, Regional y Municipal.
Objetivo: Regular las brechas intersectoriales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para el agua potable en el Gobierno. Asignar con eficiencia los recursos para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión conjunta para garantizar la cobertura de servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Metas: Desarrollo Urbano Sustentable.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la red de distribución de agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.
Temas: Abastecimiento de agua potable.
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción, distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento a las redes de abastecimiento, para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua, mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Temas: Dirección.

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Promover la capacitación del personal en diversos temas para el mejor desempeño de sus funciones.
Indicador: Objetivo Verificable (OV): Porcentaje de capacitaciones realizadas.
Meta: Mejorar la preparación del personal del organismo.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas.
Medios de Verificación: Constancias.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Evitar personal inactivo y tener la inscripción de los cursos.

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar para su construcción y ejecución según corresponda.
Indicador: Objetivo Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la gestión, líneas de acción.
Estrategia: Promover la acción estatal como acción estratégica para condicionar y mejorar el bienestar de la migración.
Línea de Acción: Mejorar en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuerpos de agua del Estado.

Metas:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de administración y desarrollo del personal para lograr su eficiente desempeño y por ende el cumplimiento de los objetivos y metas del organismo. En función de los recursos de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$1,256,173.69	\$1,256,173.69

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-0	Salario Base al Personal Permanente	
1-2-0	Distribuciones por Servicios de Carácter Social	\$596,218.08
		\$75,855.40

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



17,498.773.69

\$1,298.173.69

Pag. 82 de 233

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPC)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (15878) Norma operativa
Área Administrativa: Unidad de Recursos Humanos
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Servicios: 30



Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Coordinar una correcta comunicación con Organizaciones Sindicales y Autoridades Federales, Estatales y Municipales													\$ 0.00
Coordinar Correctamente la información relativa a planillas de personal, Estructura Organizacional, Planes y programas de Capacitación y Desarrollo, así como Expedientes de Personal.													\$ 0.00
Coordinar y supervisar la aplicación de la nómina del Ente Público, cuidando el presupuesto autorizado para directos, indirectos y cargos fiscales.													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaborar los procesos de Administración y Servicios al Personal													\$ 0.00
Realizar congresos, jornadas de comunicación interna para mantener al personal informado sobre los acontecimientos presentes y futuros en el Ente Público y las diferentes Dependencias.													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de acueductamiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	3º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social 2-1- Protección Ambiental 2-1-2- Administración del Agua													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desarrollo de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	5º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Sector Público Municipal 2-1 Sector Público No Financiero 2-1-1 Gobierno General Municipal 2-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fedatarios No Empresariales y No Financieros													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	6º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	7º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	8º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



91
1288

Ingreso Propio

Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
-------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

\$ 0.00
\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Misión: Gestionar con Desarrollo Integral, Regional y Municipal.
Objetivo: Reforzar las brechas infraestructurales en los servicios públicos de agua potable y saneamiento.
Estrategia: Promover la rehabilitación de infraestructura de agua potable y saneamiento.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Estatal y Municipal para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Misión: Desarrollo Urbano Sustentable.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Aprovechamiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.
Tema: Abastecimiento de agua potable.
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación al ciudadano sobre la importancia de cuidar los recursos hídricos.
Área: Dirección.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Promover la capacitación del personal en diversos temas para el mejor desempeño de sus funciones.
Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de capacitaciones realizadas.
Meta: Mejorar la profesionalización del personal del organismo.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas.
Medio de Verificación: Constancias.
Factores / Hipótesis Externas: Existencia de personal profesional y técnico para la impartición de los cursos.

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, preparándose para su construcción y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuarenta y cinco (45) de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medio de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Factores / Hipótesis Externas: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar y desarrollar la colonia. Línea de acción.
Estrategia: Fomentar la economía, desde como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las redes y tuberías de agua dulce.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Remuneración	2021-01-01	2021-12-31	1	Anual	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Código	Nombre	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
51785	Doramey Vela Gallo	Unidad Administrativa	Unidad de Recursos Humanos
51786	Zita Eusebio Solís Delgado	Unidad de Asesoría	Unidad de Recursos Humanos
51789	Doramey Vela Gallo	Unidad de Asesoría	Unidad de Recursos Humanos

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



92
1789



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Contabilidad General

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Proyecto: (12934) Sistema de información y armonización contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento.
Área Administrativa: Unidad de Contabilidad General
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 12,624

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Si Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024



Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Planear, coordinar y organizar las acciones conjuntas con el fin de emitir los Estados financieros armonizados en tiempo y forma de manera oportuna, veraz, confiable y eficaz, con apego a las políticas de registro y a los instrumentos establecidos por el CONAC y el Sistema Nacional de Armonización Contable y la Ley General de Contabilidad Gubernamental.													\$ 185,015.50
Vigilar que los registros contables, se realicen en cumplimiento a las Normas de Información Financiera Gubernamental y Pautas Básicas emitidas por el CONAC, y demás legislación aplicable.													\$ 92,507.75
Configurar el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental, con los documentos necesarios previamente elaborados.													\$ 92,507.75
Elaborar el Presupuesto de Ingresos y Egresos Armonizado al Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental.													\$ 92,507.75
Elaborar y actualizar las políticas de diario especiales que se generen fuera de la gestión de las áreas coordinadas.													\$ 92,507.75
Realizar los registros contables con base documental y en apego a los postulados básicos de contabilidad gubernamental armonizados en sus respectivos registros de diario, mayor y balance.													\$ 92,507.75
Participar en eventos requerimientos hechos a través de revisiones por parte de autoridades federales, estatales y municipales, el despacho de Auditoría Externa y cualquier otra instancia revisora facultada en la materia, proporcionando información que obra en los archivos de la Dirección.													\$ 92,507.75
Total	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$ 740,061.98

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Registrar en el sistema automatizado la información contable financiera y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad 2.2.3. Abastecimiento de Agua													\$ 740,061.98
Total	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$ 740,061.98

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programas 1.2. Desarrollo de las Funciones 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos													\$ 740,061.98
Total	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$ 740,061.98

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3. Sector Público Municipal 3.1. Sector Público no Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.2. Entidades Paraestatales y Fideicomisos no Empresariales y no Financieras													\$ 740,061.98
Total	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$ 740,061.98

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 740,061.98
Total	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$ 740,061.98

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



94
1281

- 1.1.1: Sueldo Base al Personal Permanente
- 1.1.2: Sueldos Base al Personal Eventual
- 1.2.1: Reintegración por Servicios de Carácter Social
- 1.3.1: Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
- 1.3.2: Prima Vacacional
- 1.3.4.2: Compensación Extraordinaria
- 2.1.1: Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina
- 2.1.4: Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
- 3.1.1: Viáticos en el País
- 3.1.2: Gastos de Orden Social y Cultural
- 3.2.1: SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado
- 3.2.2: SHCP - IERS - Impuesto Especial sobre Producción y Servicios
- 3.3.1: Impuestos sobre Renta y Otros que se Deriven de una Relación Laboral
- 5.1.1: Materiales de Oficina y Estampado
- 5.1.2: Servicio de Computo y Tecnología de la Información

	1º	2º	3º	4º	Total							
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1.1.1												\$ 253 427.66
1.1.2												\$ 0.00
1.2.1												\$ 22 326.10
1.3.1												\$ 101 562.06
1.3.2												\$ 10 263.48
1.3.4.2												\$ 0.00
2.1.1												\$ 0.00
2.1.4												\$ 0.00
3.1.1												\$ 22.32
3.1.2												\$ 28 545.51
3.2.1												\$ 0.00
3.2.2												\$ 2 214.10
3.3.1												\$ 44.92
5.1.1												\$ 22 162.91
5.1.2												\$ 0.00
Total	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$1.67	\$ 740 061.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º		2º		3º		4º				Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Misión: Gobierno con Desarrollo Integral al Regional y Municipal.
Objetivo: Reducir las brechas informativas en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para ser asignados en este Gobierno. Asignar los recursos para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la atención del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Misión: Desarrollo Urbano Sustentable.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.
Tema: Abastecimiento de agua potable.
Objetivo General: Incrementar y mejorar la prestación y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento a las obras de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Operación.

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Construcción de la infraestructura de la planta de tratamiento de aguas residuales en tiempo y forma.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de cumplimiento en la rendición de cuentas.
Meta: Cumplir con la normatividad en materia de rendición de cuentas.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Medio de Cálculo: Documentos de rendición de cuentas presentados / Documentos de rendición de cuentas que por ley deben presentarse.
Medio de Verificación: Registros administrativos del organismo.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las normas del CONAFI son publicadas previamente.

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Subir los proyectos de agua potable y saneamiento que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, ordenar los datos de la información y validación según conveniencia.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Medio de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados hasta su elaboración * 100.
Medio de Verificación: Registros administrativos del organismo.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Desarrollar sustentablemente la ecología. Línea de acción.
Estrategia: Fomentar la economía social como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar en colaboración con el gobierno federal, los análisis de monitoreo de la ciudad del agua de los ríos y fuentes de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

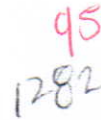
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de información y actualización constante espacial y económica del organismo para la toma de decisiones. Con la finalidad de mejorar los servicios de agua y saneamiento básico y saneamiento.	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$ 740 061.96	\$ 740 061.96

Detos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1.1.1	Sueldo Base al Personal Permanente	253 427.66
1.1.2	Sueldos Base al Personal Eventual	\$ 0.00
1.2.1	Reintegración por Servicios de Carácter Social	\$ 22 326.10

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



\$101,562.08	
\$10,200.48	
\$0.00	
\$0.00	
\$22.30	
\$28,945.51	
\$0.00	
\$0,016.00	
\$49.62	
\$20,105.67	
\$0.00	
\$0.00	
\$740,001.00	

DE AGO 2021 - 2024

CAPAZ

Comissão de Avaliação de Políticas e Programas de Saúde

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
-----------------	-------------------------------	--------------------

\$ 1,000.00

2. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1001-1005.

4767

[illegible]

A document featuring a prominent red diagonal line running from the top left towards the bottom right. Several handwritten signatures in black ink are visible. One signature is located in the top left corner, another in the top right, and a larger one in the middle right. A signature is also partially visible on the far right edge. In the bottom right corner, there is a large, stylized handwritten mark that resembles a 'D' or a signature. The background is white with some faint, illegible text visible through the paper.

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (1050) Nómina operativa
Área Administrativa: Unidad de Contabilidad General
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Oct/2021
Beneficiarios: 00

Actividades Sustantivas	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO 2021 - 2024												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	CAPAZ												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Pagar, coordinar y organizar los servicios contables con el fin de emitir los Estados financieros armonizados en tiempo y forma de manera oportuna, veraz, confiable y eficaz, con apego a las políticas de registro y a los lineamientos establecidos por el Consejo Nacional de Armonización contable y la Ley General de Contabilidad Gubernamental.													\$ 11,713.63
Vigilar que los registros contables se realicen en apego a las normas de información financiera gubernamental y Prácticas Básicas emitidas por el CONAC y demás legislación aplicable.													\$ 11,713.63
Configurar el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental, con los documentos no serían nuevamente elaborados.													\$ 11,713.63
Realizar el Presupuesto de Ingresos y Egresos Armonizado al Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental.													\$ 11,713.63
Elaborar y capturar las políticas de gasto especiales que se generen fuera de la gestión de las áreas operativas.													\$ 11,713.63
Realizar los registros contables con base acumulativa y en apego a los postulados básicos de contabilidad gubernamental armonizados en sus respectivos registros de diario, mayor y balance.													\$ 11,713.63
Participar en eventos requerimientos hechos a través de revisiones por parte de autoridades federales, estatales y municipales, el desarrollo de Auditoría Estatal y cualquier otra instancia revisora facultada en la materia, proporcionando información que exista en los archivos de la Dirección.													\$ 11,688.04
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 61,970.84

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, garantizar eficiencia y adecuación en el contexto del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desempeño Social 2.1 Prevención Ambiental 2.1.2 Administración del Agua													\$ 61,970.84
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 61,970.84

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programática 1.2 Desempeño de las Funciones 1.2.1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 61,970.84
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 61,970.84

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3.1 Sector Público No Financiero 3.1.1 Gobierno General Municipal 3.1.2 Entidades Parahunguías y no Financieras													\$ 61,970.84
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 61,970.84

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 61,970.84
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 61,970.84

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													\$ 61,970.84
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 61,970.84

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



97
1284

- 1-1-3- Subsidio Base al Personal Permanente
- 1-2-3- Remuneraciones por Servicios de Carácter Social
- 1-3-2-1- Apuntes (Orbitación de Fin de Año)
- 3-4-8- Ingresos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral

	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83

\$66,748.08
\$3,973.10
\$6,029.48
\$2,310.18
\$81,070.84

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	6.83	\$81,070.84

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2023



Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Metas: Crear un Desarrollo Integral Regional y Municipal
Objetivo: Reducir los índices de desigualdad en los indicadores básicos de integración política y desarrollo humano.
Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para poder angariar en esta Gobierno. Asignar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de las comunidades.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Estatal y los entes de la federación la inversión en el servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Metas: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución de agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de agua potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población con mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, garantizar el acceso al servicio de agua potable y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Proyecto - Actividad
Resumen Narrativo: Contribuir en la integración de la cuenta pública del ejercicio y sistema financiero en tiempo y forma.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de cumplimiento en la rendición de cuentas.
Meta: Cumplir con la normatividad en materia de rendición de cuentas.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Periodo de Cálculo: Documentos de rendición de cuentas presentados / Documentos de rendición de cuentas que por ley deben presentarse.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo.
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: Las normas del CONARC en materia de rendición de cuentas.
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y otras que se requieren para mejorar el servicio de agua potable, proporcionar agua a la población y validar según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Periodo de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la economía. Línea de acción: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Monitorizar en colaboración con el gobierno federal los impactos de la migración de la zona y de los niveles de empleo del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
1-1-3- Subsidio Base al Personal Permanente	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$81,070.84	\$81,070.84

Datos Presupuestales

Clave	Concepto	Importe
1-1-3-	Subsidio Base al Personal Permanente	\$66,748.08
1-2-3-	Remuneraciones por Servicios de Carácter Social	\$3,973.10
1-3-2-1-	Apuntes (Orbitación de Fin de Año)	\$6,029.48
3-4-8-	Ingresos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$2,310.18
Total		\$81,070.84

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
B0106	Maria Johi Cantón Oregon	Apoyo Técnico	Unidad de Contabilidad General
B0206	Maria Guadalupe Ruiz Cruz	Técnico Unidad	Unidad de Contabilidad General
B0419	Jesús Andrés De La Parra	Asesor Contable	Unidad de Contabilidad General
B099	Maribel Vázquez Miranda	Secretaría	Unidad de Contabilidad General
B0448	Enrique Arredondo Robles	Jefe de Área	Unidad de Contabilidad General

Referencia de las Modificaciones

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

98

1785

Importe Inicial

Ampliaciones y Transferencias

Importe Modificado

8.000

8.91.970.84

8.91.970.84



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



99
1286



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Cartera Vencida, Fiscalización y Ejecución Fiscal

[Handwritten signatures and a large red diagonal line crossing the page]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondos Ingresos Propios (CPI)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

100
1287

Actividades Sustantivas	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Requerir y ejecutar los adeudos de los recursos morales y las multas impuestas por infracciones a la Ley mediante el procedimiento administrativo de aprehensión, y acordar convenios de actualización de pago, en los términos autorizados.													\$ 167,997.27
Llevar a cabo notificaciones correspondientes por adeudos razonales.													\$ 167,997.27
Total	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	\$ 335,994.53

Objetivo Específico

Requerir procedimientos de requerimientos y cobros a usuarios morales para incrementar la recaudación, depurar la cartera vencida y mejorar los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Justificación del Programa e Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social													
2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2.2.3. Abastecimiento de Agua													\$ 335,994.53
Total	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	\$ 335,994.53

Clasificación Programática	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programas													
1.2. Desarrollo de las Funciones													
1.2.1. Prestación de Servicios Públicos													\$ 335,994.53
Total	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	\$ 335,994.53

Clasificación Administrativa	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3. Sector Público Municipal													
3.1. Sector Público No Financiero													
3.1.1. Gobierno General Municipal													\$ 335,994.53
3.1.1.2. Entidades Funcionarias y Dependencias No Emisoras de Recursos													\$ 335,994.53
Total	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	\$ 335,994.53

Clasificación por Tipo de Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	\$ 335,994.53

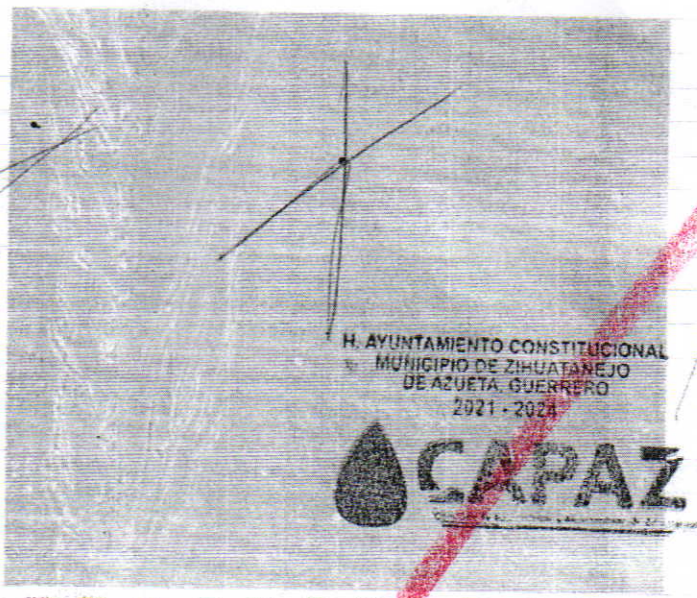
Clasificación por Objeto del Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-0. Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 335,994.53
1-2-0. Sueldo Base al Personal Interino													\$ 0.00
1-3-1. Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 24,000.00
1-3-2. Prima vacacional													\$ 1,047.99
1-3-3. Horas Extraordinarias													\$ 9,493.99
1-4-1-3-1-3. Cuota Fija													\$ 9,094.00
1-4-2. Aportaciones al Sistema para el Retiro													\$ 0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



- 1-54-1-1: Seguridad
- 1-54-4-3: Ayuda Unida Esteiro
- 1-54-4-4: Ayuda Unida Lentes
- 1-59-9: Otras Phosphores Solares
- 2-1-1: Materiales Usos y Equipos Materiales
- 2-1-4: Materiales Usos y Equipos Materiales
- 3-9-9: Involución económica y Otros
- 5-1-1: Maquinas de Oficina y Estanterías
- 5-1-5: Equipo de Computo y Tecnología
- 1-4-2-1-1: INFLAVIT
- 1-4-1-9-1-1: Conecta y Voz
- 1-4-1-3-1-2: Códice Alfanumérico (S.M.C.)
- 1-4-1-3-1-4: Gestión Medica
- 1-4-1-3-1-5: Guardarías y Productos de Sidero
- 1-4-1-3-1-6: Invasores y VIDA
- 1-4-1-3-1-7: Productos en Sidero
- 1-4-1-3-1-8: Prensa de Riesgo de Trabajo



\$ 12,000.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 9867.79
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 9,387.29
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 9,737.56
\$ 489.95
\$ 1,245.89
\$ 0.00
\$ 2,076.36
\$ 670.87
\$ 1,744.57

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

	1 ^a		2 ^a		3 ^a			4 ^a			Total	
	Ene	Feb 1-10-3	Mari	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	28.00	-2.00	28.00	28.00	28.00	29.00	28.00	28.00	28.00	26.00	26.00	28.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Mesa: Gobierno con Desarrollo Integral Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas intersectoriales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Promover la distribución de iniciativas públicas según permita ampliar en cada Gobierno Municipal las necesidades más urgentes de las comunidades.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sostenible
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Impulsar y apoyar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de almacenamiento para mejorar la calidad del agua; generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Notas: **Pruebas - Actividad**
Pruebas Narrativas: Planificar y ejecutar los eventos de la jornada mensual y sus metas impuestas por infecciones a la salud; mejorar el propio plan de administración de la educación y la salud comunitaria en actividades de pago en los temas seleccionados.
Indicador Observacional: **Variable (OVI):** Porcentaje de recuperación de la cartera vendida.
Mét: Recuperación mayor al 50% de los ingresos por cartera vendida.
Pruebas (Cantidad y Tiempo): 1 hora.
Método de Cálculo: Monto total de ingresos recuperados por cartera vendida / Monto total de cartera vendida * 100
Método de Verificación: Comparativo de ingresos reales. Presencia de ingresos en el asiento del organismo receptor.
Sección: "Higiene y Factores Externos": Los juicios se analizan teóricamente a las gestiones de cobranza.

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y desague que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, propiamente para su autorización y validación según corresponde.

Indicador Operativo Verificable (OV): Porcentaje de proyectos autorizados.

Meta: Elaborar cuando menos el 50% de los proyectos programados.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Susceptible: Hipótesis / Factores Externos: No existen organismos por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar sustentablemente la ecología: Línea de acción
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar en colaboración con el gobierno federal los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua por la que

Meta:
Estrategias:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de mantenimiento y control a usuarios, mediante los cuales se incrementa la recaudación y disminuir la mora vencida. Para mejorar los servicios se sigue perfilando constantemente y mejorando.	01/01/01	2021.12.31	1	Asesor	\$330.004.53	\$330.004.53

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1.3	Subsidio Base al Personal Permanente	\$253,456.94
2.2	Subsidio Base al Personal Especial	\$0.00
3.2.1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$74,263.14

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, QUERRERO
2021 - 2024

[illegible]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													\$0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Requiere y ejecuta los adeudos de los usuarios morosos y las multas impuestas por infracciones a la Ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución, y acordar convenios de actualización de pago, en los términos autorizados													\$11,484.17
Llevar a cabo modificaciones correspondientes por adeudos mayores													\$11,484.17
Total	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	\$22,968.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Objetivo Específico													
de nómina a eventuales													
Justificación del Programa o Eje Estratégico													
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento, de la calidad del agua, gestión de residuos y educación ambiental en el uso del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales													
Clasificación Funcional													
2. Desarrollo Social 2.1. Protección Ambiental 2.1.2. Administración del Agua													
Total	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	\$22,968.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática													
1. Programas 1.2. Desarrollo de las Funciones 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos													
Total	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	\$22,968.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Administrativa													
3. Sector Público Municipal 3.1. Sector Público No Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.2. Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Enajenables y No Financieros													
Total	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	\$22,968.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Tipo de Gasto													
Gasto Corriente													
Total	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	\$22,968.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto													
1-1-5. Sueldo Base al Personal Permanente 1-0-1-1. Aguinaldo (Clasificación de Fideicomisos) 1-3-3. Horas Extraordinarias 3-9-9. Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral													
Total	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	1.91	\$22,968.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Meta: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas marplatenses en los indicadores básicos de marginación y pobreza
Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para el desarrollo humano y social, en particular para dar respuesta a las necesidades más urgentes de las comunidades
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión en infraestructura y servicios sociales para mejorar la cobertura del servicio social y de salud en las comunidades del Estado

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Objetivo General: Incrementar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua, mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

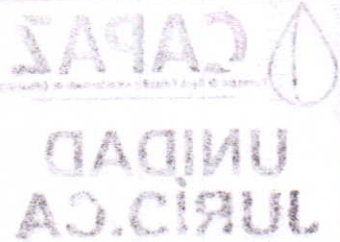
Área: Orceño

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Línea de Acción

0 122 000 34

Pag. 97 de 233



SIN TEXTO



105
1291

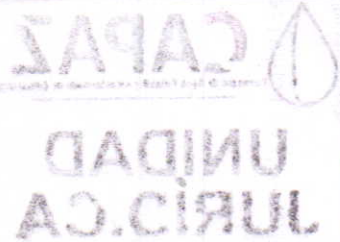


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios

[Handwritten signatures and marks]



SIN TEXTO



Fuente de Finanziamiento: Ingresos Propios
Fondo Ingresos Propios (OPC)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

106
1292

Proyecto: (15077) Sistema de medición de consumo de agua potable, ejecución de labores de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como actualización de tarifas de usuarios de dichos servicios.
Unidad Administrativa: Unidad de Facturación y Patrón de Usos
Periodo Programado: Del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 12,402

Actividades Sustantivas													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
En Actividad Sustantiva													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

Actividades Ordinarias													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Proveer el empleo de tarifas por la prestación de los servicios de agua potable, agua tratada, alcantarillado, saneamiento, tratamiento, recolección y disposición final de aguas residuales.													\$ 751,424.98
Realizar la facturación de los servicios de agua potable y saneamiento.													\$ 1,502,849.76
Mantener actualizado el padrón de usuarios.													\$ 751,424.86
Total	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	\$ 3,005,699.55

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Mantener actualizado el sistema de medición de consumo de agua potable, ejecución de labores de los servicios de agua potable saneamiento y alcantarillado. Así como la actualización de tarifas de usuarios de dichos servicios.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, dar mantenimiento a las redes de agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad 2.2.3. Abastecimiento de Agua													\$ 3,005,699.55
Total	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	\$ 3,005,699.55

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programas 1.2. Desarrollo de las Funciones 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos													\$ 3,005,699.55
Total	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	\$ 3,005,699.55

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3. Sector Público Municipal 3.1. Sector Público No Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.2. Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 3,005,699.55
Total	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	\$ 3,005,699.55

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,005,699.55
Total	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	\$ 3,005,699.55

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.1-3. Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 1,098,774.49
1.2-2. Sueldo Base al Personal Eventual													\$ 0.00
1.2-3. Pagaros por Servicios de Carácter Social													\$ 20,467.01
1.3-2-1. Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 364,886.17
1.5-2-2. Prima Vacacional													\$ 43,967.43
1.9-3. Horas Extraordinarias													\$ 106,134.77

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

107
1293



- 1-5-4-2-2: Botes
- 1-4-1-3-1-3: Cusca Faja
- 1-4-3: Aplicaciones al Sistema para el Fertil
- 1-5-4-1: Despeñes
- 1-5-4-2-3: Ayuda Útils Bacterias
- 1-5-4-4: Ayuda para Lentes
- 1-5-5: Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 2-1-1: Materiales, Útiles y Equipo Menores de Oficina
- 2-1-2: Materiales y Útiles de Impresión y Reprografía
- 2-1-4: Materiales, Útiles y Equipo Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
- 2-6-1: Combustibles, Lubricantes y Aditivos
- 2-7-2: Prendas de Seguridad y Protección Personal
- 3-2-1: IMPCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado
- 3-2-6: Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral
- 3-1-1: Muebles de Oficina y Estantería
- 3-1-5: Equipo de Computo y Tecnologías de la Información
- 3-4-1: Vehículos y Equipo Terrestre
- 3-4-4: Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
- 4-2-1: INFORMAVIT
- 4-1-3-1-1: Ciencias y Vagos
- 4-4-1-3-1-3: Cusca Adicional (3 EMO)
- 4-4-1-3-1-4: Cusca Menores
- 4-4-1-3-1-5: Guarderías y Prestaciones Sociales
- 4-4-1-3-1-6: Invalidez y Vida
- 4-4-1-3-1-7: Prestación al Cliente
- 4-4-1-3-1-8: Pasa de Riesgo de Trabajo

Total	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47	200.47
-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

\$ 0.00
\$ 92,076.30
\$ 0.00
\$ 106,800.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 40,596.91
\$ 0.00
\$ 101,510.87
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 18,241.74
\$ 70,446.81
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 18,891.32
\$ 1,551.78
\$ 12,964.10
\$ 0.00
\$ 31,607.26
\$ 6,047.88
\$ 6,948.71
\$ 3,305,699.85

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1°	2°	3°	4°								
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	200.47	200.47	200.47	190.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47	250.47

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Regular las líneas intersectoriales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos según el plan quinquenal en este Gobierno. Asignar los recursos para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable e implementar los planes del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Asesoramiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, así como mantenerla en los zonas de intervención para mejorar la calidad del agua, generar empleos y educar sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel Proceso: Actividad
Resumen Narrativo: Recibir y validar los subidos a los sistemas de información y los datos ingresados por información a la ley, mediante el procedimiento administrativo de elaboración y control de actualización de pago en los sistemas de información.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de recuperación de cartera vencida.
Meta: Recuperar cuando menos el 50% de los ingresos por cartera vencida.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual.
Método de Cálculo: Método total de ingresos recuperados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida * 100.
Medios de Verificación: Computativo (y registros electrónicos). Preservación de registros del ejercicio del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Los usuarios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza.

Nivel Proceso: Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, preparándolos para su presentación y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de los grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Oportunidad económica, a tecnología, líneas de acción.
Estrategia: Promover la actividad económica como acción estratégica para el desarrollo y mejorar el bienestar de la población.
Línea de Acción: Mejorar, en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de aguas del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Grupo Píazca - SJINPAC Contable

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



108
129A

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistema de medición de consumo de agua potable y alcantarillado en el municipio de Zihuatanejo, Guerrero. El servicio de agua potable y alcantarillado. Así como actualización de los datos de los usuarios de los servicios.	2021-01-01	2021-12-31	1	Acum.	\$2,005,699.55	\$2,005,699.55

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-0	Salarios Básicos Personales Permanentes	\$1,898,771.45
1-2-0	Puestos Base al Personal Eventual	\$0.00
1-3-0	Participaciones por Servicios de Contador Social	\$20,457.01
1-3-2-1	Ajustante (Qualificación de Fin de Año)	\$364,666.17
1-3-2-2	Prima Vacacional	\$43,967.45
1-3-3	Horas Extraordinarias	\$102,134.77
1-4-1-3-1-1	Cuotas y Vagos	\$35,897.32
1-4-1-3-1-2	Cuota Regional (C.R.M.)	\$1,554.75
1-4-1-3-1-3	Cuota Fija	\$52,876.50
1-4-1-3-1-4	Usos Médicos	\$12,954.10
1-4-1-3-1-5	Guarderías y Prestaciones Sociales	\$0.00
1-4-1-3-1-6	Salud y Vida	\$21,907.26
3-1-0	Protección en Dinero	\$5,542.88
1-4-1-3-1-6	Prima de Riesgo de Trabajo	\$6,946.71
1-4-2-1	INFONAVIT	\$0.00
1-4-3	Aportaciones al sistema de Seguro	\$0.00
1-5-1-1	Dotaciones	\$0.00
1-5-4-3	Asistencia Utiles Sociales	\$156,600.00
1-5-4-4	Asistencia para Llamas	\$0.00
1-5-4-6-2	Bonos	\$0.00
1-5-9	Costos Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00
2-1-1	Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina	\$40,516.01
2-1-2	Mantenimiento y Utiles de Impresión y Reproducción	\$0.00
2-1-4	Materiales, Utiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	\$101,510.67
2-5-1	Combustibles, Lubricantes y Activos	\$0.00
2-1-2	Trámites de Seguridad y Protección Personal	\$0.00
2-5-2-1	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$0.00
3-9-6	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$15,241.74
5-1-1	Multas de Orden y Exaltación	\$15,448.81
5-1-1	Equipos de Computo y Tecnologías de la Información	\$0.00
5-1-1	Vehículos y Ruedas Tempales	\$0.00
5-4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	\$0.00
Total		\$3,005,699.55

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
60747	Daniel Mendoza Garcia	Tutor de unidad	Unidad de Reducción y Padrón de Usuarios

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$ 2,577,008.22	\$ 571,908.17	\$ 3,005,699.55

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

1293

CAPAZ

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edoatejaco

UNIDAD JURÍDICA

Comité de Apoyo a la Paz y Reconciliación de Guatemala



2/

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Proponer el anteproyecto de tarifas con la prestación de los servicios de agua potable, agua tratada, alcantarillado sanitario, tratamiento, reúso y disposición final de aguas residuales.													\$ 45,577.50
Realizar la facturación de los servicios de agua potable y saneamiento													\$ 45,577.50
Mantener actualizado el padrón de usuarios													\$ 45,591.17
Total	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	\$ 130,746.16

Objetivo Específico	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Pagos de nómina a eventuales													\$ 130,746.16

Justificación del Programa o Eje Estratégico	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento y mejorar la calidad del agua, generar empleos y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.													\$ 130,746.16

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-1- Protección Ambiental 2-1-2- Administración del Agua													\$ 130,746.16
Total	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	\$ 130,746.16

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 130,746.16
Total	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	\$ 130,746.16

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0- Sector Público Municipal 0-1- Sector Público no Financiero 0-1-1- Gobierno General Municipal 0-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 130,746.16
Total	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	\$ 130,746.16

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 130,746.16
Total	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	\$ 130,746.16

Clasificación por Objeto del Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-2- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 121,850.91
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 5,455.00
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$ 5,527.25
3-9-8- Impresión sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral													\$ 3,913.00
Total	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	11.40	\$ 130,746.16

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

111
1297



UNIDAD JURIDICA

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Construir un Desarrollo Integral y Sostenible.
Objetivo: Reducir la pobreza y mejorar las condiciones de vida de la población.
Estrategia: Promover la producción y el consumo responsable de agua potable y saneamiento básico.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión conjunta para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sostenible.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Temática: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: División

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Recibir y emitir los adeudos a los usuarios individuales y las multas imprevistas por infracciones a la ley, mediante el procedimiento administrativo de evaluación y sanción conforme a actualización de pago en los términos autorizados.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de ocupación de cartera vencida.
Meta: Recibir cuando menos el 30% de ingresos por cartera vencida.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual.
Método de Cálculo: Monto total de ingresos recaudados por cartera vencida / Monto total de cartera vencida * 100.
Medios de Verificación: Comprobantes de ingresos recibidos. Presupuesto de ingresos del ejercicio del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: Los servicios atienden favorablemente a las gestiones de cobranza.



Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Ejecutar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar para su validación y validación según competencias.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de trayectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 30% de los trayectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de trayectos elaborados / Total de trayectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Ficheros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No avarias contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la estrategia "Línea de Acción".
Estrategia: Fortalecer la gobernanza institucional como acción estratégica para ordenar y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mantener, en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de la red y cuencas de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Apdon	\$136,746.16	\$136,746.16

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1.1.3	Centro Base de Personal Permanente	\$121,806.91
1.3.2.1	Asesorado (Ortificación de fin de año)	\$5,425.50
1.3.3	Trabajos Especiales	\$5,527.24
	Impugnación Intermedia y Otros que se Derivan de una Reacción Laboral	\$5,986.41
Total		\$136,746.16

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
60147	Martha Rivera Ariza	Contadora	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
60742	Lorena Padua Uribe	Secretaría	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
60747	Daniel Maycoba García	Tesorería de Unidad	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
60745	Felipe Hernandez Zambrano	Jefe de Licitaciones	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
61753	César Roldán Roca	Laborista	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
24008	Alejandra Gallardo Maldonado	Laborista	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
61824	Guadalupe Olas Acosta	Laborista	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
60010	Justo Soto Valle	Laborista	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
61045	Guillermo Pablos Salazar	Laborista	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios
61552	Antonio De Jesus Rios Cruz	Laborista	Unidad de Facturación y Padrón de Usuarios

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00		\$136,746.16

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

[illegible]

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



113
1290



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Operación de Servicios

[Handwritten signatures and a large red diagonal line crossing the page]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (CPE)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (1233) Procedimientos de inspecciones, suspensiones y reactivaciones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.
Área Administrativa: Unidad de Operación de Servicios
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 124804

Actividades Sustantivas

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Apoyar los esfuerzos de recaudación a través de la entrega de cartas invitaciones a los usuarios de los servicios comerciales e industriales de agua potable y alcantarillado													\$ 551 725.92
Realizar visitas de inspección para detectar temas plumbísticos, con la finalidad de que los usuarios registren su situación jurídica													\$ 551 725.92
Total	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	\$ 1 303 451.83

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Realizar procedimientos de inspecciones, suspensiones y reactivaciones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios a usuarios que contravengan las ordenanzas de la materia con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuataneños.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y responsabilidad sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social													\$ 1 303 451.83
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad													\$ 1 303 451.83
2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 1 303 451.83
Total	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	\$ 1 303 451.83

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas													\$ 1 303 451.83
1-3- Desarrollo de las Funciones													\$ 1 303 451.83
1-3-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 1 303 451.83
Total	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	\$ 1 303 451.83

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal													\$ 1 303 451.83
3-1- Sector Público no Financiero													\$ 1 303 451.83
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$ 1 303 451.83
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos Emprendedores y no Financieros													\$ 1 303 451.83
Total	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	\$ 1 303 451.83

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1 303 451.83
Total	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	108.62	\$ 1 303 451.83

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-5- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 569 881.76
1-1-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 1 500.00
1-2-0- Remuneraciones por Servicios de Cuidado Social													\$ 13 354.28
1-2-1- Apoyo Administrativo de Fin de Año													\$ 150 203.96
1-2-2- Prima Vacacional													\$ 21 415.17
1-3-0- Horas Extras Ordinarias													\$ 51 252.93
1-3-1- Compensación Extraordinaria													\$ 0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



\$1,500.00
\$12,324.38
\$185,205.66
\$21,415.17
\$51,252.93
\$0.00
\$2,004.64
\$4,451.70
\$668.25
\$0.00
\$1,113.54
\$445.50
\$719.51
\$0.00
\$0.00
\$1,200.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$76.68
\$0.00
\$0.00
\$4.59
\$0.00
\$1.80

Participantes del Proyecto	Nombre		Cargo	Área Administrativa
Empleado	000870	Juan Arturo Hernández Acosta	Articador	Unidad de Operación de Servicio

[illegible]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPC)
Programa: Ingresos Propios



Proyecto: 112869, Nombre operativo:
Unidad Administrativa: Unidad de Coordinación de Servicios
Período Programado del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Ejercicio Fiscal: 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

117
1303

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024

Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Apoyar las estrategias de recaudación a través de la entrega de cartas invitaciones a los usuarios de los servicios comerciales e industriales de agua potable y saneamiento													
Realizar visitas de inspección para detectar temas de desperdicio, con la finalidad de que los usuarios regularicen su situación jurídica													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Objetivo Específico
Logros de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-1- Protección Ambiental 2-1-2- Administración del Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Financieras No Financieras													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

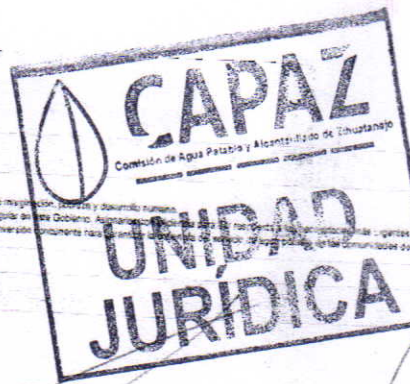
Clasificación por Objeto del Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Fuente de Financiación	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

118
1304



Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Gestionar con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Regular las acciones interrelacionadas en los indicadores: Estado de migración, desarrollo y desarrollo humano

Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para el desarrollo integral de los municipios de la zona metropolitana de Zihuatanejo, en el marco de la coordinación con el Gobierno Federal y los municipios de la zona metropolitana de Zihuatanejo.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Temas: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo: Gestionar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, con mantenimiento en la zona de urbanización para mejorar el estado de la zona de urbanización.

Área: Oración

Indicador de Resultado

Nivel: Proyecto - Actividad

Resumen Narrativo: Regular la actividad de inspección para detectar zonas clandestinas con la finalidad de que los usuarios regulares no se vean afectados por las zonas clandestinas.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de inspecciones por zonas clandestinas

Meta: Corregir y sancionar a los usuarios por zonas clandestinas detectadas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de inspecciones realizadas para detectar zonas clandestinas / Total de zonas clandestinas detectadas en el ejercicio * 100

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Suavizante / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climáticas son aptas

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024



Nivel: Proyecto - Actividad

Resumen Narrativo: Regular la actividad de inspección de agua potable y drenaje que se realiza para mejorar el estado de agua potable (preparación para su distribución) y drenaje de las zonas clandestinas.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador

Suavizante / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Contexto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la estrategia. Línea de acción

Estrategia: Promover la economía estable como acción estratégica para controlar y mitigar el fenómeno de la migración

Línea de Acción: Mejorar en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad de agua de las redes y el servicio de agua del estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Nombre operativo	2021-01-01	2021-12-31	1	Acum.	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe	Total
			\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0875	Juan Arturo Hernández Alcaraz	Asesor	Unidad de Operación de Servicios
E1410	Román Meléndez García	Asesor	Unidad de Operación de Servicios
E0150	Silvestre Hernández Ochoa	Asesor	Unidad de Operación de Servicios
E1474	Pedro Peñañiza Ojeda	Asesor	Unidad de Operación de Servicios
	José Bautista Palacios	Asesor	Unidad de Operación de Servicios
E0843	José Guadalupe Rosales Serrano	Asesor	Unidad de Operación de Servicios
E0865	Bernardo Rivas Morán	Asesor	Unidad de Operación de Servicios

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

119
1305
Fecha: 31 de Diciembre de 2021



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Atención de Usuarios

[Handwritten signatures and a large red diagonal line across the page]



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Actividades Sustantivas

En Actividad Sustantiva

	11	21	31	41	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Proyecto: 125411 Sistema de atención médica, servicios de control de calidad y expedio a las solicitudes requerimientos y cuotas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.
Área Administrativa: Unidad de Atención al Ciudadano
Periodo Programado del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 124524

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias

Recibir, registrar y dar seguimiento, de forma personal, telefónica o a través de medios electrónicos, dentro del ámbito de su competencia, a los reportes o quejas de los clientes.
Turnar a las áreas de competencia para su atención, los reportes que se reciben, así como las quejas o aclaraciones.
Verificar que los diversos reportes sean registrados, atendidos y resueltos en forma pronta y expedita, por las dependencias o áreas responsables.

	11	21	31	41	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Establecer un sistema de atención a las solicitudes de control de calidad y expedio a las solicitudes requerimientos y cuotas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios. Para mejorar continuamente los servicios que brinda la CAPAZ a los zihuatanenses.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, mejorar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2. Desarrollo Social
2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad
2.2.1. Abastecimiento de Agua

	11	21	31	41	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1. Programas
1.2. Desarrollo de las Funciones
1.2.1. Prestación de Servicios Públicos

	11	21	31	41	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3. Sector Público Municipal
3.1. Sector Público No Financiero
3.1.1. Gobierno General Municipal
3.1.1.2. Entidades Paramunicipales y Dependencias No Empresariales y No Financieras

	11	21	31	41	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	11	21	31	41	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

1.1.3. Sueldo Base al Personal Permanente
1.1.3.1. Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
1.1.3.2. Prima Vacacional
1.1.3.3. Horas Extraordinarias
1.1.3.1.3. Cuota Fija

	11	21	31	41	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



121
1307



\$ 0.00
\$ 15,600.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 4,722.76
\$ 0.00
\$ 2,468.79
\$ 0.00
\$ 8,818.21
\$ 2,380.91
\$ 2,272.76
\$ 0.00
\$ 2,787.83
\$ 1,515.14
\$ 2,171.64
\$ 129,965.15

Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50
	11			21											41		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					Total
Total	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	27.50	\$ 129,965.15

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Gobierno Socialmente Comprometido
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Trabajar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor atención de atención que permitan el abastecimiento de agua, acarreando y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mantener en las zonas de abastecimiento para una mejor calidad del agua.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Temas: Porcentaje de usuarios atendidos
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Desección

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Recibir, registrar y dar seguimiento en forma personal, telefónica o electrónica dentro del horario de su competencia a los usuarios en calidad de los clientes.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de usuarios atendidos
Meta: Atender a la totalidad de usuarios
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de usuarios atendidos / Total de usuarios que requieren la atención
Medios de Verificación: Registros administrativos del personal operador
Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climáticas son favorables

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieran para mejorar el estado de agua potable, priorizando los proyectos de agua potable y drenaje según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100
Medios de Verificación: Registros administrativos del personal operador
Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la asignación de recursos.
Estrategia: Fomentar la economía mixta como modelo para combatir y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

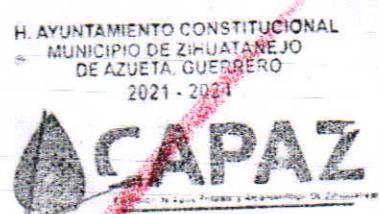
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Distrito de atención a través de personal de atención y expedir a las solicitudes requerimientos y quejas de los usuarios del servicio de agua potable y sus accesorios.	2021-01-01	2021-12-31	1	Acum	\$209,965.15	\$209,965.15

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3	Sueldo Base y Personal Permanente	\$228,176.37
1-2-1	Aguinaldo (Distribución de Rta de Alto)	\$30,437.00
1-3-2	Prima Vacacional	\$2,000.01
1-3-5	Horas Extras	\$1,999.25
1-4-1-1-1	Cesantía y Vejer	\$6,874.21

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



172
1308

Código	Descripción	Importe
1-4-1-3-1-2	Cuota Adicional (3.5M)	\$2,980.01
1-4-1-3-1-3	Cuota Fija	\$10,000.00
1-4-1-3-1-4	Gastos Médicos	\$2,272.78
1-4-1-3-1-5	Quantías y Prestaciones Sociales	\$0.00
1-4-1-3-1-6	Insuher y Vida	\$3,787.05
1-4-1-3-1-7	Protección en Dinero	\$1,818.18
1-4-1-3-1-8	Prima de Riesgo de Trabajo	\$2,171.84
1-4-2-1	IMPUNAVIT	\$0.00
1-4-3	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-5-4-1	Derechos	\$0.00
1-5-4-3	Ayuda Útil Escolar	\$15,000.00
1-5-4-4	Ayuda para Lentes	\$0.00
1-5-9	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00
2-1-1	Máquinas, Cables y Equipos Menores de Oficina	\$4,728.78
3-9-9	Insuherencia y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$0.00
	TOTAL	\$39,960.14

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
0016	Francisco Javier Gómez Tapia	Asistente General J.	Unidad de Atención de Usuarios

[illegible]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (CPD)
Programa: Ingresos Propios



Proyecto: 1 (2021) Normalización
Área Administrativa: Unidad de Atención al Ciudadano
Periodo Programado: 01-Ene-2021 a 31-Dic-2021
Beneficiarios: 30

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

123

1309

Actividades Sustentivas

Singulares Sustentivas

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Actividades Ordinarias

Recibir, registrar y dar seguimiento, de forma personal, telefónica o a través de medios electrónicos, dentro del ámbito de su competencia, a los reportes o quejas de los clientes.
Turnar a las áreas que corresponden para su atención, los reportes que se reciben, así como las quejas o acciones.
Verificar que los diversos reportes sean registrados, atendidos y resueltos en forma pronta y expedita por los departamentos o áreas responsables.

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-1- Protección Ambiental
2-1-2- Administración del Agua

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público no Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-2- Entidades Paramunicipales - Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Agua Potable

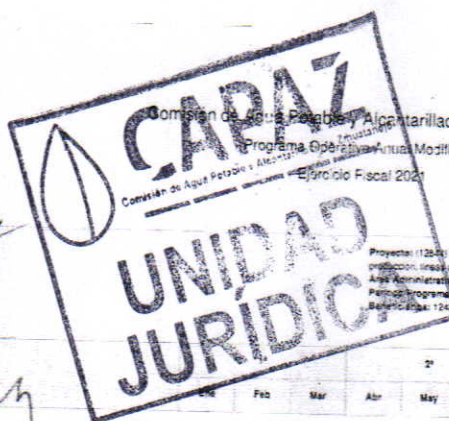
[The main body of the document contains several handwritten signatures and a large red diagonal line crossing through the page.]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo Ingreso Propio (FIP)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

126
1312

Proyecto: (125-01) Sistema de producción, distribución y abastecimiento de agua potable a los zihuataneños. Mediante la operación de las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución.
Área Administrativa: Unidad de Agua Potable
Período: Programación del 01 Enero al 31 Diciembre
Ejercicio: 2021

Actividades Sustentivas	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustentiva													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ordenar, iniciar, sustanciar y resolver los procedimientos administrativos de inspección, sanción y ejecución, en los términos de las leyes aplicables													\$ 2,599,278.47
Procurar la potabilización del agua, mediante la aplicación del complejo de cloro adecuado en cualquier caso, modo preventivo, de acuerdo con la normatividad legal vigente													\$ 2,599,278.47
Sustanciar los programas de mantenimiento preventivo, correctivo y rehabilitación de la infraestructura de las redes de agua potable													\$ 2,599,278.47
Permitir el abastecimiento oportuno de agua a la población de acuerdo con la disponibilidad del recurso													\$ 2,599,278.47
Total	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	\$ 10,396,313.88

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Operar las fuentes de producción, líneas de conducción y redes de distribución de agua potable. Para mejorar continuamente el servicio en beneficio de los zihuataneños

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, y mejorar el orden del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales

Clasificación Funcional	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 10,396,313.88
Total	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	\$ 10,396,313.88

Clasificación Programática	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Fundaciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 10,396,313.88
Total	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	\$ 10,396,313.88

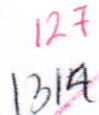
Clasificación Administrativa	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Dependencias No Empresariales y No Financieras													\$ 10,396,313.88
Total	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	\$ 10,396,313.88

Clasificación por Tipo de Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 10,396,313.88
Total	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	863.00	\$ 10,396,313.88

Clasificación por Objeto del Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldos Base al Personal Permanente													\$ 5,841,975.00
1-1-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 0.00
1-1-3- Retenciones por Servicios de Cómputo Social													\$ 49,080.00
1-1-2- Aguinaldo (Gratificación) An. Fin de Año													\$ 1,248,517.10

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Total	\$67.08	\$69.07	\$65.08	\$97.03	\$63.01	\$82.01	\$69.00	\$97.01	\$90.00	\$63.00	\$61.00	\$60.00
-------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

© 2004 Blackwell Publishing Ltd

	1º		2º			3º		4º					
	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agø	Sep	Oct	Nov	Dec	Total
Total	855.03	774.03	863.03	863.03	862.03	864.03	865.03	865.03	863.03	865.03	867.03	863.03	\$ 10.326.312,88

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Mesa: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas educativas de los indicadores de pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Promover la construcción de escuelas públicas para niños en edad escolar.

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión para la construcción de escuelas públicas para niños en edad escolar.

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Nombre de la Matriz: Asociacion A de A. J. J.

Nombre de la Matriz: Asociación Civil de Agua
 Tema: Abastecimiento de Agua Potable
 Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del manantial en las zonas de abastecimiento de la mejora la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
 Área: Oración

Level: Blocks to Services - Components

Nivel: Básica y Servicios - Componentes

Resumen Narrativo: Se elaboró el mapa de gestión de manera adecuada a la solución

Indicador Verificable (OVI): Ocasión por habitante

Meta: Dejar la cantidad mínima de agua potable por habitante de acuerdo a los parámetros establecidos por organismos especializados y organismos

Indicaciones (Certificación y Tiempo): Semestral

Método de Cálculo: $\frac{\text{Volumen de agua distribuido} \times 1000}{\text{población por hogar} \times \text{hab/seg}}$

Método de Verificación: Producción de los 10-20 Organismos Operador Programa de Indicadores de Gestión de Organismo Compañías (GOC)

Entrega: Informes mensuales INECl 2015, G-012

Subtemas / Populaciones / Factores Externos: Los factores externos no presentan ninguna correlación por ser factores secundarios

Metodología: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar agua a la autorización y validación según corresponda

Indicador Obligatoriamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos autorizados

Método: Elaborar los planos en 50% de los proyectos programados

Requerimientos (Cantidad y Tiempo): Transmisión

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Método de Verificación: Reportes administrativos del organismo sectorial

Substrate: Hoja de Ruta - Factores Externos: los cuales contribuyen por fenómenos naturales

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



128
1315

Impacto regional, de generación de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizables para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la actividad...
Estrategia: Fomentar la economía...
Línea de Acción: Mejorar...

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Sistema de producción, distribución y acueducto de agua potable...
Mediante la inversión de los...

Fecha Inicial
2021-01-01

Fecha Final
2021-12-31

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
CANTÓN DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024

P. U.

Total

\$10,338,313.88

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-0	Sueldo Base al Personal Permanente	\$5,841,375.05
1-2-0	Sueldo Base al Personal Eventual	\$0.00
1-2-0	Retribuciones por Servicios de Carácter Social	\$0.00
1-3-1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$49,080.22
1-3-2	Prima Vacacional	\$1,248,517.10
1-3-3	Horas Extraordinarias	\$137,744.86
1-3-4	Compensación Extraordinaria	\$301,483.22
1-4-0-1-1	Casos y Vales	\$0.00
1-4-0-1-2	Cuota Adicional (5 SMG)	\$172,210.71
1-4-0-1-3	Cuota Fija	\$23,682.40
1-4-0-1-4	Gastos Médicos	\$530,470.20
1-4-0-1-5	Guarderías y Prestaciones Sociales	\$26,736.16
1-4-0-1-6	Invalidez y Vida	\$0.00
1-4-0-1-7	Prestación en Dinero	\$94,981.01
1-4-0-1-8	Prima de Riesgo de Trabajo	\$37,829.04
1-4-1	IMPORTE	\$10,028.86
1-4-2	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-4-3	Descontos	\$0.00
1-4-4-1	Ayuda a las Escuelas	\$50,430.00
1-4-4-2	Ayuda para la Luz	\$0.00
1-4-4-3	Bonos	\$0.00
1-5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00
2-1-1	Materiales, Óleos y Bienes Menores de Oficina	\$209,475.02
2-1-2	Materiales Eléctricos	\$0.00
2-1-3	Combustibles, Lubricantes y Activos	\$7,122.14
2-1-4	Préstamos de Seguridad y Protección Personal	\$0.00
2-1-5	Herramientas Menores	\$0.00
2-1-6	Relaciones y Adecuación Menores Otros Bienes Muebles	\$0.00
2-1-7	Energía Eléctrica, Servicios Públicos y DAP	\$0.00
2-1-8	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Bienes y Herramientas	\$0.00
2-2-1	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$0.00
2-2-2	Impuesto sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$1,199.56
2-2-3	Muebles de Oficina y Externos	\$269,504.88
2-2-4	Equipos de Computo y Tecnologías de la Información	\$0.00
2-2-5	Maquinaria y Equipo Industrial	\$0.00
	Total	\$10,338,313.88

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1571	Javier Mendez Ortiz	Técnico de Unidad	Unidad de Agua Potable

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$ 40,100,908.00	\$ 25,747,551.19	\$ 10,338,313.88

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

126

CAPAZ
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Toluca
UNIDAD JURÍDICA

CAPAZ
Comisión de Asesoría Técnica y Administrativa de la Fundación

Pag. 122 de 233

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (CIPD)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

130
1317

Actividades Cuantitativas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gr. Actividad Subvenciones													
Total	0.00	2.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ordenar, iniciar, sustanciar y resolver los procedimientos administrativos de inspección, selección y ejecución, en los términos de las leyes aplicables.													\$ 676,656.54
Presuponer la potabilización del agua; monitorear la aplicación del presupuesto de obra autorizada o cualquier otro método previsto de acuerdo con la normatividad legal vigente.													\$ 676,656.54
Supervisar los programas de mantenimiento preventivo, correctivo y rehabilitación de la infraestructura de las redes de agua potable.													\$ 676,656.54
Garantizar el abastecimiento oportuno de agua a la población de acuerdo con la disponibilidad del recurso.													\$ 676,656.54
Total	226.22	276.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	\$ 2,714,634.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento; para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social													
2-1- Protección Alcantarillado													
2-1-2- Administración del Agua													
Total	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	\$ 2,714,634.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas													
1-2- Desarrollo de las Funciones													
1-2-1- Protección de Servicios Públicos													
Total	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	\$ 2,714,634.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Poliermicias no Empresariales y No Financieras													
Total	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	\$ 2,714,634.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	226.22	\$ 2,714,634.16

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-0- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 2,076,915.54
1-2-0- Reintegraciones por Servicios de Carácter Social													\$ 2,110.50
1-2-1- Aguinaldo (Calificación de Fin de Año)													\$ 112,945.36
1-3-0- Horas Extraordinarias													\$ 111,100.26

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Total												\$ 52,906.27
Total												\$ 75,650.10
Total												\$ 2,714,834.16

* Los montos presupuestales están representados en miles de pesos **

Total												\$ 2,714,834.16
Total												\$ 2,714,834.16



Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Desarrollo Integral Regional y Municipal
Objetivo: Reducir los índices de pobreza en los indicadores básicos de migración, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para reducir la pobreza en este Gobierno. Negociar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en los diversos lados del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Met: Abastecimiento de Agua Potable
Nivel: General, Operativo y Medios de la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Barrios o Servicios - Componente
Resumen Narrativo: Se distribuye el agua potable de manera suficiente a la población.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Densidad por habitante.
Meta: Otorgar la cantidad mínima de agua potable por habitante de acuerdo a los estándares establecidos por organismos operadores municipales.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral.
Método de Cálculo: Vol. anual de agua producida / 1000 = número por hogar / Habitantes.
Medios de Verificación: Producción de agua 2010 Organismo Operador Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGO) 2010.
Encuesta Interanual INEGI 2010. Q1 2015.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales.

Nivel: Presión: Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, preservando la salud y la sustentación y validación según corresponda.
Indicador: Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar durante menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la ecología. Línea de acción.
Estrategia: Promover la economía local como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mantener, en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa		2021-01-01	2021-12-31	1	Años	\$2,714,834.16	\$2,714,834.16

Datos Presupuestales	Clave	Nombre	Importe
1.1.3		Sueldo Base al Personal Permanente	
1.2.3		Remuneración por Servicios de Calidad Social	\$2,375,915.64
1.3.2.1		Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$2,110.50
1.3.3		Horas Extraordinarias	\$12,345.00
1.5.9		Otros Prestaciones Sociales y Económicas	\$111,106.29
3.9.4		Impuestos sobre Ingresos y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$52,906.27
			\$75,650.10
			\$2,714,834.16

Participantes del Proyecto	Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1711		Francisco Landa Lora	Voluntario	Unidad de Agua Potable
E1400		Rodrigo Landa Lora	Asistente de P. U.	Unidad de Agua Potable
E1325		David Alejandro Cárdenas Romero	Elaboración	Unidad de Agua Potable
E1326		Jose Juan Rodríguez Hernández	Electricidad	Unidad de Agua Potable
E128		Luis Roberto Bello Chaves	Asistente	Unidad de Agua Potable
E1276		Ulises Valencia Guillot	Asesor	Unidad de Agua Potable
E1707		Jorge Galeana Solano	Operador de P. U.	Unidad de Agua Potable
E1709		Gildardo Salas Rueda	Operador	Unidad de Agua Potable

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

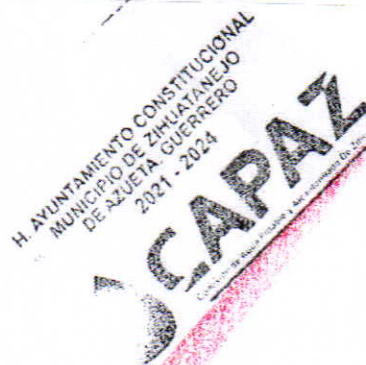
JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



133

1320



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Saneamiento

[Handwritten signatures and a large red diagonal line across the page]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

13A
1321

Actividades Sustantivas	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Deducción de los gastos residuales que se pagan en la municipalidad													\$ 4,905,746.06
Vigilante que las aguas residuales tratadas sirven a su disposición final, cumplir con las normas oficiales de la materia													\$ 2,452,643.04
Del mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos utilizados en el proceso de saneamiento de las aguas residuales													\$ 2,452,643.04
Total	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$ 9,810,572.17

Objetivo Especifico

Ordenar el sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento cáncun de bombeo pluvial y sanitario. Cumplir, de conformidad con las normas oficiales, con la legislación aplicable. Para evitar contaminación en las cuencas receptoras de aguas tratadas integralmente en servicio en beneficio de las comunidades.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, garantizar la conservación y explotación adecuada del recurso hídrico y mejorar la recolección y tratamiento de las aguas residuales.

Clasificación Funcional	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad 2.2.3. Abastecimiento de Agua													\$ 9,810,572.17
Total	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$ 9,810,572.17

Clasificación Programática	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programas 1.2. Desarrollo de las Funciones 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos													\$ 9,810,572.17
Total	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$ 9,810,572.17

Clasificación Administrativa	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3. Sector Público Municipal 3.1. Sector Público no Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.2. Entidades Paramunicipales y Dependencias no Empresariales y no Financieras													\$ 9,810,572.17
Total	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$ 9,810,572.17

Clasificación por Tipo de Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 9,810,572.17
Total	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$17.55	\$ 9,810,572.17

Clasificación por Objeto del Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.1.0. Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 5,049,060.92
1.2.0. Sueldos Base al Personal Eventual													\$ 0.00
1.2.0. Retribuciones por Servicios de Carácter Social													\$ 10,000.80
1.5.0.1. Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 951,122.22
1.5.0.2. Prima Vacacional													\$ 100,815.29

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



1-03-Horas Extrasordinarias	\$ 0.00
1-04-2-Compensación Extraordinaria	\$ 0.00
1-04-5-2-Bonos	\$ 0.00
1-04-9-1-3-Cuota Fija	\$ 280,000.00
1-04-9-Aportaciones al Sistema Privado de Retiro	\$ 0.00
1-04-1-Despensas	\$ 374,400.00
1-04-4-3-Ayuda Útil Escolar	\$ 0.00
1-04-4-4-Ayuda para Lentes	\$ 0.00
1-09-Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$ 120,187.62
2-1-1-Materiales, Utiles y Equipo Menores de Oficina	\$ 0.00
2-1-5-Material de Limpieza	\$ 1,500.00
2-59-Otros Productos Químicos	\$ 130,360.00
2-6-1-Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$ 0.00
2-9-1-Herramientas Menores	\$ 0.00
2-2-5-Ampliación de Equipo de Transporte	\$ 12,000.00
2-9-9-Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	\$ 124,340.00
3-5-1-Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	\$ 43,969.16
3-5-7-Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$ 405,932.00
3-7-5-Válculos en el País	\$ 1,589.47
3-9-1-SHOP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$ 200,096.96
3-9-2-0 SHOP - EPS - Impuesto Especial sobre Producción y Servicios	\$ 7.11
3-9-5-Impuestos sobre Nómina y Otro que se Derivan de una Relación Laboral	\$ 189,483.80
5-1-1-Muebles de Oficina y Estacionamiento	\$ 0.00
5-1-5-Equipo de Computo y Tecnología de la Información	\$ 0.00
5-6-1-Maquinaría y Equipo Agropecuario	\$ 30,968.20
5-9-7-Herramientas y Máquinas Herramientas	\$ 0.00
9-9-0-Gastos Corrientes	\$ 767,000.00
1-4-2-1-INPORAUIT	\$ 0.00
1-4-1-9-1-1-Cesante y Vasez	\$ 112,152.46
1-4-1-9-1-2-Cuota Adicional (C.S.M.G.)	\$ 19,969.67
1-4-1-5-1-4-Gastos Medios	\$ 37,383.57
1-4-1-3-1-5-Quedencias y Prestaciones Sociales	\$ 0.00
1-4-1-3-1-6-Invalidez y Vida	\$ 92,306.74
1-4-1-3-1-7-Prestación en Obrero	\$ 24,902.08
1-4-1-3-1-8-Prima de Riesgo de Trabajo	\$ 37,143.91
Total	\$ 9,810,672.11

[illegible]

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Malla: Gobierno con Desarrollo Integral Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interseccionales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos será posible angular en este Gobierno. Asignar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de las comunidades
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para mejorar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del estado

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Aclacamiento de Agua
Temas: Aclacamiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de Aclacamiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y minimizar la recolección y tratamiento de aguas residuales
Area: Direccion

Indicador de Resultado

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Nivel: Bienestar o Servicios - Componente
Resumen Narrativo: El saneamiento de las aguas residuales es eficiente y suficiente
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Cobertura de tratamiento de aguas residuales
Meta: Tratar la totalidad de las aguas residuales generadas
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Volumen de agua residual tratada / Volumen de agua residual generada * 100
Medios de Verificación: Centro Nacional de Diagnóstico y Referencia Epidemiológicos (CENDRE), Programa de Indicadores de Gestión de Gobierno (PIGG), Programa de Indicadores de Gestión de Gobierno (PIGG)
MTA: Registro administrativo del organismo operador
Sustentación: Hidrografía: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar agua asequible y verificación según corresponda
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados * 100
Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo operador
MTA: Registro administrativo del organismo operador
Sustentación: Hidrografía: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los recursos utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la actividad. Línea de acción
Estrategia: Promover la economía local como agente estratégico para generar y mejorar el bienestar de la población
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021-2024



Metas Programadas

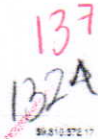
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	Total
Sistema de saneamiento de las aguas residuales de las plantas de tratamiento mediante de bombeo y sanitario cumpliendo con las normas oficiales y legislación aplicables	2021-01-01	2024-12-31	1	\$9,810,272.17

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-0	Salario Base al Personal Permanente	\$0,000,000.00
1-2-0	Salario Base al Personal Eventual	\$0.00
1-2-5	Reintegración por Servicios de Cuidado Social	\$0.00
1-3-1	Apoyo Administrativo de Fin de Año	\$1,000.00
1-3-2	Prima Vacacional	\$0.00
1-3-3	Horas Extraordinarias	\$100,000.00
1-3-4	Comunicación Extraordinaria	\$248,158.25
1-4-1-1-1	Comida y Viver	\$0.00
1-4-1-1-2	Costo Afiliación (O BG)	\$112,152.46
1-4-1-1-3	Costo Póliza	\$15,963.67
1-4-1-1-4	Gastos Médicos	\$200,590.82
1-4-1-1-5	Quintales y Provisiones Sociales	\$37,380.37
1-4-1-1-6	Indemnidad y Vida	\$0.00
1-4-1-1-7	Prestación en Dinero	\$02,309.74
1-4-1-1-8	Prima de Riesgo de Trabajo	\$24,922.06
1-4-2-1	INFONAVIT	\$17,143.91
1-4-3	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-5-4-1	Despensas	\$0.00
1-5-4-2	Prima Unos Reclutas	\$714,400.00
1-5-4-4	Prima para Lactar	\$0.00
1-5-4-5	Bonos	\$0.00
2-1-1	Otros Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00
2-1-6	Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina	\$139,187.59
2-1-8	Materiales de Limpieza	\$0.00
2-2-0	Otros Prestaciones Químicas	\$1,500.00
2-4-1	Combustibles, Lubricantes y Activos	\$139,330.00
2-5-1	Herramientas Menores	\$0.00
3-2-0	Ampliación del Equipo de Transporte	\$0.00
3-3-0	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Especiales	\$15,000.00
3-3-1	Operación y Mantenimiento Menor de Instalaciones	\$624,364.90
3-5-7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$43,966.15
3-7-5	Viáticos en el País	\$400,962.62
3-9-1	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$1,559.47
3-9-2	SHCP - IEPS - Impuesto Especial sobre Producción y Consumo	\$200,209.81
3-9-6	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$7.11
5-1-1	Muebles de Oficina y Estantería	\$109,487.51
5-1-5	Equipo de Computo y Tecnologías de la Información	\$0.00
5-6-1	Maquinaria y Equipos Agropecuarios	\$0.00
5-6-7	Herramientas y Maquinaria Menores	\$20,968.20
6-5-0	Otros Convenios	\$0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Area Administrativa

Ampliaciones y Transferencias

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

ports: Modificado

34. 84.83% 57

\$ 12,767,384.00

[illegible]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

[illegible]

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustantivas

Self-Activities Summary

Actividades Ordinarias

Desinfectar los puntos resultantes que se generen en la mucosidad.

Vigilar que las aguas residuales tratadas previo a su disposición final, cumplan con las normas oficiales de la materia.

Del mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos utilizados en el proceso de saneamiento de las aguas residuales

Objetivo Especifico

Page de norme a eventuellement

Justificación del Programa o Ele Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Classification Functional

2- Desarrollo Social
2.1- Protección Ambiental
2.1.2- Administración del Agua

Clasificación Programática

- 1 Programas
- 1.2 Desempeño de las Funciones
- 1.2.1 Prestación de Servicios Públicos

Clasificación Administrativa

2 Sector Público Municipal
2-1 Sector Público No Financiero
2-1-1 Gobierno General Municipal
2-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

Clasificación por Tipo de Gasto

Gastric Outcomes

Clasificación por Objeto del Gasto

- 1-1-2 Sueldo Base al Personal Montañés
- 1-2-1 Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
- 1-3-5 Horas Extraordinarias
- 1-5-9 Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 3-9-8 Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Respuesta Laboral

Total

442



27-28

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

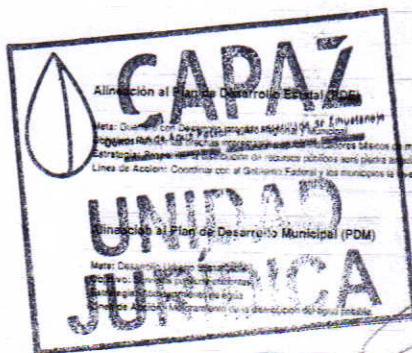
139
1326

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Tema: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de saneamiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia

Área: Dirección

Indicador de Resultado

En Salud o Servicio - Componente

Resumen Narrativo: El abastecimiento de las aguas residuales es eficiente y suficiente

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Cobertura del tratamiento de aguas residuales

Meta: Tratar la totalidad de las aguas residuales generadas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Volumen de agua residual tratada / Volumen de agua residual generada * 100

Método de Verificación: Censo Nacional de Gobiernos Municipales 2019 (INEGI), Programa de Indicadores de Gestión de Organismos - Coordinados (PIGCOO)

GU: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: - Históricas / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Ejecutar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar apoyo a la autorización y validación según corresponda

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Ejecutar cuando menos el 80% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Método de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: - Históricas / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la ecología, límites de salud

Estrategia: Fomentar la economía local como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las rías y cuerpos de agua del Estado

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Normal operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Asesor	\$1,021,826.55	\$1,021,826.55

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1.1.3	Quinto Bole al Personal Permanente	291,436.01
1.2.1	Aguinaldo (Distribución de Fin de Año)	\$54,254.56
1.3	Honorarios Externos	\$18,410.87
1.4	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$6,905.96
1.5	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$21,855.25
Total		\$1,021,826.55

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1645	Daniel Miquelina Martínez	Jefe de Brigada	Unidad de Saneamiento
E1273	Cristopher Felipe Pineda Medina	Asistente	Unidad de Saneamiento
E4369	Iván Pineda Hernández	Asistente	Unidad de Saneamiento
E1377	Gael Magaña López	Asistente	Unidad de Saneamiento
E1730	Ruben Valdez Gutiérrez	Asistente	Unidad de Saneamiento
E1417	Bernardo García Cortez	Asistente	Unidad de Saneamiento
E1706	Victor Hugo Costa García	Asistente	Unidad de Saneamiento
E4771	Miguel Gómez López	Asistente	Unidad de Saneamiento
E1382	Jose Antonio Espino Vargas	Asistente	Unidad de Saneamiento
E1876	Arturo Delgado Velez	Asistente	Unidad de Saneamiento

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial

Ampliaciones y Transferencias

Importe Modificado

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

\$1,000,000.00

1000

1-800-828-6246

[illegible]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Mantenimiento y Construcción

[Handwritten signatures and a large red diagonal line across the page]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Modificado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (12945) Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial, mejorando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.
Área Administrativa: Unidad de Mantenimiento y Construcción
Período: Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Buenaventura: 121021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
2021 - 2024

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Operativas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Dar mantenimiento preventivo y correctivo a las fuentes de abastecimiento y almacenamiento de agua potable, así como a los circuitos de bombeo. Reparar fugas, antes de meterlas a la red de agua potable, a la red de drenaje sanitario, por bacheos, o fugas de jaco en zonas domiciliarias, etcétera. Instalar bombas domiciliarias nuevas. Conectar descargas sanitarias. Instalar rejillas pluviales. Limpieza y desatramiento de las bocanetas, redes de drenaje, pozos de visita, etcétera.													\$ 5,040,711.10
Total	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	\$ 16,802,370.34

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
Realizar obras y acciones de mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial, mejorando el estado físico de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas. Limpieza y desatramiento de bocanetas, pozos de visita, rejillas y tuberías de los sistemas tanto pluviales como sanitarios. A fin de mejorar los servicios de agua potable, saneamiento y drenaje.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, garantizar la conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad 2.2.3. Abastecimiento de Agua													\$ 16,802,370.34
Total	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	\$ 16,802,370.34

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programas 1.1. Desarrollo de las Funciones 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos													\$ 16,802,370.34
Total	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	\$ 16,802,370.34

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Sector Público Municipal 3.1. Sector Público No Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.2. Entidades Paramunicipales y Pólitos Municipales No Financieros													\$ 16,802,370.34
Total	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	\$ 16,802,370.34

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

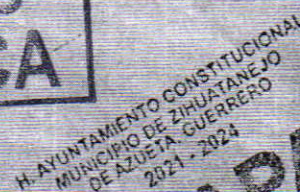
Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gastos Corrientes													\$ 16,802,370.34
Total	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	1,400.20	\$ 16,802,370.34

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.1.3. Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 7,698,900.36
1.2.2. Sueldo Base al Personal Eventual													\$ 0.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



1-4-1-G-1-8- Pruna de Riego de Tiznayo

9 15 202 270 34

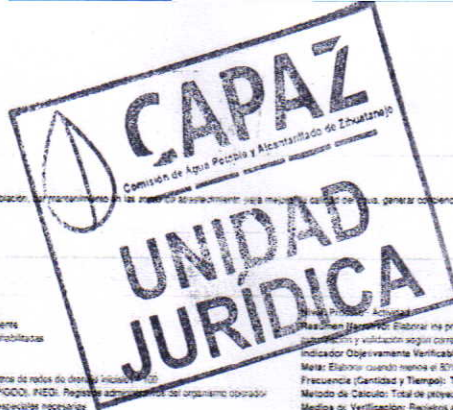
\$ 16,402,370.34

Pag. 136 de 233

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

14A
1331



Nombre de la Manifa: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, mejorando en las etapas de abastecimiento para mejorar el acceso al agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Básica o Servicio: Componente
Resumen Narrativo: La infraestructura sanitaria presenta mantenimiento y rehabilitación eficientes.
Indicador Objetivo Verificable (OV): Porcentaje de kilómetros de redes de drenaje rehabilitadas.
Meta: Rehabilitar la tubería de drenaje sanitario dañada en un 90%.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de kilómetros de Redes de drenaje rehabilitadas / Total de kilómetros de redes de drenaje instaladas * 100.
Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Operaciones (PIGO), INEGI, Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Están en el mercado la maquinaria y piezas especiales necesarias.

Nivel: Básica o Servicio: Componente
Resumen Narrativo: Elaborar un proyecto de agua potable y drenaje que se requiera para mejorar el acceso al agua potable, proporcionar para el mantenimiento y educación según correspondiente.
Indicador Objetivo Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por los recursos.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la estrategia. Líneas de acción.
Estrategia: Fomentar la economía social como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de la red y fuentes de agua. (H. Estado)

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial. Supervisando al estado (SAE) de las redes para detectar fugas o fallas que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y congresos.	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$16,808,270.34	\$16,808,270.34

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-1	Salario Base al Personal Permanente	\$7,698,903.96
1-1-2	Salario Base al Personal Eventual	\$0.00
1-1-3	Retenciones por Servicios de Cáncer Social	\$28,190.00
1-1-3-1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$1,234,500.76
1-1-3-2	Prima Vacacional	\$175,000.00
1-1-3-3	Horas Extras Anuales	\$170,000.00
1-1-3-4	Compensación Extraordinaria	\$0.00
1-1-3-1-1	Cesante y Vagos	\$154,606.00
1-1-3-1-2	Cuota Adicional (3 SMO)	\$29,967.70
1-1-3-1-3	Cuota Fija	\$206,762.00
1-1-3-1-4	Gastos Médicos	\$51,252.00
1-1-3-1-5	Viviendas y Prestaciones Sociales	\$0.00
1-1-3-1-6	Invalidez y Vida	\$65,921.00
1-1-3-1-7	Prestación en Enfermedad	\$34,308.00
1-1-3-1-8	Prima de Riesgo de Trabajo	\$51,930.71
1-1-3-1-9	INFORMAT	\$0.00
1-1-3-1-10	Ahorros al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-1-3-1-11	Depositos	\$671,400.00
1-1-3-1-12	Ayuda Unifamiliar	\$0.00
1-1-3-1-13	Ayuda para Lentes	\$0.00
1-1-3-1-14	Bonificación	\$0.00
1-1-3-1-15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$201,886.02
2-1-1	Materiales, Utiles y Equipo Menores de Oficina	\$0.00
2-1-2	Cemento y Productos de Construcción	\$597,237.24
2-1-3	Café, Vino y Productos de Vaso	\$0.00
2-1-4	Madera y Productos de Madera	\$29,013.16
2-1-5	Materiales Eléctricos y Electrónicos	\$6,327.57
2-1-6	Artículos Menores para la Construcción	\$131,360.46
2-1-7	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	\$62,090.01
2-1-8	Fuerza de Trabajo: Mules, Pláticas y Derivados	\$254,090.80
2-1-9	Construcciones, Lubricantes y Aditivos	\$14,701.01
2-1-10	Prevención de Seguridad y Protección Personal	\$0.00
2-1-11	Herramientas Manuales	\$287,571.24
2-1-12	Gas	\$0.00
2-1-13	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	\$3,271,271.12
2-1-14	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$718,603.29

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

\$305,639.74
 50.00
 50.00
 \$42,496.94
 50.00
 \$45,852,370.34

Logo of CAPAZ (Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zapotlán). The logo is a tilted rectangle containing a stylized leaf on the left and the text 'CAPAZ' in large bold letters, followed by 'Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zapotlán' in smaller text. Below this, it says 'UNIDAD JURÍDICA' in large bold letters, and 'Curso' in smaller text at the bottom right.

ENTAMIENTO
 MUNICIPIO DE ZIMAPÁN
 DE AZUETA. GUERRERO
 2021 - 2024

CAPAZ
 Área Administrativa
 Unidad de Planeación y Construcción

E1418 Ruben González Hernández

Importe inicial

535204

Ampliaciones y Transferencias

8-15-2005 7:24:52

Importe Modificado

\$ 16,800,000.00

[illegible]

Pag. 138 de 233

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Fecha: 31 de Diciembre de 2021

146
1333



Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Actividades Ordinarias

Del mantenimiento preventivo y correctivo a las tuberías de saneamiento y almacenamiento de agua potable, así como a los cárcamos de bombeo.

Reparar fugas antes de llegar a la red de agua potable, a la red de drenaje sanitario por baches, a través de plantas de tratamiento, etcétera.

Instalar tomas domiciliarias nuevas

Conectar descargas sanitarias

Rehabilitar redes pluviales

Operar y desarrollar obras eléctricas, redes de drenaje, pozos de mala videncia.

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	\$ 1,865,136.71

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, para mejorar la calidad del agua, prevenir enfermedades y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y manejo de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2.1- Protección Ambiental
2.1.2- Administración del Agua

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	\$ 1,865,136.71

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación Programática

Programa
ejecución de las Funciones
Prestación de Servicios Públicos

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	\$ 1,865,136.71

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación Administrativa

3 Sector Público Municipal
3.1- Sector Público No Financiero
3.1.1- Gobierno General Municipal
3.1.1.2- Entidades Parastatales y Económicas No Empresariales y No Financieras

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	\$ 1,865,136.71

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	\$ 1,865,136.71

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

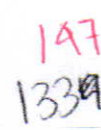
Clasificación por Objeto del Gasto

1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente
1-2-3- Retribuciones por Servicios de Carácter Social
1-3-2-1- Apuntes (Gratificación de Fines de Año)

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	155.43	\$ 1,864,249.64
													\$ 3,979.10
													\$ 33,918.09

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Referencia de las Modificaciones

[illegible]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



149

1336



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Calidad del Agua

[Handwritten signatures and initials are present, including a large signature in the center and several smaller ones around it.]

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Aguas Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (DPO)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12847) Sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreo mediante análisis físico-químico y bacteriológico y
herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua se ubica dentro de los límites establecidos en las normativas aplicables.
Área Administrativa: Unidad de Calidad del Agua
Periodo Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Ejecución: 12/6/24

Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias

Garantizar que la calidad de agua que se suministra en la red de servicio sea la adecuada para consumo humano.

Del mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cloración

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 1,221,037.48
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 1,221,037.48
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Realizar un sistema de control total de calidad del agua potable y residual. Monitoreo mediante análisis físico-químico y bacteriológico y herramientas estadísticas que permitan garantizar la calidad del agua se ubica dentro de los límites establecidos en las normativas aplicables.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua. Generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2. Desarrollo Social
2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad
2.2.3. Abastecimiento de Agua

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1. Programas
1.2. Desarrollo de las Funciones
1.2.1. Prestación de Servicios Públicos

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3. Sector Público Municipal
3.1. Sector Público No Financiero
3.1.1. Gobierno Central Municipal
3.1.1.2. Entidades Ramificadas y Filiales No Empresariales y No Financieras

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 2,442,074.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

1-1-3. Sueldo Base al Personal Permanente
1-2-1-1. Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)
1-2-2. Prima Vacacional
1-2-3. Horas Extraordinarias
1-4-1-1-1. Cuentas Fijas
1-4-3. Aportaciones al Sistema para el Retiro
1-5-1-1. Despidos

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 995,514.97
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 1,177,100.78
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 18,506.97
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 5,119.30
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 33,752.40
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 0.00
Total	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	203.50	\$ 64,900.00

JURIC.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



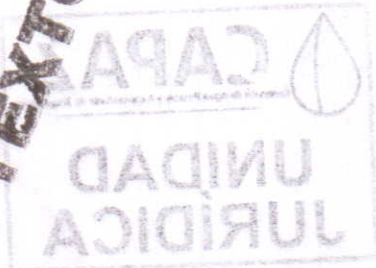
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos*

82 442 014 95

Pag. 144 de 233

SIN TEXTO



FD
5275



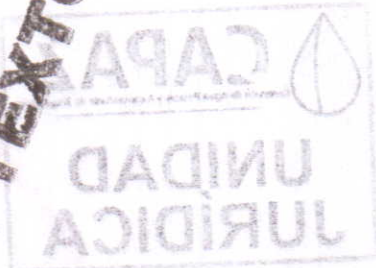
Clave	Nombre	Importe
1-1-3	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$995,314.97
1-3-2-1	Agua Potable	\$177,100.78
1-3-2-2	Alcantarillado	\$18,506.97
1-3-3	Horas Extras	\$8,418.88
1-4-1-3-1-1	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$24,072.40
1-4-1-3-1-2	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$8,402.19
1-4-1-3-1-3	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$10,185.40
1-4-1-3-1-4	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$1,021.95
1-4-1-3-1-5	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$0.00
1-4-1-3-1-6	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$13,379.61
1-4-1-3-1-7	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$2,049.42
1-4-1-3-1-8	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Edificios	\$2,643.59
1-4-2-1	INFONAVIT	\$0.00
1-4-3	Adiciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-5-4-1	Despensas	\$61,830.30
1-5-4-4-5	Ayuda Dólar Esclavos	\$0.00
1-5-4-4-8	Ayuda Justo Lirios	\$0.00
1-5-9	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$10,219.72
2-1-1	Materiales, Utens y Equipos Menores de Oficina	\$0.00
2-1-2	Materiales y Utens de Impresión y Reproducción	\$0.00
2-5-5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio	\$6,590.00
2-5-9	Otros Productos Químicos	\$888,871.34
2-6-1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$0.00
2-9-9	Reparaciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	\$0.00
3-5-7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$2,500.00
3-9-2-1	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$139,907.61
3-9-9	Impuesto sobre Renta y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$17,542.90
5-9-1	Equipos Menores de Laboratorio	\$0.00
	Total	\$2,442,714.58

Participantes del Proyecto				
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa	
E1401	Alla Valdivinos Reyes	Técnico de Unidad	Unidad de Calidad del Agua	

Referencia de las Modificaciones:		Ampliaciones y Transferencias:	
Importe Inicial			Importe Modificado

[illegible]

SIN TEXTO



FD
5275



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Presupuesto Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Proyecto: (1255) Norma operativa
Área Administrativa: Unidad de Calidad del Agua
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Subproyecto: 00

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias

Garantizar que la calidad de agua que se suministra en la red de servicio sea la adecuada para consumo humano.
Dar mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de operación

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Trabaja de forma a garantizar

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población; dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento; mejorar la calidad del agua; generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua; y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-1- Protección Ambiental
2-1-2- Administración del Agua

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público No Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

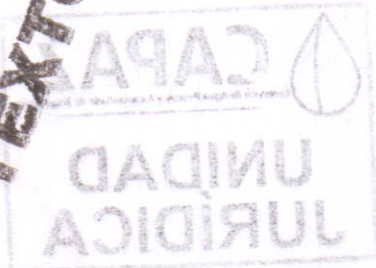
Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

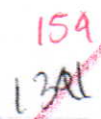
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

SIN TEXTO



[Faint, mostly illegible text from the reverse side of the document, appearing as bleed-through.]



Meta: Generar con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir los breches interseccionales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para reducir la pobreza en este Gobierno. Asignar con eficiencia para cubrir las necesidades más urgentes de la ciudadanía.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión con recursos para garantizar la cobertura de los servicios de salud pública en las comunidades del Estado.

Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Source: *Journal of the American Statistical Association*, 1997, 92, 1037-1046.

Respecto al comportamiento de las variables de estado, las gráficas de la Fig. 10 muestran que las variables de estado convergen a los valores deseados.

Línea de Acción: Maprael, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Ecuador.

Línea de Acción:

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Número representativa	2024-01-01	2024-12-31	1000			

[illegible]

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E0397	Baltazar Varios Urra	Asesor	Unidad de Calidad del Agua
E1401	Alto Valdivinos Reyes	Supervisor Unidad	Unidad de Calidad del Agua
E0218	Nelson Corrao Gordo	Supervisor	Unidad de Calidad del Agua
E1415	Mario Oliv Nolasco Abad	Administrativa	Unidad de Calidad del Agua
7	Juan Francisco Rabiner Vargas	Control	Unidad de Calidad del Agua

Importe Inicial	Aplicaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

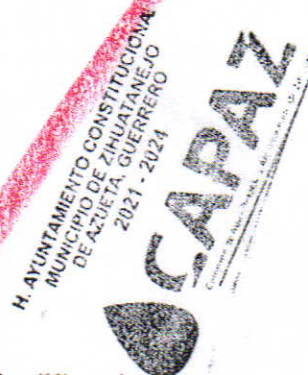
Pag. 147 de 233

838





155
13A2



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad Jurídica

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OP)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Programa Operativo Anual Modificado

Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de diciembre de 2021

Proyecto: (12820) Asesoría y defensa jurídica del organismo operador de agua por su abono
Área Administrativa: Unidad Jurídica
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Ejercicio: 124621

Actividades Sustantivas	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Representar legalmente al Ente público y a sus unidades administrativas, ante los tribunales Estatales y Federales, órganos jurisdiccionales, contenciosos administrativos y autoridades administrativas, en los procesos o procedimientos de toda índole.													\$ 534,337.34
Establecer los mecanismos de comunicación y coordinación con las unidades administrativas del Ente Público a fin de contar con el cumplimiento de las resoluciones, peticiones y solicitudes de carácter administrativo.													\$ 267,166.67
Ejercer las acciones judiciales y administrativas que competen al Ente Público, presentar quejas y demandas ante el Poder Judicial, cuando exista motivo o hecho que lo amerite, negar perdones, presentar desistimientos y aceptar conciliaciones en beneficio del Ente Público.													\$ 504,337.34
Revisar, evaluar y en su caso, aprobar los convenios y contratos que suscriban los titulares de las unidades administrativas.													\$ 267,166.67
Velar por el cumplimiento de las resoluciones de las autoridades jurisdiccionales, exigiendo su cumplimiento a las unidades administrativas.													\$ 534,337.34
Acreditarse cuando sea procedente, las firmas de los servidores públicos asentadas en los documentos que existan con motivo de ejecución de sus resoluciones.													\$ 267,166.67
Mantener coordinación con los representantes sindicales a fin de dar una solución adecuada a los conflictos laborales, aplicando la normativa correspondiente.													\$ 267,166.67
Total	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	\$ 2,671,666.70

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Defender el patrimonio y los intereses jurídicos del ente paragonómico, así como asesorar a los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones, con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable y sus accesorios.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad 2.2.3. Abastecimiento de Agua													\$ 2,671,666.70
Total	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	\$ 2,671,666.70

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programas 1.2. Desempeño de las Funciones 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos													\$ 2,671,666.70
Total	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	\$ 2,671,666.70

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3. Sector Público Municipal 3.1. Sector Público No Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.2. Estructuras Paramunicipales y Politécnico No Empresariales y No Financieras													\$ 2,671,666.70
Total	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	\$ 2,671,666.70

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 2,671,666.70
Total	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	\$ 2,671,666.70

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

838





157
1309

- 1-1-2: Sueldo Base y Personal Permanente
- 1-2-3: Retribuciones por Servicios de Carácter Social
- 1-3-2-1: Aguinaldo (Distribución de Financiamiento)
- 1-3-2-2: Prima Vacacional
- 1-3-3: Indemnizaciones - Liquidaciones
- 1-3-9: Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 2-1-1: Mantenimiento Utiles y Equipos Menores de Oficina
- 2-1-4: Materiales, Utiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
- 2-6-1: Combustibles, Lubricantes y Aditivos
- 3-1-9: Servicios Postales y Telefónicos
- 3-7-9: Viajes en el País
- 3-9-2-1: SHOP - IVA - Ingreso al Valor Agregado
- 3-9-4: Sentencias y Resoluciones por Actividad Contable
- 3-9-8: Impuestos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral
- 4-4-5: Ayudas Sociales a Instituciones en Tercer Mundo
- 5-1-1: Muebles de Oficina y Estantería
- 5-1-5: Equipo de Computo y Tecnología de la Información

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 714,713.16
													\$ 18,560.41
													\$ 144,575.30
													\$ 19,071.75
													\$ 179,619.42
													\$ 0.00
													\$ 0.00
													\$ 0.00
													\$ 0.00
													\$ 0.00
													\$ 91,602.02
													\$ 1,298.27
													\$ 0.00
													\$ 15,912.51
													\$ 0.00
													\$ 0.00
													\$ 0.00
Total	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	\$ 2,071,686.70

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º			2º			3º			4º			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 2,671,686.70
Total	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	178.11	\$ 2,671,686.70

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Creación con Desarrollo Integral: Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas interseccionales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para priorizar en este Gobierno. Asignar una prioridad para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los municipios
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión capitalmente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Asignación de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución de agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua Potable
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las obras de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recepción y tratamiento de aguas residuales
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios: Componente
Resumen Narrativo: La defensa y el agua del organismo es adecuada
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos atendidos
Meta: Dar atención y seguimiento a cada proyecto atendido a largo y en contra del organismo
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos atendidos / Total de proyectos programados * 100
Medio de Verificación: Registro administrativo del organismo operador
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: Una práctica judicializada con el agua de la defensa del interés público del organismo

Nivel: Proceso: Actividades
Resumen Narrativo: Ejecutar los proyectos de agua potable y manejo que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar para la autorización y validación según correspondiente
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados
Meta: Ejecutar cuando menos el 80% de los proyectos programados
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su ejecución * 100
Medio de Verificación: Registro administrativo del organismo operador
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la estrategia: Línea de acción
Estrategia: Promover la autonomía estatal como acción estratégica para crear y mitigar el fenómeno de la migración
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

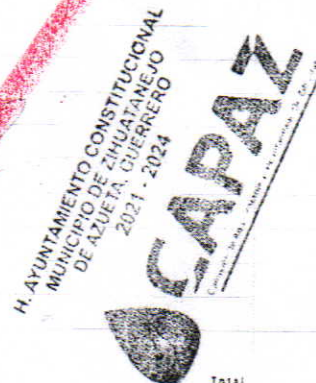
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Atención y defensa jurídica del organismo operador de agua por su abastecimiento	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$2,671,686.70	\$2,671,686.70

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3:	Sueldo Base al Personal Permanente	\$714,713.16
1-2-3:	Retribuciones por Servicios de Carácter Social	\$18,560.41

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
04	Rodrigo Yael Sánchez	Asesor	Unidad Jurídica
E0911	Miguel Ángel Silva	Asesor	Unidad Jurídica
E0906	Ignacio Daniel Ojeda	Asesor Jurídico	Unidad Jurídica
E0905	Francisco Javier del Real	Técnico de Unidad	Unidad Jurídica
E1790	Carolina Pineda Juárez	Secretaría	Unidad Jurídica
E0908	Miguel Fernando Ríos	Asesor Jurídico	Unidad Jurídica

Referencia de las Modificaciones

[illegible]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

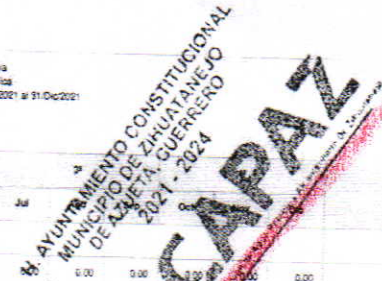


Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Proyecto Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondos Ingresos Propios (OPI)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12676) Nomina operativa
Área Administrativa: Unidad Jurídica
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 30



Actividades Sustantivas	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias

Representar legalmente al Ente público y a sus unidades administrativas, ante los tribunales Estatales y Federales, órganos jurisdiccionales, cuerpos administrativos y autoridades administrativas, en los procesos o procedimientos de su competencia.

Establecer los mecanismos de comunicación y coordinación con las unidades administrativas del Ente Público a fin de apoyar en el cumplimiento de las obligaciones judiciales o administrativas de carácter administrativo.

Ejercer las acciones judiciales y administrativas que competen al Ente Público, presentar quejas y denuncias ante el Ministerio Público cuando exista algún motivo o hecho que lo amerite, otorgar peritos, presentar desistimientos y autorizar conciliaciones en beneficio del Ente Público.

Coordinar, evaluar y en su caso, elaborar los convenios y contratos que suscriban los titulares de las unidades administrativas.

Revisar las resoluciones que pronuncian las autoridades judiciales, exigiendo su cumplimiento a las unidades administrativas.

Asesorar, cuando sea procedente, las firmas de los servidores públicos asentadas en los documentos que exijan un motivo del otorgamiento de sus atribuciones.

Mantener coordinación con los representantes sindicales a fin de dar una solución adecuada a los conflictos laborales, otorgando la normalidad correspondiente.

Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Representar legalmente al Ente público y a sus unidades administrativas, ante los tribunales Estatales y Federales, órganos jurisdiccionales, cuerpos administrativos y autoridades administrativas, en los procesos o procedimientos de su competencia.													\$ 7,701.57
Establecer los mecanismos de comunicación y coordinación con las unidades administrativas del Ente Público a fin de apoyar en el cumplimiento de las obligaciones judiciales o administrativas de carácter administrativo.													\$ 7,701.57
Ejercer las acciones judiciales y administrativas que competen al Ente Público, presentar quejas y denuncias ante el Ministerio Público cuando exista algún motivo o hecho que lo amerite, otorgar peritos, presentar desistimientos y autorizar conciliaciones en beneficio del Ente Público.													\$ 7,701.57
Coordinar, evaluar y en su caso, elaborar los convenios y contratos que suscriban los titulares de las unidades administrativas.													\$ 7,701.57
Revisar las resoluciones que pronuncian las autoridades judiciales, exigiendo su cumplimiento a las unidades administrativas.													\$ 7,701.57
Asesorar, cuando sea procedente, las firmas de los servidores públicos asentadas en los documentos que exijan un motivo del otorgamiento de sus atribuciones.													\$ 7,701.57
Mantener coordinación con los representantes sindicales a fin de dar una solución adecuada a los conflictos laborales, otorgando la normalidad correspondiente.													\$ 7,701.57
Total	4.51	1.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	\$ 54,104.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de almacenamiento por medio de la gestión del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-1- Protección Ambiental
2-1-2- Administración del Agua

Clasificación Funcional	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social													\$ 54,104.75
2-1- Protección Ambiental													\$ 54,104.75
2-1-2- Administración del Agua													\$ 54,104.75
Total	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	\$ 54,104.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

Clasificación Programática	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas													\$ 54,104.75
1-2- Desarrollo de las Funciones													\$ 54,104.75
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 54,104.75
Total	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	\$ 54,104.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público No Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Policaracteres No Económicos y No Financieros

Clasificación Administrativa	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal													\$ 54,104.75
3-1- Sector Público No Financiero													\$ 54,104.75
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$ 54,104.75
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Policaracteres No Económicos y No Financieros													\$ 54,104.75
Total	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	\$ 54,104.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

Clasificación por Tipo de Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 54,104.75
Total	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	\$ 54,104.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

160
13A7



	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 51,431.63
1-3-2-1- Aguinaldo (Distribución de Fin de Año)													\$ 1,129.60
3-9-8- Ingresos sobre Norma y Otros que se Deriven de una Reacción Laboral													\$ 1,533.52
Total													\$ 54,104.75

Los montos mensuales están representados en miles de pesos

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Ingresos Personales													\$ 54,104.75
Total													\$ 54,104.75

Los montos mensuales están representados en miles de pesos

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Cumplir con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas insostenibles en los indicadores selectos de marginación, pobreza y desarrollo humano.

Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la cobertura de agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Temas: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, el mantenimiento en las comunidades, el saneamiento y la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Servicio al Ciudadano - Competencia

Resumen Narrativo: La demanda jurídica del organismo es adecuada

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de juicios atendidos

Meta: Dar atención y seguimiento a cada caso inscrito a través de los canales de atención

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de juicios atendidos / Total de juicios inscritos * 100

Método de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: Los procesos judiciales son ágiles a la demanda del interés público del organismo

Nivel: Proyecto - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar agua a la población y validar según corresponda

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Elaborar al menos el 80% de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados * 100

Método de Verificación: Registro administrativo del organismo operador

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar decididamente la economía. Línea de acción:

Estrategia: Promover la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las riberas y cuencas hidrográficas del Estado

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa		2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$54,104.75	\$54,104.75

Presupuestales	Clave	Concepto	Nombre	Importe
1-1-3		Sueldo Base al Personal Permanente		
1-3-2-1		Aguinaldo (Distribución de Fin de Año)		\$21,431.63
3-9-8		Ingresos sobre Norma y Otros que se Deriven de una Reacción Laboral		\$1,129.60
				\$1,533.52
				Total
				\$54,104.75

Participantes del Proyecto	Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0934		Enrique Torres Sanchez	Analista	Unidad Jurídica
E0936		Israel Alvarado Gomez	Asesor Jurídico	Unidad Jurídica
E0935		Francisco Hernandez Rojas	Tribunal de Justicia	Unidad Jurídica
E1760		Carlos Prieto Jimenez	Procurador	Unidad Jurídica
E0938		Mario Serrano Romero	Asesor Jurídico	Unidad Jurídica

Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
	\$ 0.00		\$ 54,104.75

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

16

13A9

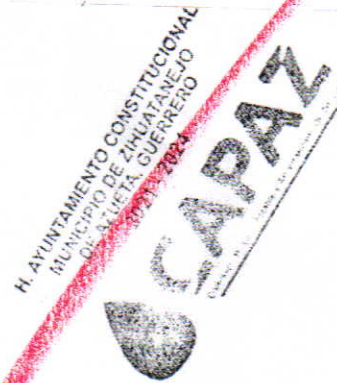


JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



162
1349



Programa Operativo Anual Modificado
Control de lecturas

[Handwritten signatures and a large red diagonal line across the page]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Proyecto: (18554) Nomina operativa
Área Administrativa: Control de Salidas
Período Programado: del 01 Ene 2021 al 31 Dic 2021
Beneficiarios: 30

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

163
1350

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Asignar la correcta ejecución de las tarifas y descuentos para garantizar la satisfacción de los clientes.													\$ 300.00
Dar seguimiento al control administrativo, técnico y financiero de los contratos.													\$ 300.00
Recibir, registrar y dar seguimiento, de forma personal, telefónica o a través de medios electrónicos, dentro del ámbito de su competencia, a los reportes o quejas de los clientes.													\$ 300.00
Turnar a las áreas que correspondan para su atención, los reportes que se reciban, así como las quejas o aclaraciones.													\$ 300.00
Verificar que los diversos reportes sean registrados, atendidos y resueltos en forma pronta y expedita, por los correspondientes o áreas responsables.													\$ 300.00
Total	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	\$ 1,500.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, desarrollando en las zonas de asentamiento para mejorar la calidad de vida y generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3- Abastecimiento de Agua

	3º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 1,500.00
Total	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	\$ 1,500.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-1- Prestación de Servicios Públicos

	4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 1,500.00
Total	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	\$ 1,500.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público no Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales e Instituciones No Empresariales y No Financieras

	5º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 1,500.00
Total	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	\$ 1,500.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	6º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 1,500.00
Total	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	\$ 1,500.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

1-2-2- Sueldos Base y Personal Efetivo

	7º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 1,500.00
Total	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	\$ 1,500.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



	27	30	40							Total
Rbr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
										\$ 1,900.00
0.12	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	\$ 1,800.00

Infrared Propane

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Que con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas insalvables en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desigualdad
Estrategia: Programar la distribución de recursos públicos para reducir en este Estado la desigualdad y la pobreza, así como las brechas más urgentes en las condiciones
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión con recursos federales para mejorar las condiciones de vida en las comunidades del Estado

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución de agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Maestría: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, de mantenimiento en las zonas de abastecimiento de los municipios de la zona, generar conciencia y educación sobre el uso del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Núcleo Básico de Servicios - Competencia

Resumen Narrativo: Recuperación eficiente del valor del inventario. Verificación (0v), índice de rendimiento en la recuperación al incrementar la recuperación en un 10% en comparación con el servicio anterior.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Muestra total de empresas recuperadas / Muestra total de empresas solicitantes del servicio anterior * 100 = 100

Métrica de Verificación: Balanceo por comprobación del ejercicio

Supervisión: Hipótesis - Factores Externos: no se controlan condiciones por fenómenos naturales

Nivel: Principio - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y saneamiento que se requieren para mejorar el acceso al saneamiento y validación según categorías

Indicador Operativamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Método: Elaborar cuatro meses antes de los proyectos programados

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Medios de Verificación: Planes administrativos del organismo operador

Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la ecología y las áreas de acción.

Estrategia: Promover la economía estatal como acción estratégica para controlar y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mantener en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las ríos y cascadas de agua del Estado.

Mota:
 Estrategia:
 Unidad de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Almuerzo operativo	2021-01-01	2021-12-31	1	Almuerzo	\$1,500.00	\$1,500.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
02	Control Bono al Personal Eventual	\$1.500,00
	Total	\$1.500,00

participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$ 1.900,00	\$ 1.900,00	\$ 1.900,00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

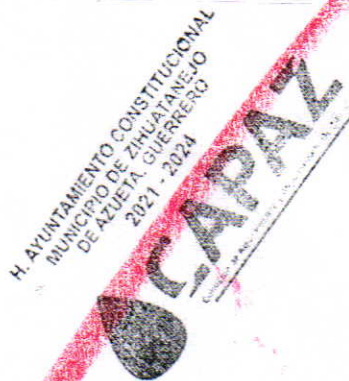
SIN TEXTO

833



165

1352



Programa Operativo Anual Modificado
Subdirección Técnica Operativa

[Handwritten signatures and initials are present, including a large 'X' and 'Cel.']

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo Ingresos Propios (FIP)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (12542) Sistema de producción de agua (potabilización, abastecimiento y saneamiento). Así como modificación, ampliación e sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas.
Área Administrativa: Subdirección Técnica Operativa
Período Programado: del 01/ENE/2021 al 31/DIC/2021
Beneficiarios: 124824

Actividades Sustentivas	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustentiva													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Proponer las políticas, normas técnicas y demás acciones estratégicas para la construcción de las obras													\$ 206,649.35
Coordinar las actividades de programación, contratación y supervisión de las obras de infraestructura de agua y saneamiento													\$ 206,649.35
Supervisar y verificar físicamente la obra pública, junto con los responsables directos de su ejecución													\$ 206,649.35
Identificar los aspectos o focos de cada proyecto y definir las acciones correspondientes													\$ 206,649.35
Supervisar y promover que el personal a su cargo cuente con la capacitación y adiestramiento necesario para el desarrollo de las actividades que se le encomienden													\$ 206,649.35
Total	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	\$ 1,043,248.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Coordinar los programas o proyectos de producción de agua, potabilización, abastecimiento y saneamiento. Así como la modificación, ampliación o sustitución de la infraestructura hidráulica y sanitaria. Con base en tecnologías modernas. Para mejorar continuamente el servicio de agua potable saneamiento y alcantarillado.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, del mantenimiento en las zonas de abastecimiento y para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-1- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$ 1,043,248.75
Total	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	\$ 1,043,248.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 1,043,248.75
Total	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	\$ 1,043,248.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Polidivisionales y No Financieras													\$ 1,043,248.75
Total	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	\$ 1,043,248.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,043,248.75
Total	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	66.94	\$ 1,043,248.75

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-2- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 614,671.36
1-2-3- Retiro por Servicios de Carácter Social													\$ 9,927.10
1-9-3-1- Aguinaldo (Gratificación) de Fin de Año													\$ 108,752.94

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

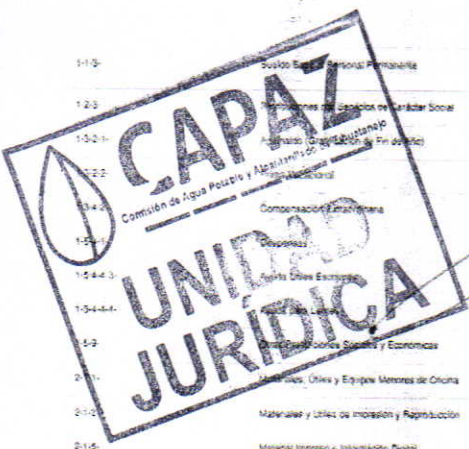
SIN TEXTO

833

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

[illegible]

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
El 107	Emiliano Alvarado Martinez	Sub-Director	Subdirección Técnica Operativa

Referencia de las Modificaciones

[illegible]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (1287) Nomina operativa
Área Administrativa Subdivisión Técnica Operativa
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 30

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



169
1356

Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias

- Proponer las políticas, normas técnicas y demás acciones estratégicas para la construcción de las obras.
- Coordinar las actividades de programación, contratación y supervisión de las obras de infraestructura de agua y saneamiento.
- Supervisar y verificar físicamente la obra pública, junto con los responsables directos de su ejecución.
- Identificar los aspectos críticos de cada proyecto y definir las acciones correspondientes.
- Supervisar y promover que el personal a su cargo cuente con la capacitación y adiestramiento necesario para el desarrollo de las actividades que en él se encomiendan.

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Objetivo Específico

Pagos de nómina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, el mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, general conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

- 2- Desarrollo Social
- 2-1- Protección Ambiental
- 2-1-4- Administración del Agua

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática

- 1- Programas
- 1-2- Desarrollo de las Funciones
- 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa

- 3- Sector Público Municipal
- 3-1- Sector Público No Financiero
- 3-1-1- Gobierno General Municipal
- 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Educativas No Empresariales y No Financieras

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Objeto del Gasto

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Fuente de Financiación

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

170
1357



GOBIERNO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
2021 - 2024



* Los datos mensuales están reportados en miles de pesos *

Ingresos Propios

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral Regional y Municipal.
Objetivo: Reducir las brechas intermunicipales en los indicadores básicos de desarrollo humano.
Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para el desarrollo integral de los municipios.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la distribución de recursos públicos para el desarrollo integral de los municipios.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua.
Tema: Abastecimiento de Agua Potable.
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección.

Indicador de Resultado

Nivel: Resultado - Proyecto.
Resumen Narrativo: En el Municipio de Zihuatanejo el agua hoy abastece suficiente de agua potable y el drenaje y saneamiento es eficiente.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Índice de incremento en la producción de agua potable.
Meta: Incrementar al menos en un 10% la cantidad de agua potable producida en relación al ejercicio anterior.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de m³ producidos en el ejercicio / Total de m³ producidos en el ejercicio anterior * 100.
Medios de Verificación: Producción de agua 2020. Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) IMTA.
Factores Externos: Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales.

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar cursos y capacitación y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuatro o más del 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Factores Externos: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la economía. Línea de Acción: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado.

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma costaria	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1011	Karen Valenzuela Espino	Asesor	Subdirección Técnica Operativa
E1012	Maria Eugenia Zeron Calzada	Secretaría	Subdirección Técnica Operativa
	Enrique Valenzuela Martínez	T. de Director	Subdirección Técnica Operativa

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Verificación e Inspección

Handwritten signatures and initials are scattered across the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and several initials and smaller signatures on the right and bottom.

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



172
1359

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: 12543 Procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios
Área Administrativa: Unidad de Verificación e Inspección
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 124524

Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias

Realizar inspecciones de verificación e inspección para detectar diversas irregularidades (cuentas mensuales, robos de medidores, zonas en contratos, zonas deshabitadas, lugares de agua, etcétera) y reportarlas para que originen su solución oportuna

Notificar las multas impuestas a los usuarios, por las infracciones cometidas en contra de las ordenanzas de la materia

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 352,325.95
													\$ 352,325.95
Total	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	\$ 705,647.77

Objetivo Específico

Realizar procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a través de los cuales se aseguran las ordenanzas de la materia, con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "capaz" a los zihuataneños.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción, distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2. Desarrollo Social
2-5. Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-5-3. Abastecimiento de Agua

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 705,647.77
Total	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	\$ 705,647.77

Clasificación Programática

1. Programas
1-2. Desarrollo de las Funciones
1-2-1. Prestación de Servicios Públicos

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 705,647.77
Total	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	\$ 705,647.77

Clasificación Administrativa

3. Sector Público Municipal
3-1. Sector Público No Financiero
3-1-1. Gobierno General Municipal
3-1-1-2. Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Emprendariales y No Financieros

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 705,647.77
Total	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	\$ 705,647.77

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 705,647.77
Total	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	58.82	\$ 705,647.77

Clasificación por Objeto del Gasto

1-1-3. Sueldo Base al Personal Permanente
1-2-3. Retribuciones por Servicios de Cuidado Social
1-3-2-1. Aguinaldo (Distribución de Fin de Año)
1-3-2-6. Prima Vacacional
1-3-3. Horas Extraordinarias
1-3-4-2. Compensación Extraordinaria

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$ 571,218.97
													\$ 7,011.40
													\$ 12,803.58
													\$ 1,522.97
													\$ 1,496.22
													\$ 0.00

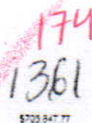
JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Total

\$705,847.77

Empleado

E1220

Vigley Veldwilde Zee-

8728

Jesus Salvador Vergara Rodríguez

6919

Christina Omigbodun, Esq.

ENDS

Omar Hernández García

Notice

Cargo

Area Administrativa

Unidad de Verificación e Inspección

Unidad de Verificación e Inspección

Unidad de Verificación e Inspección

Unidad de Verificación e Inspección

Importe inicial

9:54:55:30

Ampliaciones y Transferencias

5-137 713.53

Importe Modificado

408257

[illegible][illegible]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Proyecto: (12672) Norma operativa
Área Administrativa: Unidad de Verificación e Inspección
Período Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 30

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

175
1362

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar visitas de verificación e inspección para detectar diversas irregularidades (cuentas inactivas, ruidos de maldones, bombas sin control, casas deshabitadas, falta de agua, etcétera) y reportarlas para que comiencen su elaboración jurídica													\$ 0.00
Notificar las multas impuestas a los usuarios, por las infracciones cometidas en contravención de las ordenanzas de la municipalidad													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina e eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento con mejorar la calidad del agua de abastecimiento y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-1- Protección Ambiental 2-1-2- Administración del Agua													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Participativas y Subordinadas No Empresariales y No Financieras													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Oportunidad con Desarrollo Integral, Regional y Municipal

Objetivo: Reducir las brechas interregionales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano

Estrategia: Programa de la distribución de recursos públicos será prioridad en este Gobierno. Asignarles con evidencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los ciudadanos

Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable

Objetivo: Servicios públicos eficientes

Estrategia: Abastecimiento de agua

Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua

Temas: Abastecimiento de Agua Potable

Objetivo General: Promover y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el abastecimiento de agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales

Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Acción

Resumen: Realizar visitas de inspección y verificación a las unidades de abastecimiento de agua potable en las zonas de abastecimiento de agua potable

Indicador: Porcentaje de Verificación (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Cuando menos el 100% de los proyectos elaborados

Frecuencia: Cuatrimestral y Trimestral

Método de Medición: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados

Medios de Verificación: Registro administrativo del personal operador

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Nivel: Proceso - Acción

Resumen: Realizar visitas de inspección y verificación a las unidades de abastecimiento de agua potable en las zonas de abastecimiento de agua potable

Indicador: Porcentaje de Verificación (OV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Cuando menos el 100% de los proyectos elaborados

Frecuencia: Cuatrimestral y Trimestral

Método de Medición: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados

Medios de Verificación: Registro administrativo del personal operador

Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de población vulnerable de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la economía

Estrategia: Fomentar la economía estacional y el turismo en las zonas de abastecimiento de agua potable

Línea de Acción: Mejorar el empleo en las zonas de abastecimiento de agua potable y generar el desarrollo de la migración

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Mano de obra	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E1200	Vandy Vasconcelos Zavala	Jefe de Inspección	Unidad de Verificación e Inspección
E1201	Jesús Salgado Valderrama Mondragón	Asesor	Unidad de Verificación e Inspección
E0192	Ornela Ornela Solís	Secretaría	Unidad de Verificación e Inspección
E0818	Ornela Ornela Solís	Verificación	Unidad de Verificación e Inspección

Referencia de las Modificaciones

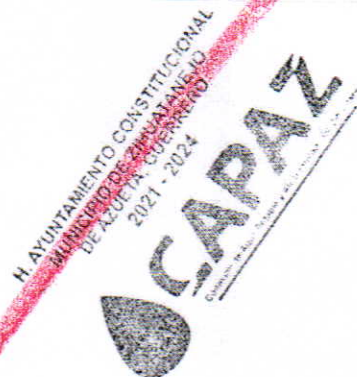
Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



177
136A



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

178
1305

Proyecto: (12939) Diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infringen las ordenanzas de la materia.
Área Administrativa: Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Ejercicio: 12/024

Actividades Sustantivas

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias

Realizar en forma oportuna los cortes y reactivación de servicio y entregar la orden de servicio en forma inmediata con el material utilizado.

Limitar los servicios de agua potable, así como restringir o suspender dichos servicios para comercios, servicios e industria, en los casos y términos establecidos en la normatividad aplicable.

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	\$ 1,921,373.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Objetivo Específico

Realizar diligencias de limitación y reconexión de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus accesorios, a usuarios que infringen las ordenanzas de la materia. Con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuataneños.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, así como el mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2. Desarrollo Social
2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad
2.2.2. Abastecimiento de Agua

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	\$ 1,921,373.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Clasificación Programática

1. Programas
1.2. Desarrollo de las Funciones
1.2.1. Prestación de Servicios Públicos

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	\$ 1,921,373.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Clasificación Administrativa

3. Sector Público Municipal
3.1. Sector Público No Financiero
3.1.1. Gobierno General Municipal
3.1.1.2. Entidades Paramunicipales y Fedatarios No Específicos y No Financieros

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	\$ 1,921,373.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	\$ 1,921,373.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.

Clasificación por Objeto del Gasto

1.1.2. Sueldo Base al Personal Permanente

1.3.2.1. Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)

1.3.2.2. Prima Vacacional

1.3.3. Horas Extraordinarias

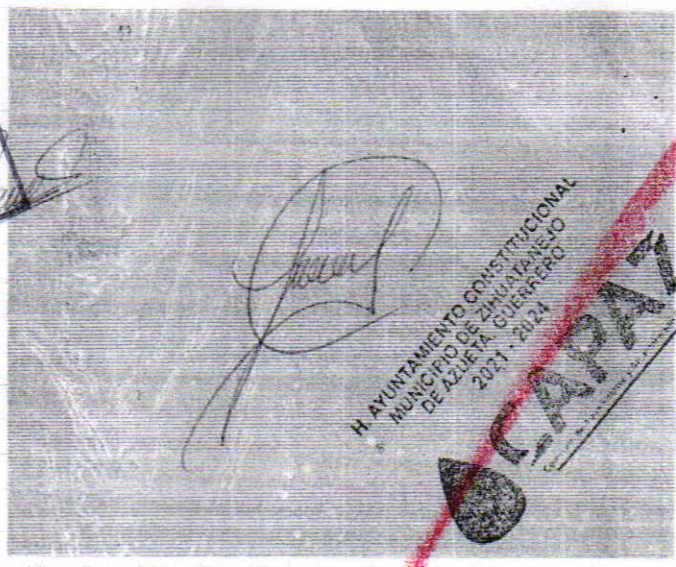
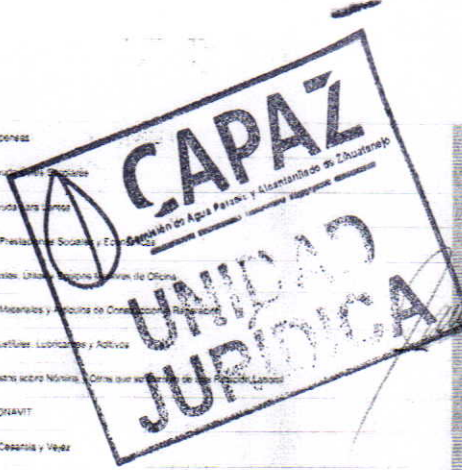
1.4.1.1.2. Cuota Fija

1.4.5. Aportaciones al Sistema para el Retiro

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	\$ 1,921,373.96

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



179
1366

- 1-5-4-1-1 Disposición
- 1-5-4-4-3 Ayuda para el transporte
- 1-5-4-4-4 Ayuda para el transporte
- 1-5-9 Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 2-1-1 Atendidos: Litigios, Negocios de Oficio
- 2-4-9 Otras Prestaciones y Ayudas de Conexión y Relación
- 2-6-1 Contingencias: Litigios y Activos
- 3-4-9 Impuestos sobre Nómina: Otros que no son de la Ley de Salarios
- 1-4-2-1-1 ROPORAVIT
- 1-4-1-3-1-1 Casas y Vagos
- 1-4-1-3-1-2 Corte Adicional (3 SMD)
- 1-4-1-3-1-4 Gastos Médicos
- 1-4-1-3-1-5 Guarderías y Prestaciones Sociales
- 1-4-1-3-1-6 Invalidez y Vida
- 1-4-1-3-1-7 Prestación en Dinero
- 1-4-1-3-1-8 Prima de Riesgo de Trabajo

\$ 132,800.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 33,799.25
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 49,026.40
\$ 0.00
\$ 13,307.80
\$ 8,242.76
\$ 14,436.76
\$ 0.00
\$ 24,061.00
\$ 9,624.76
\$ 9,021.30
\$ 1,921,373.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

	1*												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	160.11	\$ 1,921,373.96

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Metas: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal
Objetivo: Reducir las brechas más evidentes en las condiciones básicas de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para dar respuesta a las necesidades más urgentes de las comunidades.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión concurrente para garantizar la cobertura de servicios de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Metas: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución de agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, así como el mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Limitar los servicios de agua potable: agua tratada y de abastecimiento de inmuebles así como realizar y/o mejorar los servicios de mantenimiento, servicios e infraestructura en las obras y servicios relacionados en las zonas abastecidas.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de suspensiones y limitaciones de servicio.
Metas: Realizar las suspensiones y limitaciones programadas en el ejercicio.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Número de suspensiones y limitaciones realizadas / Número de limitaciones y suspensiones programadas * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climatológicas son aptas.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Generar el desarrollo de la economía. Línea de Acción:
Estrategia: Promover la economía estatal como motor de desarrollo para mejorar el bienestar de la población.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las ríos y cuencas de agua del Estado.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Diligencias de limitación y recuperación de los servicios de abastecimiento de agua potable y sus adyacencias a usuarios que rompan las ordenanzas de la municipalidad.	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$1,921,373.96	\$1,921,373.96

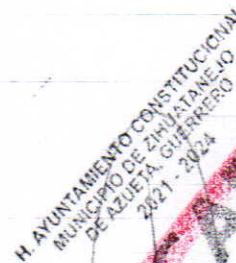
Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3	Salario Base al Personal Permanente	\$1,250,757.00
1-2-1-1	Aguinaldo (Calificación de Fin de Año)	\$227,050.94
1-2-2	Prima Vacacional	\$28,192.24
1-3-3	Monto Extraordinario	\$3,904.16

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



1357 180

© 2013 Blackwell Publishing Ltd

A collection of handwritten marks on a white background. A prominent red diagonal line runs from the bottom left towards the top center. To the left of the line is a large, stylized cursive 'J'. Below it is a smaller cursive 'y'. To the right of the line, there are several other signatures: a cursive 'N', a cursive 'P' with a large loop, a cursive 'L' with a horizontal stroke, a cursive 'T' with a vertical stroke, and a cursive 'V' with a vertical stroke. On the far right, there are two more vertical strokes, one of which appears to be a cursive 'I' or 'l'.

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: 1125541 (nomina operativa)
Área Administrativa: Unidad de Limitación y Supervisión de Servicios
Período Programado: del 01-Ene/2021 al 31-Dic/2021
Beneficiarios: 30

Sin Actividad Sustantiva

Actividades Ordinarias

Realizar en forma continua los cortes y readición de servicio y entregar la orden de servicio en forma inmediata con el material correspondiente.

Limitar los servicios de agua potable, así como restringir o suspender dichos servicios para comercios, servicios e industria, en los casos y términos establecidos en la normatividad aplicable.

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Objetivo Específico

Salvos de nomina a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

potencial y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, el mantenimiento en las obras de abastecimiento, con mejora la calidad del agua, garantizar la conservación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

- 2. Desarrollo Social
- 2.1. Protección Ambiental
- 2.1.2. Administración del Agua

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática

- 1. Programas
- 1.2. Desarrollo de las Funciones
- 1.2.1. Prestación de Servicios Públicos

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa

- 3. Sector Público Municipal
- 3.1. Sector Público No Financiero
- 3.1.1. Gobierno Central Municipal
- 3.1.1.2. Entidades Paramunicipales y Policomunalidad Empresariales y No Financieras

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



182
1369

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Gobierno con Desarrollo Integral: Regular y Modernizar la Administración de Agua Potable y Alcantarillado de Zahuatlán.
Objetivo: Regular los índices de morosidad en las instalaciones de agua potable y alcantarillado, para mejorar la calidad del servicio.
Estrategia: Promover la distribución equitativa del agua potable y alcantarillado, para dar cumplimiento a las necesidades más urgentes de la ciudadanía.
Línea de Acción: Coordinar con el Comité de Agua Potable y Alcantarillado de Zahuatlán la implementación de la estrategia del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Gobierno con Desarrollo Integral: Regular y Modernizar la Administración de Agua Potable y Alcantarillado de Zahuatlán.
Objetivo: Regular los índices de morosidad en las instalaciones de agua potable y alcantarillado, para mejorar la calidad del servicio.
Estrategia: Promover la distribución equitativa del agua potable y alcantarillado, para dar cumplimiento a las necesidades más urgentes de la ciudadanía.
Línea de Acción: Coordinar con el Comité de Agua Potable y Alcantarillado de Zahuatlán la implementación de la estrategia del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

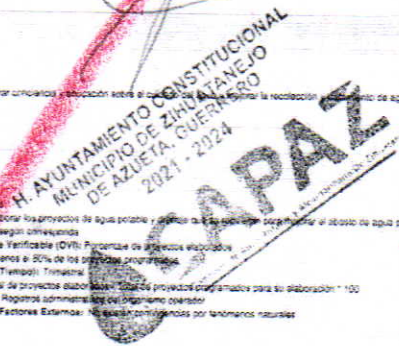
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Adecuación de Agua

Temas: Adecuación de Agua Potable

Objetivo General: Instrumentar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar unidades y suspensión sobre el servicio de agua potable, para la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Área: Dirección



Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Limitar los servicios de agua potable, agua tratada y de alcantarillado, saneamiento de inmuebles así como restringir o suspender los servicios para consumo, servicios e industria en los límites y términos establecidos en las normas aplicables.

Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de suspensiones y limitaciones de servicio.

Meta: Regular las suspensiones y limitaciones programadas en el ejercicio.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Número de suspensiones y limitaciones realizadas / Número de limitaciones y suspensiones programadas * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos / Hipótesis: Factores Externos: Las condiciones climáticas son azules.

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Regular los proveedores de agua potable y alcantarillado, para mejorar el servicio de agua potable, proporcionar para su autorización y validación según corresponda.

Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos elaborados.

Meta: Elaborar y validar menos el 50% de los proyectos programados.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.

Método de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos / Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Factores: Considerar debidamente la estrategia, líneas de acción.

Estrategia: Fomentar la economía azteca, como política estratégica para combatir y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Mejorar, en coordinación con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de la red y fuentes de agua del Estado.

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Normativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Años	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
01-01-01	01-01-01	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E0122	Fernando Sandoval Vique	Procurador	Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios
E1121	Gilberto Bernal Hernández	Procurador	Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios
E1663	Luis Jaime Cervera Sosa	Jefe de Brigada	Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios
E1621	Vicente Manuel Ríos Trujillo	Asistente de Trámite	Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios
76	Osvaldo González Aguilar	Procurador	Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios
E1796	Juan Carlos Pérez García	Jefe de Brigada	Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios
E1208	Gerardo Casero Salazar	Procurador	Unidad de Limitación y Suspensión de Servicios

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



183
1360



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Medidores

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

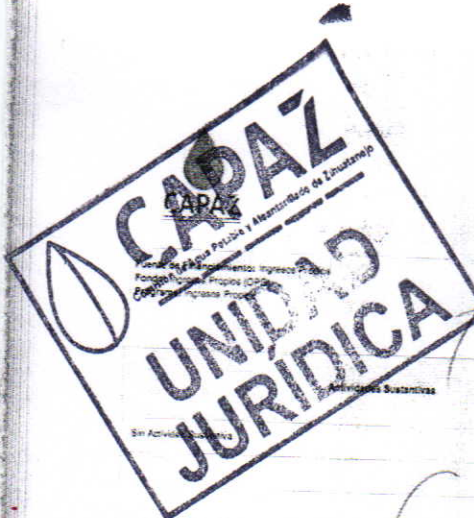
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

18A
1361

Proyecto: (1254) Sistema de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios
Área Administrativa: Unidad de Medidores
Período Programado: del 01 Ene 2021 al 31 Dic 2021
Beneficiarios: 124824

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$ 31,627.75
													\$ 190,813.87
													\$ 190,813.87
Total	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$ 760,235.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Controlar los sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios. Para obtener lo justo con base en las acciones de consumo reales y mejorar el servicio.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

- 2- Desarrollo Social
- 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad
- 2-2-3- Abastecimiento de Agua

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$ 760,235.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

- 1- Programas
- 1-2- Desarrollo de las Funciones
- 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$ 760,235.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

- 3- Sector Público Municipal
- 3-1- Sector Público No Financiero
- 3-1-1- Gobierno General Municipal
- 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Dependencias No Empresariales y No Financieras

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$ 760,235.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

- Gasto Corriente

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$3.80	\$ 760,235.45

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

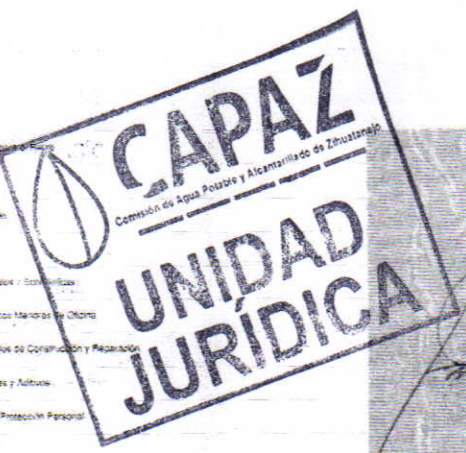
- 1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente
- 1-3-2-1- Aguinaldo (Clasificación de Fin de año)
- 1-3-2-2- Prima Vacacional
- 1-3-3- Horas Extraordinarias
- 1-3-4-2- Bonos
- 1-4-1-1-3- Cuota Fija

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total													\$ 505,145.96
													\$ 92,536.06
													\$ 11,074.65
													\$ 1,218.79
													\$ 0.00
Total													\$ 31,566.60

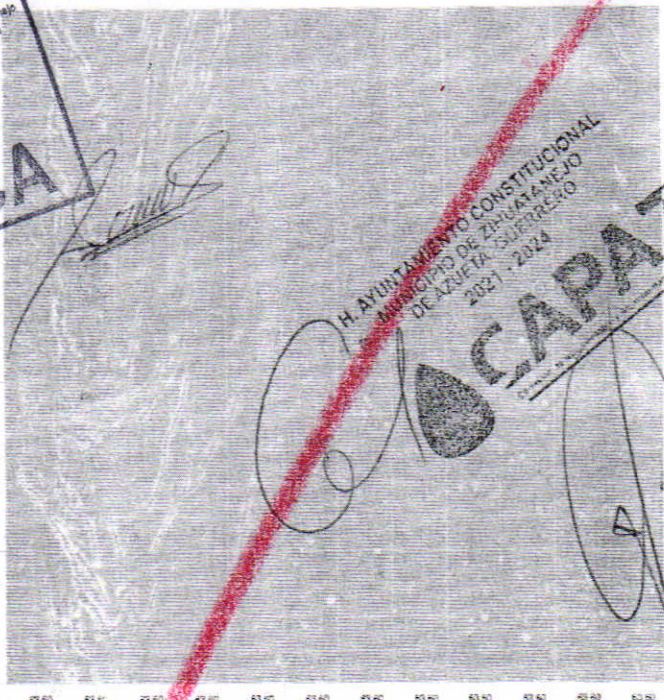
JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

185
1362



- 1-4-3 Apoyos al Sistema de Agua Potable
- 1-5-1-1 Desperdicio
- 1-5-4-3 Ayuda Utiel Externa
- 1-5-4-4 Ayuda DRS Lites
- 1-5-9 Otras Prestaciones Sociales y Subsidios
- 2-1-1 Manuales, Utiel y Soluciones Manuales de Olla
- 2-4-9 Otras Manuales y Artículos de Construcción y Reparación
- 2-6-1 Combustibles, Lubricantes y Autovías
- 2-7-2 Planes de Seguridad y Protección Personal
- 2-9-1 Herramientas Manuales
- 2-9-6 Ingresos sobre Nómina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral
- 3-1-3 Equipo de Computo y Tecnología de la Información
- 1-4-2-1-1 INFORMATICA
- 1-4-2-1-1-1 Computo y Voz
- 1-4-2-1-1-2 Carga Adicional (S. BAC)
- 1-4-2-1-1-3 Quince Medios
- 1-4-2-1-1-5 Quince y Prestaciones Sociales
- 1-4-2-1-1-6 Invalidez y Vida
- 1-4-2-1-1-7 Prestación en Dinero
- 3-1-6 Prima de Riesgo de Trabajo



\$ 0.00
\$ 45,802.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 12,525.19
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 15,429.85
\$ 0.00
\$ 0.00
\$ 17,551.76
\$ 2,880.24
\$ 1,880.52
\$ 0.00
\$ 9,751.06
\$ 3,800.52
\$ 3,889.74
\$ 700,255.49

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º		2º		3º		4º		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60	62.60

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Gobierno con Desarrollo Integral, Regional y Municipal.
Objetivo: Reducir las brechas estructurales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Estrategia: Promover la distribución de recursos públicos para reducir la pobreza y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión conjunta para garantizar la cobertura de servicios de agua potable en las zonas rurales del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable.
Objetivo: Servicios públicos eficientes.
Estrategia: Abastecimiento de agua.
Línea de Acción: Mejorar la calidad de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Una de la Matriz: Abastecimiento de Agua Potable.
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población por medio de la inversión en la infraestructura y la gestión de la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Realizar cambios de medidores por fallas en su funcionamiento.
Indicador Objetivo: Verificación de medidores por fallas en su funcionamiento.
Meta: Realizar la totalidad de medidores por fallas en su funcionamiento.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral.
Método de Cálculo: Total de medidores revisados / Total de medidores.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Subvenciones: Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climáticas son variables.

Nivel: Proceso - Actividad.
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, proporcionar agua a la población y mejorar la calidad del agua.
Indicador Objetivo: Verificación de proyectos de agua potable y drenaje.
Meta: Elaborar proyectos de agua potable y drenaje.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar eficientemente la energía, Unidad de Acción.
Estrategia: Fomentar la economía social y la acción estratégica para mejorar el bienestar de la población.
Línea de Acción: Mejorar en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de los ríos y cuencas de agua del Estado.

Meta: Fomentar la economía social.
Estrategia: Fomentar la economía social.
Línea de Acción: Fomentar la economía social.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Sistemas de medición del servicio de agua potable que brinda el organismo "CAPAZ" a los usuarios	01/01/2021	31/12/2021	1	Acción	\$700,255.49	\$700,255.49

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
-------	--------	---------

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

5508.145.76.

Código	Descripción	Importe
1-1-0	Salario Base al Personal Permanente	\$608,145.96
1-2-1-1	Aguijón (Calificación Superior a 10 años)	\$92,526.26
1-3-2	Prima Vacacional	\$11,074.85
1-3-3	Horas Extraordinarias	\$1,218.74
1-4-1-0-1-1	Cuota de Seguro	\$17,551.75
1-4-1-0-1-2	Cuota Adicional (S. SAT)	\$2,805.24
1-4-1-0-1-3	Cuota Fija	\$11,598.80
1-4-1-0-1-4	Gastos Médicos	\$2,450.52
1-4-1-0-1-5	Guarderías y Prestaciones Sociales	\$0.00
1-4-1-0-1-6	Invalidez y Vida	\$0.00
1-4-1-0-1-7	Protección en Desastre	\$0,751.06
1-4-1-0-1-8	Póliza de Seguro de Trabajo	\$0,900.52
1-4-2-1	INPCNAVIT	\$0,288.74
1-4-3	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-5-4-1	Despensas	\$0.00
1-5-4-3	Ayuda Útil Excepcional	\$46,809.20
1-5-4-4	Ayuda para Lentos	\$0.00
1-5-5-2	Bonos	\$0.00
1-5-6	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00
2-1-1	Materiales, Útiles y Enlaces Materiales de Oficina	\$12,535.79
2-4-6	Costos Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	\$0.00
2-6-1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$0.00
2-7-2	Prestación de Seguridad y Protección Personal	\$0.00
2-9-1	Manutención Menores	\$0.00
3-9-6	Impuesto sobre Nómina y Contribuciones Derivadas de una Relación Laboral	\$0.00
5-1-5	Equipo de Computo y Tecnología de la Información	\$19,400.00
	Total	\$608,145.96

Participantes del Proyecto	Empleo	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E-767	Juan Carlos Montoya Cruz	Titular de Unidad	Unidad de Medidores	
Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado	
	\$ 999,388.15	\$ -236,130.67	\$ 763,257.48	
2021021216405... -- 2021021216410... -- 2021021216411... -- 2021021216412... -- 2021021216413... -- 2021021216414... -- 2021021216415... -- 2021021216416... -- 2021021216417... -- 2021021216418... -- 2021021216419... -- 2021021216420... -- 2021021216421... -- 2021021216422... -- 2021021216423... -- 2021021216424... -- 2021021216425... -- 2021021216426... -- 2021021216427... -- 2021021216428... -- 2021021216429... -- 2021021216430... -- 2021021216431... -- 2021021216432... -- 2021021216433... -- 2021021216434... -- 2021021216435... -- 2021021216436... -- 2021021216437... -- 2021021216438... -- 2021021216439... -- 2021021216440... -- 2021021216441... -- 2021021216442... -- 2021021216443... -- 2021021216444... -- 2021021216445... -- 2021021216446... -- 2021021216447... -- 2021021216448... -- 2021021216449... -- 2021021216450... -- 2021021216451... -- 2021021216452... -- 2021021216453... -- 2021021216454... -- 2021021216455... -- 2021021216456... -- 2021021216457... -- 2021021216458... -- 2021021216459... -- 2021021216460... -- 2021021216461... -- 2021021216462... -- 2021021216463... -- 2021021216464... -- 2021021216465... -- 2021021216466... -- 2021021216467... -- 2021021216468... -- 2021021216469... -- 2021021216470... -- 2021021216471... -- 2021021216472... -- 2021021216473... -- 2021021216474... -- 2021021216475... -- 2021021216476... -- 2021021216477... -- 2021021216478... -- 2021021216479... -- 2021021216480... -- 2021021216481... -- 2021021216482... -- 2021021216483... -- 2021021216484... -- 2021021216485... -- 2021021216486... -- 2021021216487... -- 2021021216488... -- 2021021216489... -- 2021021216490... -- 2021021216491... -- 2021021216492... -- 2021021216493... -- 2021021216494... -- 2021021216495... -- 2021021216496... -- 2021021216497... -- 2021021216498... -- 2021021216499... -- 2021021216500... -- 2021021216501... -- 2021021216502... -- 2021021216503... -- 2021021216504... -- 2021021216505... -- 2021021216506... -- 2021021216507... -- 2021021216508... -- 2021021216509... -- 2021021216510... -- 2021021216511... -- 2021021216512... -- 2021021216513... -- 2021021216514... -- 2021021216515... -- 2021021216516... -- 2021021216517... -- 2021021216518... -- 2021021216519... -- 2021021216520... -- 2021021216521... -- 2021021216522... -- 2021021216523... -- 2021021216524... -- 2021021216525... -- 2021021216526... -- 2021021216527... -- 2021021216528... -- 2021021216529... -- 2021021216530... -- 2021021216531... -- 2021021216532... -- 2021021216533... -- 2021021216534... -- 2021021216535... -- 2021021216536... -- 2021021216537... -- 2021021216538... -- 2021021216539... -- 2021021216540... -- 2021021216541... -- 2021021216542... -- 2021021216543... -- 2021021216544... -- 2021021216545... -- 2021021216546... -- 2021021216547... -- 2021021216548... -- 2021021216549... -- 2021021216550... -- 2021021216551... -- 2021021216552... -- 2021021216553... -- 2021021216554... -- 2021021216555... -- 2021021216556... -- 2021021216557... -- 2021021216558... -- 2021021216559... -- 2021021216560... -- 2021021216561... -- 2021021216562... -- 2021021216563... -- 2021021216564... -- 2021021216565... -- 2021021216566... -- 2021021216567... -- 2021021216568... -- 2021021216569... -- 2021021216570... -- 2021021216571... -- 2021021216572... -- 2021021216573... -- 2021021216574... -- 2021021216575... -- 2021021216576... -- 2021021216577... -- 2021021216578... -- 2021021216579... -- 2021021216580... -- 2021021216581... -- 2021021216582... -- 2021021216583... -- 2021021216584... -- 2021021216585... -- 2021021216586... -- 2021021216587... -- 2021021216588... -- 2021021216589... -- 2021021216590... -- 2021021216591... -- 2021021216592... -- 2021021216593... -- 2021021216594... -- 2021021216595... -- 2021021216596... -- 2021021216597... -- 2021021216598... -- 2021021216599... -- 2021021216600... -- 2021021216601... -- 2021021216602... -- 2021021216603... -- 2021021216604... -- 2021021216605... -- 2021021216606... -- 2021021216607... -- 2021021216608... -- 2021021216609... -- 2021021216610... -- 2021021216611... -- 2021021216612... -- 2021021216613... -- 2021021216614... -- 2021021216615... -- 2021021216616... -- 2021021216617... -- 2021021216618... -- 2021021216619... -- 2021021216620... -- 2021021216621... -- 2021021216622... -- 2021021216623... -- 2021021216624... -- 2021021216625... -- 2021021216626... -- 2021021216627... -- 2021021216628... -- 2021021216629... -- 2021021216630... -- 2021021216631... -- 2021021216632... -- 2021021216633... -- 2021021216634... -- 2021021216635... -- 2021021216636... -- 2021021216637... -- 2021021216638... -- 2021021216639... -- 2021021216640... -- 2021021216641... -- 2021021216642... -- 2021021216643... -- 2021021216644... -- 2021021216645... -- 2021021216646... -- 2021021216647... -- 2021021216648... -- 2021021216649... -- 2021021216650... -- 2021021216651... -- 2021021216652... -- 2021021216653... -- 2021021216654... -- 2021021216655... -- 2021021216656... -- 2021021216657... -- 2021021216658... -- 2021021216659... -- 2021021216660... -- 2021021216661... -- 2021021216662... -- 2021021216663... -- 2021021216664... -- 2021021216665... -- 2021021216666... -- 2021021216667... -- 2021021216668... -- 2021021216669... -- 2021021216670... -- 2021021216671... -- 2021021216672... -- 2021021216673... -- 2021021216674... -- 2021021216675... -- 2021021216676... -- 2021021216677... -- 2021021216678... -- 2021021216679... -- 2021021216680... -- 2021021216681... -- 2021021216682... -- 2021021216683... -- 2021021216684... -- 2021021216685... -- 2021021216686... -- 2021021216687... -- 2021021216688... -- 2021021216689... -- 2021021216690... -- 2021021216691... -- 2021021216692... -- 2021021216693... -- 2021021216694... -- 2021021216695... -- 2021021216696... -- 2021021216697... -- 2021021216698... -- 2021021216699... -- 2021021216700... -- 2021021216701... -- 2021021216702... -- 2021021216703... -- 2021021216704... -- 2021021216705... -- 2021021216706... -- 2021021216707... -- 2021021216708... -- 2021021216709... -- 2021021216710... -- 2021021216711... -- 2021021216712... -- 2021021216713... -- 2021021216714... -- 2021021216715... -- 2021021216716... -- 2021021216717... -- 2021021216718... -- 2021021216719... -- 2021021216720... -- 2021021216721... -- 2021021216722... -- 2021021216723... -- 2021021216724... -- 2021021216725... -- 2021021216726... -- 2021021216727... -- 2021021216728... -- 2021021216729... -- 2021021216730... -- 2021021216731... -- 2021021216732... -- 2021021216733... -- 2021021216734... -- 2021021216735... -- 2021021216736... -- 2021021216737... -- 2021021216738... -- 2021021216739... -- 2021021216740... -- 2021021216741... -- 2021021216742... -- 2021021216743... -- 2021021216744... -- 2021021216745... -- 2021021216746... -- 2021021216747... -- 2021021216748... -- 2021021216749... -- 2021021216750... -- 2021021216751... -- 2021021216752... -- 2021021216753... -- 2021021216754... -- 2021021216755... -- 2021021216756... -- 2021021216757... -- 2021021216758... -- 2021021216759... -- 2021021216760... -- 2021021216761... -- 2021021216762... -- 2021021216763... -- 2021021216764... -- 2021021216765... -- 2021021216766... -- 2021021216767... -- 2021021216768... -- 2021021216769... -- 2021021216770... -- 2021021216771... -- 2021021216772... -- 2021021216773... -- 2021021216774... -- 2021021216775... -- 2021021216776... -- 2021021216777... -- 2021021216778... -- 2021021216779... -- 2021021216780... -- 2021021216781... -- 2021021216782... -- 2021021216783... -- 2021021216784... -- 2021021216785... -- 2021021216786... -- 2021021216787... -- 2021021216788... -- 2021021216789... -- 2021021216790... -- 2021021216791... -- 2021021216792... -- 2021021216793... -- 2021021216794... -- 2021021216795... -- 2021021216796... -- 2021021216797... -- 2021021216798... -- 2021021216799... -- 2021021216800... -- 2021021216801... -- 2021021216802... -- 2021021216803... -- 2021021216804... -- 2021021216805... -- 2021021216806... -- 2021021216807... -- 2021021216808... -- 2021021216809... -- 2021021216810... -- 2021021216811... -- 2021021216812... -- 2021021216813... -- 2021021216814... -- 2021021216815... -- 2021021216816... -- 2021021216817... -- 2021021216818... -- 2021021216819... -- 2021021216820... -- 2021021216821... -- 2021021216822... -- 2021021216823... -- 2021021216824... -- 2021021216825... -- 2021021216826... -- 2021021216827... -- 2021021216828... -- 2021021216829... -- 2021021216830... -- 2021021216831... -- 2021021216832... -- 2021021216833... -- 2021021216834... -- 2021021216835... -- 2021021216836... -- 2021021216837... -- 2021021216838... -- 2021021216839... -- 2021021216840... -- 2021021216841... -- 2021021216842... -- 2021021216843... -- 2021021216844... -- 2021021216845... -- 2021021216846... -- 2021021216847... -- 2021021216848... -- 2021021216849... -- 2021021216850... -- 2021021216851... -- 2021021216852... -- 2021021216853... -- 2021021216854... -- 2021021216855... -- 2021021216856... -- 2021021216857... -- 2021021216858... -- 2021021216859... -- 2021021216860... -- 2021021216861... -- 2021021216862... -- 2021021216863... -- 2021021216864... -- 2021021216865... -- 2021021216866... -- 2021021216867... -- 2021021216868... -- 2021021216869... -- 2021021216870... -- 2021021216871... -- 2021021216872... -- 2021021216873... -- 2021021216874... -- 2021021216875... -- 2021021216876... -- 2021021216877... -- 2021021216878... -- 2021021216879... -- 2021021216880... -- 2021021216881... -- 2021021216882... -- 2021021216883... -- 2021021216884... -- 2021021216885... -- 2021021216886... -- 2021021216887... -- 2021021216888... -- 2021021216889... -- 2021021216890... -- 2021021216891... -- 2021021216892... -- 2021021216893... -- 2021021216894... -- 2021021216895... -- 2021021216896... -- 2021021216897... -- 2021021216898... -- 2021021216899... -- 2021021216900... -- 2021021216901... -- 2021021216902... -- 2021021216903... -- 2021021216904... -- 2021021216905... -- 2021021216906... -- 2021021216907... -- 2021021216908... -- 2021021216909... -- 2021021216910... -- 2021021216911... -- 2021021216912... -- 2021021216913... -- 2021021216914... -- 2021021216915... -- 2021021216916... -- 2021021216917... -- 2021021216918... -- 2021021216919... -- 2021021216920... -- 2021021216921... -- 2021021216922... -- 2021021216923... -- 2021021216924... -- 2021021216925... -- 2021021216926... -- 2021021216927... -- 2021021216928... -- 2021021216929... -- 2021021216930... -- 2021021216931... -- 2021021216932... -- 2021021216933... -- 2021021216934... -- 2021021216935... -- 2021021216936... -- 2021021216937... -- 2021021216938... -- 2021021216939... -- 2021021216940... -- 2021021216941... -- 2021021216942... -- 2021021216943... -- 2021021216944... -- 2021021216945... -- 2021021216946... -- 2021021216947... -- 2021021216948... -- 2021021216949... -- 2021021216950... -- 2021021216951... -- 2021021216952... -- 2021021216953... -- 2021021216954... -- 2021021216955... -- 2021021216956... -- 2021021216957... -- 2021021216958... -- 2021021216959... -- 2021021216960... -- 2021021216961... -- 2021021216962... -- 2021021216963... -- 2021021216964... -- 2021021216965... -- 2021021216966... -- 2021021216967... -- 2021021216968... -- 2021021216969... -- 2021021216970... -- 2021021216971... -- 2021021216972... -- 2021021216973... -- 2021021216974... -- 2021021216975... -- 2021021216976... -- 2021021216977... -- 2021021216978... -- 2021021216979... -- 2021021216980... -- 2021021216981... -- 2021021216982... -- 2021021216983... -- 2021021216984... -- 2021021216985... -- 2021021216986... -- 2021021216987... -- 2021021216988... -- 2021021216989... -- 2021021216990... -- 2021021216991... -- 2021021216992... -- 2021021216993... -- 2021021216994... -- 2021021216995... -- 2021021216996... -- 2021021216997... -- 2021021216998... -- 2021021216999... -- 2021021217000... -- 2021021217001... -- 2021021217002... -- 2021021217003... -- 2021021217004... -- 2021021217005... -- 2021021217006... -- 2021021217007... -- 2021021217008... -- 2021021217009... -- 2021021217010... -- 2021021217011... -- 2021021217012... -- 2021021217013... -- 2021021217014... -- 2021021217015... -- 2021021217016... -- 2021021217017... -- 2021021217018... -- 2021021217019... -- 2021021217020... -- 2021021217021... -- 2021021217022... -- 2021021217023... -- 2021021217024... -- 2021021217025... -- 2021021217026... -- 2021021217027... -- 2021021217028... -- 2021021217029... -- 2021021217030... -- 2021021217031... -- 2021021217032... -- 2021021217033... -- 2021021217034... -- 2021021217035... -- 2021021217036... -- 2021021217037... -- 2021021217038... -- 2021021217039... -- 2021021217040... -- 2021021217041... -- 2021021217042... -- 2021021217043... -- 2021021217044... -- 2021021217045... -- 2021021217046... -- 2021021217047... -- 2021021217048... -- 2021021217049... -- 2021021217050... -- 2021021217051... -- 2021021217052... -- 2021021217053... -- 2021021217054... -- 2021021217055... -- 2021021217056... -- 2021021217057... -- 2021021217058... -- 2021021217059... -- 2021021217060... -- 2021021217061... -- 2021021217062... -- 2021021217063... -- 2021021217064... -- 2021021217065... -- 2021021217066... -- 2021021217067... -- 2021021217068... -- 2021021217069... -- 2021021217070... -- 2021021217071... -- 2021021217072... -- 2021021217073... -- 2021021217074... -- 2021021217075... -- 2021021217076... -- 2021021217077... -- 2021021217078... -- 2021021217079... -- 2021021217080... -- 2021021217081... -- 2021021217082... -- 2021021217083... -- 2021021217084... -- 2021021217085... -- 2021021217086... -- 2021021217087... -- 2021021217088... -- 2021021217089... -- 2021021217090... -- 2021021217091... -- 2021021217092... -- 2021021217093... -- 2021021217094... -- 2021021217095... -- 2021021217096... -- 2021021217097... -- 2021021217098... -- 2021021217099... -- 2021021217100... -- 2021021217101... -- 2021021217102... -- 2021021217103... -- 2021021217104... -- 2021021217105... -- 2021021217106... -- 2021021217107... -- 2021021217108... -- 2021021217109... -- 2021021217110... -- 2021021217111... -- 2021021217112... -- 2021021217113... -- 2021021217114... -- 2021021217115... -- 2021021217116... -- 2021021217117... -- 2021021217118... -- 2021021217119... -- 2021021217120... -- 2021021217121... -- 2021021217122... -- 2021021217123... -- 2021021217124... -- 2021021217125... -- 2021021217126... -- 2021021217127... -- 2021021217128... -- 2021021217129... -- 2021021217130... -- 2021021217131... -- 2021021217132... -- 2021021217133... -- 2021021217134... -- 2021021217135... -- 2021021217136... -- 2021021217137... -- 2021021217138... -- 2021021217139... -- 2021021217140... -- 2021021217141... -- 2021021217142... -- 2021021217143... -- 2021021217144... -- 2021021217145... -- 2021021217146... -- 2021021217147... -- 2021021217148... -- 2021021217149... -- 2021021217150... -- 2021021217151... -- 2021021217152... -- 2021021217153... -- 2021021217154... -- 2021021217155... -- 2021021217156... -- 2021021217157... -- 2021021217158... -- 2021021217159... -- 2021021217160... -- 2021021217161... -- 2021021217162... -- 2021021217163... -- 2021021217164... -- 2021021217165... -- 2021021217166... -- 2021021217167... -- 2021021217168... -- 2021021217169... -- 202102				

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

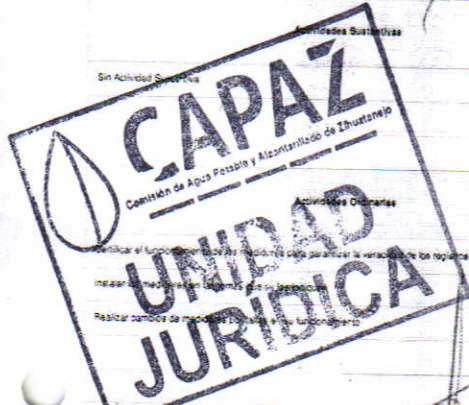
Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (10950) Normativa operativa
Área Administrativa: Unidad de Maduración
Período Programado: del 01/01/2021 al 31/12/2021
Beneficiarios: 00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
2021 - 2024



CAPAZ



	1º					2º					3º					4º					Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

	1º					2º					3º					Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Logro de nominalización

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción, distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, incrementar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2. Desarrollo Social
2-1. Protección Ambiental
2-1-2. Administración del Agua

	1º					2º					3º					4º					Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1. Programas
1-2. Desarrollo de las Funciones
1-2-1. Prestación de Servicios Públicos

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3. Sector Público Municipal
3-1. Sector Público No Financiero
3-1-1. Gobierno General Municipal
3-1-1-2. Entidades Paramunicipales - Policultivos No Empresariales y No Financieros

MONTANT DES MONTAGNES D'EAU REPRÉSENTÉES EN MILLIERS DE DOLLARS														
	1 ^{er}				2 ^e			3 ^e			4 ^e			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

Los montos mensuales están representados en miles de pesos*																					
	1º				2º				3º				4º				Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

www.marcosmartinez.com/representaciones/00												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**																		
	1º					2º					3º					Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Desarrollo Integral: Regional y Municipal
Estrategia: Reducir los brechos estructurales en los indicadores básicos de marginación, pobreza y desarrollo humano.
Línea de Acción: Promover la distribución de recursos públicos para el desarrollo en este Gobierno. Asignar con eficiencia para dar respuesta a las necesidades más urgentes de los Guerrerenses.
Línea de Acción: Coordinar con el Gobierno Federal y los municipios la inversión conjunta para garantizar la cobertura del servicio de agua potable en las comunidades del Estado.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sostenible
Objetivo: Servicios públicos eficientes
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Instrumentar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, por mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educar sobre el cuidado del agua.
Área: Oración

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Resulta un grupo de medidores con fallas de su funcionamiento. Indicar Objetivamente Verificable (OVV): Puntaje de medidores revisados
Meta: Revisar la totalidad de medidores para su correcto funcionamiento. Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral
Método de Cálculo: Total de medidores revisados / Total de medidores
Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo operador
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: Los no controlados durante el estudio

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elabora los planes de agua potable y saneamiento que se utilizarán para obtener el acceso al agua potable (preparación para su aplicación) y validación según corresponda.

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.

Método: Elaborar cuando menos el 60% de los proyectos de agua potable.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.

Medios de Verificación: Registros administrativos de los organismos creados.

Nube de palabras: Factores Externos, Verificación, Compromiso, por, desempeño, naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción:
Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción de desarrollo y mejorar el bienestar de la migración.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de manejo de la zona del Agua de los ríos y aguas de los arroyos del Estado.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Normativa	2021-12-01	2021-12-31	1	Adición	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe	Total
000000			\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E1221	Esteban Camacho Rosero	Formador	Unidad de Mediciones
F1819	Cesar Melchor Guasagui	Formador	Unidad de Mediciones
D1767	Juan Carlos Monte Cruz	Técnico de Unidad	Unidad de Mediciones

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial		Ampliación y Transferencias		Importe Modificado
\$ 0.00		\$ 0.00		\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



184
1366



Programa Operativo Anual Modificado
Almacen

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 21 de Diciembre de 2021

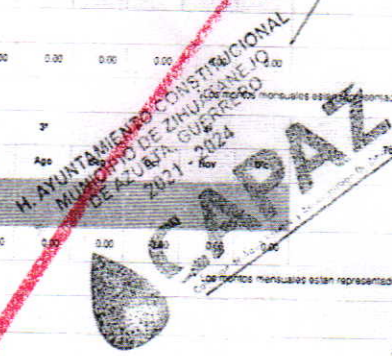
Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (12551) Norma operativa
Área Administrativa: Almacén
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 30

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00



	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
													\$ 0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00



Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento para mejorar la calidad del agua, promover conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2. Desarrollo Social
2-2. Vivienda y Servicios a la Comunidad
2-2-3. Abastecimiento de Agua

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1. Programas
1-2. Desarrollo de las Funciones
1-2-1. Prestación de Servicios Públicos

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

10. Policía Municipal
10-1. Policía Pública No Financiera
10-1-1. Gobierno General Municipal
10-1-1-2. Entidades Paramunicipales y Federaciones No Empresariales y No Financieras

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

191
1768

Meta: Que todos los habitantes del municipio de Zihuatanejo tengan acceso a servicios básicos.
Objetivo: Promover que todos los habitantes del municipio de Zihuatanejo tengan acceso a servicios básicos.
Estrategia: Promover que todos los habitantes del municipio de Zihuatanejo tengan acceso a servicios básicos.
Línea de Acción: Promover la cultura del uso racional del agua.

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Desarrollo Urbano Sustentable
Objetivo: Servicios básicos esenciales
Estrategia: Abastecimiento de agua
Línea de Acción: Mejoramiento de la distribución del agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Abastecimiento de Agua
Tema: Abastecimiento de Agua Potable
Objetivo General: Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable en el municipio de Zihuatanejo, para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y la recolección y tratamiento de aguas residuales.
Área: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Suministrar a la población el agua potable suficiente para cubrir sus necesidades básicas.
Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de cobertura de agua por vivienda.
Meta: Incrementar el número de viviendas con acceso al agua potable.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Semestral.
Método de Cálculo: Total de viviendas habilitadas / Total de viviendas activas * 100.
Medios de Verificación: CENSO INEGI, Registros Administrativos, Observación.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climáticas no presentarán contingencias por fenómenos naturales.

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar y ejecutar proyectos de agua potable y drenaje que se realicen con recursos del estado de agua potable, prestando servicio para su autorización y ejecución en un corto periodo.
Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos de agua potable.
Meta: Ejecutar cuando menos el 80% de los proyectos de agua potable.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos de agua potable / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos, Observación.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las condiciones climáticas no presentarán contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar adecuadamente la estrategia. Línea de acción:
Estrategia: Promover la economía local como acción estratégica para erradicar y mitigar el fenómeno de la migración.
Línea de Acción: Mejorar, en colaboración con el gobierno federal, los sistemas de monitoreo de la calidad del agua de las redes y cuencas de agua del Estado.
Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
nomina operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

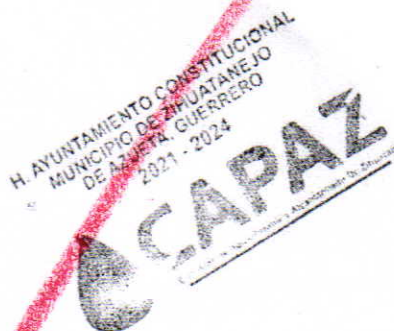
Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

2021/12/15/19

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Soporte Técnico

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

193
1370

Proyecto: 112830 Tecnologías de la información modernas alcantarillado
Área Administrativa: Unidad de Soporte Técnico
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 124524

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
Jul 2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AZUETA GUANAJUATO													Total
Jun 2021 - 2024													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		Total
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º												2º												3º												4º												Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	Ene												Feb												Mar												Abr													May												Jun												Jul												Ago												Sep												Oct												Nov												Dic																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
Instalar el sistema de tecnologías de la información para mejorar los trámites y servicios que brinda la

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas obsoletas para mejorar la calidad del agua, generar conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional	2011												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-0- Vivienda y Servicios al Ciudadano 2-0-3- Abastecimiento de Agua													\$ 710 492.64
Total	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	\$ 710 492.64

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desempeño de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													\$ 710 492.64
Total	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	\$ 710 492.64

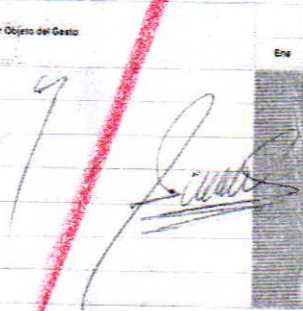
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa													Total
	1º	2º	3º	4º									
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Sector Público Municipal													
2-1- Sector Público No Financiero													
2-1-1- Gobierno General Municipal													
2-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$ 710 492.64
Total	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	\$ 710 492.64

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	59.21	\$ 710.492.64
													\$ 710.492.64

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º		2º		3º		4º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-2- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 538,547.17
1-2-3- Retribuciones por Servicios de Carácter Social													\$ 117,008.85
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 100,215.71
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$ 11,859.86
1-5-4-1- Despesas													\$ 15,850.00
1-5-5- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$ 2,457.94
2-1-1- Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

57000000

Visit Huge Canvas Guide

Referencia de las Modificaciones

importe inicial

Ampliaciones y Transferencias

Importe Modificado

\$ 475,000.00

5-154-200

\$ 710,472.34

[illegible]

Grupo Piacza - SUINPAC Contable

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

196
1373

Proyecto: 11273 Norma operativa
Área Administrativa: Unidad de Soporte Técnico
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 00

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00								\$ 0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021-2024

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Actividades Ordinarias

Desarrollar e implementar software para que los usuarios de los servicios de agua potable y saneamiento paguen las contribuciones respectivas a través de canales automatizados (agregados).

Dar mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo y tecnologías de la información del organismo.

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Objetivo Específico

Ordenamiento a eventuales

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Incrementar y mejorar la producción y distribución de agua potable a la población, dar mantenimiento en las zonas de abastecimiento, así como mejorar la calidad del agua, la general conciencia y educación sobre el cuidado del agua y mejorar la recolección y tratamiento de aguas residuales.

Clasificación Funcional

2- Desarrollo Social
2-1- Protección Ambiental
2-1-2- Administración del Agua

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación Programática

1- Programas
1-2- Desempeños Funcionales
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal
3-1- Sector Público No Financiero
3-1-1- Gobierno General Municipal
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

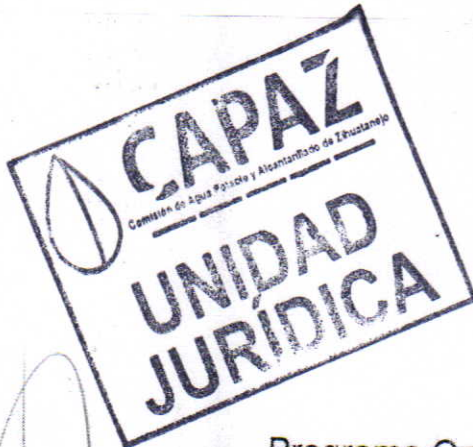
JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

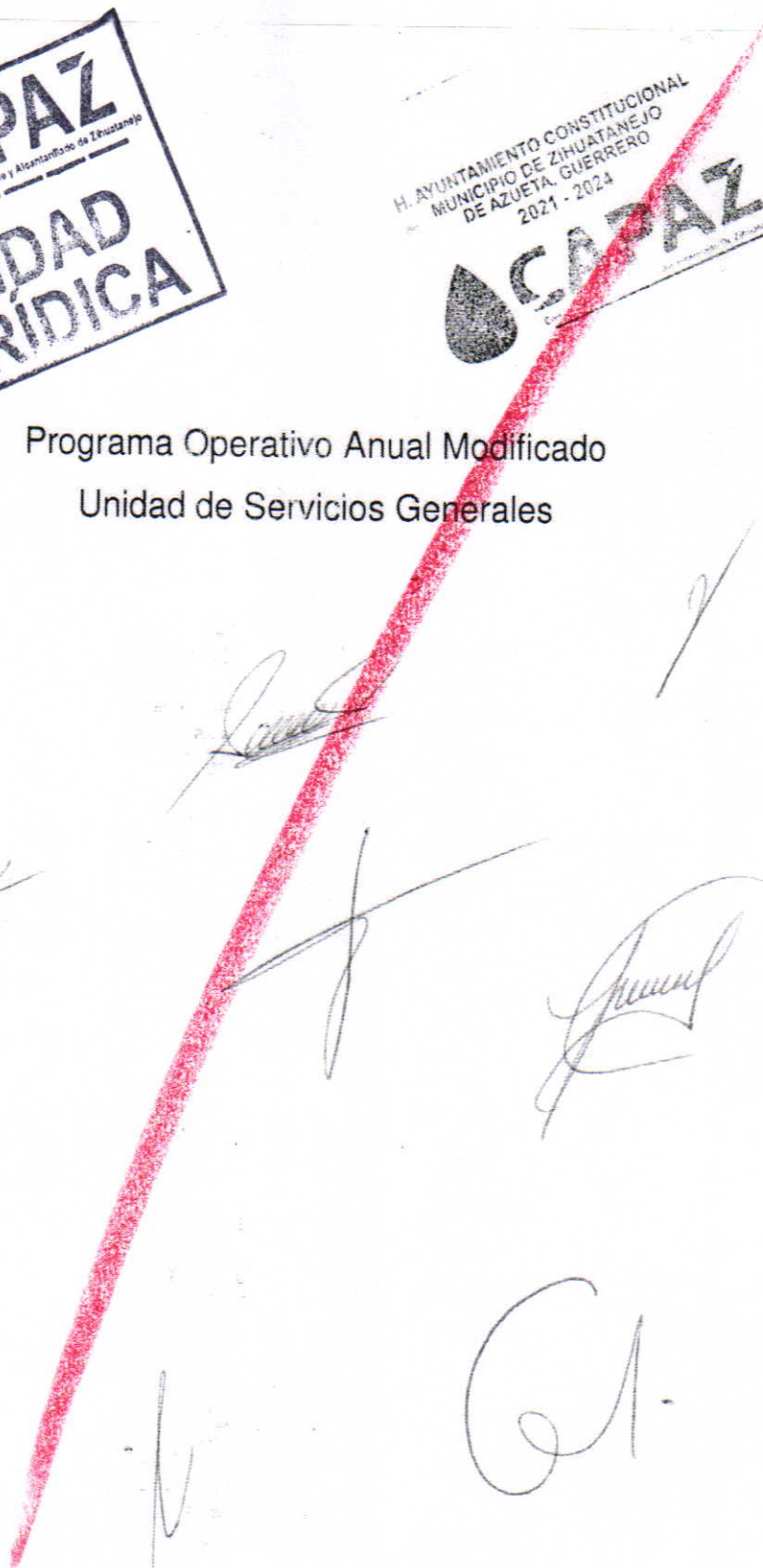
833



198
1375



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Servicios Generales



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

199
1376

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

CAPAZ

Fuente de Financiamiento: Presupuesto Municipal
Fondo: Ingresos Propios (FIP)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (1281) Servicio general de los organismos operarios
Área Administrativa: Unidad de Servicio General
Período Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 25

CAPAZ
UNIDAD JURIDICA

Sin Actividad Ordinaria

Objetivo Específico

Llevar a cabo los procedimientos necesarios para satisfacer las necesidades del organismo operador

Clasificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional
3- Desarrollo Económico
3-1- Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
3-1-2- Asuntos Laborales Generales

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática
1- Programas
1-2- Desarrollo de las Funciones
1-2-1- Específicos

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa
1- Sector Público Municipal
1-1- Sector Público No Financiero
1-1-1- Gobierno General Municipal
1-1-2- Entidades Paramunicipales y Paramunicipales No Empresariales y No Financieras

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto
Gasto Corriente

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Detalle del Gasto

1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente

1-1-3-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)

1-1-3-2- Horas Extraordinarias

1-1-3-3- Cuota Fija

1-1-3-4- Aportaciones al Sistema para el Retiro

1-1-4-1- Desembolsos

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$ 91,151.74
1-1-3-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$ 38,709.43
1-1-3-2- Horas Extraordinarias													\$ 24,129.96
1-1-3-3- Cuota Fija													\$ 1,519.80
1-1-3-4- Aportaciones al Sistema para el Retiro													\$ 0.00
1-1-4-1- Desembolsos													\$ 2,400.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Proyecto: (12869) Nómina operativa
Área Administrativa: Unidad de Servicios Generales
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 10

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													
Total:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

...CAPAL...

Indicador de Resultado

UNIDAD JURÍDICA

Impacto regional de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

**Corporate
Strategies
1990-2000**

Presumen Negativo: Elabora los proyectos de agua potable y saneamiento que se requieren para mejorar el acceso de agua potable, preparándose para su autorización y validación según corresponda.

Indicador Objetivo/Resultado Verificable (OVR): Promoción de proyectos expositivos.

Método de Cálculo: menos el 50% de los proyectos programados.

Método de Validación y Tiempo: Trimestre.

Método de Evaluación: Total de proyectos evaluados / Total de proyectos programados para su elaboración = 100.

Nivel de Verificación: Reportes administrativos del organismo operante.

Correlación: **Promoción / Recursos Externos:** No existen correlaciones por limitaciones institucionales.

Ata: _____
Estrategia: _____
Línea de Acción: _____

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Normas corporales	2021-01-01	2021-12-31	1	Años	\$28,814.40	\$28,814.40

Datos Presupuestales

Clave

1-1-3	Cuando Base al Personal Permanente
1-3-1	Apuntes (Calificación de Fin de Año)
1-3-5	Notas Extraordinarias
2-5-6	Impulse sobre Forma y Otros que se Deriven de una Relación Laboral

Nombre

Imports

Total

528-814-60

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Aplicaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$ 0.01	\$ 28.914.42	\$ 28.914.42

JURID.CA
UNIDAD
CAPAS

SIN TEXTO

833



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Parque Vehicular

[Handwritten signatures and marks]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Finanzas: Recursos Propios
Fondo: Ingresos Propios (O.D.)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (13882) Servicios de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles de CAPAZ
Área Administrativa: Unidad de Parque Vehicular
Período Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 25



Sin Actividad Subterránea	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias

Sin Actividad Ordinaria	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Mantener en buen estado de conservación y uso todos los bienes muebles e inmuebles del patrimonio de la CAPAZ

Clasificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Desarrollo Económico 3-1- Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General 3-1-2- Asuntos Laborales Generales													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Programas													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	3º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Parahomologadas y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	4º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

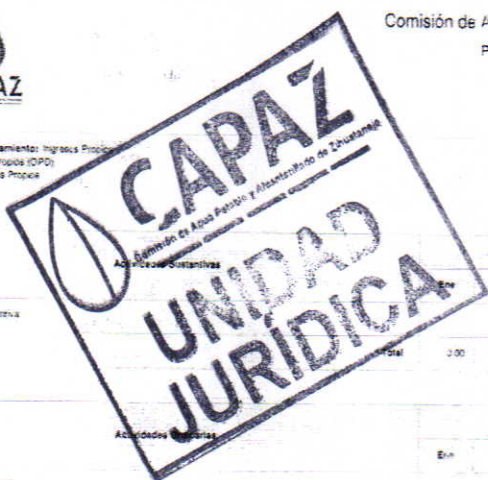
SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021



Proyecto: (12089) Norma operativa
Área Administrativa: Unidad de Parque Vehicular
Período Programado: de 01/Ene/2021 a 31/Dic/2021
Beneficiarios: 10

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024

Sin Actividad Subterránea

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Sin Actividad Ordinaria

	1º	2º	3º	4º	Total
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Objetivo Específico

Pagos de nómina a trabajadores eventuales de la ciudad

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º	2º	3º	4º	Total
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación Programática	1º	2º	3º	4º	Total
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación Administrativa	1º	2º	3º	4º	Total
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Tipo de Gasto	1º	2º	3º	4º	Total
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

209
1386

Clasificación por Objeto del Gasto	1º	2º	3º	4º	Total							
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1-1-0: Sueldo Base al Personal Permanente												
1-3-2-1: Aguinaldo (Clasificación de Fin de Año)												
1-3-3: Horas Extraordinarias												
3-9-6: Impuestos sobre Nomina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral												
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



CAPAZ
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Leontine

UNIDAD JURIDICA



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º		2º		3º		4º				Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov
Ingresos Propios												
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

Nivel: Financiero - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionando con su autorización y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Seleccionar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Reportes administrativos del organismo operador.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Acto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Acción	\$68 299.92	\$68 299.92

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-0	Sueldo Base al Personal Permanente	\$60 000.00
1-3-2-1	Aguinaldo (Clasificación de Fin de Año)	\$4 988.08
1-3-3	Horas Extraordinarias	\$2 000.00
3-9-6	Impuesto sobre Nomina y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$1 300.00
Total		\$68 299.92

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

\$69,299.52

Pag. 203 de 233

JURID.CA
UNIDAD
CAPAS

SIN TEXTO

833



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Inspección y Fiscalización

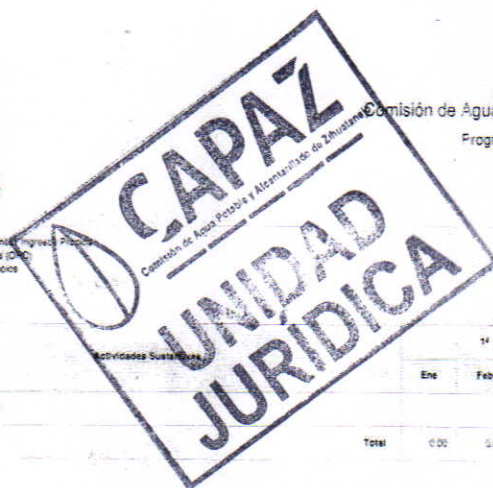
JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPC)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: (1283) Procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus acciones
Área Administrativa: Unidad de Inspección y Fiscalización
Periodo Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 25

Actividades Sustantivas	1º				2º				3º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	1º				2º				3º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Objetivo Especifico

Realizar procedimientos de inspecciones y verificaciones de los servicios domésticos popular medio y residencial de agua potable y sus acciones, a través de la unidad que coordina las ordenanzas de la materia, con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "capaz" a los zihuataneños

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º				2º				3º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática	1º				2º				3º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo Social 1-2-3- Vivienda y Servicios a la Comunidad 1-2-3-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa	1º				2º				3º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno Central Municipal 3-1-1-2- Entidades Parahumanales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieras													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto	1º				2º				3º				Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

213

1390



Clasificación por Objeto del Gasto	1º	2º	3º	4º						
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov
1.1.3. Sueldo Base al Personal Permanente										
1.3.2.1. Aguinaldo (Distribución de Fin de Año)										
1.3.2. Horas Extras/Extras										
1.4.1.5.1.3. Cuentas Paga										
1.4.3. Aportaciones al Sistema (para el Retiro)										
1.5.4.1. Descontos										
3.9.9. Impuesto sobre Renta y Otros que se Derivan de una Retención Patronal										
1.4.2.1. INCONAVIT										
1.4.1.3.1.1. Casillas y Fletes										
1.4.1.3.1.4. Gastos Médicos										
1.4.1.3.1.5. Guarderías y Prestaciones Sociales										
1.4.1.3.1.6. Invalidez y Vida										
1.4.1.3.1.7. Prestación en Dinero										
1.4.1.3.1.8. Prima de Riesgo de Trabajo										
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º	2º	3º	4º									
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Ingreso Propio													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

Nivel Programático - Actividad:
Resumen Mensual: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, priorizando los proyectos de mayor impacto y/o urgencia.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Método de Verificación: Registro administrativo del organismo operador.
Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 21 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (1293) Nómina operativa
Área Administrativa: Unidad de Inspección y Fiscalización
Periodo Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 10

Sin Actividad Operativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													
Sin Actividad Ordinaria	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **													

Objetivo Especifico

Pagos de nómina a trabajadores eventuales de la capaz

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-1- Protección Ambiental 2-1-2- Administración del Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Pararmunicipales y Fedatarias No Empresariales y No Financieras													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833

Pag. 209 de 233

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



217

139A



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Operación e Instalación de Servicios

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

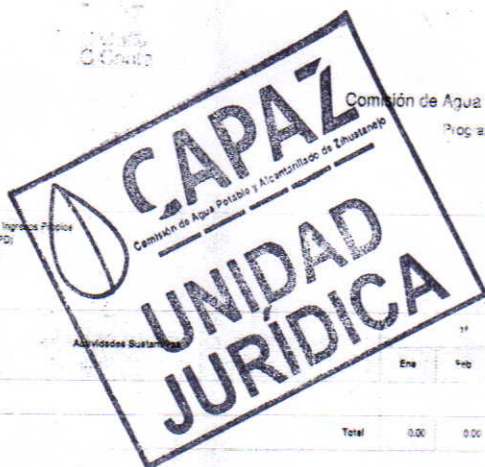
JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

218

1245

Proyecto: (12554) Procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios.
Área Administrativa: Unidad de Control e Inspección de Servicios
Período Programado: de 01-Ene-2021 a 31-Dic-2021
Beneficiarios: 02

Actividades Sustantivas	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Actividades Ordinarias	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Registrar procedimientos de inspecciones, suspensiones y reconexiones de los servicios comerciales e industriales de agua potable y sus accesorios. Y darlos a conocer a través de la información de la materia, con la finalidad de mejorar los servicios que brinda la "CAPAZ" a los zihuatanenses.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

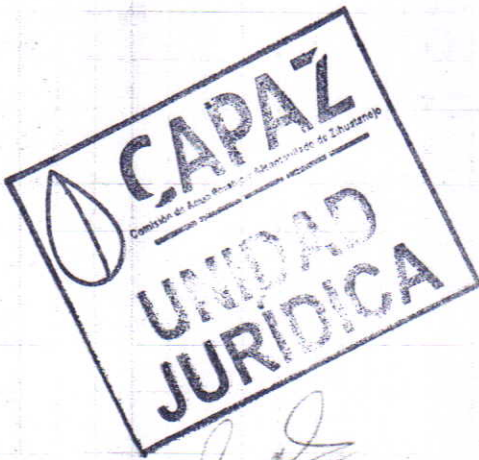
JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

219
1396

Clasificación por Objeto del Gasto	1°												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

- 1-1-3- Subsidio
- Base de
- Personas
- Participantes
- 1-3-1- Agudado
- Comunicación
- de Fin de Año
- 1-3-9- Horas
- Excepcionales
- 1-4-1-3-1-0- Cuentas Fija
- 1-4-3- Apoyos
- al Sistema
- para el Retiro
- 1-5-4-1- Dedicación
- 2-9-6- Ingresos
- sobre Nómina
- y Otros que se
- Convierten en una
- Razón
- Laboral
- 1-6-2-1- INFORMACIÓN
- 1-6-1-3-1-1- Contratación y
- 1-6-1-3-1-2- Cuentas
- Adicionales (B
- DIAG)
- 1-6-1-3-1-4- Gastos
- Médicos
- 1-6-1-3-1-5- Guarderías y
- Previsiones
- Sociales
- 1-6-1-3-1-6- Invalidez y
- Vida
- 1-6-1-3-1-7- Prestaciones por
- Discurso
- 1-6-1-3-1-8- Premios de
- Riesgo de
- Trabajo



Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
-------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

102

Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
-------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Especificar los proyectos de agua potable y saneamiento que se requieren para mejorar el estado de agua potable, prestando especial atención a la autorización y validación según corresponda.
Indicador: Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Evidencia cuando menos el 50% de los proyectos programados.
Frecuencia: (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Faltos de Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivos:
Estratégias:
Linhas de Ação:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas:

ro y de grupos vulnerables de los programas con sus princ

2003

CAPAZ
Ministerio de Poesía y Alcantarado de Truandap
Concepto
Unidad
Jurídica

División de Asesoría y Promoción

Unidad Organizadora de Fin de Año

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Procedimientos de inspecciones, control y vigilancia de los servicios administrativos e industriales de la Gobernación y sus	2017-01-01	2017-12-31	1	Acción	\$136.946,30	\$136.946,30

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-0	División Salarios y Honorarios Personales	\$60,781.85
1-2-1	Comando Gratificación de Fin de Año	\$35,241.90
1-3-0	Honorarios Profesionales	\$3,619.32
1-4-1-3-1-1	Quincenas y Vagos	\$1,430.90
1-4-1-3-1-2	Cuota Anual (3 BMD)	\$271.50
1-4-1-3-1-3	Cuota Fija	\$2,428.20
1-4-1-3-1-4	Gastos Médicos	\$470.40
1-4-1-3-1-5	Overseas y Prestaciones Sociales	\$0.00
1-4-1-3-1-6	Invalidez y Vida	\$808.08
1-4-1-3-1-7	Paseo en Dromo	\$722.40
1-4-1-3-1-8	Primo de Fiebre de Trabajo	\$250.38
1-4-2-1	INPCOATV	\$0.00
1-4-3	Acreditación al Sistema para el Ruteo	\$0.00
1-5-1	Despensas	\$5,420.00
2-5-8	Reservados sobre Honorarios y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$1,490.00
Total		\$136,945.03

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

[illegible]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (FPI)
Programa: Ingresos Propios

CAPAZ
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

221
1398

UNIDAD JURÍDICA

Actividades Sustantivas

Sin Actividad Sustantiva

	1°	2°	3°	4°								Total
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Actividades Ordinarias

Sin Actividad Ordinaria

	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Página de nómina a trabajadores eventuales de la capital

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1°		2°			3°			4°			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
2- Desarrollo Social													
2-1- Protección Ambiental													
2-1-2- Administración del Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1°	2°	3°	4°									
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programas													
-2													
-2-1													
-2-1-1													
-2-1-1-1													
-2-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1													
-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1													

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1°	2°	3°	4°	Total								
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Sector Público Municipal													
- Sector Público No Financiero													
- 1- Gobierno General Municipal													
- 1-2- Entidades Paramunicipales y Paramunicipales No Empresariales y No Financieras													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	3.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, previniendo para su autorización y validación según corresponda.

Indicador: Cumplimiento Verificable (CV): Porcentaje de proyectos elaborados.

Meta: Elabrar cuando menos el 80% de los proyectos programados.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.

Método de Verificación: Reportes administrativos del organismo coordinador.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Nombre específica	2022-01-01	2022-12-31	1	Asign.	\$ 0.00	\$ 0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe	Total
			\$ 0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



223
1400



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Mantenimiento e Infraestructura

[The main body of the document contains several handwritten signatures and a large, thick red diagonal line crossing the page from the bottom left to the top right.]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021



Proyecto: 12955 Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial, supervisando el estado físico de las redes para detectar lugares o tramos que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas.
Área Administrativa: Unidad de Mantenimiento e Inversión
Período Programado: del 01/01/2021 al 31/12/2021
Beneficiarios: 25

Actividades Sustantivas	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0.00	7.00	1.00	0.00	0.00	0.00			0.00	1.00	0.00	0.00	\$ 9.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Realizar obras y acciones de mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial, supervisando el estado físico de las redes para detectar lugares o tramos que obstaculicen la operación y funcionamiento de las mismas y corregirlas, limpiando y desatascando constantemente los bocanillos de vialidad, represas y tuberías de las extensiones tanto pluviales como sanitarias, a fin de mejorar los servicios de agua potable, saneamiento y alcantarillado.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-2-3- Abastecimiento de Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
5 Sector Público Municipal 5-1- Sector Público No Financiero 5-1-1- Gobierno General Municipal 5-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fiscomisiones No Empresariales y No Financieras													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto	11												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

225
1A02

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º	2º	3º	4º	Total								
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

- 1-1-3 Sueldo
- Sala a
- Personal
- Permanente
- 1-2-1
- Aguinaldo
- (Ortografía de Fin de Año)
- 1-2-2 Prima
- Vacacional
- 1-3-1 Honor
- Excepcionales
- 1-4-1-1-1-1
- Cuota Fija
- 1-4-2
- Aportaciones
- al Sistema
- para el Retiro
- 1-5-1-1
- Despensas
- 1-6-1-1
- Impuesto
- sobre Nomina
- y Otros que se
- Deriven de una
- Resolución
- Laboral
- 1-7-1-1
- INCONAVIT
- 1-8-1-1-1
- Cuota
- Asesoria (2
- SMI)
- 1-9-1-1-1-1
- Gastos
- Multas
- 1-10-1-1-1-1
- Guarderías y
- Prestaciones
- Sociales
- 1-11-1-1-1-1
- Integridad y
- Vida
- 1-12-1-1-1-1
- Protección en
- Discurso
- 1-13-1-1-1
- Prima de
- Riesgo de
- Trabajo



Total 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5 500.00 0.00

Clasificación por Fuente de Ingresos

	1º	2º	3º	4º	Total								
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

Total 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5 0.00

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

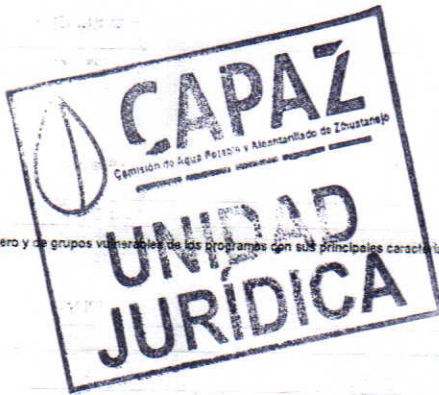
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

226
1A03



Nivel: Proyecto - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieran para mejorar el estado de agua potable, preexistente para su administración y validación según correspondiente.
Indicador Observacional Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Reportar cuando menos el 80% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: Hidroclima: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U.M.	P. U.	Total
Mantenimiento preventivo y correctivo a las redes municipales de agua potable, drenaje sanitario y pluvial, asegurando el estado físico de las redes para brindar agua y/o fangos que obstruyan la operación y funcionamiento de las mismas y conexiones.	2021-01-01	2021-12-31	1		\$502,155.06	\$502,155.06

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	
1-3-2-1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$288,588.93
1-3-2-2	Prima Vacacional	\$117,078.06
1-3-	Horas Extraordinarias	\$1,115.25
1-3-1-1	Comida y Vaso	\$32,382.85
1-4-1-3-1-2	Cuota Adicional (S.B.M.O.)	\$5,308.98
1-4-1-3-1-3	Cuota Fija	\$607.58
1-4-1-3-1-4	Gastos Médicos	\$10,822.21
1-4-1-3-1-5	Quedías y Prestaciones Sociales	\$1,705.48
1-4-1-3-1-6	Invalidez y Vida	\$0.00
1-4-1-3-1-7	Previdencia en Dinero	\$2,849.12
1-4-1-3-1-8	Prima de Riesgo de Trabajo	\$1,179.68
1-4-2-1	INCONAVIT	\$1,905.32
1-4-2-	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00
1-5-4-1	Despensas	\$0.00
9-9-8-	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$25,200.00
	Total	\$502,155.06

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Tendencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$502,155.06	\$502,155.06

20215000100050030507953 --- 20215000100050030507954 --- 20215000100050030507955 --- 20215000100050030507956 --- 20215000100050030507957 --- 20215000100050030507958 --- 20215000100050030507959 --- 20215000100050030507960 --- 20215000100050030507961 --- 20215000100050030507962 --- 20215000100050030507963 --- 20215000100050030507964 --- 20215000100050030507965 --- 20215000100050030507966 --- 20215000100050030507967 --- 20215000100050030507968 --- 20215000100050030507969 --- 20215000100050030507970 --- 20215000100050030507971 --- 20215000100050030507972 --- 20215000100050030507973 --- 20215000100050030507974 --- 20215000100050030507975 --- 20215000100050030507976 --- 20215000100050030507977 --- 20215000100050030507978 --- 20215000100050030507979 --- 20215000100050030507980 --- 20215000100050030507981 --- 20215000100050030507982 --- 20215000100050030507983 --- 20215000100050030507984 --- 20215000100050030507985 --- 20215000100050030507986 --- 20215000100050030507987 --- 20215000100050030507988 --- 20215000100050030507989 --- 20215000100050030507990 --- 20215000100050030507991 --- 20215000100050030507992 --- 20215000100050030507993 --- 20215000100050030507994 --- 20215000100050030507995 --- 20215000100050030507996 --- 20215000100050030507997 --- 20215000100050030507998 --- 20215000100050030507999 --- 20215000100050030508000 --- 20215000100050030508001 --- 20215000100050030508002 --- 20215000100050030508003 --- 20215000100050030508004 --- 20215000100050030508005 --- 20215000100050030508006 --- 20215000100050030508007 --- 20215000100050030508008 --- 20215000100050030508009 --- 20215000100050030508010 --- 20215000100050030508011 --- 20215000100050030508012 --- 20215000100050030508013 --- 20215000100050030508014 --- 20215000100050030508015 --- 20215000100050030508016 --- 20215000100050030508017 --- 20215000100050030508018 --- 20215000100050030508019 --- 20215000100050030508020 --- 20215000100050030508021 --- 20215000100050030508022 --- 20215000100050030508023 --- 20215000100050030508024 --- 20215000100050030508025 --- 20215000100050030508026 --- 20215000100050030508027 --- 20215000100050030508028 --- 20215000100050030508029 --- 20215000100050030508030 --- 20215000100050030508031 --- 20215000100050030508032 --- 20215000100050030508033 --- 20215000100050030508034 --- 20215000100050030508035 --- 20215000100050030508036 --- 20215000100050030508037 --- 20215000100050030508038 --- 20215000100050030508039 --- 20215000100050030508040 --- 20215000100050030508041 --- 20215000100050030508042 --- 20215000100050030508043 --- 20215000100050030508044 --- 20215000100050030508045 --- 20215000100050030508046 --- 20215000100050030508047 --- 20215000100050030508048 --- 20215000100050030508049 --- 20215000100050030508050 --- 20215000100050030508051 --- 20215000100050030508052 --- 20215000100050030508053 --- 20215000100050030508054 --- 20215000100050030508055 --- 20215000100050030508056 --- 20215000100050030508057 --- 20215000100050030508058 --- 20215000100050030508059 --- 20215000100050030508060 --- 20215000100050030508061 --- 20215000100050030508062 --- 20215000100050030508063 --- 20215000100050030508064 --- 20215000100050030508065 --- 20215000100050030508066 --- 20215000100050030508067 --- 20215000100050030508068 --- 20215000100050030508069 --- 20215000100050030508070 --- 20215000100050030508071 --- 20215000100050030508072 --- 20215000100050030508073 --- 20215000100050030508074 --- 20215000100050030508075 --- 20215000100050030508076 --- 20215000100050030508077 --- 20215000100050030508078 --- 20215000100050030508079 --- 20215000100050030508080 --- 20215000100050030508081 --- 20215000100050030508082 --- 20215000100050030508083 --- 20215000100050030508084 --- 20215000100050030508085 --- 20215000100050030508086 --- 20215000100050030508087 --- 20215000100050030508088 --- 20215000100050030508089 --- 20215000100050030508090 --- 20215000100050030508091 --- 20215000100050030508092 --- 20215000100050030508093 --- 20215000100050030508094 --- 20215000100050030508095 --- 20215000100050030508096 --- 20215000100050030508097 --- 20215000100050030508098 --- 20215000100050030508099 --- 20215000100050030508100 --- 20215000100050030508101 --- 20215000100050030508102 --- 20215000100050030508103 --- 20215000100050030508104 --- 20215000100050030508105 --- 20215000100050030508106 --- 20215000100050030508107 --- 20215000100050030508108 --- 20215000100050030508109 --- 20215000100050030508110 --- 20215000100050030508111 --- 20215000100050030508112 --- 20215000100050030508113 --- 20215000100050030508114 --- 20215000100050030508115 --- 20215000100050030508116 --- 20215000100050030508117 --- 20215000100050030508118 --- 20215000100050030508119 --- 20215000100050030508120 --- 20215000100050030508121 --- 20215000100050030508122 --- 20215000100050030508123 --- 20215000100050030508124 --- 20215000100050030508125 --- 20215000100050030508126 --- 20215000100050030508127 --- 20215000100050030508128 --- 20215000100050030508129 --- 20215000100050030508130 --- 20215000100050030508131 --- 20215000100050030508132 --- 20215000100050030508133 --- 20215000100050030508134 --- 20215000100050030508135 --- 20215000100050030508136 --- 20215000100050030508137 --- 20215000100050030508138 --- 20215000100050030508139 --- 20215000100050030508140 --- 20215000100050030508141 --- 20215000100050030508142 --- 20215000100050030508143 --- 20215000100050030508144 --- 20215000100050030508145 --- 20215000100050030508146 --- 20215000100050030508147 --- 20215000100050030508148 --- 20215000100050030508149 --- 20215000100050030508150 --- 20215000100050030508151 --- 20215000100050030508152 --- 20215000100050030508153 --- 20215000100050030508154 --- 20215000100050030508155 --- 20215000100050030508156 --- 20215000100050030508157 --- 20215000100050030508158 --- 20215000100050030508159 --- 20215000100050030508160 --- 20215000100050030508161 --- 20215000100050030508162 --- 20215000100050030508163 --- 20215000100050030508164 --- 20215000100050030508165 --- 20215000100050030508166 --- 20215000100050030508167 --- 20215000100050030508168 --- 20215000100050030508169 --- 20215000100050030508170 --- 20215000100050030508171 --- 20215000100050030508172 --- 20215000100050030508173 --- 20215000100050030508174 --- 20215000100050030508175 --- 20215000100050030508176 --- 20215000100050030508177 --- 20215000100050030508178 --- 20215000100050030508179 --- 20215000100050030508180 --- 20215000100050030508181 --- 20215000100050030508182 --- 20215000100050030508183 --- 20215000100050030508184 --- 20215000100050030508185 --- 20215000100050030508186 --- 20215000100050030508187 --- 20215000100050030508188 --- 20215000100050030508189 --- 20215000100050030508190 --- 20215000100050030508191 --- 20215000100050030508192 --- 20215000100050030508193 --- 20215000100050030508194 --- 20215000100050030508195 --- 20215000100050030508196 --- 20215000100050030508197 --- 20215000100050030508198 --- 20215000100050030508199 --- 20215000100050030508200 --- 20215000100050030508201 --- 20215000100050030508202 --- 20215000100050030508203 --- 20215000100050030508204 --- 20215000100050030508205 --- 20215000100050030508206 --- 20215000100050030508207 --- 20215000100050030508208 --- 20215000100050030508209 --- 20215000100050030508210 --- 20215000100050030508211 --- 20215000100050030508212 --- 20215000100050030508213 --- 20215000100050030508214 --- 20215000100050030508215 --- 20215000100050030508216 --- 20215000100050030508217 --- 20215000100050030508218 --- 20215000100050030508219 --- 20215000100050030508220 --- 20215000100050030508221 --- 20215000100050030508222 --- 20215000100050030508223 --- 20215000100050030508224 --- 20215000100050030508225 --- 20215000100050030508226 --- 20215000100050030508227 --- 20215000100050030508228 --- 20215000100050030508229 --- 20215000100050030508230 --- 20215000100050030508231 --- 20215000100050030508232 --- 20215000100050030508233 --- 20215000100050030508234 --- 20215000100050030508235 --- 20215000100050030508236 --- 20215000100050030508237 --- 20215000100050030508238 --- 20215000100050030508239 --- 20215000100050030508240 --- 20215000100050030508241 --- 20215000100050030508242 --- 20215000100050030508243 --- 20215000100050030508244 --- 20215000100050030508245 --- 20215000100050030508246 --- 20215000100050030508247 --- 20215000100050030508248 --- 20215000100050030508249 --- 20215000100050030508250 --- 20215000100050030508251 --- 20215000100050030508252 --- 20215000100050030508253 --- 20215000100050030508254 --- 20215000100050030508255 --- 20215000100050030508256 --- 20215000100050030508257 --- 20215000100050030508258 --- 20215000100050030508259 --- 20215000100050030508260 --- 20215000100050030508261 --- 20215000100050030508262 --- 20215000100050030508263 --- 20215000100050030508264 --- 20215000100050030508265 --- 20215000100050030508266 --- 20215000100050030508267 --- 20215000100050030508268 --- 20215000100050030508269 --- 20215000100050030508270 --- 20215000100050030508271 --- 20215000100050030508272 --- 20215000100050030508273 --- 20215000100050030508274 --- 20215000100050030508275 --- 20215000100050030508276 --- 20215000100050030508277 --- 20215000100050030508278 --- 20215000100050030508279 --- 20215000100050030508280 --- 20215000100050030508281 --- 20215000100050030508282 --- 20215000100050030508283 --- 20215000100050030508284 --- 20215000100050030508285 --- 20215000100050030508286 --- 20215000100050030508287 --- 20215000100050030508288 --- 20215000100050030508289 --- 20215000100050030508290 --- 20215000100050030508291 --- 20215000100050030508292 --- 20215000100050030508293 --- 20215000100050030508294 --- 20215000100050030508295 --- 20215000100050030508296 --- 20215000100050030508297 --- 20215000100050030508298 --- 20215000100050030508299 --- 20215000100050030508300 --- 20215000100050030508301 --- 20215000100050030508302 --- 20215000100050030508303 --- 20215000100050030508304 --- 20215000100050030508305 --- 20215000100050030508306 --- 20215000100050030508307 --- 20215000100050030508308 --- 20215000100050030508309 --- 20215000100050030508310 --- 20215000100050030508311 --- 20215000100050030508312 --- 20215000100050030508313 --- 20215000100050030508314 --- 20215000100050030508315 --- 20215000100050030508316 --- 20215000100050030508317 --- 20215000100050030508318 --- 20215000100050030508319 --- 20215000100050030508320 --- 20215000100050030508321 --- 20215000100050030508322 --- 20215000100050030508323 --- 20215000100050030508324 --- 20215000100050030508325 --- 20215000100050030508326 --- 20215000100050030508327 --- 20215000100050030508328 --- 20215000100050030508329 --- 20215000100050030508330 --- 20215000100050030508331 --- 20215000100050030508332 --- 20215000100050030508333 --- 20215000100050030508334 --- 20215000100050030508335 --- 20215000100050030508336 --- 20215000100050030508337 --- 20215000100050030508338 --- 20215000100050030508339 --- 20215000100050030508340 --- 20215000100050030508341 --- 20215000100050030508342 --- 20215000100050030508343 --- 20215000100050030508344 --- 20215000100050030508345 --- 20215000100050030508346 --- 20215000100050030508347 --- 20215000100050030508348 --- 20215000100050030508349 --- 20215000100050030508350 --- 20215000100050030508351 --- 20215000100050030508352 --- 20215000100050030508353 --- 20215000100050030508354 --- 20215000100050030508355 --- 20215000100050030508356 --- 20215000100050030508357 --- 20215000100050030508358 --- 20215000100050030508359 --- 20215000100050030508360 --- 20215000100050030508361 --- 20215000100050030508362 --- 20215000100050030508363 --- 20215000100050030508364 --- 20215000100050030508365 --- 20215000100050030508366 --- 20215000100050030508367 --- 20215000100050030508368 --- 20215000100050030508369 --- 20215000100050030508370 --- 20215000100050030508371 --- 20215000100050030508372 --- 20215000100050030508373 --- 20215000100050030508374 --- 20215000100050030508375 --- 20215000100050030508376 --- 2021500010

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OSPE)
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: 112920 Nómina operativa
Área Administrativa: Unidad de Mantenimiento e Infraestructura
Período Programado: del 01 Ene/2021 al 31 Dic/2021
Beneficiarios: 10

En Actividad Sustantiva	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Sin Actividad Ordinaria	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Objetivo Específico

Pagos de nómina a trabajadores eventuales de la CAPAZ

Justificación del Programa a Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-1- Protección Ambiental 2-1-2- Administración del Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público no Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fedatarios No Empresariales y no Financieras													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Quinta Comunes													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º	2º	3º	4º	Total								
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total

1-1-3 Sueldo Base al Personal Permanente

1-3-2-1 Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)

1-3-3-1 Honorarios

3-3-8 Ingresos sobre Normas y Otros que se Derivan de una Relación Laboral

Total 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 177,074.06



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZAHUATLAN DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Fuente de Financiamiento

	1º	2º	3º	4º	Total								
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total

Ingresos Propios

Total 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

Nivel: 1º Orden - Activado
Presupuesto Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abasto de agua potable, proporcionar para su autorización y validación según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Elaborar cuando menos el 60% de los proyectos programados.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del programa operador.
Supuestos: Hipótesis: Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Norma operativa	2021-01-01	2021-12-31	1	Asesor	\$177,074.06	\$177,074.06

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3	Sueldo Base al Personal Permanente	\$150,161.08
1-3-2-1	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$17,171.79
1-3-3-1	Honorarios	\$4,743.11
3-3-8	Ingresos sobre Normas y Otros que se Derivan de una Relación Laboral	\$4,358.00
Total:		\$177,074.06

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

229
1906

Importe Inicial

Ampliaciones y Transferencias

Importe Modificado

\$ 0.00

\$ 177,074.06

\$ 177,074.06



Handwritten signatures and initials scattered across the page, including a large 'X' in the center.

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

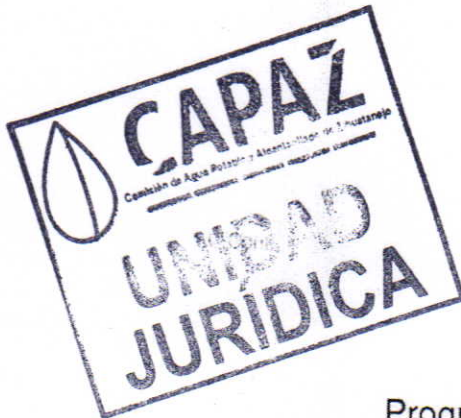
SIN TEXTO

833



230

1408



Programa Operativo Anual Modificado
Unidad de Cultura y Comunicación Social del Agua

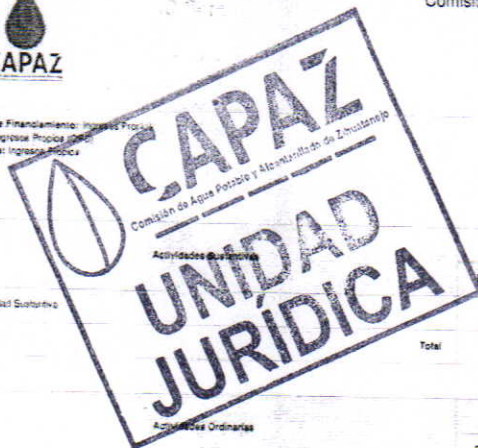
[Handwritten signatures and initials are present across the page, including a large signature in the center and several others around the bottom half.]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

231
1408

Proyecto: 17896) Comunicación y educación oportuna y veraz sobre la conciencia social del cuidado del agua así como también de los servicios de agua potable alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador a la población de Zihuatanejo
Área Administrativa: Unidad de Cultura y Comunicación Social del Agua
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 10

	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustentiva													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
Actividades Ordinarias													
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Objetivo Especifico

Comunicar y educar oportuna y verazmente a la población de Zihuatanejo las obras y acciones para mejorar la inducción distribución y abastecimiento del servicio agua potable así como de los servicios de alcantarillado y saneamiento que brinda el organismo operador estableciendo canales de comunicación eficaces (redes sociales, radio y prensa) para atender las demandas y solicitudes de los Zihuataqueños

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social													
2-2- Vivienda y Servicios a la Comunidad													
2-2-3 Abastecimiento de Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas													
1-2 Desarrollo de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fedatarios No Empresariales y No Financieros													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Guerra													
Compras													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

232
1409

Clasificación por Objeto del Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3: Sueldo Base al Personal Permanente													
1-2-3: Remuneraciones por Servicios de Carácter Social													
1-3-3: Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													
1-3-3-2: Prima Vacacional													
3-3-5: Ingresos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5 106 163.96

II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el servicio de agua potable, brindándoles para su autorización y ejecución según corresponda.
Indicador Objetivamente Verificable (OVV): Porcentaje de proyectos elaborados.
Meta: Haber no menos de 80% de los proyectos programados.
Frecuencia: Cantidad y Tiempo: Trimestral.
Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100.
Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.
Supuestos: - Hídricos: - Factores Externos: No existan contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Comunicación y sensibilización a través de la conciencia social del cuidado del agua así como también de los servicios de agua potable suministrado y el suministro de agua de organismo operador a la población de Zihuatanejo	1/01/2021	31/12/2021	1	Acción	\$106 163.96	\$106 163.96

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
1-1-3:	Sueldo Base al Personal Permanente	\$10 025.31
1-2-3:	Remuneraciones por servicios de Carácter Social	\$6 156.40
1-3-3:	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$27 125.00
1-3-3-2:	Prima Vacacional	\$2 455.00
3-3-5:	Ingresos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$3 062.71
Total		\$106 163.96

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

Area Administrativa

Importe Inicial

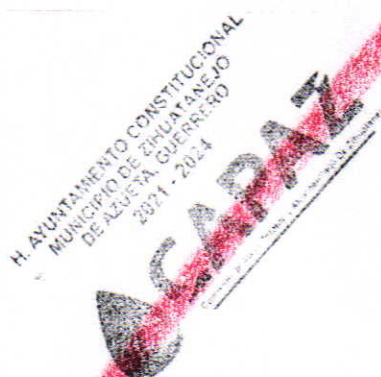
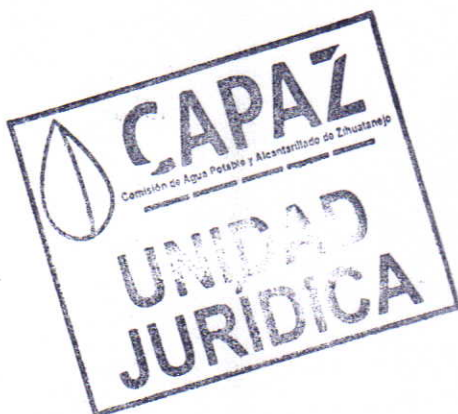
Amplificaciones y Transferencias

Importe Modificado

1332

\$ 109,153.98

\$ 129,100.00

[illegible]

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Fuente de Finanzamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (ORD)
Programa: Ingresos Propios

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

234
1111



Proyecto: (10933) Nomina operativa
Area Administrativa: Unidad de Cultura y Comunicación Social del Agua
Periodo Programador del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 10

Sin Actividad Subterránea	12												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 2.00

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Sin Actividad Ordinaria	12												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a trabajadores eventuales de la CAPAZ

Clasificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	12												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2: Desarrollo Social													
2-1: Protección Ambiental													
2-1-2: Administración del Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Programática	12												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1: Programática													
1-2: Desarrollo de las Funciones													
1-2-1: Prestación de Servicios Públicos													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación Administrativa	12												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3: Sector Público Municipal													
3-1: Sector Público No Financiero													
3-1-1: Gobierno General Municipal													
3-1-1-2: Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

Clasificación por Tipo de Gasto	12												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAS

SIN TEXTO

833

Pag. 228 de 233

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



236
1A13



Programa Operativo Anual Modificado
Área Coordinadora de Archivos

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Fuente de Financiación: Ingresos Propios
Fondos Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: 118877 Coordinar los archivos generales de la capaz
Área Administrativa: Área Coordinadora de Archivos
Período Programado: del 01-Ene-2021 al 31-Dic-2021
Beneficiarios: 10



	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *													
	2º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *													

Objetivo Especifico

Obtener un orden en el almacenamiento físico de información que genera la capaz

Clasificación del Programa o Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social 2-3- Vivienda y Servicios a la Comunidad 2-3-3- Asentamiento de Agua	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *													

Clasificación Programática	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas 1-2- Desarrollo de las Funciones 1-2-1- Prestación de Servicios Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *													

Clasificación Administrativa	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3- Sector Público Municipal 3-1- Sector Público No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fedatarias No Empresariales y No Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *													

Clasificación por Tipo de Gasto	1º												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos *													

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

238
1415

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º	2º	3º	4º									Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA GUERRERO
2021 - 2024



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Indicador de Resultado

Nivel de Impacto - Actividad

Presupuesto Mensual: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, proporcionar agua a la población y realizar los trabajos correspondientes.

Indicador Clave: Indicador Clave (IC): Porcentaje de inversión ejecutada.

Meta: Ejecutar al menos el 80% de los proyectos programados.

Frecuencia y Cantidad y Tiempo: Trimestral.

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados (para su elaboración) * 100.

Medios de Verificación: Registros administrativos del organismo operador.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No existen contingencias por fenómenos naturales.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:

Estrategia:

Línea de Acción:

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Coordinar los archivos generales de la ciudad	2021-01-01	2021-12-31	1	Años	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombres	Importe
	Total	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
----------	--------	-------	---------------------

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Atrasos y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

833



Fuente de Financiamiento: Ingresos
Fondo: Ingresos Propios
Programa: Ingresos Propios



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2021

Fecha: 31 de Diciembre de 2021

Proyecto: 12594 Norma operativa
Área Administrativa: Área Coordinadora de Archivo
Período Programado: del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021
Beneficiarios: 10

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE ALBAZOTA GUERRERO
2021-2024

	1º						2º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	
Sin Actividad Sustentiva													
Total	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

	1º						2º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Ordinaria													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Pagos de nómina a trabajadores eventuales de la CAPAZ

Clasificación del Programa e Eje Estratégico

Clasificación Funcional	1º						2º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social													
2-1 Protección Ambiental													
2-1-2 Administración del Agua													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º						2º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas													
1-2 Desarrollo de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º						2º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal													
3-1 Sector Público No Financiero													
3-1-1 Gobierno General Municipal													
3-1-1-2 Entidades Parafuncionales y Fideicomisos no empresariales y no financieros													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º						2º						Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

JURID.CA
UNIDAD
CAPAZ

SIN TEXTO

240
1978

Clasificación por Objeto del Gasto

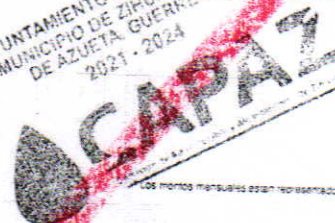
	1º	2º	3º	4º								Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación por Fuente de Financiamiento

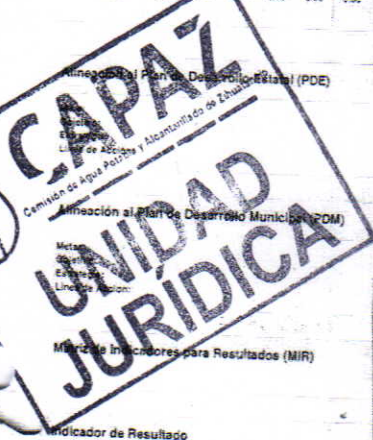
Ingresos Propios

Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
-------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



Los montos mensuales están representados en miles de pesos



Nivel: Procción - Actividad

Resumen Narrativo: Elaborar los proyectos de agua potable y drenaje que se requieren para mejorar el abastecimiento de agua potable, proporcionar los para el abastecimiento y validación según correspondiente

Indicador Objetivamente Verificable (IOV): Porcentaje de proyectos elaborados

Meta: Elaborar cuando menos el 80% de los proyectos programados

Presupuesto (Cantidad y Tiempo): Trimestral

Método de Cálculo: Total de proyectos elaborados / Total de proyectos programados para su elaboración * 100

Medios de Verificación: Pagos administrativos del organismo operador

Susceptible / Hipótesis / Factores Externos: No suoran contingencias por fenómenos naturales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:

Estrategia:

Línea de Acción:

Meta:

Estrategia:

Línea de Acción:

Metas Programadas

Formas de entrega

Datos Presupuestales

Clave

Participantes del Proyecto

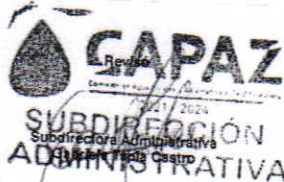
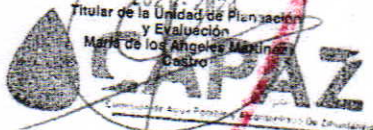
Empleado

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
	2021-01-01	2021-12-31	1	Acum	\$0.00	\$0.00
Nombre						
Cargo						
Area Administrativa						
Importe						
Total						\$0.00
Ampliaciones y Transferencias						\$0.00
Importe Modificado						\$0.00

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO
DE AZUETA, GUERRERO
2021 - 2024



- - -EL SUSCRITO LICENCIADO FREDD HERNÁNDEZ ROSAS, TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA ESTADO DE GUERRERO TRIENIO 2021-2024, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 25 FRACCIÓN XVIII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ZIHUATANEJO PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL EDICIÓN NÚMERO 04 DE FECHA 05 DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIDÓS, ASÍ COMO EN LA PÁGINA WEB WWW.CAPAZ-ZIHUA.GOB.MX.---

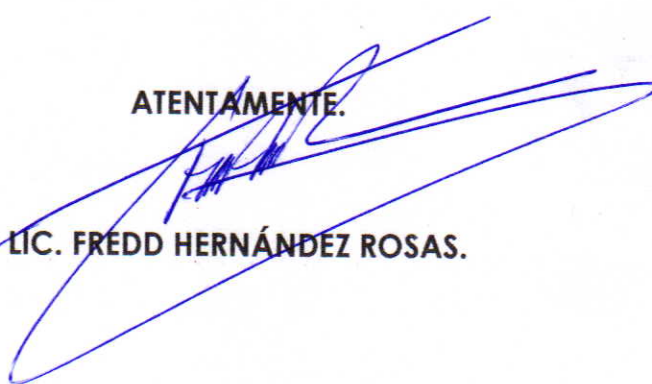
-----**CERTIFICO**-----

--- QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE **237 FOJAS**, TAMAÑO CARTA, ÚTILES POR EL ANVERSO EXCLUSIVAMENTE, CONCUERDAN CON LOS ORIGINALES QUE SE TUVIERON A LA VISTA Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL. -----

--- SE EXPIDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA CIUDAD DE ZIHUATANEJO, MUNICIPIO ZIHUATANEJO DE AZUETA, ESTADO DE GUERRERO, A **LOS OCHO DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS**. -----



ATENTAMENTE.


LIC. FREDD HERNÁNDEZ ROSAS.